
Plats och tid	Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.15-15.25, lunch kl. 11.50-13.00
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Tobias Carlsson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S)
Ersättare – inte tjänstgörande	Hanna Netterberg (M) § 238–249, 257–258 (kl. 8.15-10.40, 14.05-15.25) Hanna Götz (SD) Morgan Börjesson (KD), § 238-del av 258 (till kl. 15.05) Jenny Bolgert (S) Marie Lindén (V), § 238–255 (till kl. 11.50)
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 238, 243–246, 249, 256– 257 Mikael Ziga, avdelningschef, § 238, 243–244 Johanna Kling, exploateringsingenjör, § 238 Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 239 Leif Andersson, markförvaltare, § 240 Lina Berglund, markförvaltare, § 243–244 Max Wehlin, utvecklingsstrateg, § 245 Jeanette Larsson, avdelningschef, § 245–249, 258 Ulrika Fredborg, utvecklingsstrateg, § 246 Sofie Nilsson, hållbarhetsstrateg, § 247 Johanna Thomsen, utvecklingsstrateg, § 249 Sofie Verdin, utvecklingsstrateg, § 250 Josefin Winnfors, kanslichef, § 250 Henrik Gustafsson, projektledare, § 254, 256–257 Anna Törnkvist, ekonom, § 254, 256–257 Jim Arvidsson, fastighetschef, § 256–257 Emil Biström, projektledare, § 256–257 Lisa Nordell, projektledare, § 256–257 Elisabeth Svensson Agerbjer, landsbygdssamordnare, § 258 Katrín Sahlqvist, samhällsplanerare, § 258
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)

Sekreterare

Lisbeth Klingvall

Paragraf 238–258

Ordförande

Ann-Charlotte Stenkil (M)

Justerande

Jeanette Qvist (S)

§ 238

Dnr KS 2024/0043

Information om markundersökning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om markundersökning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 239

Dnr KS 2024/0142

Återredovisning av uppdrag att utreda om livsmedelskostnaderna för skolbespisningen kan ramfinansieras inom servicenämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anse uppdraget att utreda om livsmedelskostnaderna för skolbespisningen kan ramfinansieras inom servicenämnden, som återredovisat.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade 13 februari 2024, § 68, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda om livsmedelskostnaderna i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt förskole- och grundskolenämndens ansvarsområde för bespisningen i skolmatsalarna kan flyttas och därmed ingå i servicenämndens rambudget från och med budget 2025. Utredningstiden sattes till senast juli månads utgång 2024.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 13 maj 2024.

Arbetsutskottet 13 februari 2024, § 68.

Övervägande

Kommunfullmäktige har egen beslutanderätt för organisering och finansiering av kommunala verksamheter såvida lagstiftning inte säger annat. Det står således kommunfullmäktige fritt att besluta att livsmedelskostnaden ska finansieras med ram inom servicenämnden i stället för motsvarande ram inom de köpande nämnderna.

Kommunstyrelsens förvaltning avråder dock från att ramfinansiera enskilda delar av en intäktsfinansierad verksamhet då det skapar otydlighet för både köpare och säljare. I stället ser förvaltningen ett behov av att utreda om de eftersökta effekterna av en intäktsfinansierad serviceförvaltning, i sin helhet, har realiserats eller om det finns anledning att helt övergå till ramfinansiering.

Kommunstyrelsen har som mål för 2024–2027 att leda och driva kommunkoncernens arbete för en effektiv, hållbar och nytänkande organisation. Under hösten 2024 kommer den nuvarande modellen för kommuninternt köp och sälj utredas och utvärderas i syfte att säkerställa att positiva ekonomistyrningseffekter har realiserats.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 240

Dnr KS 2024/0420

Förvärv del av fastigheten Varberg Värö 2:1

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godkänna upprättad överenskommelse med Göteborgs Stifts Prästlönetillgångar, varigenom Varbergs kommun förvärvar del av Varberg Värö 2:1 för 3 200 000 kronor.
- kostnaden för förvärv och förrättningskostnad ska belasta kommunens budget för markförvärv, objekt 31220.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Värö 2:1 ligger i anslutning till den kommunalt ägda fastigheten Värö 2:13 som utgörs av Väröbackaskolan. Den ägs av Svenska kyrkan och förvaltas av Göteborgs Stift och är taxerad som lantbruksenhet. Den aktuella fastighetsdelen, som uppgår till cirka 2,8 hektar används i dagsläget som åker.

Göteborgs Stift har erhållit negativt planbesked för byggnation av bostäder på den aktuella fastigheten i anslutning till Väröbackaskolan (SBK 2017/450). I den fördjupade översiktsplanen för Norra kusten finns heller ingen föreslagen bostadsbebyggelse på platsen utan ytan är lämnad fri för utveckling av skolan.

Göteborgs Stift vill medverka till en positiv utveckling av Väröbacka och är därför beredda att sälja den aktuella fastighetsdelen till ett pris om 3 200 000 kronor.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Överenskommelse mellan Göteborgs Stifts Prästlönetillgångar och Varbergs kommun.

Kartbilaga.

Övervägande

De norra delarna av Varbergs kommun växer och med satsningar i infrastrukturen med kommande tågstation kommer det innebära fler invånare och då ökar behovet av förskolor och skolor.

Med det tillkommande området får kommunen möjlighet att utveckla Väröbackaskolan på nuvarande plats. Redan gjorda investeringar eller

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

sådana som är på gång - såsom utbyggnaden av nytt kök, omklädningsrum och konstgräsplan – kan då utnyttjas effektivare. På sikt kan markförvärvet även bidra till att trafiksituationen vid skolan kan lösas på ett bättre sätt.

Arbetet med den nya fördjupningen av översiktsplanen för Väröbacka/Limabacka i allmänhet och den nya stationen i Väröbacka har bidraget till ett ökat förväntningsvärde på fast egendom.

Den kommunala markreserven ökar med cirka 2,8 hektar. Marken kommer att arrenderas ut fram till dess att den behövs för utbyggnaden av Väröbackaskolan. Kostnaden för förvärv och förrättningskostnad belastar budgeten för markförvärv, objekt 31220.

Protokollsutdrag: Göteborgs Stift
Samhällsutvecklingskontoret
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 241

Dnr KS 2019/0091

Samrådsyttrande gällande förslag till detaljplan för Gunnestorp s:7, Gunnestorpsvägen

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- i samrådsskedet lämna yttrande i enlighet med vad som framgår under rubriken Övervägande i beslutsförslaget, över förslag till detaljplan för Gunnestorp s:7, Gunnestorpsvägen.

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har upprättat ett förslag till detaljplan för Gunnestorp s:7, Gunnestorpsvägen. Detaljplanen syftar till att möjliggöra kommunalt huvudmannaskap för Gunnestorpsvägen och dagvattendamm på Arbetsbiet 4. Samt möjliggöra utbyggnad av gång- och cykelväg och vändplats för driftfordon. Planområdet ligger cirka sju kilometer norr om Varbergs centrum och omfattar cirka 7 000 kvadratmeter.

Planförslaget innebär att kvartersmark som belastas av allmänna intressen, såsom Gunnestorpsvägen och dagvattendammen på Arbetsbiet 4, övertas av kommunen i samband med övertagande av huvudmannaskapet. Dagvattendammen planläggs som allmän plats med användningen NATUR och får kommunalt huvudmannaskap.

Planförslaget är förenligt med översiktsplanen och med länsstyrelsens granskningsyttrande över översiktsplanen. Detaljplanens miljöbedömning visar att planförslaget inte innebär någon betydande miljöpåverkan.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 april 2024.

Byggnadsnämnden 18 april 2024, § 70.

Remiss från stadsbyggnadskontoret, 26 april 2024.

Kungörelse för samråd, 2 maj 2024.

Planbeskrivning, samrådshandling 4 april 2024.

Plankarta 4 april 2024.

Illustrationskarta 4 april 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning ställer sig positivt till förslaget till detaljplan då det säkerställer kommunalt huvudmannaskap för väganläggningen, möjliggör utbyggnad av gång- och cykelväg vilket ökar tillgängligheten och trafiksäkerheten i området, samt att övertagandet av dagvattendammen säkerställer en långsiktigt hållbar dagvattenhantering.

Planbeskrivningen redogör för att planområdet berör flera fastigheter längs Gunnestorpsvägen, att det inom området finns en biotopskyddad trädallé där eventuella markarbeten inom trädens rotzon kan kräva dispens, samt att planområdet ingår i kommunalt verksamhetsområde för VA och att befintliga ledningar säkerställs genom u-områden och ledningsrätter. På sikt avses planområdet anslutas till nya dagvattendammar som planeras inom Varberg Nord.

Kommunekologen har lyft fram att Varberg Nord är ett industriområde med lite grönstruktur, vilket bland annat innebär små möjligheter till beskuggning och infiltration av regnvatten. Kommunstyrelsens förvaltning ser positivt på synpunkten och anser att möjligheten att stärka grönstrukturen längs Gunnestorpsvägen bör utredas vidare i den fortsatta planprocessen, även om utrymmet kan vara begränsat.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 242

Dnr KS 2022/0463

Återrapportering av uppdrag om att utreda användningen av digitala verktyg och ökad läs- och skrivförmåga

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna återrapporteringen från förskole- och grundskolenämnden av uppdraget att utreda användningen av digitala verktyg och ta fram åtgärder för ökad läs- och skrivförmåga samt anse uppdraget från Budget 2024, som slutfört.

Beskrivning av ärendet

I Budget 2024, beslutat av kommunfullmäktige 14 november 2023, § 178, fick förskole- och grundskolenämnden i uppdrag att utreda hur användningen av digitala verktyg i nämndens verksamheter ser ut samt lägga fram lämpliga åtgärder för ökad läs- och skrivförmåga. Återrapportering av uppdraget till kommunstyrelsen senast andra kvartalet 2024.

Med användningen av digitala verktyg avses här de digitala verktyg som innebär skärmanvändning. I såväl nationell som i Varbergs skolutveckling har det under lång tid funnits etablerat arbete för språk-, läs- och skrivutveckling. I åtgärder framåt har därför "läs- och skrivförmåga" formulerats om till att innefatta språk-, läs- och skrivutveckling, vilket är en bredare och djupare innebörd och tydligt kopplat till barn och elevers kunskapsutveckling i alla ämnen.

För att utreda användningen av digitala verktyg i nämndens verksamheter har en enkät till undervisande personal skickats ut och analyserats av en arbetsgrupp. Enkäten har kompletterats med intervjuer, avstämning med rektorer och underlag från tidigare undersökningar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, 38.

Utredning av skärmanvändning och åtgärder för ökad språk-, läs- och skrivutveckling

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att "Utredningen av skärmanvändning och åtgärder för ökad språk-, läs- och skrivutveckling"

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

ska godkännas som återrapportering av uppdraget från förskole- och grundskolenämnden samt att uppdraget anses slutfört.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 243

Dnr KS 2024/0217

Avtal om anläggningsarrende med On Tower Sweden AB inom del av Getakärr 5:129

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna förslag till arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, avseende mark för radio- och telekommunikations anläggning inom del av fastigheten Getakärr 5:129.

Beskrivning av ärendet

On Tower Sweden AB har gjort en förfrågan till kommunen om upprättande av anläggningsarrende för radio- och telekommunikationsanläggning. Anläggningen utgörs av en mobilmonopol (en stål stolpe) med teknikbod. Mobilmonopolen är cirka 18 meter hög och tillhörande teknikbod är cirka tio kvadratmeter. Anläggningen kommer att användas av telefonbolaget Tre men den kan även användas av andra aktörer så länge det finns plats för ytterligare sändare.

Arrendet omfattar cirka 30 kvadratmeter och arrendetiden är fem år med bortförhandlat besittningsskydd. Avgälden uppgår till 19 716 kronor per år och ska räknas upp med konsumentprisindex.

Kommunstyrelsen beslutade 28 maj 2024, § 115, att återremittera ärendet för att utreda platsens lämplighet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Arrendeavtal med On Tower Sweden AB, nummer 202403.

Övervägande

Anläggningar för radio- och telekommunikation är samhällsviktiga och kommunen bör därför vara behjälplig vid utplaceringen av dessa.

Samhällsutvecklingskontoret vid kommunstyrelsens förvaltning har därför undersökt vilka platser som är lämpliga för anläggningar för radio- och telekommunikation. Förvaltningen har i samråd med hamn- och gatuförvaltningen samt aktören funnit en lämplig plats, del av fastigheten Getakärr 5:129, med minst påverkan på natur och bostäder. Masten belastar del av fastigheten Getakärr 5:129. Bygglov finns beviljat för anläggningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

För den aktuella platsen gäller detaljplan för del av Träslövs s:9 med flera (Apelvikens strand) som antogs av kommunfullmäktige 16 januari 2018, § 8, med ändring som antogs av byggnadsnämnden 25 februari 2021, § 13. Markanvändningen är kvartersmark med användningen restaurang med därtill anknuten bostad för säsongsutyrning (R2). Del av kvartersmarken är utarrenderad till Apelviken Strandfastigheter AB som i sin tur bland annat hyr ut lokaler till restaurangen Majas vid havet. Apelviken Strandfastigheter AB:s arrende berörs inte ytmässigt av det arrende som behandlas i detta ärende.

Kvartersmarken (R2) medger en byggnadsarea (den area en byggnad upptar på marken) om totalt 440 kvadratmeter. På denna byggnadsarea tilläts 80 kvadratmeter bruttoarea (den sammanlagda ytan av alla våningsplan i en byggnad) för bostäder för säsongsutyrning. Utöver angiven byggnadsarea får 100 kvadratmeter öppenarea (byggnad eller del av byggnad med helt eller delvis öppna sidor) anläggas. I dagsläget har en byggnadsarea om cirka 410 kvadratmeter utnyttjats vilket innebär att endast 30 kvadratmeter återstår. Således begränsas möjligheterna att använda bruttoarean för bostäder för säsongsutyrning till 60 kvadratmeter förutsatt att de byggs i två plan.

Master har placerats så långt österut som möjligt. Detta begränsar byggnadsmöjligheten cirka 25 meter från kvartersmarkens nordöstra hörn. Den nuvarande byggnaden kan trots detta teoretiskt sett byggas ut cirka tolv meter österut.

Utifrån att radio- och telekommunikation är en samhällsviktig funktion föreslår förvaltningen att arrendet godkänns.

Protokollsutdrag: On Tower Sweden AB
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 244

Dnr KS 2024/0218

Avtal om anläggningsarrende med On Tower Sweden AB inom del av Getakärr 5:32

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna förslag till arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, avseende mark för radio- och telekommunikations anläggning inom del av fastigheten Getakärr 5:32.

Beskrivning av ärendet

On Tower Sweden AB har gjort en förfrågan till kommunen om upprättande av anläggningsarrende för radio- och telekommunikationsanläggning i Apelviken. Anläggningen utgörs av en mast med teknikbod som upptar en markyta om cirka 70 kvadratmeter. Anläggningen kommer att användas av telefonbolaget Tre men den kan även användas av andra aktörer så länge det finns plats för ytterligare sändare.

Arrendet omfattar cirka 70 kvadratmeter och arrendetiden är fem år med bortförhandlat besittningsskydd. Avgälden uppgår till 19 716 kronor per år och ska räknas upp med konsumentprisindex.

Kommunstyrelsen beslutade 28 maj 2024, § 114, att återremittera ärendet för att utreda platsens lämplighet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, nummer 202402

Övervägande

Anläggningar för radio- och telekommunikation är samhällsviktiga och kommunen bör därför vara behjälplig vid utplaceringen av dessa.

Samhällsutvecklingskontoret vid kommunstyrelsens förvaltning har därför undersökt vilka platser som lämpliga för anläggningar för radio- och telekommunikation i Apelviken. Förvaltningen har i samråd med hamn- och gatuförvaltningen samt aktören funnit en lämplig plats, del av fastigheten Getakärr 5:32, med minst påverkan på natur och bostäder. Masten belastar del av fastigheten Getakärr 5:32. Bygglov finns beviljat för anläggningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det aktuella området där platsen ligger saknar detaljplan och den fördjupade översiktsplanen för stadsområdet (Varbergs tätort) anger möjlig bostadsutveckling i området. Eventuell kan området som gränsar till platsen behöva användas till förskola men behoven bedöms ligga cirka tio år framåt i tiden.

Området är stort och vid mastens placering finns en mindre transformatorstation. Eftersom flyttar av transformatorstationer är kostsamma och kan vara tekniskt komplicerade bedöms placeringen av anläggningen kunna vara långsiktig.

Att platsen inte är detaljplanelagd underlättar placeringen. Hamn- och gatuförvaltningen vill inte tillåta placering av den här typen av anläggningar på allmän plats. Det finns heller ingen detaljplanelagd kvartersmark att tillgå för den här typen av anläggning.

Kommunstyrelsens förvaltning anser att den föreslagna platsen sammantaget är den bästa platsen.

Protokollsutdrag: On Tower Sweden AB
 Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 245

Dnr KS 2024/0382

Uppdrag att inleda förhandling kring kommunalt övertagande av statliga vägar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att inleda processen med Trafikverket om övertagande av statliga vägar till kommunalt väghållarskap enligt de vägar som framgår av PM daterat 16 maj 2024.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.7 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Trafikverket har i samband med tidiga skeden i kommunal detaljplaneläggning framfört behovet av att ändra väghållarskap för vissa vägar från statligt till kommunalt. Detta för att kommunen ska få möjlighet och rådighet att bland annat kunna göra vissa åtgärder i anslutning till vägarna som exempelvis nya utfarter, anpassningar av fart eller etablera gång- och cykelbanor.

I samband med aktuell detaljplaneläggning är särskilt fyra vägsträckor som är angelägna för kommun att få rådighet över:

Tångaberg – väg 802. Då kommunen vill anlägga en skola i Tångaberg kommer ett övertagande av vägen att betydligt förenkla och snabba upp processen med anläggning av infarter samt ny gång- och cykelbana.

Bua – väg 850 (Bua hamnplan till väg 847 +100 m). För att kommunen ska kunna göra åtgärder längs vägen inom tätort inklusive eventuella korsningsåtgärder i korsningen väg 850/847.

Träslövsläge - Väg 760 (Strandbackavägen till väg 768 +100 m). För att kunna göra åtgärder på vägen 760 i anslutning till nya utbyggnadsområdet i Träslövsläge/Gamla Köpstad inklusive eventuella korsningsåtgärder vid väg 760/768.

Strävalla - bussvändplats vid väg 845. Mindre åtgärd för att få rådighet över infarten till nytt planerat bostadsområde.

En komplicerande faktor i processen är att Trafikverket har mycket begränsade personalresurser för att hantera processer kring övertagande av väghållning. Detta gör att Trafikverket vill att Varbergs kommun tar över samtliga av de ovanstående objekten i samma process. Enligt uppgift från

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Trafikverket kan objekt som eventuellt lämnas utanför få vänta väldigt länge (minst tio år) på en ny process.

Ärendet handlar om att inleda processen kring övertagandet av vägsträckorna. Själva övertagandet är separat beslut som behöver fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 16 maj 2024.

PM 16 maj 2024, Underlag - övertagande av statliga vägar.

Kartunderlag vägövertagande statliga vägar;

Karta 1 Vägövertagande väg 802

Karta 2 Vägövertagande väg 850 Bua

Karta 3 Vägövertagande väg 760

Karta 4 Vägövertagande Bussvändplats väg 845 Stråvalla.

Övervägande

Inför processen med Trafikverket om ett övertagande av vägar behöver nyttor, som ett övertagande skulle innebära, vägas mot de kostnader som kommunen får för drift- och underhåll. För dessa fyra vägsträckorna gör kommunstyrelsens förvaltning bedömningen att kostnaderna för de åtgärder som behöver göras blir lägre med kommunalt väghållskap jämfört med statligt. Förutom kostnader skulle även tiden för genomförande bli betydligt längre och processerna mer komplicerade om Trafikverket fortsatt är väghållare.

Mot den bakgrunden rekommenderar kommunstyrelsens förvaltning att Varbergs kommun inleder en process för ett kommunalt övertagande av de fyra aktuella vägsträckorna. Genom att kommunstyrelsens förvaltning får uppdraget kommer förvaltningen att kontakta Trafikverket för att påbörja processen för övertagande av vägsträckorna.

Själva beslutet att ta över vägarna är ett separat beslut som fattas i kommunfullmäktige.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret
Hamn- och gatunämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 246

Dnr KS 2024/0288

Lägesbild och åtgärdsplan 2024 - för ökad trygghet och minskad brottslighet

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna Lägesbild 2024 – en sammanställning över anmälda brott och upplevd trygghet i Varbergs kommun.
- godkänna Åtgärdsplan – för ökad trygghet och minskad brottslighet.

Beskrivning av ärendet

I juli 2023 trädde lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete i kraft. Lagen ålägger kommuner att bland annat ta fram en lokal lägesbild och en åtgärdsplan. Alla kommuner ska fatta beslut om lägesbild och åtgärdsplan innan 1 juli 2024.

Det brottsförebyggande arbetet ska bedrivas kunskapsbaserat och lägesbilden ska verka som underlag för åtgärdsplanen.

En arbetsgrupp, ledd av kommunstyrelsens förvaltning, med deltagande från förskole- och grundskoleförvaltningen, socialförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen samt kommunpolis har sammanställt lägesbilden och tagit fram förslag på åtgärdsplan.

Enligt lagen ska kommunen minst vartannat år uppdatera lägesbilden och följa upp åtgärdsplanen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Lägesbild 2024 – en sammanställning över anmälda brott och upplevd trygghet i Varbergs kommun, daterad 29 maj 2024.

Åtgärdsplan – för ökad trygghet och minskad brottslighet, daterad 29 maj 2024.

Övervägande

Lägesbild och åtgärdsplan är framtagen enligt mall- och metodstöd från Brottsförebyggande rådet och Länsstyrelsen i Halland. Lägesbilden innehåller en sammanställning av statistik över anmälda brott och resultat från trygghetsundersökningar. Sammantaget medger lägesbilden att Varbergs kommun har en god ställning avseende antalet anmälda brott i

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

relation till länet och riket. Lägesbilden innehåller statistik över sex olika brottskategorier och trenden är huvudsakligen stabil över perioden 2017–2023. Även i trygghetsundersökningar får Varberg relativt goda resultat. Det förekommer dock problematik som kommunen behöver arbeta med. Förslag till åtgärder att fokusera på är narkotika, både bruk och innehav, och normbrytande beteende hos barn och unga.

Förslag till åtgärdsplanen utgörs av tre strategiska åtgärdsområden. Dessa är framtagna utifrån valda fokusområden som i sin tur baseras på resultat av lägesbilden och dialog i arbetsgruppen. Åtgärdsområdena är förankrade hos det strategiska rådet. Åtgärdsplanen knyter an till övriga överenskommelser inom det brottsförebyggande arbetet så som samverkansöverenskommelsen och medborgarlöftet. Nämnda skrivelser och åtgärdsplanen knyter alla an till barn och unga.

Det pågår redan ett arbete i nämnderna med insatser som berör brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete och åtgärder planeras under året, exempelvis inrättande av uppsökande team. Åtgärdsplanen ska ses som ett komplement till dessa insatser.

Det är första gången som Varbergs kommun sammanställer en lägesbild och åtgärdsplan enligt lagen, och arbetet har skett under en relativt begränsad tid. En uppdatering av lägesbilden och åtgärdsplanen ska ske minst vartannat år, och vid denna uppdatering finns det möjlighet att komplettera underlaget och bredda antalet förvaltningar och bolag i kommunen som deltar.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Socialnämnden
Utbildning- och
arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 247

Dnr KS 2023/0668

Utställning av Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. ställa ut förslaget till Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.
2. utställningen pågår under perioden 1 juli 2024 till 31 augusti 2024.

Beskrivning av ärendet

Enligt lag är varje kommun skyldig att upprätta en renhållningsordning, vilken ska innehålla kommunala föreskrifter för avfallshantering samt en avfallsplan (15 kap. 41 § miljöbalken). Den senast antagna avfallsplanen för Varbergs kommun gällde för perioden 2018–2022.

Det kommunala bolaget Vatten och Miljö i Väst AB har tagit fram ett förslag på avfallsplan för Varbergs kommun, som skickats ut på remiss till kommunens nämnder och bolag under perioden 8 december 2023 till 31 mars 2024. Revideringar av förslaget har genomförts baserat på inkomna synpunkter. Inkomna synpunkter och genomförda revideringar redogörs för i bifogad remissammanställning.

Avfallsplanen för Varbergs kommun ska efter remissperioden ställas ut i minst fyra veckor enligt Avfall Sveriges ”Handbok för avfallsplanering” (Rapport 2018:16) innan den antas av kommunfullmäktige.

Syftet med avfallsplanen är:

- Att arbeta förebyggande mot uppkomsten av avfall.
- Att öka andelen avfall som blir till nya resurser.

Avfallsplanen innehåller tre målområden med sammantaget 10 mål med tillhörande färdmätt.

Avfallsplanen ska bidra till en avfallshantering som förflyttar samhället från ett linjärt system mot ett mer cirkulärt system för material- och produktflöden. Förflyttningen sker utifrån avfallstrappan och planen fokuserar på förebyggande arbete där avfallet ska minimeras genom ökad medvetenhet, kunskap och service. Förflyttningen omfattar både kommuninvånare och kommunens nämnder och bolag.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Utställningshandling - Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.
Utställningshandling - Bilaga 1 till Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030 (kunskaps- och informationsunderlag).
Utställningshandling - Remissammanställning, Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.

Övervägande

Utställning ska pågå under minst fyra veckor och ske även vid mindre ändringar av planen. Förslaget är att ställa ut Avfallsplanen för Varbergs kommun 2024–2030 under perioden 1 juli till 31 augusti 2024.

Förslaget kommer skickas till alla nämnder, bolag och andra organisationer som fick förslaget på remiss. Efter inkomna remissynpunkter har mindre ändringar gjorts i planen. I huvudsak har revideringarna syftat till att förtydliga innehållet, men även att uppdatera med senast tillgänglig information, så som till exempel inom området masshantering.

Utställningen sker fysiskt på Komedianten i Varberg så allmänheten kan ta del av det. Innan utställningen påbörjas ska kommunen informera på varberg.se. I informationen ska uppgifter finnas om förslagets innebörd, var och under vilken tidsperiod utställningen sker samt till vem som synpunkterna ska lämnas. Inkomna synpunkter ska beaktas och samråd och utställning dokumenteras.

Efter utställning ska förslaget till avfallsplan vid behov revideras av arbetsgruppen. Hur synpunkter från utställningen har beaktats ska beskrivas skriftligt och ingå i underlag till beslut om antagande. Avfallsplanen planeras antas av kommunfullmäktige i december 2024.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret
Vatten och Miljö i Väst AB

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 248

Dnr KS 2023/0504

Svar på Förremiss Regional fysisk plan Halland

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- lägga till följande i yttrandet: Effektmålet om att en större andel av företagens och hushållens energikonsumtion ska komma från förnyelsebar energi formuleras om till att förnyelsebar ändras till fossilfri.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- översända yttrande, daterat 11 juni 2024, till Region Halland som svar från Varbergs kommun på förremiss Regional fysisk plan Halland samt avgränsningssamråd av miljökonsekvensbeskrivningen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Andreas Havasi (SD) föreslår följande tillägg i yttrandet: Effektmålet om att en större andel av företagens och hushållens energikonsumtion ska komma från förnybar energi formuleras om till att förnybar ändras till fossilfri.
Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till Andreas Havasis (SD) förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Andreas Havasis (SD) tilläggsförslag och konstaterar att arbetsutskottet beslutar bifalla förslaget.

Beskrivning av ärendet

I Plan- och bygglagen (PBL), 7 kap § 1, framgår att regional fysisk planering ska ske i Halland och att regionen är ansvarig för uppdraget och ska ta fram förslag till regionplan.

Den regionala fysiska planeringen ska enligt PBL omfatta frågor av betydelse för den fysiska miljön som angår två eller flera kommuner i ett län. Planen ska ge vägledning för beslut om översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser. Av regionplanen ska det bland annat framgå hur hänsyn har tagits till och hur planen har samordnats med andra nationella, regionala och kommunala planer och program.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I Regional fysisk plan Halland framgår det att genom en regional fysisk plan ska den kommunala och regionala nivån komplettera varandra och bidra till den gemensamma utvecklingen i Halland.

Som en del i processen att ta fram en plan har Region Halland skickat ut en förremiss till kommunerna i Halland och till länsstyrelsen. Syftet är att tidigt i processen få in synpunkter som kan arbetas in i en version som går ut i på samråd enligt PBL senare under 2024.

I följebrevet framgår att regionen vill särskilt ha in synpunkter bland annat hur de mellankommunala och regionala sammanhangen är beskrivna och detaljeringsgraden i planen.

Region Halland genomför också samtidigt ett avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivningen.

Varbergs kommun har fått förlängd remisstid till 2 juli 2024.

En samrådsredogörelse kommer presenteras på möte i Kommun- och regionledningsforum 22 augusti 2024. Detta ligger till grund för den fortsatta riktningen i arbetet med utformande av samrådshandlingen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Yttrande över förremiss Regional fysiska plan Halland, 11 juni 2024.

Följebrev till Förremiss Regional fysisk plan, 19 april 2024.

Förremiss Regional fysisk plan, 9 april 2024.

Avgränsningssamråd Miljökonsekvensbeskrivning Regional fysisk plan Halland, 26 april 2024.

Övervägande

Region Halland genomför en förremiss av Regional fysisk plan för att få in synpunkter från kommuner och länsstyrelsen tidigt i processen. Regionen efterfrågar bland annat synpunkter på om materialet är på rätt nivå och detaljeringsgraden.

Överlag håller text och kartor en lagom detaljerad nivå. I något enstaka fall är nivån för detaljerad och något exempel ges i kommunens yttrande till regionen. Omarbetning av vissa textavsnitt skulle vara positivt för att öka förståelsen av innebörden.

Västkustbanan lyfts fram men utvecklingstankar för E6:an saknas, ett förslag är att komplettera planen med det. Ytterligare ett förslag på komplettering av text är att det finns olika förutsättningar för utveckling i olika delar av kommunerna och i regionen. Det behöver framgå tydligare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram förslag på yttrande och strukturerat det utifrån allmänna synpunkter som kan bidra till att förbättra planen, synpunkter på de punkter regionen särskilt önskar svar på samt synpunkter på formuleringar och innehåll i text och kartor.

Protokollsutdrag: Region Halland

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 249

Dnr KS 2019/0303

Förslag till Klimatstrategi - remissutskick

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. följande ändringar och tillägg ska göras i *förslag till Klimatstrategi för Varbergs kommun*:

Ändringar

- Sid 3, tredje stycket: "Varbergs kommun vill visa vägen i klimatomställningen." ändras till: "Varberg tar ansvar inom hållbarhet och minskad klimatpåverkan."
- Sid 3: "Tillsammans för ett klimatsmart Varberg!" ändras till: "Tillsammans för ett hållbart Varberg!"
- Sid 4: (*Hållbarhetsmål 2017–2025 – Inriktningar för hållbarhetsarbetet i Varbergs kommun*), tas bort.
- Sid 6: "Andra viktiga mål inkluderar att öka användningen av förnybar energi och förbättra energieffektiviteten.", tas bort.
- Sid 8: "Målen har sin utgångspunkt i nationella energi- och klimatmål och ligger i linje med Parisavtalet. Strategin är en inspiration till handling och fungerar som ett viktigt kunskapsunderlag och beslut för länets aktörer.", tas bort.
- Sid 9: "Dock orsakas en stor del av utsläppen av den passerande motorvägen", läggs till sist på sidan.
- Sid 10, tredje stycket: "och kommer fortsätta att öka sin folkmängd", tas bort.
- Sid 11: De två styckena "Från år 2000 till 2023 har Varberg som geografiskt område släppt ut 6 598 712 ton koldioxid. Inom ramen för Parisavtalet återstår i januari 2024 1 411 744 ton av budgeten. I dagsläget förbrukar Varberg cirka 1/6 av den återstående budgeten varje år. För att Varbergs ska hålla budgeten och bidra till Parisavtalets målsättning krävs utsläppsminskningar om 14,1 procent årligen, med start 2024.", tas bort.
- Sid 14: Strategisk inriktning nr 3. Främja installation och användning av uppkopplade batterier, solceller och laddstationer för flexibilitetstjänster, tas bort.

Tillägg

- För Insatsområde Energi, lägga till en ny punkt under Varbergs kommunkoncern och Varberg som samhälle: Verka för en ökad produktion av förnybar energi.
2. skicka *förslag till Klimatstrategi för Varbergs kommun*, daterad 11 juni 2024, på remiss till berörda instanser.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

3. yttrandena ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 30 oktober 2024.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.10 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Reservation

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) reserverar sig mot ändringsförslaget.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag med följande ändringar i Klimatstrategin:

- Sid 3, tredje stycket: "Varbergs kommun vill visa vägen i klimatomställningen." ändras till: "Varberg tar ansvar inom hållbarhet och minskad klimatpåverkan."
- Sid 3: "Tillsammans för ett klimatsmart Varberg!" ändras till: "Tillsammans för ett hållbart Varberg!"
- Sid 4: (*Hållbarhetsmål 2017–2025 – Inriktningar för hållbarhetsarbetet i Varbergs kommun*), tas bort.
- Sid 6: "Andra viktiga mål inkluderar att öka användningen av förnybar energi och förbättra energieffektiviteten.", tas bort.
- Sid 8: "Målen har sin utgångspunkt i nationella energi- och klimatmål och ligger i linje med Parisavtalet. Strategin är en inspiration till handling och fungerar som ett viktigt kunskapsunderlag och beslut för länets aktörer.", tas bort.
- Sid 9: "Dock orsakas en stor del av utsläppen av den passerande motorvägen", läggs till sist på sidan.
- Sid 10, tredje stycket: "och kommer fortsätta att öka sin folkmängd", tas bort.
- Sid 11: De två styckena "Från år 2000 till 2023 har Varberg som geografiskt område släppt ut 6 598 712 ton koldioxid. Inom ramen för Parisavtalet återstår i januari 2024 1 411 744 ton av budgeten. I dagsläget förbrukar Varberg cirka 1/6 av den återstående budgeten varje år. För att Varbergs ska hålla budgeten och bidra till Parisavtalets målsättning krävs utsläppsminskningar om 14,1 procent årligen, med start 2024", tas bort.
- Sid 14: Strategisk inriktning nr 3. Främja installation och användning av uppkopplande batterier, solceller och laddstationer för flexibilitetstjänster, tas bort.

Jeanette Qvist (S) föreslår bifall till förvaltningens förslag med följande tillägg i Klimatstrategin:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- För Insatsområde Energi, lägga till en ny punkt under Varbergs kommunkoncern och Varberg som samhälle: Verka för en ökad produktion av förnybar energi.

Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Jeanette Qvists (S) tilläggsförslag och konstaterar bifall till förslaget.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) ändringsförslag och konstaterar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 25 juni 2019, § 153, att ge förvaltningen i uppdrag att ta fram förslag till Energi- och klimatstrategi för Varbergs kommun. Strategin skulle skapa förutsättningar för kommunkoncernens strategiska och långsiktiga arbete för en klimatomställning i enlighet med Parisavtalets målsättning.

Det senaste året har det från nationell nivå blivit ett tydligare fokus på den kommunala energiplaneringen. I juli 2023 gav regeringen Energimyndigheten och Länsstyrelsen i Västra Götaland i uppdrag att stärka den lokala och regionala energiplaneringen. Ett större fokus kommer ligga på ökad försörjningstrygghet och leveranssäkerhet.

Utifrån regeringens satsning på att utveckla regional och lokal energiplanering föreslås att kommunstyrelsens arbetsutskott 4 juni 2024 behandlar ärende om att kommunen tar fram en separat Klimatstrategi respektive en separat Energiplan. Ärendet planeras behandlas i kommunstyrelsen 25 juni 2024.

Arbetsutskottet beslutade 7 november 2023, § 394, "att återremittera ärendet med anledning av att Riksdagen nu har fattat beslut om nya Nationella mål för energi- och klimatpolitiken och förtydliganden av dessa kommer att komma under november 2023. Dessa nya mål ska arbetas in i Energi- och klimatstrategin. Följande ändringar ska även göras i strategin:

- *Kärnkraften ska ingå i Figur 1 Energibalans (sid 8). Texten om kärnkraftsproduktionen (sid 8) och avsnittet om kärnkraftens verkningsgrad (sid 9) tas bort.*
- *Lägga till under prioriterat insatsområde: Ekosystemtjänster och naturbaserade lösningar (sid 19, punkt 4). Främja en variation av gröna och blå miljöer som bidrar till ökat upptag av koldioxid."*

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Med anledning av att kommunen planerar att ta fram en klimatstrategi och en separat energiplan kommer första punkten i återremissen behandlas i kommande energiplan. Förslag till klimatstrategi för Varbergs kommun har kompletterats med information om regeringens klimatpolitiska handlingsplan.

I förslag till klimatstrategi för Varbergs kommun har även komplettering enligt den andra punkten genomförts.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Förslag Klimatstrategi för Varbergs kommun, 11 juni 2024.

Övervägande

Klimatstrategi för Varbergs kommun ska skapa förutsättningar för kommunen att strategiskt och långsiktigt arbeta för en klimatomställning i enlighet med Parisavtalets målsättning, Sveriges nationella klimatpolitiska ramverk och målbilderna i våra hållbarhetsinriktningar.

Klimatstrategin pekar ut fyra prioriterade insatsområden för att nå klimatmålen:

- Energi
- Mobilitet och transporter
- Cirkulär ekonomi och klimatsmart konsumtion
- Ekosystemtjänster och naturbaserade lösningar.

Inom varje prioriterat insatsområde finns ett antal strategiska inriktningar som ska förtydliga kommunens förhållningssätt och visa en gemensam riktning för Varbergs kommuns klimatarbete.

Förvaltningen föreslår att *Klimatstrategi för Varbergs kommun* skickas ut på remiss till nämnder och bolag inom kommunkoncernen innan den överlämnas till kommunfullmäktige för antagande. Planerad remisstid är 17 juni – 30 oktober 2024.

Efter remissen kommer inkomna synpunkter sammanställas och eventuella revideringar göras innan strategin antas av kommunfullmäktige vintern 2024/2025.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden
Förskole- och grundskolenämnden
Hamn- och gatunämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Servicenämnden
Socialnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
Arena Varberg AB
Varbergs Bostads AB
Varberg Energi AB
Varbergs Fastighets AB
VIVAB
Hallands Hamnar

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Reservation gällande Klimatstrategi från Socialdemokraterna

Socialdemokraterna reserverar sig mot Varbergsalliansens förslag till ändringar i klimatstrategin.

Varbergsalliansen väljer att ta bort den strategiska inriktningen under prioriterat område Energi: Främja installation och användning av uppkopplade batterier, solceller och laddstationer för flexibilitetstjänster.

Att arbeta för fler solceller, batterier och flexibilitetstjänster i kommunkoncernen är en viktig del i klimatomställningen. Det är också inriktningen för flera av våra bolag och nämnder där solceller på tak tillsammans med batterier och flexitjänster är både klimatsmart och ekonomiskt fördelaktigt. Genom att öka den lokalt producerade förnybara energin genom solceller, kopplat till batterier, stärks kommunens tillgång av lokalt producerad energi, vilket är gynnsamt för koncernen, näringslivet och samhället i stort.

Att arbeta med fler laddstationer är en självklar del för att kommunkoncernen ska kunna erbjuda verksamheter, personal och besökare tillgång till laddstationer och bistå för fler elbilar. Det hjälper också att göra vårt elnät mer robust, vilket är en viktig del för vårt näringsliv.

För Socialdemokraterna är det självklart att Varbergs kommunkoncern fortsatt ska främja installation och användning av batterier, solceller och laddstationer för flexitjänster.

Socialdemokraterna anser också redovisningen av hur koldioxidbudgeten ser ut i nuläget och texten om att det krävs utsläppsminskningar om 14,1 procent årligen med start 2024, ska vara kvar. Det visar konkret i klimatstrategin hur akut läget är att komma till handling för minskat koldioxidutsläpp i enlighet med Parisavtalet.

För Socialdemokraterna
Jeanette Qvist

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 250

Dnr KS 2021/0505

Riktlinje för beredning av motioner

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. bordlägga ärendet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jeanette Qvist (S) föreslår att ärendet bordläggs.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om ärendet ska avgöras i dag eller bordläggas och konstaterar att arbetsutskottet beslutar att bordlägga ärendet.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 17 november 2015, § 182, att anta *Riktlinjer för beredning av motioner*. Med anledning av ändringar i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning finns behov av revidering. Ett nytt förslag på riktlinje har därför tagits fram.

I framtaget förslag framgår att riktlinjen enbart rör beredningen av motioner, det vill säga de moment som påbörjas när kommunfullmäktige beslutat att remittera motionen till kommunstyrelsen för vidare behandling. I nu gällande riktlinje finns inte denna distinktion vilket skapar otydlighet, främst beroende på att riktlinjen inte harmoniserat med gällande lagstiftning samt bestämmelser i kommunfullmäktiges arbetsordning.

Av kommunallagen framgår att de nämnder och bolag som berörs av en fråga ska få möjlighet att yttra sig innan beslut fattas. Förslaget är därför att skicka riktlinjen på remiss till kommunens nämnder och bolag för yttrande. Yttrandena ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 27 september 2024.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 maj 2024.

Förslag på Riktlinje för beredning av motioner, daterad 20 maj 2024.

Riktlinje för beredning av motioner, 17 november 2015.

Övervägande

Genom att hålla isär beredningen av motioner och lagstiftning i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning blir processen för motioner tydligare och enklare att följa. Fördelen är också att riktlinjen för

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

beredning av motioner inte behöver revideras vid ändring av lagstiftning i kommunallagen eller i kommunfullmäktiges arbetsordning, vilket sker med jämna mellanrum.

Förslaget är även att lägga till att en motion kan anses *besvarad* i tillägg till *bifall* och *avslå*. I de fall *besvarad* används är förutsättningen att förslaget i motionen antingen är genomfört, arbete pågår eller är på väg att genomföras.

Förslaget är också att nämnderna och bolagen föreslår *bifall*, *avslag* eller att motion anses *besvarad* till kommunfullmäktige. I nuvarande riktlinje *tillstyrker* eller *avstyrker* nämnderna och bolagen motioner. Bedömningen är att denna åtskillnad inte är nödvändig, och förslaget är därför att den kan tas bort.

Förtydliganden görs även kring remittering, tidsfrist för både remissvar samt svar på motionen i sin helhet, redovisning av motioner som inte beretts färdigt samt återkallande.

Protokollsutdrag: Bordlagt

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 251

Dnr KS 2024/0043

Information om pågående förstudie för ny förskola på Mentorn 1

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ärendet utgår från dagens sammanträde.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 252

Dnr KS 2024/0411

Utdelning från Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- från Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse dela ut 4 800 kronor till Lena Johansson, instruktör i hjärt-lungräddning, för utbildning i hjärt-lungräddning avseende spädbarn, barn och vuxna.

Beskrivning av ärendet

Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse är en av de stiftelser som Varbergs kommun förvaltar. En fjärdedel av kapitalet och avkastningen får betalas ut till vardera fattigvård, sjukvård och kunskapsförvärv till förmån för Grimetons kommun samt till kristligt missionsverksamhet.

Det har inkommit en ansökan avseende utbildning i hjärt-lungräddning avseende spädbarn, barn och vuxna. Ansökan avser åtta kurstillfällen med max 10 deltagare vid varje kurstillfälle till en summa av 40 000 kronor. Kurstillfällena kommer att genomföras under hösten 2024 i Grimetons bygdegård där Grimetons bygdegårdsförening upplåter lokalen kostnadsfritt för utbildning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Testamente Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse.

Ansökan 7 maj 2024.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att inkommen ansökan uppfyller ändamålet utifrån stiftelsens stadgar.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 253

Dnr KS 2024/0321

BRIS Region Väst - ansökan om bidrag för 2025

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bevilja Bris Region Väst ett bidrag om 60 000 kronor för år 2025,
2. kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2024.

Beskrivning av ärendet

Bris Region Väst har inkommit med en ansökan om verksamhetsbidrag från Varbergs kommun på 145 000 kronor för år 2025.

Kommunstyrelsen har under flera år beviljat bidrag till Bris Region Väst. Föregående år beslutade kommunstyrelsen att bevilja ett bidrag om 60 000 kronor.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 april 2024.

Ansökan om bidrag inklusive bilagor från Bris Region Väst, 19 april 2024.

Övervägande

Bris – Barnens rätt i samhället är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation som erbjuder barn och unga att anonymt och kostnadsfritt få stöd via ett flertal kontaktkanaler. Bris är en barnrättsorganisation som stödjer barn utifrån barnets behov, mobiliserar samhället och lyfter barns röster på den politiska agendan.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår likt förra årets beslut, att Bris Region Väst får 60 000 kronor i bidrag för år 2025 och att kostnaden kommer att tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel.

Protokollsutdrag: Bris Region Väst
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 254

Dnr KS 2024/0094

Tomställd lokal på fastigheten Trönninge 3:20 och 3:21

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- tomhyran för lokalerna på fastigheten Trönninge 3:20 och 3:21 belastar kommunstyrelsens driftbudget från 1 september 2024 fram till att en ny interhyresgäst övertar lokalerna.

Beskrivning av ärendet

Befolkningsprognosen för 2024 visar på en minskning av befolkningen i åldersspannet 1 till 5 år under kommande sexårs period. Detta påverkar den demografiska compensationen som förskole- och grundskolenämnden erhåller varje år negativt. På grund av detta har förskole- och grundskolenämnden fattat ett beslut att lägga ner verksamheten på Mossvägens förskola då denna ur ett verksamhetsperspektiv ej är en effektiv enhet att driva.

I den nu pågående översynen av internhyresmodellen kommer förslag på principiella hanteringar av tomhyra att läggas fram och det går även i linje med antagna riktlinjer för lokalförsörjning att möjliggöra att internhyresgäster kan lämna en lokal man ej längre har behov av.

Samhällsutvecklingskontorets lokalförsörjningsavdelning har inom ramen för pågående åtgärdsval av samtliga kommunens förskolor gemensamt med förskole- och grundskoleförvaltningens tjänstepersoner tittat på hur en nedläggning av Mossvägens förskola påverkar behov och kapacitet i det geografiska närområdet.

Slutsatsen är att en nedläggning av förskoleverksamheten inte får en negativ påverkan på platsbehovet då de nya enheterna i Bläshammar och Trönninges står på plats under 2024 tillsammans med redan befintliga enheter inom Trönninges delområde så som Trönningebjärsvägens förskola. I närheten finns även de kommunala förskolorna Barnabro och Lindberg.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 36,

Organisationsförändring av förskolorna i Trönninges delområde sommaren 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

I enlighet med av kommunstyrelsens antagna riktlinjer för lokalförsörjning framgår det under riktlinje 1:

Kommunens lokaler ska användas på ett effektivt, ändamålsenligt och ekonomiskt försvarbart sätt. För att uppnå största möjliga incitament till ett rationellt användande av kommunens lokaler, måste det vara möjligt för verksamheterna att lämna ifrån sig uthyrningsbara lokaler när lokalbehovet ej längre föreligger och därmed sänka sin internhyra.

De framtida investeringskostnaderna för lokalanpassning för ny ännu ej identifierad internhyresgäst äskas i ordinarie budget och investeringsprocess när lämplig internhyresgäst är identifierad.

Lokalförsörjningsavdelningen ser att det inom exempelvis socialförvaltningen bör finnas verksamheter med behov som med rimlig anpassning skulle kunna nyttja fastigheten framöver.

Protokollsutdrag: Serviceförvaltningen
 Förskole- och
 grundskoleförvaltningen
 Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 255

Dnr KS 2024/0044

Rapport regionalt samarbete, kurs och konferens samt information från kommundirektör

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Rapport regionalt samarbete

Kommundirektör Carl Bartler informerar:

- Möte med Länsstyrelsen 4 juni 2024 om uppföljning av kommunens arbete inom beredskap och säkerhet.
- Möte med Trafikverket, Järnhusen och Hallandstrafiken 5 juni 2024 om Varbergstunneln.
- Möte om Värö Station 5 juni 2024.
- Möte med kommunregionledningsforum, 12 juni 2024.
- Avtal om verksamhetsförlagda utbildningsplatser.

Kurs och konferens

Ingen information lämnades under punkten.

Information från kommundirektör

Kommundirektör Carl Bartler informerar:

- Förvaltningschef miljö- och hälsoskyddsförvaltningen.
- Hallands Hamnars styrelse beslutar om ny vd 12 juni 2024.
- Kanslichef lämnar sitt uppdrag.
- Exploateringsärende, lantmäteriförrättning.
- Paviljongerna i Breared.

Övriga ärende

Jeanette Qvist (S) ställer fråga om avtal skydds jakt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 256

Dnr KS 2024/0043

Lokalförsörjningsinformation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om lokalförsörjning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 257

Dnr KS 2024/0043

Information om investeringsplanering inför budget 2025

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om investeringsplanering inför budget 2025.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 258

Dnr KS 2024/0043

Återrapportering av ortsutvecklingsstrategierna och landsbygdscheckar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om uppföljningen av åtgärderna i ortsutvecklingsstrategierna och vilka föreningar som har beviljats stöd med landsbygdscheckar.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------