



VARBERGS  
KOMMUN

# Riktlinjer för reseersättning Gymnasieskolan

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Policy  
Program  
» Riktlinje  
Strategi  
Anvisning  
Handlingsplan

<b>Beslutad av</b> Utbildnings- och arbetsmarknads- nämnden	<b>Beslutsdatum och paragrafnummer</b> 2024-05-20 § 30	<b>Diarienummer</b> UAN 2024/0114	<b>Dokumentansvarig avdelning</b> Gymnasieskolan
--	---	--------------------------------------	---

## Innehållsförteckning

Reseersättning.....	3
Mätning av avstånd mellan folkbokföringsadress och skola.....	3
Resekort eller kontant ersättning .....	3
Förlorat resekort .....	4
Kilometerersättning .....	4
Reseersättning vid Arbetsplatsförlagt lärande (APL).....	4
Reseersättning vid nationell idrottsutbildning (NIU) .....	4
Återkrav.....	5
Reseersättning vid olycksfall .....	5
Överklaga beslut om reseersättning.....	5

## Reseersättning

Elever i gymnasieskolan som har en lång väg till skolan har rätt till reseersättning för dagliga resor mellan folkbokföringsadress och skolan.

För att en elev som går i gymnasieskolan ska vara berättigad till reseersättning (Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor, 2 §) ska eleven uppfylla följande villkor:

- Vara folkbokförd i Varbergs kommun
- Ha minst 6 km resväg mellan skola och folkbokföringsadress
- Vara heltidsstuderande på en gymnasial utbildning
- Vara berättigad till studiebidrag enligt studiestödslagen (1999:1395)
- Ej få inackorderingstillägg för samma tidsperiod

## Mätning av avstånd mellan folkbokföringsadress och skola

Mätning av avstånd mellan folkbokföringsadress/inackorderingsadress och aktuell skola sker med hjälp av det geografiska informationssystem (GIS) som kommunen använder sig av för ändamålet. Avståndet beräknas efter kortast möjliga färdväg. Mätningen startar vid närmaste punkt från gatan vid den adress där eleven är folkbokförd/inackorderad till fastställd mätpunkt vid huvudentrén till aktuell gymnasieskola, oavsett i vilken av skolans byggnader eleven har sin undervisning. Mätning görs inte inne på privat område.

## Resekort eller kontant ersättning

Reseersättning för elevresor utgår i första hand i form av resekort med allmän kollektivtrafik. Kontant ersättning medges om avståndet mellan folkbokföringsadress och skola överstiger sex kilometer och om kollektivtrafik saknas eller om turtätheten med kollektivtrafik är så begränsad att eleven inte kan ta sig till eller ifrån skolan. Endast en ersättning kan erhållas för samma tidsperiod.

Eleven ansöker om antingen resekort eller kontant ersättning. Ansökan görs inför varje nytt läsår. Ansökan beviljas tidigast från och med den månad då fullständig ansökan inkommit. Ansökan kan inte göras i efterhand för avslutad termin.

Kontant ersättning betalas ut i slutet av varje månad under perioden september-maj.

Elever som studerar på en gymnasieskola kan erhålla kontant ersättning om högst 1/30 av prisbasbeloppet enligt 2 kap § 6–7 socialförsäkringsbalken för varje hel kalendermånad som eleven har kostnader för resor mellan folkbokföringsadress och skolan (Lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor, 2 §).

## **Förlorat resekort**

Elever som förlorar eller blir bestulen på sitt resekort vänder sig till Varberg direkt som spärrar kortet och förser eleven med nytt kort. Eleven bekostar själv sina resor till och från gymnasieskolan i väntan på nytt resekort.

## **Kilometerersättning**

Elever som från folkbokföringsadress har minst 6 kilometer till närmaste linjehållplats kan, utöver resekort, ha rätt till kilometerersättning för resor mellan folkbokföringsadress och linjehållplats. Kilometerersättningen utgår med samma belopp som för resa med eget fordon (bil, moped eller liknande) i tjänsten enligt Skatteverket.

Kilometerersättning beviljas inte om det uppstår väntetider för eleven på grund av att kollektivtrafikens utbud av turer och linjer är begränsade.

Ansökan om kilometerersättning görs inför varje nytt läsår. Ansökan kan inte göras i efterhand för avslutad termin.

## **Reseersättning vid Arbetsplatsförlagt lärande (APL)**

Arbetsplatsförlagt lärande ingår som en del i vissa gymnasieprogram. Det är den skola eleven går på som ansvarar för eventuella resor mellan folkbokföringsadress och APL-plats.

Reseersättning vid APL kan beviljas om:

- Resvägen mellan folkbokföringsadress och APL-plats är minst 6 km.
- Eleven innehar inte resekort med kollektivtrafik eller kontant ersättning för ordinarie resor mellan folkbokföringsadress och gymnasieskola.
- Elevens resekort med kollektivtrafik eller kontant ersättning inte täcker resebehovet mellan folkbokföringsadress och APL-plats.
- Eleven erhåller inte någon form av ersättning för tillfälligt boende i samband med APL.

Ansökan om reseersättning vid APL görs i samband med avslutad APL-period. Ansökan kan inte göras i efterhand för avslutad termin.

## **Reseersättning vid nationell idrottsutbildning (NIU)**

Nationell idrottsutbildning ingår som en del i vissa gymnasieprogram.

Reseersättning i samband med NIU kan beviljas för de dagar som lärotiden startar med undervisning och alla kriterier uppfylls:

- Eleven kan uppvisa ett schema för den aktuella dagen som visar att lärotiden startar med undervisning (ej förflyttning).

- Resvägen mellan folkbokföringsadress och fastställd mätpunkt vid huvudentrén vid den utbildningslokal som lektionen hålls är minst 6 kilometer.
- Eleven innehar inte resekort med kollektivtrafik eller kontant ersättning för ordinarie resor mellan folkbokföringsadress och gymnasieskola.

Ansökan om reseersättning vid NIU görs i samband med avslutad termin. Ansökan kan inte göras i efterhand för avslutad termin.

## **Återkrav**

Om en elev som beviljats reseersättning inte påbörjar sina studier, avbryter studierna, flyttar eller av annan orsak inte längre uppfyller villkoren för reseersättning måste eleven meddela aktuell gymnasieskola detta. Beviljat resekort ska omedelbart återlämnas. Eleven är återbetalningsskyldig för ersättning som erhållits på felaktig grund.

## **Reseersättning vid olycksfall**

Varbergs kommun har ingen skyldighet att ge reseersättning för en elev som på grund av olycksfall har en tillfällig funktionsnedsättning och är i behov av transport mellan hemmet och skolan. I stället kontaktas det försäkringsbolag som Varbergs kommun har upphandlat för olycksfallsförsäkring. Försäkringsbolaget kan besluta om rätt till och ordna transport mellan hemmet och skolan.

## **Överklaga beslut om reseersättning**

Ett beslut om reseersättning kan överklagas enligt 13 kap Kommunallagen, så kallad laglighetsprövning, till Förvaltningsrätten.

Överklagan ska ha kommit till Förvaltningsrätten inom tre veckor efter det att beslutet anslagits på Varbergs kommuns anslagstavla på [www.varberg.se](http://www.varberg.se).