



**Varbergs  
kommun**  
KULTUR & FRITID

## **Delegeringsförteckning kultur- och fritidsnämnden**

Antagen av kultur- och fritidsnämnden den 30 januari 2013, Kfn § 4.

### **Inledning**

## Delegeringsförteckning kultur- och fritidsnämnden

Delegation eller delegering innebär att *överföra beslutanderätt*. Förutsättningarna för en nämnd att delegera sin beslutanderätt framgår av kommunallagen (KL) 6 kap 33-38 §.

Det är politikerna i nämnden som beslutar om delegering skall ske inom de ramar som lagen tillåter. Omfattningen av delegationer kan därför variera mellan nämnder beroende på hur man ser på uppgiftsfördelningen mellan politiker och anställda.

Gränsen mellan delegering (*beslut*) och verkställighet kan inte dras med exakthet, men kännetecknande för ett beslut är att det föreligger alternativa lösningar och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Andra åtgärder som är vanligt förekommande i kommunal förvaltning och som inte anses som beslut i lagens mening är *förberedande eller verkställande åtgärder* som det normalt ankommer på tjänstemän att vidta. Exempel på en sådan åtgärd är utbetalning av bidrag enligt ett detaljerat regelverk eller debitering enligt fastställd taxa. Avgörande är att det i dessa fall inte lämnas utrymme för självständiga bedömningar.

En nämnd kan delegera ärenden till ett utskott, en ledamot eller ersättare eller till en anställd hos kommunen (KL 6 kap 33 §). Det är däremot inte möjligt att delegera till anställd och förtroendevald i förening (så kallad blandad delegering). Skälet till detta är att kollektivt beslutsfattande i kommunala sammanhang förutsätter att det är fråga om förtroendevalda.

Vilka ärenden som inte får delegeras framgår av KL 6 kap 34 §:

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt, och
4. Vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter.

I KL 6 kap 37 § stadgas att vidaredelegering kan ske i begränsad omfattning, nämligen till förvaltningschefs möjlighet att vidaredelegera till anställda.

Anmälan av fattade delegationsbeslut ska göras till nämndens sammanträde månaden efter det att beslutet fattats. Beslut som fattas med stöd av vidaredelegering ska endast anmälas till förvaltningschefen.

Delegeringsförteckning kultur- och fritidsnämnden

<b>1. Allmänna ärenden</b>		<b>Delegation till</b>	<b>Anmälan:</b> Nämndens sammanträde månaden efter det att beslut fattats
1.1	Utse beslutsattestanter	Ordförande med vice ordförande som ersättare samt förvaltningschef	
1.2	Utse personuppgiftsombud	Förvaltningschef	
1.3	Beslut om förändringar i förvaltningsorganisationen inom ramen för nämndens ansvarsområde	Förvaltningschef efter samråd med arbetsutskottet	
1.4	Själv eller genom ombud föra kommunens talan inför domstol och andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag i ärenden som rör nämndens verksamhetsområde	Ordförande med vice ordförande som ersättare	
1.5	Avvisning av för sent ankommet överklagande enligt 24§ Förvaltningslagen (SFS1986:223)	Förvaltningschef	
1.6	Beslut om att överklaga dom eller beslut	Arbetsutskott	
1.7	Beslut i ärenden som är så brådskaande att kultur- och fritidsnämndens avgörande inte kan avvaktas	Ordförande	
1.8	Vägran att lämna ut allmänna handlingar och utlämnande av allmänna handlingar med förbehåll	Förvaltningschef	
1.9	Teckna avtal:  Nyttjanderättsavtal Kontrakt inom verksamhetsansvaret Utlåningsavtal Hyreskontrakt i 2:a hand  Driftavtal	Lägst:  Enhetschef Avdelningschef Avdelningschef Nämndsordförande och förvaltningschef i förening Avdelningschef	
1.10	Vid avtalsbrott häva avtal såvitt gäller nämndens verksamhetsområde	Arbetsutskott	
1.11	Avyttring av utrangerade inventarier och material upp till 2 prisbasbelopp	Förvaltningschef med vidaredelegering	
1.12	Bidrag till föreningar enligt fastställda riktlinjer (KF 2011-11-15 § 173)	Avdelningschef med vidaredelegering	
1.13	Avsteg från bidragsbestämmelser	Arbetsutskott	
1.14	Beviljande av lotteriregistrering enligt Lotterilagen (SFS 1994:1 000)	Lotterihandläggare med avdelningschef som ersättare	
1.15	Upplåtelse av reklamplatser på anläggningar inom nämndens	Avdelningschef	

Delegeringsförteckning kultur- och fritidsnämnden

	verksamhetsområde	
1.15	Deltagande i kurser, konferenser: För förtroendevalda För ordförande	Ordförande Vice ordförande

<b>2. Ekonomi</b>		<b>Delegation till</b>
2.1	Antagande av anbud vid upphandling a) Upp till 20 prisbasbelopp b) Upp till 10 prisbasbelopp c) Upp till ½ prisbasbelopp	a) Arbetsutskott b) Förvaltningschef eller avdelningschef efter samråd med förvaltningschef c) Enhetschef
2.2	Avskrivning av fordran enligt gällande regler upp till 1 ½ prisbasbelopp Avskrivningar över 1 ½ prisbasbelopp	Avdelningschef Arbetsutskott
2.3	Överenskommelse om betalning av fordran upp till och med 4 prisbasbelopp enligt fastställda riktlinjer Fordran mellan 4 och 15 prisbasbelopp	Förvaltningsekonom efter samråd med berörd chef Arbetsutskott
2.4	Avsteg från tillämpning av fastställd hyrestaxa	Avdelningschef med vidaredelegering
2.5	Inköp av konst Upp till 1 prisbasbelopp Utöver 1 prisbasbelopp	Konstintendent Konstintendent efter samråd med arbetsutskott
2.6	Administration av sponsormedel, donationer och externa bidrag enligt fastställda riktlinjer	Avdelningschef med ansvar för aktuellt verksamhetsområde

## Delegeringsförteckning kultur- och fritidsnämnden

<b>3. Arbetsmiljö/Personal</b>		<b>Delegation till</b>
3.1	Ansvar för arbetsmiljöfrågor inom nämndens verksamhetsområde	Förvaltningschef med vidaredelegation
3.2	Samtliga personalärenden som rör anställda under förvaltningschef	Förvaltningschef med vidaredelegation enligt KS 2011-04-19 § 74 med undantag för punkt c), f), k) och n)

c) Beslut om anställning av och avsked av avdelningschef ska beslutas av förvaltningschef i samråd med presidiet för nämnden

f) Beslut om löneförmåner som inte är reglerade i lag eller avtal vid tjänstledighet eller vid anställnings upphörande, exklusive förvaltningschef, enligt av personalutskottets fastställda riktlinjer fattas av förvaltningschef enbart

k) Beslut om att teckna kollektivavtal enligt rekommendationer från Sveriges Kommuner och Landsting fattas av Personalutskottet

n) Beslut om bidrag till s.k. fritidsstudier enligt av personalutskottets fastställda riktlinjer fattas av chef för personalförvaltning med vidaredelegering