
Plats och tid	Stadshus A, Högtidssalen, klockan 13.30-15.30	
Beslutande	Tobias Carlsson (L), ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande David Sandrén (M) Andreas Havasi (SD) Olle Hällnäs (SD) Morgan Börjesson (KD) Kent Norberg (S) Katarina Eiderbrant (S) Jenny Bolgert (S) Lena Språng (C) Marie Lindén (V)	Tjänstgörande ersättare Ulrika Eriksson (M) ersätter Ann-Charlotte Stenkil (M) Filip Zackrisson (L) ersätter Hanna Netterberg (M)
Ersättare – inte tjänstgörande	Hanna Götz (SD) Lukas Axelsson Nord (S) Anton El Raai (S)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Jeanette Larsson, avdelningschef, § 127 Ulrika Fredborg, utvecklingsstrateg, § 127 Mikael Zsiga, avdelningschef, § 128–132	
Utses att justera	Lena Språng (C)	
Sekreterare	Lisbeth Klingvall	Paragraf 126–156
Ordförande	Tobias Carlsson (L)	
Justerande	Lena Språng (C)	

§ 126

Dnr KS 2024/0043

Ändring av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna ändring i dagordningen enligt följande:
 - extra ärende, tillsättande av förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen, tillkommer.
 - fråga från Katarina Eiderbrant (S) om översyn av Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare och fråga från Lena Språng (C) om ansökan från Unite People gällande markarrende på Håstens idrottsplats, tillkommer.
-

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 127

Dnr KS 2024/0288

Lägesbild och åtgärdsplan 2024 - för ökad trygghet och minskad brottslighet

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna Lägesbild 2024 – en sammanställning över anmälda brott och upplevd trygghet i Varbergs kommun.
- godkänna Åtgärdsplan – för ökad trygghet och minskad brottslighet.
- i det fortsatta arbetet beaktas att även förvaltningschef från hamn- och gatuförvaltningen kommer att ingå i det strategiska rådet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Marie Lindén (V) föreslår följande tillägg till beslutssats: att det i fortsatta arbetet beaktas att även förvaltningschef från hamn- och gatuförvaltningen kommer att ingå i det strategiska rådet.

Lena Språng (C) föreslår bifall till Marie Lindéns (V) tilläggsförslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på arbetsutskottets förslag och konstaterar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Marie Lindéns (V) tilläggsförslag och konstaterar bifall till tilläggsförslaget.

Beskrivning av ärendet

I juli 2023 trädde lag (2023:196) om kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete i kraft. Lagen ålägger kommuner att bland annat ta fram en lokal lägesbild och en åtgärdsplan. Alla kommuner ska fatta beslut om lägesbild och åtgärdsplan innan 1 juli 2024.

Det brottsförebyggande arbetet ska bedrivas kunskapsbaserat och lägesbilden ska verka som underlag för åtgärdsplanen.

En arbetsgrupp, ledd av kommunstyrelsens förvaltning, med deltagande från förskole- och grundskoleförvaltningen, socialförvaltningen, kultur- och fritidsförvaltningen, utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen samt kommunpolis har sammanställt lägesbilden och tagit fram förslag på åtgärdsplan.

Enligt lagen ska kommunen minst vartannat år uppdatera lägesbilden och följa upp åtgärdsplanen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 246.

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Lägesbild 2024 – en sammanställning över anmälda brott och upplevd trygghet i Varbergs kommun.

Åtgärdsplan – för ökad trygghet och minskad brottslighet.

Övervägande

Lägesbild och åtgärdsplan är framtagen enligt mall- och metodstöd från Brottsförebyggande rådet och Länsstyrelsen i Halland. Lägesbilden innehåller en sammanställning av statistik över anmälda brott och resultat från trygghetsundersökningar. Sammantaget medger lägesbilden att Varbergs kommun har en god ställning avseende antalet anmälda brott i relation till länet och riket. Lägesbilden innehåller statistik över sex olika brottkategorier och trenden är huvudsakligen stabil över perioden 2017–2023. Även i trygghetsundersökningar får Varberg relativt goda resultat. Det förekommer dock problematik som kommunen behöver arbeta med. Förslag till åtgärder att fokusera på är narkotika, både bruk och innehav, och normbrytande beteende hos barn och unga.

Förslag till åtgärdsplanen utgörs av tre strategiska åtgärdsområden. Dessa är framtagna utifrån valda fokusområden som i sin tur baseras på resultat av lägesbilden och dialog i arbetsgruppen. Åtgärdsområdena är förankrade hos det strategiska rådet. Åtgärdsplanen knyter an till övriga överenskommelser inom det brottsförebyggande arbetet så som samverkansöverenskommelsen och medborgarlöftet. Nämnda skrivelser och åtgärdsplanen knyter alla an till barn och unga.

Det pågår redan ett arbete i nämnderna med insatser som berör brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete och åtgärder planeras under året, exempelvis inrättande av uppsökande team. Åtgärdsplanen ska ses som ett komplement till dessa insatser.

Det är första gången som Varbergs kommun sammanställer en lägesbild och åtgärdsplan enligt lagen, och arbetet har skett under en relativt begränsad tid. En uppdatering av lägesbilden och åtgärdsplanen ska ske minst vartannat år, och vid denna uppdatering finns det möjlighet att komplettera underlaget och bredda antalet förvaltningar och bolag i kommunen som deltar.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Socialnämnden
Utbildning- och arbetsmarknadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 128

Dnr KS 2024/0332

Avtal om upphörande av nyttjanderätt till mark på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om upphörande av nyttjanderätt på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut i kommunfullmäktige 18 juni 2024, § 95, om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan Hallands Hamnar Varberg AB och Varbergs kommun. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om upphörande av nyttjanderätt till mark på Getakär 9:1 med flera är ett som är tänkt att avsluta de avtal som funnits hittills.

Avtalet om upphörande av nyttjanderätt till mark omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14, cirka 254 000 kvadratmeter. Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av Industrihamnen inkluderande den del av Farehamnen som färdigställts tidigare.

Avtalet reglerar att tidigare nyttjanderätt upphör gälla 31 december 2024. För de byggnader som Hallands Hamnar Varberg AB äger inom området anges att bolaget kvarlämnar det norra magasinet, flyttar tältmagasinet och river det södra magasinet. Kommunen svarar för eventuell sanering inom området.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 268.

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal upphörande av nyttjanderätt till mark m.m. – Getakärr 9:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt som upphör.

Övervägande

Avtal om upphörande av nyttjanderätt till mark är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Eftersom det gått mer än trettio år sedan det första avtalet tecknades med föregångaren till Hallands Hamnar Varberg AB, Terminal West AB, har det befunnits nödvändigt att göra ett tydligt avslut på tidigare avtal om markupplåtelse. Avtalet undanröjer alla eventuella oklarheter om vilken mark som upplåts för företaget.

Hanteringen av byggnaderna har utformats på ett sätt som tar hänsyn till möjligheten att använda byggnaderna under en övergångsperiod innan projekt Västerport behöver disponera marken.

Eventuell marksanering hanteras rationellt i samband med den fortsatta omvandlingen av området. Ansvarsutredning av eventuella föroreningar har bedömts ogörligt i detta läge med hänsyn taget till tidsplanen.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 129

Dnr KS 2024/0333

Avtal om anläggningsarrende på del av Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om tioårigt anläggningsarrende på del av Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut i kommunfullmäktige 18 juni 2024, § 95, om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om anläggningsarrende på Getterön 2:1 med flera är ett av två avtal som är tänkt att utgöra den framtida lösningen.

Arrendeavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1 och uppgår sammanlagt till 404 000 kvadratmeter (40,4 ha). Området ligger söder om Getterövägen och väster om Östra Hamnvägen, i norra delen av hamnområdet, som kallas Farehamnen.

Avtalet gäller tio år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med fem år i taget om det inte sägs upp. Tiderna är samma som i förvaltningsavtalet som tecknas mellan parterna. Arrendavgiften uppgår till 21 000 000 kronor per år och betalas månadsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 52 kronor per kvadratmeter.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det åligger arrendatorn att hålla arrendeområdet i väl vårdat, bibehållet och städat skick. Arrendatorn och jordägaren ska träffas årligen för besiktning av efterlevnaden av detta åtagande.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 271.

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal anläggningsarrende – Getterön 2:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta Trafikverkets nyttjanderätt enligt järnvägsplan.

Bilaga 2. Karta över Arrendestället.

Bilaga 3. Karta över rätt för Getakärr 9:8 att nyttja väg över Arrendestället.

Övervägande

Avtal om anläggningsarrende är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn.

Arrendeavtalet ger parterna en robust konstruktion vad gäller upplåtelsen av marken som krävs för hamnanläggningen.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en rimligt tidsintervall. Tio år är även rimligt med hänsyn taget till att Varbergs kommun äger de mest väsentliga delarna av hamnanläggningen.

Arrendeavgiftens nivå anses marknadsmässig. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 130

Dnr KS 2024/0334

Avtal om förvaltning av handelshamnsverksamhet i Varberg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av tioårigt avtal om förvaltning av handelshamnsverksamhet i Varberg med Hallands Hamnar Varberg AB.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg under hösten 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut i kommunfullmäktige 18 juni 2024, § 95, om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan Hallands Hamnar Varberg AB och Varbergs kommun. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om förvaltning av handelsverksamhet i Varberg är framförallt ett av två avtal som är tänkt att utgöra avtalslösningen för framtiden.

Förvaltningsavtalet ska reglera förhållanden mellan kommunen och bolaget kring drift och underhåll av anordningar relaterade till handelssjöfarten i Varberg. Avsikten är att avtalet ska innefatta de delar som inte ryms i avtalet om anläggningsarrende för Getterön 2:1 med flera. När avtalet inträder upphör tidigare förvaltningsavtal mellan Varbergs kommun och Terminal West AB som är föregångaren till Hallands Hamnar i Varberg AB.

Avtalet gäller tio år från och med 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med fem år i taget om det inte sägs upp. Tiderna är samma som i anläggningsarrendet som tecknas mellan parterna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Avtalet klarlägger bolagets åtaganden vad gäller handelshamns- och logistikverksamhet, sjösäkerhet, renhållning, industrispår, farleden. Det konstateras att Farehamnen är allmän hamn och att bolaget är hamnmyndighet för densamma och farledshållare för den allmänna farleden. Vidare klarläggs att bolaget har rätt att ta ut avgifter för verksamheten.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 272.

Beslutsförslag 28 maj 2024.

Avtal förvaltning handelshamnsverksamhet Varberg.

Bilaga 1. Karta över handelshamn och farled.

Övervägande

Förvaltningsavtalet är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Förvaltningsavtalet förtydligar ansvarsfördelningen mellan bolaget och kommunen. Det är tänkt att fånga upp det som inte avhandlas i anläggningsarrendet. Här klarläggs även bolagets möjligheter att ta ut avgifter för sin verksamhet.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en rimligt tidsintervall.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 131

Dnr KS 2024/0339

Avtal om nyttjanderätt för transporter på del av Getakärr 9:1

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om nyttjanderätt för transporter på del av Getakärr 9:1.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut i kommunfullmäktige 18 juni 2024, § 95, om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om nyttjanderätt för transporter på Getakärr 9:1 är ett av två avtal som är tänkt att utgöra övergångslösning.

Nyttjanderättsavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1 och uppgår till 16 800 kvadratmeter (1,7 hektar). Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av den norra delen av Industrihamnen.

Området får enbart användas för transporter. Avtalet gäller ett år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med ett år i taget om det inte sägs upp. Avgiften uppgår till 168 000 kronor per år och betalas årsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 10 kronor per kvadratmeter.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 269.

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal nyttjanderätt transporter – Getakärr 9:1.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt trafik.

Övervägande

Avtal om nyttjanderätt för transporter är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Nyttjanderättsavtalet ger parterna möjlighet att ordna en övergångslösning till nytta för båda i avvaktan på nya Farehamnens fulla drift och framskridandet med projekt Västerport. Redan gjorda investeringar i befintliga anläggningar kan utnyttjas ytterligare en tid.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en kort tidsintervall. Båda parter får möjlighet att anpassa till framskridandet inom sina respektive områden: hamnens utveckling och Västerports utveckling.

Avgiftens nivå anses marknadsmässig med tanke på avtalets korta löptid. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 132

Dnr KS 2024/0335

Avtal om nyttjanderätt för upplag m.m. på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om nyttjanderätt för upplag med mera på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut i kommunfullmäktige 18 juni 2024, § 95, om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om nyttjanderätt för upplag på Getakärr 9:1 m.fl. är ett av två avtal som är tänkt att utgöra övergångslösning.

Nyttjanderättsavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14 och uppgår till 34 600 kvadratmeter (3,5 hektar). Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av den norra delen av Industrihamnen.

Området får användas för upplag med mera. Avtalet gäller ett år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med ett år i taget om det inte sägs upp. Avgiften uppgår till 346 000 kronor per år och betalas årsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 10 kronor per kvadratmeter.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 270.

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal nyttjanderätt upplag m.m. – Getakärr 9:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt upplag.

Övervägande

Avtal om nyttjanderätt för upplag med mera är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Nyttjanderättsavtalet ger parterna möjlighet att ordna en övergångslösning till nytta för båda i avvaktan på nya Farehamnens fulla drift och framskridandet med projekt Västerport. Redan gjorda investeringar i befintliga anläggningar kan utnyttjas ytterligare en tid.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en kort tidsintervall. Båda parter får möjlighet att anpassa till framskridandet inom sina respektive områden: hamnens utveckling och Västerports utveckling.

Avgiftens nivå anses marknadsmässig med tanke på avtalets korta löptid. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 133

Dnr KS 2023/0351

Ansvar och organisation för lokalförsörjning

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. samla ansvar och strategiska resurser för fastighetsekonomi och fastighetsförvaltning till kommunstyrelsen genom överflyttning från servicenämnden, enligt bilaga 1.
2. uppdra åt kommunstyrelsens förvaltning att ta fram förslag på revidering av reglementen och delegationsordning med anledning av beslutade förändringar.

Beskrivning av ärendet

Det strategiska arbetet med fastigheter och lokalförsörjning är idag delat mellan kommunstyrelsen och servicenämnden. På kommunstyrelsen finns en lokalförsörjningsavdelning som arbetar med lokalresursplanering och agerar som fastighetsägare. På serviceförvaltningen finns en fastighetsavdelning som arbetar med fastighetsdrift, fastighetsskötsel, lokalanpassningar och planerat underhåll.

Förbättringsarbete har skett inom ramen för nuvarande organisation men för att möjliggöra ytterligare steg mot en robust och effektiv verksamhet är bedömningen att även organiseringen behöver förändras.

Arbetsutskottet beslutade 21 november 2023, § 405, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram ett underlag till beslut för att samla strategiska resurser för fastighetsförvaltning och hyresmodell till kommunstyrelsen, genom överflyttning från servicenämnden. Samt att underlaget till beslut ska vara klart senast juni 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 260.

Beslutsförslag 12 juni 2024.

Bilaga 1 – Rekommenderat förslag.

Arbetsutskottet 21 november 2023, § 405.

Övervägande

Inledningsvis formulerades mål för uppdraget. Den föreslagna ansvarsfördelningen och organiseringen ska:

- Samla strategiska resurser för fastighetsförvaltning och hyresmodell till kommunstyrelsen, genom överflyttning från servicenämnden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- Skapa förutsättningar för en effektiv driftorganisation på serviceförvaltningen.
- Skapa förutsättningar för en god servicegrad för hyresgäster.
- Rätt väg in för hyresgästen - En tydligare organisation med tydligare kontaktvägar så att det framgår var ansvaret finns och vart hyresgästerna ska vända sig.
- Skapa förbättrad beslutsförmåga genom att det tydliggörs vilken nämnd och organisation, lokalförsörjningsavdelningen på kommunstyrelsens förvaltning eller fastighetsavdelningen på serviceförvaltningen, som ansvarar för olika frågor.
- Möjliggöra en tydligare ägarstyrning genom en samlad fastighetsekonomi.

Effekt mål för fastighetsorganisationen: Kommunens fastighetsverksamhet ska tillhandahålla ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler för kommunens verksamheter. En god lokalresursplanering ska skapa en förutsägbarhet och trygghet avseende hur kommande lokalbehov löses.

I arbetet för att ta fram den nya organisationen har workshop och intervjuer genomförts för att fånga upp goda idéer, utvecklingstankar men också farhågor. Dialog har också förts med berörda chefer på kommunstyrelsens förvaltning och på serviceförvaltningen. De olika alternativen till organisation som har utvärderats finns sammanfattade i rapporten: Varbergs kommun, slutrapport fastighetsutredning, Vergenta, daterad 3 juni 2024.

Det rekommenderade förslaget innebär att:

- Ekonomin samlas på kommunstyrelsen som är fastighetsägare genom att hyran i den nya modellen betalas in till kommunstyrelsen i stället för till servicenämnden. Förhållandet mellan avdelningen för lokalförsörjning och fastighetsavdelningen regleras i avtal med en tilldelad rambudget.
- Förslaget innebär att avdelningen för lokalförsörjning får ett mer långsiktigt uppdrag med ett utökat ansvar för fastighetsekonomi och hyresadministration, förvaltning och långsiktig underhållsplanering för fastighetsbeståndet, in- och uthyrning av lokaler samt garantiförvaltning.
- Serviceförvaltningens fastighetsavdelning får ett mer kortsiktigt uppdrag med fortsatt ansvar för drift, underhåll, sakkunskap och projektledning avseende reinvesteringar.

För att kommunstyrelsens förvaltnings ska kunna utföra sitt uppdrag bedöms att följande roller behöver flyttas till samhällsutvecklingskontoret, avdelningen för lokalförsörjning: förvaltare, garantiansvarig, fastighetsstrateg och systemförvaltare. Fastighetscontroller flyttas till ekonomikontoret. Med det rekommenderade förslaget uppstår ett behov av

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

att utöka antalet enhetschefer, från dagens tre till fyra, då det kommer att behövas en chef för förvaltarna på avdelningen för lokalförsörjning och det fortsatt finns behov av att ha tre enhetschefer på fastighetsavdelningen. Totalt omfattar förslaget cirka 10 personer.

Mindre justeringar eller kompletteringar kan komma att behövas, det hanteras i fortsatt dialog mellan förvaltningarna.

Under hösten kommer förslag till reviderade reglementen och delegationsordning att tas fram för beslut. Förvaltningens arbete med organisationsförändringen påbörjas efter beslutet i kommunstyrelsen, det formella ansvaret flyttas från servicenämnden till kommunstyrelsen utifrån kommunfullmäktiges beslut.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret
Servicenämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 134

Dnr KS 2024/0375

Internhyresmodell för Varbergs kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

1. upphäva kommunfullmäktiges beslut 23 maj 2017, § 104, om modell för internhyressättning.

Kommunstyrelsen beslutar, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan

1. anta *Internhyresmodell för Varbergs kommun*.

Beskrivning av ärendet

Kommunens internhyressystem syftar till att åskådliggöra vad lokaler kostar för kommunens verksamheter och underlätta rationella beslut. Modellen ägs och förvaltas av kommunstyrelsens förvaltning genom ekonomikontoret.

Kommunfullmäktige beslutade 23 maj 2017, § 104, om en ny modell för internhyressättning i Varbergs kommun. Bakgrunden var bland annat det krav på komponentredovisning av kommunernas anläggningstillgångar som gäller från 2014. Genom den nya modellen infördes även funktionshyra samt genomsnittsränta för fastigheter så att internhyran över åren skulle ligga på en jämn nivå.

Under 2023 såg man behov av att se över tillämpningen av det beslut som fattades av kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104. Dels visar de nya riktlinjerna för investeringsredovisning som togs fram under 2022 att visst underhåll av fastigheter som idag hanteras som reinvesteringar i själva verket är driftskostnader som ska föras direkt mot resultaträkningen, dels att modellen med funktionshyror inte tillämpats fullt ut under de år som gått. Principerna för hur dagens internhyror sätts är administrativt tungrodda, svåra att förstå och ur ett styrningsperspektiv inte optimala.

Bedömningen utifrån kommunstyrelsens reglemente är att kommunstyrelsen som fastighetsägare och som ansvarig för att leda och samordna kommunens lokal- och fastighetsstrategi, inklusive lokalsamordning, ska besluta om kommunens internhyresmodell. Förslaget är därför att upphäva beslutet från kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104 och att kommunstyrelsen fastställer en ny internhyresmodell.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 261.
Beslutsförslag 28 maj 2024.
Kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104.
Internhyresmodell för Varbergs kommun.

Övervägande

En genomgripande översyn av tillämpningen och förståelsen för internhyressättning av kommunens lokaler har genomförts under 2023 och våren 2024. Syftet med den funktionsbaserade hyran som infördes från 2017 var att jämna ut hyran mellan olika objekt inom samma verksamhetsområde (exempelvis skolor). Alla fastigheter skulle bedömas efter kapacitet och funktionalitet och betygsättas, och en omfördelning av kostnader mellan äldre fastigheter och nya fastigheter skulle medföra en hyreskostnad som skulle spegla den bedömda funktionen. Äldre fastigheter får i detta system delvis bära kostnader för nyare fastigheter men summan på verksamhetsnivå skulle vara densamma som vid individuellt beräknade självkostnadshyror per objekt.

Vid den översyn som genomförts har det framkommit att modellen med funktionshyror varit svår att tillämpa och svår för verksamheterna att förstå. Den bedömning som från början gjordes av kapacitet och funktionalitet har ej uppdaterats, och nya objekt som tillkommit sedan 2017 har ej ingått i omräkningen mellan objekt, så idag finns det en blandning mellan funktionshyra och självkostnadshyra.

Själva syftet med funktionshyra var att få en rättvisare fördelning av hyror ut på enhetsnivå, så att exempelvis ett äldre objekt med låga kapitalkostnader delvis får bära hyran för nyare objekt med höga kapitalkostnader (inom samma verksamhetsområde). Detta har också visat sig vara onödigt, då hyror hos de största nämnderna ändå följs upp centralt och inte fördelas ut på enhetsnivå. Både förskole- och grundskolenämnden och socialnämnden ser klara fördelar med att hantera hela sin hyreskostnad centralt för att få en övergripande kontroll och kostnadsmedvetenhet gällande de totala lokalkostnaderna och har inga planer på att fördela ut hyran på enhetsnivå.

Med anledning av detta föreslås en övergång till kostnadsbaserad hyra per fastighet.

Det finns idag heller ingen riktlinje eller anvisning som beskriver internhyresmodellen, och ett förslag på detta har tagits fram i samband med denna översyn. Kommunstyrelsen föreslås besluta om den framtagna övergripande riktlinjen, som innefattar vilken modell och vilka styrande principer vi har för interhyressättning i Varbergs kommun. En mer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

detaljerad anvisning som hör till föreslagen riktlinje har också tagits fram i samarbete mellan kommunstyrelsens förvaltning (ekonomikontoret och samhällsutvecklingskontoret) och serviceförvaltningen och denna beslutas efter godkänd riktlinje av ekonomidirektör.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 135

Dnr KS 2024/0094

Tomställd lokal på fastigheten Trönninge 3:20 och 3:21

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- tomhyran för lokalerna på fastigheten Trönninge 3:20 och 3:21 belastar kommunstyrelsens driftbudget från 1 september 2024 fram till att en ny internhyresgäst övertar lokalerna.

Beskrivning av ärendet

Befolkningsprognosen för 2024 visar på en minskning av befolkningen i åldersspannet ett till fem år under kommande sexårs period. Detta påverkar den demografiska compensationen som förskole- och grundskolenämnden erhåller varje år negativt. På grund av detta har förskole- och grundskolenämnden fattat ett beslut att lägga ner verksamheten på Mossvägens förskola då denna ur ett verksamhetsperspektiv ej är en effektiv enhet att driva.

I den nu pågående översynen av internhyresmodellen kommer förslag på principiella hanteringar av tomhyra att läggas fram och det går även i linje med antagna riktlinjer för lokalförsörjning att möjliggöra att internhyresgäster kan lämna en lokal man ej längre har behov av.

Samhällsutvecklingskontorets lokalförsörjningsavdelning har inom ramen för pågående åtgärdsval av samtliga kommunens förskolor gemensamt med förskole- och grundskoleförvaltningens tjänstepersoner tittat på hur en nedläggning av Mossvägens förskola påverkar behov och kapacitet i det geografiska närområdet.

Slutsatsen är att en nedläggning av förskoleverksamheten inte får en negativ påverkan på platsbehovet då de nya enheterna i Bläshammar och Trönningenäs står på plats under 2024 tillsammans med redan befintliga enheter inom Trönninges delområde så som Trönningebjärsvägens förskola. I närheten finns även de kommunala förskolorna Barnabro och Lindberg.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 254.

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 36.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

I enlighet med av kommunstyrelsens antagna riktlinjer för lokalförsörjning framgår det under riktlinje 1:

Kommunens lokaler ska användas på ett effektivt, ändamålsenligt och ekonomiskt försvarbart sätt. För att uppnå största möjliga incitament till ett rationellt användande av kommunens lokaler, måste det vara möjligt för verksamheterna att lämna ifrån sig uthyrningsbara lokaler när lokalbehovet ej längre föreligger och därmed sänka sin internhyra.

De framtida investeringskostnaderna för lokalanpassning för ny ännu ej identifierad internhyresgäst åskas i ordinarie budget och investeringsprocess när lämplig internhyresgäst är identifierad.

Lokalförsörjningsavdelningen ser att det inom exempelvis socialförvaltningen bör finnas verksamheter med behov som med rimlig anpassning skulle kunna nyttja fastigheten framöver.

Protokollsutdrag: Serviceförvaltningen
 Förskole- och
 grundskoleförvaltningen
 Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 136

Dnr KS 2023/0430

Förstudie för om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna förstudierapport för objekt 32620 avseende om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center. Produktionskostnad är beräknad till 246 900 000 kr.

Förslag till beslut på sammanträdet

David Sandrén (M), Filip Zackrisson (L) och Lena Språng (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 26 september 2023, § 176, att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra förstudie för om- och tillbyggnad av Bockstensskolan. Samt att godkänna en förstudiekostnad upp till 700 000 kronor.

Bockstensskolan är idag en F-5 skola i två paralleller med 300 platser. Förstudien föreslår en utökning av kapaciteten till 650 platser genom ombyggnation av befintliga lokaler för att klara F-6 i två paralleller samt att bygga till ett fristående högstadium med fyra paralleller. För att klara det nya elevantalet krävs även en tillbyggnad av befintligt kök och matsal samt tillbyggnad och anpassningar av Sparbanken Wictory Center.

I samband med projektet föreslås även en del reinvesteringar genomföras, medel för detta finns med i produktionskostnaden.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 267.

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Förstudierapport – Om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center, SWC-hallen, 15 april 2024.

Bilaga 1. Lokalprogram, 15 mars 2024, framtagen av förskole- och grundskoleförvaltningen.

Bilaga 2. Planlösning, situationsplan, 14 mars 2024, framtagen av Fredblad Arkitekter.

Bilaga 3. Riskanalys, 15 april 2024, framtagen av Varbergs Fastighets AB.

Förskole- och grundskolenämnden 12 juni 2024, § 53.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

För att möta det ökade behovet av elevplatser i Varbergs stad och effektivt nyttja kommunens fastigheter föreslås ett nytt högstadium på Bockstensskolan. Förslaget innebär en förändring mot den skolorganisationsutredning som annars ligger till grund för åtgärdsval grundskolor. Ändringen innebär att nya Håstensskolan utformas som en F-9 skola med eget upptagningsområde och därför inte längre tar emot högstadieelever från Bockstensskolan och Furubergsskolan. En om- och tillbyggnad på Bockstensskolan blir därför en förutsättning för att kunna använda nya Håstensskolan som avsett med tre paralleller i F-9 och eget upptagningsområde. Genom denna förändring tillskapas ytterligare 250 platser i Varbergs stad.

Projektet föreslås genomföras så att evakuering kan ske till Håstensskolan som kommer ha utrymme under de första åren. Flera skolor har behov av evakuering som en följd av större reinvesteringsprojekt och ombyggnationer, det är därför viktigt att försöka nyttja den överkapacitet som finns. På så sätt undviks kostnadsdrivande paviljonglösningar. Ett genomförande enligt föreslagen tidplan är en förutsättning för att på ett effektivt sätt kunna tillvarata byggmaterial och inventarier från rivningen av nuvarande Håstensskolan.

I arbetet med förstudien har Sparbanken Wictory Center identifierats som en resurs som dagtid löser skolidrott för Bockstensskolans ökade elevantal. Förslaget är att två av idrottshallarna i Sparbanken Wictory Center (B- och C-hallen) anpassas för skolidrottens behov och utrustas optimalt utifrån anläggningens förutsättningar för att bli så likvärdiga andra idrottshallar i kommunen som möjligt.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Samhällsutvecklingskontoret
Varbergs Fastighets AB
Servicenämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 137

Dnr KS 2024/0420

Förvärv del av fastigheten Varberg Värö 2:1

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna upprättad överenskommelse med Göteborgs Stifts Prästlönetillgångar, varigenom Varbergs kommun förvärvar del av Varberg Värö 2:1 för 3 200 000 kronor.
- kostnaden för förvärv och förrättningskostnad ska belasta kommunens budget för markförvärv, objekt 31220.

Beskrivning av ärendet

Fastigheten Värö 2:1 ligger i anslutning till den kommunalt ägda fastigheten Värö 2:13 som utgörs av Väröbackaskolan. Den ägs av Svenska kyrkan och förvaltas av Göteborgs Stift och är taxerad som lantbruksenhet. Den aktuella fastighetsdelen, som uppgår till cirka 2,8 hektar används i dagsläget som åker.

Göteborgs Stift har erhållit negativt planbesked för byggnation av bostäder på den aktuella fastigheten i anslutning till Väröbackaskolan (SBK 2017/450). I den fördjupade översiktsplanen för Norra kusten finns heller ingen föreslagen bostadsbebyggelse på platsen utan ytan är lämnad fri för utveckling av skolan.

Göteborgs Stift vill medverka till en positiv utveckling av Väröbacka och är därför beredda att sälja den aktuella fastighetsdelen till ett pris om 3 200 000 kronor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 240.

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Överenskommelse mellan Göteborgs Stifts Prästlönetillgångar och Varbergs kommun.

Kartbilaga.

Övervägande

De norra delarna av Varbergs kommun växer och med satsningar i infrastrukturen med kommande tågstation kommer det innebära fler invånare och då ökar behovet av förskolor och skolor.

Med det tillkommande området får kommunen möjlighet att utveckla Väröbackaskolan på nuvarande plats. Redan gjorda investeringar eller

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

sådana som är på gång - såsom utbyggnaden av nytt kök, omklädningsrum och konstgräsplan – kan då utnyttjas effektivare. På sikt kan markförvärvet även bidra till att trafiksituationen vid skolan kan lösas på ett bättre sätt.

Arbetet med den nya fördjupningen av översiktsplanen för Väröbacka/Limabacka i allmänhet och den nya stationen i Väröbacka har bidraget till ett ökat förväntningsvärde på fast egendom.

Den kommunala markreserven ökar med cirka 2,8 hektar. Marken kommer att arrenderas ut fram till dess att den behövs för utbyggnaden av Väröbackaskolan. Kostnaden för förvärv och förrättningskostnad belastar budgeten för markförvärv, objekt 31220.

Protokollsutdrag: Göteborgs Stift
Samhällsutvecklingskontoret
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 138

Dnr KS 2024/0217

Avtal om anläggningsarrende med On Tower Sweden AB inom del av Getakärr 5:129

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna förslag till arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, avseende mark för radio- och telekommunikations anläggning inom del av fastigheten Getakärr 5:129.

Beskrivning av ärendet

On Tower Sweden AB har gjort en förfrågan till kommunen om upprättande av anläggningsarrende för radio- och telekommunikationsanläggning. Anläggningen utgörs av en mobilmonopol (en stål stolpe) med teknikbod. Mobilmonopolen är cirka 18 meter hög och tillhörande teknikbod är cirka tio kvadratmeter. Anläggningen kommer att användas av telefonbolaget Tre men den kan även användas av andra aktörer så länge det finns plats för ytterligare sändare.

Arrendet omfattar cirka 30 kvadratmeter och arrendetiden är fem år med bortförhandlat besittningsskydd. Avgälden uppgår till 19 716 kronor per år och ska räknas upp med konsumentprisindex.

Kommunstyrelsen beslutade 28 maj 2024, § 115, att återremittera ärendet för att utreda platsens lämplighet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 243.

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Arrendeavtal med On Tower Sweden AB, nummer 202403.

Övervägande

Anläggningar för radio- och telekommunikation är samhällsviktiga och kommunen bör därför vara behjälplig vid utplaceringen av dessa.

Samhällsutvecklingskontoret vid kommunstyrelsens förvaltning har därför undersökt vilka platser som är lämpliga för anläggningar för radio- och telekommunikation. Förvaltningen har i samråd med hamn- och gatuförvaltningen samt aktören funnit en lämplig plats, del av fastigheten Getakärr 5:129, med minst påverkan på natur och bostäder. Masten belastar del av fastigheten Getakärr 5:129. Bygglov finns beviljat för anläggningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 139

Dnr KS 2024/0218

Avtal om anläggningsarrende med On Tower Sweden AB inom del av Getakärr 5:32

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna förslag till arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, avseende mark för radio- och telekommunikations anläggning inom del av fastigheten Getakärr 5:32.

Beskrivning av ärendet

On Tower Sweden AB har gjort en förfrågan till kommunen om upprättande av anläggningsarrende för radio- och telekommunikationsanläggning i Apelviken. Anläggningen utgörs av en mast med teknikbod som upptar en markyta om cirka 70 kvadratmeter. Anläggningen kommer att användas av telefonbolaget Tre men den kan även användas av andra aktörer så länge det finns plats för ytterligare sändare.

Arrendet omfattar cirka 70 kvadratmeter och arrendetiden är fem år med bortförhandlat besittningsskydd. Avgälden uppgår till 19 716 kronor per år och ska räknas upp med konsumentprisindex.

Kommunstyrelsen beslutade 28 maj 2024, § 114, att återremittera ärendet för att utreda platsens lämplighet.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 244.

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Arrendekontrakt med On Tower Sweden AB, nummer 202402

Övervägande

Anläggningar för radio- och telekommunikation är samhällsviktiga och kommunen bör därför vara behjälplig vid utplaceringen av dessa.

Samhällsutvecklingskontoret vid kommunstyrelsens förvaltning har därför undersökt vilka platser som lämpliga för anläggningar för radio- och telekommunikation i Apelviken. Förvaltningen har i samråd med hamn- och gatuförvaltningen samt aktören funnit en lämplig plats, del av fastigheten Getakärr 5:32, med minst påverkan på natur och bostäder. Masten belastar del av fastigheten Getakärr 5:32. Bygglov finns beviljat för anläggningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Det aktuella området där platsen ligger saknar detaljplan och den fördjupade översiktsplanen för stadsområdet (Varbergs tätort) anger möjlig bostadsutveckling i området. Eventuell kan området som gränsar till platsen behöva användas till förskola men behoven bedöms ligga cirka tio år framåt i tiden.

Området är stort och vid mastens placering finns en mindre transformatorstation. Eftersom flyttar av transformatorstationer är kostsamma och kan vara tekniskt komplicerade bedöms placeringen av anläggningen kunna vara långsiktig.

Att platsen inte är detaljplanelagd underlättar placeringen. Hamn- och gatuförvaltningen vill inte tillåta placering av den här typen av anläggningar på allmän plats. Det finns heller ingen detaljplanelagd kvartersmark att tillgå för den här typen av anläggning.

Kommunstyrelsens förvaltning anser att den föreslagna platsen sammantaget är den bästa platsen.

Protokollsutdrag: On Tower Sweden AB
 Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 140

Dnr KS 2020/0596

Överenskommelse om överlåtelse av mark från samfälligheten Strävalla-Kärra s:4 till Strävalla- Kärra 2:56

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna överenskommelse gällande överlåtelse av mark från
samfälligheten Strävalla-Kärra s:4 till kommunens fastighet Strävalla-
Kärra 2:56.

Beskrivning av ärendet

Överenskommelsen har tecknats med bostadsrättsföreningarna Strävalla-
Kärra och Strävalla Kusten där alla fastighetsägare ingår som har andelar i
samfälligheten Strävalla-Kärra s:4.

Området som överförs är cirka 2 500 kvadratmeter och kommer ge
kommunen möjlighet att bygga ut och utveckla förskolan på fastigheten
Strävalla-Kärra 2:56.

Fastigheten Strävalla-Kärra 2:56 och samfälligheten Strävalla-Kärra s:4
ligger inom gällande detaljplan för Löftaskog, Strävalla-Kärra, Löftabro
som vann laga kraft den 29 maj 2009.

Strävalla-Kärra s:4 är i gällande detaljplan Naturmark med enskilt
huvudmannaskap, vilket innebär att det inte är möjligt att överföra marken
till Strävalla-Kärra 2:56 som är kvartersmark. Utökningen av fastigheten är
endast möjlig vid ett laga kraft beslut av den nya föreslagna detaljplanen
som antogs av kommunfullmäktige 19 mars 2024, § 41, men som är
överklagad.

I det fall att detaljplanen inte vinner laga kraft, kommer denna
överenskommelse inte att gälla.

Ersättningen för området har bestämts till 2 759 625 kronor efter värdering
7 november 2023 av Fastighetskoll Väst AB.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 265.

Beslutsförslag 30 maj 2024.

Överenskommelse, ansökan om fastighetsreglering, mellan Varbergs
kommun och samfälligheten Strävalla-Kärra s:4.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning ser positivt att teckna avtalet med samfälligheten redan nu, trots att köpet inte är möjligt att genomföra. Vid ett lagakraft beslut kan köpet genomföras direkt. Ingen ersättning kommer att utbetalas innan detaljplanen vunnit laga kraft.

Ansökan till lantmäteriet kan lämnas in, men förrättningen kan inte inledas förrän beslut om laga kraft. Det gäller att få i gång förrättningen så fort som möjligt så att den inte förhindrar att utökningen av förskoletomten kan genomföras, när så planeras. Markåtkomsten ska så lite som möjligt riskera en försening av förskolans utökning.

Protokollsutdrag: Bostadsrättsföreningarna Stråvalla-
Kärra och Stråvalla Kusten

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 141

Dnr KS 2021/0014

Ansökan om utbyggnation av allmän plats i egen regi, Stocken 2:4

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- överlämna OBOS Sverige AB:s ansökan om utbyggnation av allmän plats i egen regi i detaljplan för Stocken 2:4 till hamn- och gatunämnden för beslut.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen för fastigheten Stocken 2:4 har varit på granskning, detaljplanen möjliggör för byggnation av 60 nya bostäder. Exploateringsområdet är beläget strax söder om Frillesås, Kungsbacka kommun. Den exploatör som ska utföra bostadsbyggnationen är OBOS Sverige AB, nedan kallad OBOS.

Varbergs kommun har tagit fram riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisningsavtal. Enligt riktlinjerna kan exploatör ges möjlighet att anlägga kommunala anläggningar. Enligt riktlinjen ska ansökan inkomma till kommunstyrelsen, därefter ska kommunstyrelsen överlämna ärendet för beslut till hamn- och gatunämnden.

OBOS har inkommit med ansökan om att få projektera och utföra byggnation av gata och övriga infrastruktur inom detaljplaneområdet för Stocken 2:4 med flera.

Enligt ovan nämnda riktlinje ska ansökan inkomma senast innan detaljplanens samråd. Nu aktuell detaljplan har varit på granskning varför ett avsteg görs från riktlinjen.

Kommunen äger inte marken i området.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 264.

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Ansökan från OBOS, 20 maj 2024.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ser positivt på att exploatören OBOS ges möjlighet att projektera och bygga ut allmän plats i egen regi inom planområdet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I förevarande detaljplan har det från början varit känt att den part som driver detaljplanen inte kommer vara den som genomför byggnationen. OBOS har därför inkommit sent i detaljplaneprocessen varför de inte har haft möjlighet att inkomma med ansökan inom den tid som riktlinjen föreskriver.

OBOS har uttryckt att det är av vikt för de att få genomföra projektering och utbyggnation av allmän plats för att säkerställa projektets genomförande.

Protokollsutdrag: Hamn- och gatunämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 142

Dnr KS 2023/0668

Utställning av Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. ställa ut förslaget till Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.
2. utställningen pågår under perioden 1 juli 2024 till 31 augusti 2024.

Beskrivning av ärendet

Enligt lag är varje kommun skyldig att upprätta en renhållningsordning, vilken ska innehålla kommunala föreskrifter för avfallshantering samt en avfallsplan (15 kap. 41 § miljöbalken). Den senast antagna avfallsplanen för Varbergs kommun gällde för perioden 2018–2022.

Det kommunala bolaget Vatten och Miljö i Väst AB har tagit fram ett förslag på avfallsplan för Varbergs kommun, som skickats ut på remiss till kommunens nämnder och bolag under perioden 8 december 2023 till 31 mars 2024. Revideringar av förslaget har genomförts baserat på inkomna synpunkter. Inkomna synpunkter och genomförda revideringar redogörs för i remissammanställning.

Avfallsplanen för Varbergs kommun ska efter remissperioden ställas ut i minst fyra veckor enligt Avfall Sveriges ”Handbok för avfallsplanering” (Rapport 2018:16) innan den antas av kommunfullmäktige.

Syftet med avfallsplanen är:

- Att arbeta förebyggande mot uppkomsten av avfall.
- Att öka andelen avfall som blir till nya resurser.

Avfallsplanen innehåller tre målområden med sammantaget 10 mål med tillhörande färdmätt.

Avfallsplanen ska bidra till en avfallshantering som förflyttar samhället från ett linjärt system mot ett mer cirkulärt system för material- och produktflöden. Förflyttningen sker utifrån avfallstrappan och planen fokuserar på förebyggande arbete där avfallet ska minimeras genom ökad medvetenhet, kunskap och service. Förflyttningen omfattar både kommuninvånare och kommunens nämnder och bolag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 247.

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Utställningshandling - Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.

Utställningshandling - Bilaga 1 till Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030 (kunskaps- och informationsunderlag).

Utställningshandling - Remissammanställning, Avfallsplan för Varbergs kommun 2024–2030.

Övervägande

Utställning ska pågå under minst fyra veckor och ske även vid mindre ändringar av planen. Förslaget är att ställa ut Avfallsplanen för Varbergs kommun 2024–2030 under perioden 1 juli till 31 augusti 2024.

Förslaget kommer skickas till alla nämnder, bolag och andra organisationer som fick förslaget på remiss. Efter inkomna remissynpunkter har mindre ändringar gjorts i planen. I huvudsak har revideringarna syftat till att förtydliga innehållet, men även att uppdatera med senast tillgänglig information, så som till exempel inom området masshantering.

Utställningen sker fysiskt på Komedianten i Varberg så allmänheten kan ta del av det. Innan utställningen påbörjas ska kommunen informera på kommunens webbplats. I informationen ska uppgifter finnas om förslagets innebörd, var och under vilken tidsperiod utställningen sker samt till vem som synpunkterna ska lämnas. Inkomna synpunkter ska beaktas och samråd och utställning dokumenteras.

Efter utställning ska förslaget till avfallsplan vid behov revideras av arbetsgruppen. Hur synpunkter från utställningen har beaktats ska beskrivas skriftligt och ingå i underlag till beslut om antagande. Avfallsplanen planeras antas av kommunfullmäktige i december 2024.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret
Vatten och Miljö i Väst AB
EMC
Falkenbergs kommun
Förpacknings- och tidningsinsamlingen
Halmstad Energi och Miljö
Halmstad kommun
Hyresgästföreningen
Kungsbacka kommun
Länsstyrelse Halland
Naturskyddsföreningen
Räddningstjänsten Väst
Varbergs kommuns nämnder och bolag
Villaägarna

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 143

Dnr KS 2019/0303

Revidering av uppdrag Energi- och klimatstrategi

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- revidera uppdraget till samhällsutvecklingskontoret att ta fram förslag till Energi- och klimatstrategin för Varbergs kommun till uppdrag att ta fram en Klimatstrategi för Varbergs kommun.
- ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att ta fram förslag till Energiplan för Varbergs kommun.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C) föreslår att kommunstyrelsen beslutar:

- inte revidera uppdraget till samhällsutvecklingskontoret att ta fram förslag till Energi- och klimatstrategi för Varbergs kommun, det ursprungliga uppdraget ska kvarstå.
- ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att ta fram förslag till Energiplan för Varbergs kommun.

Beslutsordning

Ordförande ställer Lena Språngs (C) förslag mot arbetsutskottets förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Lena Språngs (C) förslag

Med 12 ja-röster för bifall till arbetsutskottets förslag och 1 nej-röst för bifall till Lena Språngs (C) förslag beslutar kommunstyrelsen enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Tobias Carlsson (L)	X	
David Sandrén (M)	X	
Ulrika Eriksson (M)	X	
Andreas Havasi (SD)	X	
Olle Hällnäs (SD)	X	
Filip Zackrisson (L)	X	
Morgan Börjesson (KD)	X	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Jeanette Qvist (S)	X	
Kent Norberg (S)	X	
Katarina Eiderbrant (S)	X	
Jenny Bolgert (S)	X	
Lena Språng (C)		X
Marie Lindén (V)	X	
Summa	12	1

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 25 juni 2019, § 153, att ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att ta fram förslag till Energi- och klimatstrategi för Varbergs kommun.

När uppdraget gavs pågick arbete med att ta fram en regional Energi- och klimatstrategi som länsstyrelsen ansvarar för. I andra kommuner i Halland hade också kommunala strategier tagits fram eller höll på att tas fram.

Enligt lag ska varje kommun ha en aktuell energiplan. Det senaste året har det från nationell nivå blivit tydligare fokus på den kommunala energiplaneringen. I juli 2023 gav regeringen Energimyndigheten och Länsstyrelsen i Västra Götaland i uppdrag att stärka den lokala och regionala energiplaneringen. Ett större fokus kommer ligga på ökad försörjningstrygghet och leveranssäkerhet.

Energimyndigheten har fått i uppdrag att ta fram en vägledning och ett metodstöd till lagen om kommunal energiplanering. Vägledningen och metodstödet ska tas fram för att tillämpningen av lagen ska ske utifrån den kraftfulla elektrifieringen och förändrade säkerhetsläget. Uppdraget ska redovisas senast 30 juni 2024.

Med anledning av regeringens satsning på att utveckla den regionala och lokala energiplaneringen, och att vägledningen ska redovisas 30 juni 2024, föreslår kommunstyrelsens förvaltning att det tas fram en separat energiplan för Varbergs kommun.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att uppdraget om en gemensam Energi- och klimatstrategi delas upp i två uppdrag: en separat Klimatstrategi samt en separat Energiplan.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 4 juni 2024, § 234.

Beslutsförslag 20 maj 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Utifrån regeringens satsning på att utveckla regional och lokal energiplanering föreslås att kommunen tar fram en separat Klimatstrategi respektive en separat Energiplan.

Förslag till Klimatstrategi har pågått under en längre tid och förslag till strategi planeras gå ut på remiss innan sommaren 2024.

Tidplan för arbetet med förslag till Energiplan kommer tas fram hösten 2024 när vägledningen och metodstödet har redovisats.

Kommunstyrelsen arbetsutskott är fortsatt styrgrupp för de två uppdragen.

Protokollsutdrag: Varberg Energi
Servicenämnden
Hamn- och gatunämnden
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 144

Dnr KS 2024/0142

Återredovisning av uppdrag att utreda om livsmedelskostnaderna för skolbispisningen kan ramfinansieras inom servicenämnden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. anse uppdraget att utreda om livsmedelskostnaderna för skolbispisningen kan ramfinansieras inom servicenämnden, som återredovisat.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade 13 februari 2024, § 68, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda om livsmedelskostnaderna i utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt förskole- och grundskolenämndens ansvarsområde för bispisningen i skolmatsalarna kan flyttas och därmed ingå i servicenämndens rambudget från och med budget 2025. Utredningstiden sattes till senast juli månads utgång 2024.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 239.

Beslutsförslag 13 maj 2024.

Arbetsutskottet 13 februari 2024, § 68.

Övervägande

Kommunfullmäktige har egen beslutanderätt för organisering och finansiering av kommunala verksamheter såvida lagstiftning inte säger annat. Det står således kommunfullmäktige fritt att besluta att livsmedelskostnaden ska finansieras med ram inom servicenämnden i stället för motsvarande ram inom de köpande nämnderna.

Kommunstyrelsens förvaltning avråder dock från att ramfinansiera enskilda delar av en intäktsfinansierad verksamhet då det skapar otydlighet för både köpare och säljare. I stället ser förvaltningen ett behov av att utreda om de eftersökta effekterna av en intäktsfinansierad serviceförvaltning, i sin helhet, har realiserats eller om det finns anledning att helt övergå till ramfinansiering.

Kommunstyrelsen har som mål för 2024–2027 att leda och driva kommunkoncernens arbete för en effektiv, hållbar och nytänkande organisation. Under hösten 2024 kommer den nuvarande modellen för

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

kommuninternt köp och sälj utredas och utvärderas i syfte att säkerställa att positiva ekonomistyrningseffekter har realiserats.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 145

Dnr KS 2022/0463

Återrapportering av uppdrag om att utreda användningen av digitala verktyg och ökad läs- och skrivförmåga

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna återrapporteringen från förskole- och grundskolenämnden av uppdraget att utreda användningen av digitala verktyg och ta fram åtgärder för ökad läs- och skrivförmåga samt anse uppdraget från Budget 2024, som slutfört.

Beskrivning av ärendet

I Budget 2024, beslutat av kommunfullmäktige 14 november 2023, § 178, fick förskole- och grundskolenämnden i uppdrag att utreda hur användningen av digitala verktyg i nämndens verksamheter ser ut samt lägga fram lämpliga åtgärder för ökad läs- och skrivförmåga. Återrapportering av uppdraget till kommunstyrelsen senast andra kvartalet 2024.

Med användningen av digitala verktyg avses här de digitala verktyg som innebär skärmanvändning. I såväl nationell som i Varbergs skolutveckling har det under lång tid funnits etablerat arbete för språk-, läs- och skrivutveckling. I åtgärder framåt har därför "läs- och skrivförmåga" formulerats om till att innefatta språk-, läs- och skrivutveckling, vilket är en bredare och djupare innebörd och tydligt kopplat till barn och elevers kunskapsutveckling i alla ämnen.

För att utreda användningen av digitala verktyg i nämndens verksamheter har en enkät till undervisande personal skickats ut och analyserats av en arbetsgrupp. Enkäten har kompletterats med intervjuer, avstämning med rektorer och underlag från tidigare undersökningar.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 242.

Beslutsförslag 29 maj 2024.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, 38.

Utredning av skärmanvändning och åtgärder för ökad språk-, läs- och skrivutveckling

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår att "Utredningen av skärmanvändning och åtgärder för ökad språk-, läs- och skrivutveckling" ska godkännas som återrapportering av uppdraget från förskole- och grundskolenämnden samt att uppdraget anses slutfört.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 146

Dnr KS 2024/0373

Redovisning av uppdrag gällande inköp och upphandling från budget 2023

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

- godkänna redovisningen av uppdraget gällande inköp och upphandling i budget 2023, beslutat av kommunfullmäktige 15 november 2022, § 194.

Beskrivning av ärendet

Genom Budget 2021 och plan 2022–2025 gav kommunfullmäktige i uppdrag till kommunstyrelsen att införa kategoristyrkt arbetssätt avseende upphandling, med bredare avtalsområden och mer tvärfunktionellt samarbete kring upphandling över förvaltnings- och bolagsgränser. I uppdraget ingick även att utbilda förvaltningar och bolag i inköps- och upphandlingsfrågor samt att ta fram system och arbetssätt för en utvecklad avtalsuppföljning.

Uppdraget gavs även i budgeten för 2022 och 2023.

Bakgrunden till uppdraget är de initiativ till ekonomisk omställning som framkom i det kommunkoncernövergripande arbete som bedrevs under hösten 2019 och våren 2020.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 4 juni 2024, § 229.

Beslutsförslag 13 maj 2024.

Övervägande

Upphandlingsavdelningen har bedrivit ett arbete under flera år tillsammans med förvaltningar och bolag med målsättningen att hitta bättre sätt att upphandla och följa upp avtal. För att ytterligare förbättra och öka den strategiska fokusen har kategorier införts. Det rör sig om 15 olika kategorier varav hantverkstjänster, IT, livsmedel, tekniska konsulter och möbler är exempel på dessa. Inom varje kategori finns det en kategoriledare (upphandlare) samt representanter från bolag och förvaltningar.

Det kategoristyrda arbetssättet implementeras löpande och väntas vara helt integrerat inom några år. Möbler och hantverkstjänster är de

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

avtalsområden som är först ut. Det förändrade arbetssättet implementeras succesivt och inom befintlig budget.

Effekterna som eftersträvas och som till viss del har fallit ut är; högre effektivitet genom strategiskt fokus, kraftsamling inom tydliga områden, samlad analys innan upphandling och samlad uppföljning av avtal.

Genom tydliga kategorier möjliggörs en bättre koncentration av kompetens där upphandlare, inköpare och beställare lär känna marknaden och aktuella produkter och tjänster.

Utbildning av beställare och nya chefer genomförs kontinuerligt för att öka förståelsen varför upphandling görs och hur tillvägagångssättet är för att göra rätt inköp.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 147

Dnr KS 2024/0411

Utdelning från Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- från Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse dela ut 4 800 kronor till Lena Johansson, instruktör i hjärt-lungräddning, för utbildning i hjärt-lungräddning avseende spädbarn, barn och vuxna.

Beskrivning av ärendet

Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse är en av de stiftelser som Varbergs kommun förvaltar. En fjärdedel av kapitalet och avkastningen får betalas ut till vardera fattigvård, sjukvård och kunskapsförvärv till förmån för Grimetons kommun samt till kristligt missionsverksamhet.

Det har inkommit en ansökan avseende utbildning i hjärt-lungräddning avseende spädbarn, barn och vuxna. Ansökan avser åtta kurstillfällen med max 10 deltagare vid varje kurstillfälle till en summa av 40 000 kronor. Kurstillfällena kommer att genomföras under hösten 2024 i Grimetons bygdegård där Grimetons bygdegårdsförening upplåter lokalen kostnadsfritt för utbildning.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 252.

Beslutsförslag 27 maj 2024.

Testamente Makarna Edvard och Josefina Nilssons stiftelse.

Ansökan 7 maj 2024.

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning bedömer att inkommen ansökan uppfyller ändamålet utifrån stiftelsens stadgar.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 148

Dnr KS 2024/0321

BRIS Region Väst - ansökan om bidrag för 2025

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. bevilja Bris Region Väst ett bidrag om 60 000 kronor för år 2025,
2. kostnaden tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel 2024.

Beskrivning av ärendet

Bris Region Väst har inkommit med en ansökan om verksamhetsbidrag från Varbergs kommun på 145 000 kronor för år 2025.

Kommunstyrelsen har under flera år beviljat bidrag till Bris Region Väst. Föregående år beslutade kommunstyrelsen att bevilja ett bidrag om 60 000 kronor.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 253.

Beslutsförslag 23 april 2024.

Ansökan om bidrag inklusive bilagor från Bris Region Väst, 19 april 2024.

Övervägande

Bris – Barnens rätt i samhället är en politiskt och religiöst obunden barnrättsorganisation som erbjuder barn och unga att anonymt och kostnadsfritt få stöd via ett flertal kontaktkanaler. Bris är en barnrättsorganisation som stödjer barn utifrån barnets behov, mobiliserar samhället och lyfter barns röster på den politiska agendan.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslår likt förra årets beslut, att Bris Region Väst får 60 000 kronor i bidrag för år 2025 och att kostnaden kommer att tas ur kommunstyrelsens konto för ofördelade medel.

Protokollsutdrag: Bris Region Väst
Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 149

Dnr KS 2020/0443

Yttrande till Energimarknadsinspektionen avseende ansökan om nätkoncession - Kattegatt Syd

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. översända yttrande daterat 4 juni 2024 till
Energimarknadsinspektionen som svar från Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått remiss från Energimarknadsinspektionen avseende ansökan om nätkoncession för anslutning av den havsbaserade vindkraftparken Kattegatt Syd till elnätet. Sökande är Vattenfall Vindnät Sverige AB.

Ansökan avser anläggande och nyttjande av exportkabel (mark- och sjökabel) från gränsen för Sveriges sjöterritorium till anslutningspunkten på land (Mellanbäck, öster om E6).

Den del av exportkabeln som anläggs till havs (i ansökan betecknad "sjökabeln"), kommer att bestå av tre kablar, där varje kabel utgörs av tre enfaskkablar och en fiberoptisk kabel. Kabelkorridoren för samtliga kablar beräknas bli mellan cirka 300 meter och cirka 350 meter. Den del av exportkabeln som förläggs på land (i ansökan betecknad "markkabeln"), kommer att bestå av tre kabelgrupper där varje kabelgrupp utgörs av tre enledarkablar. Arbetsområdet för samtliga kabelgrupper på land beräknas bli 33–39 meter.

I strandzonen (landfästet) sker övergången från sjökabel till markkabel vid en så kallad skarvplats. Kabeldragningen vid landfästet kommer att ske genom antingen konventionell schakt, schaktfri metod eller genom en kombination av de två metoderna.

Varbergs kommun har tidigare yttrat sig avseende kabeldragning till havs och på land, men då i prövningen om tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken (Mark- och miljödomstolen, Vänersborgs tingsrätt) och i prövningen om tillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln (Sveriges geologiska undersökning).

Kommunen har begärt och erhållit förlängd svarstid till 28 juni 2024 för att möjliggöra politisk behandling av ärendet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 263.

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande 4 juni 2024.

Remiss från Energimarknadsinspektionen över ansökan om nätkoncession
– Kattegatt Syd, 15 maj 2024.

Övervägande

Kommunens yttrande till Energimarknadsinspektionen behandlar bland annat ledningens förenlighet med översiktsplan och detaljplaner, föreslagna skyddsåtgärder och behovet av samordning mellan de två parallella vindkraftsprojekten Kattegatt Syd och Galene.

De synpunkter kommunen framfört till Mark- och miljödomstolen avseende ansökan om tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken (yttrande daterat 11 september 2023) bedöms relevanta även för ansökan om nätkoncession och har därför inkluderats i yttrandet.

Protokollsutdrag: Energimarknadsinspektionen,
ärendenummer 2023–103564

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 150

Dnr KS 2023/0504

Svar på Förremiss Regional fysisk plan Halland

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrande, daterat 11 juni 2024, till Region Halland som svar från Varbergs kommun på förremiss Regional fysisk plan Halland samt avgränsningssamråd av miljökonsekvensbeskrivningen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C) föreslår följande ändringar i yttrandet:

- Sid 5, sista stycket: Effektmålet att en större andel av företagens och hushållens energikonsumtion ska komma från förnyelsebar energi, ska inte formuleras om till fossilfri energi.
- Sid 7: De två styckena ”Strategi: En sammanhållen grön infrastruktur, De strategiska inriktningarna, Planeringsförutsättningar och Utmaningar och möjligheter bedömer vi behöver arbetas om. De är i något fall ofullständigt formulerade och det är svårt att förstå vad som menas i realiteten. Fokus enligt planens syfte, ska vara på regionala eller mellan kommunala frågor och texten kan omarbetas och kortas ner utifrån det syftet.” samt ”Strategi: Säkra vattnets värde som resurs samt Klimatanpassning för robusthet och resiliens, Stärk kopplingen mellan de strategiska inriktningarna och övrig text i avsnittet så förståelsen av innebörden i inriktningarna blir tydligare.”, tas bort.

Marie Lindén (V) föreslår bifall till Lena Sprängs (C) första ändringsförslag om att inte formulera om effektmålet.

Andreas Havasi (SD), Morgan Börjesson (KD) och Tobias Carlsson (L) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer först fråga om bifall eller avslag på Lena Sprängs (C) med fleras ändringsförslag om effektmålet och konstaterar avslag på ändringsförslaget.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på Lena Sprängs (C) ändringsförslag om att ta bort de två styckena och konstaterar avslag på ändringsförslaget.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på arbetsutskottets förslag och konstaterar att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beskrivning av ärendet

I Plan- och bygglagen (PBL), 7 kap § 1, framgår att regional fysisk planering ska ske i Halland och att regionen är ansvarig för uppdraget och ska ta fram förslag till regionplan.

Den regionala fysiska planeringen ska enligt PBL omfatta frågor av betydelse för den fysiska miljön som angår två eller flera kommuner i ett län. Planen ska ge vägledning för beslut om översiktsplaner, detaljplaner och områdesbestämmelser. Av regionplanen ska det bland annat framgå hur hänsyn har tagits till och hur planen har samordnats med andra nationella, regionala och kommunala planer och program.

I Regional fysisk plan Halland framgår det att genom en regional fysisk plan ska den kommunala och regionala nivån komplettera varandra och bidra till den gemensamma utvecklingen i Halland.

Som en del i processen att ta fram en plan har Region Halland skickat ut en förremiss till kommunerna i Halland och till länsstyrelsen. Syftet är att tidigt i processen få in synpunkter som kan arbetas in i en version som går ut i på samråd enligt PBL senare under 2024.

I följebrevet framgår att regionen vill särskilt ha in synpunkter bland annat hur de mellankommunala och regionala sammanhangen är beskrivna och detaljeringsgraden i planen.

Region Halland genomför också samtidigt ett avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivningen.

Varbergs kommun har fått förlängd remisstid till 2 juli 2024.

En samrådsredogörelse kommer presenteras på möte i Kommun- och regionledningsforum 22 augusti 2024. Detta ligger till grund för den fortsatta riktningen i arbetet med utformande av samrådshandlingen.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 11 juni 2024, § 248.

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Yttrande över förremiss Regional fysiska plan Halland, 11 juni 2024.

Följebrev till Förremiss Regional fysisk plan, 19 april 2024.

Förremiss Regional fysisk plan, 9 april 2024.

Avgränsningssamråd Miljökonsekvensbeskrivning Regional fysisk plan Halland, 26 april 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Region Halland genomför en förremiss av Regional fysisk plan för att få in synpunkter från kommuner och länsstyrelsen tidigt i processen. Regionen efterfrågar bland annat synpunkter på om materialet är på rätt nivå och detaljeringsgraden.

Överlag håller text och kartor en lagom detaljerad nivå. I något enstaka fall är nivån för detaljerad och något exempel ges i kommunens yttrande till regionen. Omarbetning av vissa textavsnitt skulle vara positivt för att öka förståelsen av innebörden.

Västkustbanan lyfts fram men utvecklingstankar för E6:an saknas, ett förslag är att komplettera planen med det. Ytterligare ett förslag på komplettering av text är att det finns olika förutsättningar för utveckling i olika delar av kommunerna och i regionen. Det behöver framgå tydligare.

Kommunstyrelsens förvaltning har tagit fram förslag på yttrande och strukturerat det utifrån allmänna synpunkter som kan bidra till att förbättra planen, synpunkter på de punkter regionen särskilt önskar svar på samt synpunkter på formuleringar och innehåll i text och kartor.

Protokollsutdrag: Region Halland

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 151

Dnr KS 2024/0323

Svar på remiss - Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 - 2027

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- översända yttrandet daterat 3 juni 2024 till Hallandstrafiken som svar från Varbergs kommun på remiss av Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 – 2027.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över Hallandstrafikens Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 – 2027. Kollektivtrafikplanen utgår från fastställda mål och principer i det Regionala trafikförsörjningsprogrammet. Huvudprincipen är att koncentrera resurserna till utpekade kollektivtrafikstråk där förutsättningarna för ökat resande är goda. Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 - 2027 har arbetats fram av Hallandstrafiken på uppdrag av Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Halland.

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 266.

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande över förslag till Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026–2027, 3 juni 2024.

Remiss - Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026–2027.

Hamn- och gatunämnden 22 maj 2024.

Kultur- och fritidsnämndens yttrande 20 maj 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 20 maj 2024, § 27.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 44.

Övervägande

Varbergs kommun välkomnar de relativt få satsningarna som planeras i kollektivtrafiken. Satsningen omfattar utökning i regionbusstrafiken i de starka stråken samt satsningar på närtrafik och busstrafiken i södra delarna samt nordöstra delarna av kommunen. I utblicken finns satsningar i tågtrafiken och stadsbussnätet som kommunen ser positivt på.

Varbergs kommun välkomnar också den aviserade översynen av busstrafiken i Träslövsläge som kritiserats hårt efter omläggningen i senaste kollektivtrafikplanen. Kommunen efterlyser ett förutsättningslöst

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

omtag där alla lösningar prövas för att hitta en trafik som tar hänsyn till de olika behoven i Träslövsläge och ger fungerande stadstrafik.

Varbergs kommun är positiv till den satsning på tillgänglighetsanpassning som pågår kring hållplatserna i stadstrafiken. Kommunen kommer emellertid inte hinna med att åtgärda alla identifierade hållplatser varför målet i Varberg inte kommer vara uppnått till måläret 2025.

Protokollsutdrag: Hallandstrafiken

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 152

Dnr KS 2024/0264

Svar på remiss - Hallands kulturstrategi och kulturplan 2025–2032

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. översända yttrande daterat 3 juni 2024 till Region Halland som svar från Varbergs kommun på remiss - Hallands kulturstrategi och kulturplan 2025–2032.

Beskrivning av ärendet

Region Hallands Driftnämnd kultur och skola har skickat ut förslag till Hallands kulturstrategi 2025–2032 samt Hallands kulturplan 2025–2028 på remiss. Förslagen till kulturstrategi och kulturplan har tagits fram i samverkan med länets kommuner och efter samråd med yrkesverksamma kulturskapare, representanter från organisationer i det civila samhället, halländska ungdomar samt nationella myndigheter och organisationer.

I Kulturstrategin beskrivs strategiska utvecklingsområden för att nå regionala och nationella mål med fokus på att uppnå ett dynamiskt och tillgängligt kulturliv. Prioriteringar lyfts fram. I kulturplanen konkretiseras hur Region Halland ska arbeta med prioriteringarna och där beskrivs grunduppdrag för kulturområden.

Kulturstrategin och kulturplanen har många olika målgrupper. Den är styrande för verksamheter med regional finansiering och ligger till grund för regionala politiska beslut. Kulturstrategin är stödjande och inspirerande för kommunerna i länet, det civila samhället och yrkesverksamma kulturskapare.

Hallands kulturstrategi och kulturplan har stort fokus på att Halland ska vara en plats där all kultur är tillgänglig för alla.

Kommunstyrelsen har skickat ut förslaget på remiss till förskole- och grundskolenämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Samtliga svar har inkommit från nämnderna förutom socialnämnden som avstår från att yttra sig.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 273.

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande 3 juni 2024.

Hallands kulturstrategi 2025–2032 remissversion.

Hallands kulturplan 2025–2028 remissversion.

Kultur- och fritidsnämnden, 27 maj 2024, § 20.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 20 maj 2024, § 26.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 42.

Övervägande

Hallands nuvarande kulturstrategi och kulturplan gäller till och med 2024. De nya styrdokumenterna ska börja gälla 2025 och vägleda utvecklingen inom kulturområdet kommande år. Kulturstrategin ska vara en genomförandestrategi till Halland – Bästa livsplatsen 2035 och kulturplanen en fyraårig plan i enlighet med den förordning som styr den nationella kultursamverkansmodellen.

Kultur- och fritidsnämnden och dess förvaltning i Varbergs kommun har varit delaktiga i framtagandet, det är värdefullt att både förtroendevalda politiker och tjänstepersoner involverats. Arbetssättet medför att den remissutgåva som presenteras stämmer väl överens med beslutade riktningar och arbetet som bedrivs i Varbergs kommun.

Varbergs kommun ser som helhet positivt på förslaget Hallands kulturstrategi 2025 – 2032 samt Hallands kulturplan 2025 – 2028. Detta utvecklas med ytterligare synpunkter och medskick i yttrandet.

Protokollsutdrag: Region Halland
 Förskole- och grundskolenämnden
 Utbildnings- och
 arbetsmarknadsnämnden
 Kultur- och fritidsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 153

Dnr KS 2020/0196

Ersättare för kommundirektör och förvaltningschefer

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. ersättare för kommundirektör eller förvaltningschefer inträder enligt ordning nedan då denne är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag.
2. kommunstyrelsens beslut från 30 maj 2023, § 124, upphör därmed att gälla.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 30 maj 2023, § 124, om ersättare för kommundirektör och förvaltningschefer vid förhinder att fullgöra uppdraget. Med anledning av personalförändringar behöver listan revideras.

För det fall kommundirektör eller förvaltningschef har förfall på grund av sjukdom eller annan orsak föreslås att kommunstyrelsen beslutar om ersättare enligt nedan.

Vid förfall för kommundirektör inträder:

1. stabschef Eva Sondelius Rhodin
2. samhällsutvecklingsdirektör Josefin Selander
3. personaldirektör Björn Linder

Vid förfall för förvaltningschef för förskole- och grundskoleförvaltningen inträder:

1. administrativ chef Lars Karlsson
2. utvecklingschef Martin Hassel
3. verksamhetschef Erik Thor

Vid förfall för förvaltningschef för hamn- och gatuförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Martin Johansson
2. avdelningschef Jenny Bergström

Vid förfall för förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Mari Hagborg Lorentzon, till och med 18 augusti 2024.
2. avdelningschef Mariella Sivertstrand
3. controller Johan Suomela

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Vid förfall för förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen inträder:

1. ställföreträdande förvaltningschef Josefin Karlsson
2. miljö- och hälsoskyddsinspektör Moa Marklund
3. miljö- och hälsoskyddsinspektör Liam Thoong
4. miljö- och hälsoskyddsinspektör Kristin Broman

Vid förfall för förvaltningschef för serviceförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Håkan Axelsson
2. enhetschef Jenny Lindborg
3. avdelningschef Kristian Helgesson
4. avdelningschef Annika Millegård

Vid förfall för förvaltningschef för socialförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Ola Viestam
2. avdelningschef Alexandra Landin
3. avdelningschef Marie Christiansson
4. avdelningschef Elisabeth Hindelius

Vid förfall för förvaltningschef för stadsbyggnadskontoret inträder:

1. avdelningschef Svante Nilsson
2. avdelningschef Senad Klempic
3. avdelningschef Claus Pedersen
4. avdelningschef Karin Fridstrand
5. avdelningschef Daniel Holdenmark

Vid förfall för förvaltningschef för utbildning- och arbetsmarknadsförvaltningen inträder:

1. kvalitetschef Viktoria Thonäng
2. ekonomichef Jimmie Blomster
3. avdelningschef Christer Allestad

Beslutsunderlag

Arbetsutskottet 18 juni 2024, § 276.

Beslutsförslag 17 maj 2024.

Kommunstyrelsen 30 maj 2023, § 124.

Övervägande

Kommunstyrelsen beslutar om anställning av kommundirektör och förvaltningschef. Av punkt 8.5 och 8.6 i kommunstyrelsens delegationsordning framgår att kommundirektör respektive kommunstyrelsens ordförande kan utse ersättare för förvaltningschef samt kommundirektör vid frånvaro under längre period. Till skillnad från delegationsordningen handlar detta beslut om brådskande fall, där beslut

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

inte kan avvaktas och i väntan på en mer permanent lösning. Listan kompletterar på så vis delegationsordningen.

Bakgrunden till beslutet är att ersättare snabbt ska kunna inträda i rollen som kommundirektör eller förvaltningschef för att minska sårbarheten. Det skapas då förutsättningar för att beslut kan fattas i vanlig ordning samt en tydlighet i hela organisationen om vad som gäller vid sjukdom eller annat förfall.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder
Kommunstyrelsens kontorschefer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 154

Dnr KS 2024/0014

Delegationsbeslut 21 maj 2024 - 17 juni 2024

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- godkänna redovisning av delegationsbeslut för perioden 21 maj 2024 - 17 juni 2024.

Beskrivning av ärendet

Förteckning över delegationsbeslut för perioden 21 maj 2024 – 17 juni 2024.

KS 2024/0001

- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-21
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-05-28
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-04
- Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-06-11

KS 2024/0001

- Kommunstyrelsens personalutskott 2024-06-13

KS 2024/0058-1

- Tilldelningsbeslut - Kommunal vuxenutbildning, gymnasial teoretiska kurser, grundläggande kurser samt komvuxarbete på distans
- Uppsägning av ramavtal delområde Markentreprenader efter begäran från Mantum AB - Delområdet Markentreprenader
- Tilldelningsbeslut - El-material och ljuskällor

KS 2024/0387-2

Svar på remiss - begäran om yttrande angående ansökan om vigselförrättare

KS 2024/0390-2

Svar på remiss - begäran om yttrande angående ansökan om vigselförrättare

KS 2024/0307-2

Yttrande avseende förslag till beslut och skötselplan - Lapparetorpets naturreservat i Varbergs kommun

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

KS 2024/0438-2
Remiss på reviderad avfallsplan och tillhörande avfallsföreskrifter från
Laholms kommun

KS 2024/0449-1
Markupplåtelseavtal Varberg BUA 10:248

KS 2024/0448-1
Markupplåtelseavtal Skällåkra 4:20, Varberg Skällåkra 2:1

KS 2024/0395-2
Arrendekontrakt Getakärr 6:19

KS 2019/0551-3
Överenskommelse fastighetsreglering Falkenbäck 25

KS 2024/0424
Remiss – omläggning av annan mark än jordbruksmark på fastigheten
Torpa-Kärra 15:9

KS 2024/0452-2
Yttrande avseende anmälan om vattenverksamhet, Veddige-Torstorp S:3,
Åsby FS:14

KS 2020/0453-2
Yttrande avseende anmälan om vattenverksamhet – Ryd 2:4

KS 2024/0426-2
Yttrande avseende anmälan om vattenverksamhet – Stocken 2:4 och
Stocken 2:2

KS 2024/0008-2
Nyttjanderätt väg Hägern 15, 2024

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 155

Dnr KS 2024/0476

Tillsättning av förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

- tillsätta Josefine Karlsson som förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen från och med 2 september 2024 och till och med 31 mars 2027.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Carl Bartler informerar om förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen. Nuvarande förvaltningschef Anders Bergh går i pension.

Protokollsutdrag: Miljö- och hälsoskyddsnämnden
Josefine Karlsson
PA-avdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 156

Dnr KS 2024/0043

Övriga frågor

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Katarina Eiderbrant (S) ställer fråga om översyn av Program för uppföljning och insyn av verksamhet som utförs av privata utförare.

Kommundirektör Carl Bartler besvarar fråga från Lena Språng (C) gällande ansökan från Unite People om markarrende på Håstens idrottsplats.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------