



**VARBERGS  
KOMMUN**

# Riktlinje

# Kommunala bidrag

## Kultur- och fritidsnämnden

Policy  
Program  
» Riktlinje  
Strategi  
Anvisning  
Handlingsplan

<b>Beslutad av</b> Kommunfullmäktige	<b>Beslutsdatum och paragrafnummer</b> 22-11-15 §189	<b>Diarienummer</b> KFN 20200134-7	<b>Dokumentansvarig avdelning</b> Kultur- och fritidsförvaltningen
---	---	---------------------------------------	---

# Innehåll

<b>1. Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>2. Allmänna bestämmelser</b> .....	<b>4</b>
Värdegrund och demokrativillkor .....	4
Bidragsgrunder .....	4
Redovisning och uppföljning.....	4
Övrigt.....	4
<b>3. Utvecklings- och hållbarhetsbidrag</b> .....	<b>5</b>
Stimulansbidrag för insatser kring hållbar utveckling .....	5
Startbidrag .....	5
Vänortsutbyte.....	6
Projektbidraget Idécentralen – till ungas egna initiativ.....	6
<b>4. Föreningsbidrag inom idrotts- och fritidsområdet</b> .....	<b>7</b>
Särskilda bestämmelser .....	7
Bidrag för verksamhet.....	8
Lokalt aktivitetsstöd.....	8
Medlemsbidrag till föreningar för personer med funktionsnedsättning .....	9
Dialogbaserat verksamhetsbidrag .....	9
Projektbidrag.....	9
Bidrag till RF Sisu Halland.....	10
Bidrag för lokaler och anläggningar .....	10
Lokal- och anläggningsbidrag .....	10
Investeringsbidrag .....	11
Bidrag för oförutsedda kostnader .....	11
Kartbidrag till orienteringsklubbar .....	11
Bidrag till samlingslokaler och bygdegårdar.....	11
<b>5. Stöd och bidrag inom kulturområdet</b> .....	<b>12</b>
Särskilda bestämmelser .....	12
Verksamhetsstöd till arrangörs- och kulturföreningar .....	12
Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet.....	13
Kulturprojektstöd .....	13
<b>6. Stöd till studieförbund</b> .....	<b>14</b>

# 1. Inledning

Kultur- och fritidsnämnden vill genom stöd och bidrag till verksamhet inom kultur-, idrotts- och fritidsområdet bidra till ett gott liv genom att ge människor möjlighet till samvaro, sammanhang och utveckling. Varberg ska vara en spännande och nytänkande kultur- och idrottskommun där alla ges möjlighet att växa. Barn och unga är prioriterade. Det är viktigt att alla, oavsett bakgrund och förutsättningar, ges lika möjligheter att ta del av aktiviteter på sin fritid. Stöd och bidrag till ideella föreningar, nätverk och organisationer ska ge dem förutsättningar att skapa ett fritt, varierat och aktivt fritidsliv. Stöd och bidrag ges i huvudsak genom kontanta medel och subventionerade lokaler och anläggningar.

De ideella föreningarna utgör basen i idrotts- och fritidsverksamheten. De kommunala bidragen avser att stödja föreningarnas verksamhet genom att täcka en del av den totala kostnaden. Föreningslivet spelar en viktig roll som, utöver verksamheten i sig, förmedlar viktiga färdigheter i samarbete och medbestämmande.

Stöd till kulturområdet ska bidra till ett aktivt föreningsliv och ett rikt konst- och kulturliv, där människor får ta del av en bredd av konst- och kulturupplevelser. De olika stöden inom kulturområdet ska främja konstnärlig utveckling och variation, där både bredd och spets får plats.

Den ideella sektorn är under förändring och kommunens stöd och organisation behöver rustas för framtiden genom att följa samhällsutvecklingen. Kommunen ska därför föra en regelbunden dialog med föreningslivet för att på bästa sätt kunna möta deras behov.

För mer information om respektive stöd och bidrag samt tillvägagångssätt finns på [varberg.se](http://varberg.se).

## 2. Allmänna bestämmelser

Kommunala bidrag ges i huvudsak till ideella föreningar, men det finns också stödformer som kan sökas av andra organisationer, grupper eller privatpersoner. För att kunna söka stöd från kultur- och fritidsnämnden finns ett antal grundläggande kriterier som måste vara uppfyllda. Dessa sammanställs under rubrikerna nedan:

### Värdegrund och demokrativillkor

- Verksamheten ska genomsyras av en tydlig värdegrund som tar sin utgångspunkt i allas lika värde och vara öppen för dem som avser att följa föreningens och organisationens syfte och ändamål
- Verksamheten ska respektera demokratins grundläggande villkor, vilket betyder att bidrag inte får lämnas till en organisation om den eller någon av dess företrädare, inom ramen för verksamheten<sup>1</sup>:
  1. utövar våld, tvång eller hot eller på annat otillbörligt sätt kränker den enskildes grundläggande fri- och rättigheter
  2. diskriminerar eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde
  3. rättfärdigar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller;
  4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket

### Bidragsgrunder

- Verksamhet som får bidrag ska i huvudsak bedrivas inom Varbergs kommungränser
- Verksamhet som får bidrag från Varbergs kommun ska vara till nytta för allmänheten och där medlemmarna inte har någon ekonomisk vinning
- Förening som får bidrag ska finnas i Varbergs kommuns föreningsregister
  - Föreningsuppgifterna ska uppdateras årligen av föreningen
  - Bidragssökande förening ska årligen lämna in sina årsmöteshandlingar
- De kommunala medlen avser att vara en hjälp till självhjälp där bidragen avser att täcka en del av de totala kostnaderna
- Bidragssökande förening eller organisation ska ha sådan stabilitet och omfattning att ett kommunalt stöd kan motiveras

### Redovisning och uppföljning

- Bidragsmottagande förening eller organisation ska ställa sina räkenskaper och redovisningshandlingar till förfogande för granskning om detta krävs
- Lämnande av oriktiga uppgifter kan medföra återbetalningsskyldighet av utbetalat bidrag
- För en bidragstagande förening eller annan organisation med denna riktlinje gäller att man ska följa allmänna eller särskilda bestämmelser annars kan KFN ompröva beslutet.
- Erhållna projektmedel skall i de fall de inte används återbetalas

### Övrigt

- Bidragssökande verksamhet ska följa de anvisningar som finns för ansökan och redovisning på [varberg.se](http://varberg.se) under respektive bidrag och stöd
- Undantag från bestämmelserna kan i särskilda fall beslutas av kultur- och fritidsnämnden i Varbergs kommun.

---

<sup>1</sup> Demokrativillkor för bidrag till civilsamhället, SOU 2019:35

### 3. Utvecklings- och hållbarhetsbidrag

Följande bidrag gäller alla föreningar, verksamma inom kultur- och fritidsområdet som finns registrerade i Varbergs kommuns föreningsregister.

#### Stimulansbidrag för insatser kring hållbar utveckling

Bidraget ska ge föreningar ekonomisk möjlighet att arbeta mot FN:s 17 Globala mål i Agenda 2030 för hållbar utveckling, med syftet att uppnå en socialt, ekonomisk och ekologiskt hållbar föreningsverksamhet.

#### Villkor

- Ansökan ska vara godkänd av föreningens firmatecknare
- Om de grundläggande förutsättningarna för bidraget ändras eller om inte alla medel nyttjas under projektets gång ska kultur- och fritidsförvaltningen omgående kontaktas för eventuell justering eller återbetalning av utbetalat bidrag.
- Större investeringsinsatser ryms ej i detta bidrag utan söks inom ramen för investeringsbidraget
- Bidraget kan inte sökas av politiska partier, religiösa samfund, välgörenhetsorganisationer eller studieförbund
- Redovisning ska lämnas senast 2 månader efter genomförda insatser

#### Ansökan

Ansökan görs löpande under året, dock senast 1 december. Handläggningstid är max 60 dagar.



Bild 1: FN:s 17 globala mål i Agenda 2030, [www.globalamalen.se](http://www.globalamalen.se)

#### Startbidrag

Startbidrag kan sökas av nystartade föreningar inom kultur- och fritidsområdet under förutsättningar att allmänna bestämmelser uppfylls.

#### Villkor

- Förening ska vara registrerad i kommunens föreningsregister
- Förening ska kunna uppvisa en verksamhetsplan
- Stadgar och protokoll från bildandemöte ska vara inlämnade
- Föreningen ska ha fått ett organisationsnummer samt bank- eller plusgirokonto
- Bidraget kan sökas inom 6 månader från datum för föreningens konstituerande möte.

#### Bidragssumma

Startbidrag om 5 000 kr utgår till förening som uppfyller villkoren.

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, dock senast 1 december. Handläggningstid är max 30 dagar.

### **Vänortsutbyte**

Bidragsberättigade föreningar kan söka bidrag för vänortsutbyte med Varbergs kommuns vänorter Haderslev i Danmark, Nystad i Finland samt KarlovyVary i Tjeckien.

### **Villkor**

- Bidrag kan sökas för resa och uppehälle för barn, ungdomar och medföljandeleddare
- Redovisning ska lämnas senast två månader efter genomförande

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, dock senast 1 december.

### **Projektbidraget Idécentralen – till ungas egna initiativ**

Idécentralen är ett projektbidrag som ska möjliggöra för unga mellan 15 och 25 år, enskilt eller i grupp, att anordna, genomföra eller skapa projekt utifrån sina egna olika intressen och behov.

### **Villkor**

- Idécentralen ges till projekt inom kultur- och fritidsområdet och kan sökas av personer mellan 15 och 25 år, enskilt eller i grupp
- Projektet ska genomföras inom Varbergs kommun
- Aktiviteterna ska vara öppna för alla som avser att följa dess syfte och ändamål samt vara alkohol- och drogfria
- Idécentralen kan ges som ekonomiskt stöd, handledning, lokaler eller teknik. Det ekonomiska stödet kan användas till projektets omkostnader som till exempel produktions- och arrangemangskostnader, researcharbete och resor
- Idécentralen ges ej till politiska partier, religiösa samfund, välgörenhetsprojekt eller projekt som drivs med kommunala, regionala eller statliga medel
- Redovisning ska göras senast en månad efter att projektet genomförts

### **Ansökan**

Ansökan om Idécentralen görs löpande under året senast två månader innan projektets start.

## 4. Föreningsbidrag inom idrotts- och fritidsområdet

### Särskilda bestämmelser

#### Bidragsberättigad förening

- Bidrag inom idrotts- och fritidsområdet kan endast sökas av föreningar verksamma och registrerade i Varbergs kommun och dess medlemmar. Bidrag kan ej sökas av sektion eller distriktsorganisation
- Bidragssökande barn- och ungdomsförening ska kunna redovisa minst tio medlemmar i åldern 7 - 25 år samt minst 20 aktiviteter per år
- Bidragssökande förening med seniorverksamhet ska kunna redovisa minst tio medlemmar i åldern 65 år och äldre
- Bidragssökande förening för personer med funktionsnedsättning ska kunna redovisa minst 10 medlemmar, i alla åldrar

#### Barn- och ungdomsverksamhet

- Föreningar med barn- och ungdomsverksamhet uppmanas att verka för att aktivt rekrytera barn och ungdomar till sina verksamheter samt att dessa riktar sig till flera åldersintervaller
- Idrottsföreningen ska verka för att barnens idrottsutövande är lekfullt, allsidigt och bygger på barnens egna behov och förutsättningar. Det betyder att barnidrotten, för barn upp till 12 år, är befriad från elitsatsningar, urval och utslagning
- Barn upp till 12 års ålder ska ha rätt att delta i det pojk-, flick- eller mixade lag som de önskar
- Idrottsföreningen ska se till att övergången mellan barn- och ungdomsidrotten sker successivt och tar hänsyn till individens olika behov, förutsättningar och utvecklingstakt. Med ungdomsidrott avses idrott vid 13 - 25 års ålder
- Verksamheten för barn i föreningen ska ledas av ledare med grundläggande kunskap om barns fysiska, psykiska och sociala utveckling. Utifrån detta ska ledarutbildningen i föreningen prioriteras. Föreningen har ett stort ansvar för att de ledare som rekryteras är lämpade för att arbeta med barn och unga

#### Övrigt

- De kommunala bidragen avser att vara en hjälp till självhjälp. Medlemmarna ska därför själva bidra genom att betala en skäligen medlemsavgift samt att i övrigt på andra sätt medverka till stödjande av föreningens ekonomi. Bidragen avser att täcka en del av de totala kostnaderna
- Aktiviteterna ska vara alkohol- och drogfria

---

<sup>2</sup> Med aktivitet/grupp menas en fast grupp, som inte är tillfälligt konstruerad, exempelvis ett lag eller en nybörjargrupp. De ska endast redovisas som *en* aktivitet, oavsett om aktiviteten bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.

<sup>3</sup> Under den angivna tidsramen får omklädning och andra förberedelser inkluderas, men bör utgöra en mindre del av aktiviteten. Verksamhet i "drop-in-form", där gemensam samling och avslutning saknas, är inte bidragsberättigad.

## Bidrag för verksamhet

### Lokalt aktivitetsstöd

Lokalt aktivitetsstöd (**LOK-stöd**) kan sökas av föreningar som redovisar ungdomsverksamhet i åldern 7 till 25 år, föreningar för personer med funktionsnedsättning och övriga föreningar med seniorverksamhet enligt nedanstående villkor.

#### Barn- och ungdomsföreningar

Bidrag kan sökas av föreningar som redovisar ungdomsverksamhet i åldern 7 till 25 år eller som har verksamhet för personer med funktionsnedsättning, oavsett ålder. Bidrag utgår med en fast summa, 90 kr, per aktivitet och en rörlig summa per deltagare baserat på totala antalet redovisade deltagare.

- För åldersgruppen 7 till 9 år är taket för bidragsberättigat deltagande tre aktiviteter per idrott och vecka
- För åldersgruppen 10 till 25 år är taket för bidragsberättigat deltagande fem aktiviteter per idrott och vecka

Ersättningsnivån är högst för de första två aktiviteterna per individ och vecka, efter det blir nivån lägre.

#### Föreningar för personer med funktionsnedsättning

Bidrag utgår med en fast summa per aktivitet 90 kr, och en rörlig summa per deltagare baserat på totala antalet redovisade deltagare. Stöd kan sökas för alla medlemmar, oavsett ålder.

#### Seniorverksamhet

Bidrag utgår med en rörlig summa per aktivitet baserat på totala antalet redovisade aktiviteter. Förening som bedriver seniorverksamhet inom föreningen har rätt att söka bidrag för denna verksamhet. Bidrag kan sökas för medlemmar som fyller 65 år innevarande år eller äldre. Bidrag ges enbart till aktiviteter särskilt riktade mot målgruppen.

#### Villkor

- För en bidragsberättigad aktivitet<sup>4</sup> krävs:
  - minst tre och max 30 deltagare
  - att aktiviteten varar minst en timme med gemensam samling och avslutning<sup>5</sup>
  - att aktiviteten är planerad och beslutad av styrelse, sektion eller medlemsmöte
  - att aktiviteten genomförs i föreningens regi
  - att aktiviteten/gruppen har minst en ledare (ledare i bidragsberättigad ålder får räknas som deltagare en gång per dag). Ledare får inte vara ledare för flera grupper under samma timme
  - bidrag ges en gång per dag och deltagare inom samma förening
- Förening inom kulturområdet som erhåller någon form av kulturstöd, kan ej söka lokalt aktivitetsstöd för sin verksamhet
- Bidrag utbetalas inte till studiecirkel anordnade av studieförbund
- Bidrag utbetalas inte till kommersiella arrangemang i föreningens regi, exempelvis bingo, dans, basar med mera
- Föreningar kan bli uttagna för kontroll och stickprov



## **Ansökan**

Ansökan görs två gånger per år, senast 28 februari (för period 1/7 - 31/12) och senast 28 augusti (för period 1/1 - 30/6).

---

4 Med aktivitet/grupp menas en fast grupp, som inte är tillfälligt konstruerad, exempelvis ett lag eller en nybörjargrupp. De ska endast redovisas som *en* aktivitet, oavsett om aktiviteten bedrivs i mindre grupper och med flera ledare.

5 Under den angivna tidsramen får omklädning och andra förberedelser inkluderas, men bör utgöra en mindre del av aktiviteten. Verksamhet i "drop-in-form", där gemensam samling och avslutning saknas, är inte bidragsberättigad.

## **Medlemsbidrag till föreningar för personer med funktionsnedsättning**

Bidrag till föreningar för personer med funktionsnedsättning.

### **Villkor**

- Bidraget baseras på antal medlemmar, oavsett ålder, registrerade vid senaste årsmötet
- Föreningen ska ha minst 10 medlemmar och redovisat minst 20 aktiviteter föregående år

### **Ansökan**

Ansökan görs efter årsmöte, dock senast den 31 december (för period 1/1 - 31/12). Bidraget utbetalas i januari nästkommande år.

## **Dialogbaserat verksamhetsbidrag**

Bidrag till verksamhet för föreningar med barn- och ungdomsverksamhet inom idrotts- och fritidsområdet som inte uppfyller villkoren för andra bidragsformer, exempelvis lokalt aktivitetsstöd (LOK-stödet).

### **Villkor**

- Föreningen ska ha löpande verksamhet under året eller omfattande verksamhet del av året
- Bidraget handläggs i dialog med kultur- och fritidsförvaltningen

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, senast 1 december. Ansökan prövas enskilt.

## **Projektbidrag**

Bidrag till projekt inom idrotts- och fritidsområdet som är avgränsat från den löpande verksamheten.

### **Villkor**

- Projektbidrag kan sökas för projekt som planeras i föreningens regi
- Ett projekt ska vara avgränsat från ordinarie verksamhet, ha ett preciserat mål och syfte, ett tydligt start- och slutdatum samt ha en fastställd budget. Det ska tydligt framgå vem som är projektägare
- Aktiviteter som genomförs inom projektet, kan ej ligga till grund för ansökan om lokalt aktivitetsstöd
- Om de grundläggande förutsättningarna för bidraget ändras eller om inte alla medel nyttjas under projektets gång ska kultur- och fritidsförvaltningen omgående kontaktas för eventuell justering eller återbetalning av utbetalat bidrag
- Projektbidrag ges ej till politiska partier, religiösa samfund, välgörenhetsorganisationer eller projekt som drivs av kommunal, regional eller

- statlig aktör
- Redovisning ska lämnas senast 2 månader efter genomförda insatser

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, dock senast 1 december. Handläggningstid är max 60 dagar.

### **Bidrag till RF Sisu Halland**

Årligt verksamhetsbidrag till RF Sisu Halland enligt överenskommelse.

## **Bidrag för lokaler och anläggningar**

### **Lokal- och anläggningsbidrag**

Bidraget kan sökas av föreningar som har sin verksamhet för barn- och ungdomar, 7–25 år samt föreningar för personer med funktionsnedsättning som har fått lokalt aktivitetsstöd, minst 20 redovisade tillfällen föregående år. Bidraget kan inte sökas av seniorföreningar.

Bidraget ges till föreningar som har kostnader för lokal och anläggning som de äger eller långvarigt hyr, som inte omfattas av de kommunal subventionerade hyrestaxorna.

Föreningen får bidrag för motsvarande andel verksamhetsyta som andel bidragsberättigade medlemmar.

Bidraget är uppdelat i två delar:

Del 1:

Verksamhetsyta

Del 1, **Bidragsberättigad yta**

Bidraget baseras på föreningens redovisade antal medlemmar samt redovisade kostnader för föregående år.

### **Inomhus (täckt)**

Som till exempel kvadratmeteryta för lokal med regelbunden städning och/eller underhåll till exempel omklädningsrum, duschar, bastu, klubblokaler, samlingssalar, kök, korridorer, expeditioner (ej förrådsutrymmen) och ridhusmanege.

### **Utomhus**

Som till exempel kvadratmeteryta för fotbollsplaner, greener för golf, paddock, skateyta och tennisplaner.

Del 2:

### **Medlemssumma**

Del 2 utgår endast till de föreningar som har sin kärnverksamhet i egna lokaler och anläggningar alt. lokaler och anläggningar som föreningen långvarigt hyr. Föreningen kan max få 85% av de totala kostnaderna för lokal och/eller anläggning.

### **Ansökan**

Ansökan görs på föregående årskostnader och årets medlemsantal senast den 31/5.

### **Utbetalning**

Utbetalning görs i juni.

### **Investeringsbidrag**

Bidraget kan sökas av föreningar med egen lokal/anläggning för nyanläggning, reparation eller inventarier som är anläggningsknutna.

#### **Villkor**

- Bidraget kan inte sökas retroaktivt
- Beviljat investeringsbidrag kan inte tas upp i ansökan om lokal- och anläggningsbidrag
- Ansökan ska innehålla beskrivning av objektet samt kostnadskalkyl och beskrivning av föreningens ideella insats samt om andra finansiärer finns
- Bidraget betalas ut när verifikationer på gjorda utlägg redovisats till förvaltningen, dock senast 1 december innevarande år

### **Ansökan**

Ansökan görs senast den 31 oktober, året innan genomförande. Ansökan prövas enskilt.

### **Bidrag för oförutsedda kostnader**

Bidrag för oförutsedda kostnader som inte ryms inom övriga bidragsformer.

#### **Villkor**

- Kan sökas av förening med egen lokal/anläggning

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, dock senast 1 december. Ansökan prövas enskilt.

### **Kartbidrag till orienteringsklubbar**

Bidrag ges till kostnader för orienteringsklubbars kartframställan.

#### **Villkor**

- Kostnaderna ska styrkas
- Bidrag ges för 85 % av kostnaderna, dock max 50 000 kr

### **Ansökan**

Ansökan görs senast den 31 oktober. Bidraget utbetalas i januari nästkommande år.

### **Bidrag till samlingslokaler och bygdegårdar**

Bidrag till fasta kostnader för samlingslokaler och bygdegårdar som hyrs ut till grupper och enskilda.

#### **Villkor**

- Samlingslokaler och bygdegårdar ska hyras ut till skäliga priser och villkor
- Lokalerna kan hyras ut till grupper och enskilda
- Verksamhet som bedrivs i hyrd lokal omfattas av värdegrund och demokrativillkor i allmänna bestämmelser

### **Driftsbidrag**

Bidrag ges enligt nedan.

50% av bygdegårdens/samlingslokalens fasta kostnader. Till fasta kostnader räknas uppvärmning, el, vatten och avlopp, sophämtning.

50% av underhåll av fastigheten (max 20 000kr)

50% av inköp av inventarier (max 10 000kr)

### **Lokalyta**

Efter utbetalning av driftsbidrag och ansökningstidens utgång fördelas resterande medel per kvadratmeter aktiv lokalyta. Med aktiv yta avses samtlig yta, förrådsutrymmen borträknat.

### **Ansökan**

Ansökan görs senast den 30 september.

### **Investeringsbidrag**

Vid större investeringar i form av ombyggnad, restaurering och nybyggnad ger staten, genom Boverket, bidrag. Staten står för 50 % av kostnaden, kommunen för 30 % av kostnaden och föreningen för 20 % av kostnaden. Föreningen får inte ta lån till förbättringar av samlingslokal/bygdegård utan godkännande av kommunen.

### **Ansökan**

Ansökan görs på blankett som finns att hämta på [www.boverket.se](http://www.boverket.se). Samma blankett används både till Boverket och till kommunen. Kultur- och fritidsnämnden bereder ärendet innan beslut tas av kommunfullmäktige.

## **5. Stöd och bidrag inom kulturområdet**

### **Särskilda bestämmelser**

#### **Stöd- och bidragsberättigad organisation**

- Stöd inom kulturområdet kan sökas av ideella föreningar, nätverk och organisationer, se villkor under respektive stödform
- Stöd beviljas endast till ideella föreningar, nätverk och organisationer verksamma i Varbergs kommun
- Det ska tydligt framgå i stödsökande organisations verksamhetsplan/stadgar att det huvudsakliga syftet är att bedriva konstnärlig eller kulturell verksamhet

#### **Konst- och kulturverksamhet**

- Verksamhet inom kulturområdet ska bidra till ett aktivt föreningsliv och ett rikt konst- och kulturliv där människor får ta del av en bredd av upplevelser
- Stöd inom kulturområdet ska främja konstnärlig utveckling och variation, där både bredd och spets får plats. De verksamheter som får stöd ska komplettera det kulturella utbudet som redan finns inom kommunens geografiska gränser

#### **Övrigt**

- I informationsmaterial som tas fram i samband med programaktiviteter ska Varbergs kommuns logotyp används. Om lokal hyrs i Kulturhuset Komedianten eller Varbergs teater ska även Kulturhusets grafiska profil användas.
- Inbjudan till programaktivitet ska skickas till [kultur@varberg.se](mailto:kultur@varberg.se)

### **Verksamhetsstöd till arrangörs- och kulturföreningar**

Verksamhetsstöd kan sökas av föreningar som enligt sina stadgar bedriver konstnärlig eller kulturell verksamhet i Varbergs kommun.

### **Villkor**

- Föreningen ska ha kontinuerlig offentlig eller publik verksamhet, och/eller verksamhet som är öppen för alla medlemmar under året, eller omfattande del av året. Detta ska vara fastställt i en årlig verksamhetsplan
- Stödet kan användas till föreningens verksamhet, lokalhyra, marknadsföring med mera, men inte till att avlöna föreningens anställda
- Föreningen förväntas delta i dialogmöten där kultur- och fritidsförvaltningen vid minst två tillfällen per år bjuder in till utbyten av synpunkter, utbildningsteman och utvecklingsperspektiv för kulturområdet
- Verksamhetsstödet ges inte till politiska partier, religiösa samfund eller välgörenhetsorganisationer. Stöd ges inte heller till verksamhet som bedrivs av kommunal, regional eller statlig aktör
- Redovisning av föregående årsverksamhet och ekonomi ska lämnas in efter årsmötet, dock senast 30 augusti i samband med ansökan om nytt bidrag

### **Ansökan**

Ansökan görs senast 30 augusti för kommande år. Bidraget betalas ut senast den 15 februari.

### **Verksamhetsstöd till det fria kulturlivet**

Stöd kan sökas av professionella fria kulturaktörer som bedriver publik och offentlig verksamhet som kommer Varbergs kommuns invånare till del.

### **Villkor**

- Sökande ska ha en juridisk person eller organisation som huvudman eller en enskild firma med F-skattesedel. En juridisk person kan vara en ideell eller ekonomisk förening, stiftelse eller bolag. Verksamhet som saknar juridisk person kan söka genom annan huvudman
- Den sökande ska ha genomgått konstnärlig högskoleutbildning, annan konstnärlig yrkesutbildning och bedriva en dokumenterad konstnärlig yrkesverksamhet. Det skall tydligt kunna styrkas att verksamheten är på professionell nivå
- Stödet kan inte sökas för eget konstnärligt arbete av enskilda kulturutövare
- Bedömning sker i konkurrens med andra sökanden och avser främst konstnärlig nivå och utveckling, ekonomisk samt verksamhetsmässig utveckling. Beviljat verksamhetsstöd för ett verksamhetsår innebär ingen garanti för fortsatt stöd
- Stödet ges inte till politiska partier, religiösa samfund eller välgörenhetsorganisationer. Stöd ges inte heller till verksamhet som bedrivs av kommunal, regional eller statlig aktör
- Redovisning ska lämnas in senast den 30 augusti

### **Ansökan**

Ansökan görs senast 30 augusti för kommande verksamhetsår.

### **Kulturprojektstöd**

Kulturprojektstödet kan sökas av ideella föreningar, fria kulturskapare, organisationer, nätverk eller bolag för att främja konstnärlig utveckling, förnyelse och kulturell variation. Kulturprojektstödet är en möjlighet att prova nya idéer och ett sätt att komplettera konst- och kulturliv inom kommunens geografiska gränser.

### **Villkor**

- Ett projekt ska vara avgränsat från ordinarie verksamhet, ha ett preciserat mål och syfte, ett tydligt start- och slutdatum samt ha en fastställd budget. Projektet ska genomföras inom Varbergs kommun och det ska tydligt framgå

- vem som är projektägare
- Bidrag kan användas till lokalhyra, gage eller arvoden till kulturskapare eller hyra av utrustning. Bidrag kan också ges i mindre omfattning till investering av utrustning. Kostnad för arvode till arrangör kan belasta bidraget om högst 20% av den totala beviljade summan
  - Om de grundläggande förutsättningarna för bidraget ändras eller om inte alla medel nyttjas under projektets gång ska kultur- och fritidsförvaltningen omgående kontaktas för eventuell justering eller återbetalning av utbetalat bidrag
  - Projektbidrag ges inte till politiska partier, religiösa samfund, välgörenhetsorganisationer eller projekt som drivs av kommunal, regional eller statlig aktör. Bidrag ges inte till välgörenhetsprojekt, reseersättning, investeringar i lokaler
  - Redovisning av genomfört projekt ska lämnas senast två månader efter avslutat projekt

### **Ansökan**

Ansökan görs löpande under året, senast två månader innan projektets start.

## **6. Stöd till studieförbund**

### **Villkor**

1. Kommunalt bidrag utgår till avdelning som tillhör av Folkbildningsrådet godkänt studieförbund
2. Kommunalt bidrag utgår till verksamhet som är bidragsberättigad enligt Folkbildningsrådets fastställda normer och som genomför verksamhet i Varbergs kommun
3. Kommunens syfte med stöd till folkbildning och de lokalt verksamma studieförbunden är att främja och fördjupa ett demokratiskt samhällsliv. Kommunen vill genom sitt stöd till studieförbunden:
  - Stimulera och stödja ett fritt och folkligt förankrat bildnings- och kulturarbete.
  - Utjämna utbildningsklyftor och höja bildningsnivån genom att skapa möjligheter för ett fritt och frivilligt kunskapssökande i samverkan med andra.
  - Stärka människors möjligheter att påverka och förändra sina egna livsvillkor och samhällets utveckling.
  - Särskilt prioritera verksamhet som anordnas för socialt eller kulturellt eftersatta grupper.
4. Anslaget till studieförbunden fördelas som verksamhets-, organisations- och tillgänglighetsbidrag.

### **Verksamhetsbidrag**

82% av det totala stödet avsätts till verksamhetsbidrag som beräknas på antalet studietimmar och antalet unika deltagare i studiecirkel och annan folkbildningsverksamhet samt antalet kulturprogram, och fördelas i proportion till respektive studieförbunds andel av den totala verksamheten av respektive slag. En deltagare kan under aktuellt år vara unik enbart en gång i studiecirkelverksamhet respektive en gång i annan folkbildningsverksamhet. Detta oavsett hur många verksamheter individen deltar i.

#### *Studiecirkel (62%)*

Hälften av bidraget baseras på antalet studietimmar och hälften baseras på

unika deltagare. Hälften baseras på slutrapporterad verksamhet två år före bidragsåret och hälften baseras på ett genomsnitt av slutrapporterad verksamhet tre och fyra år före bidragsåret.

#### *Annan folkbildningsverksamhet (5%)*

Hälften av bidraget baseras på antalet studietimmar och hälften baseras på unika deltagare. Hälften baseras på slutrapporterad verksamhet två år före bidragsåret och hälften baseras på ett genomsnitt av slutrapporterad verksamhet tre och fyra år före bidragsåret.

#### *Kulturprogram (15%)*

Fördelningen sker utifrån antal kulturprogram. Hälften baseras på slutrapporterad verksamhet två år före bidragsåret och hälften baseras på ett genomsnitt av slutrapporterad verksamhet tre och fyra år före bidragsåret.

### **Organisationsbidrag**

10 % av det totala stödet avsätts till organisationsbidrag. Bidraget fördelas mellan de studieförbund som vid slutrapportering av verksamheten två år före bidragsåret redovisade minst 2 000 studietimmar och minst 100 unika deltagare. Respektive studieförbund får del av organisationsbidraget i proportion till sin andel av antalet unika deltagare i studiecirkel.

### **Tillgänglighetsbidrag**

8 % av det totala stödet avsätts till tillgänglighetsbidrag. Bidraget syftar till att underlätta utveckling av verksamheten så att den är tillgänglig för personer med funktionsnedsättning och behov av särskilt stöd. Hälften av bidraget baseras på antalet studietimmar och hälften baseras på antalet rapporterade deltagare i verksamhet där någon eller några deltagare varit i behov av särskilda insatser. Hälften baseras på slutrapporterad verksamhet två år före bidragsåret och hälften baseras på ett genomsnitt av slutrapporterad verksamhet tre och fyra år före bidragsåret.

Bidraget fördelas på verksamheter med personer med funktionsnedsättning som har haft behov av förstärkta insatser i studiecirkel, annan folkbildningsverksamhet och kultur-program. Endast verksamhet som har inneburit merkostnader kan rapporteras och ge rätt till bidrag.

5. Ansökan om bidrag för kommande verksamhetsår görs senast 1 december.
  - Med ansökan ska verksamhetsberättelse, resultat- och balansräkning samt revisions-berättelse bifogas. Det ska också bifogas ett kommunsammandrag av all bidrags-berättigad verksamhet för det senaste verksamhetsåret. Av redovisningen ska man kunna avläsa verksamheten och resursanvändningen i Varbergs kommun
  - Utöver detta ska en utvärdering av föregående årsverksamhet bifogas
  - Visar något studieförbund på stora förändringar i sin verksamhet eller inte beaktar kommunens krav på redovisning av verksamheten, kan stödet omprövas
6. Bidraget utbetalas senast den 15 februari efterföljande år
7. Studieförbund med kommunalt stöd välkomnas att delta i dialogmöten med kultur- och fritidsförvaltningen vid ca två tillfällen under verksamhetsåret, där förvaltningen inbjuder till utbyten av synpunkter, utbildningsteman och utvecklingsperspektiv för kulturområdet

8. Vid arrangemang där studieförbundet samverkar med kultur- och fritidsförvaltningen skall Varbergs kommuns logotyp användas i informationsprodukter. Om lokal hyrs i kulturhuset Komediante ska även Komediante's grafiska profil användas