
| | | |
|---|--|-------------------------|
| Plats och tid | Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.30-15.40, lunch klockan 12.00-13.00 | |
| Beslutande | Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Tobias Carlsson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S) | |
| Ersättare – inte tjänstgörande | Hanna Netterberg (M) Hanna Götz (SD) Morgan Börjesson (KD) Jenny Bolgert (S) Marie Lindén (V) | |
| Övriga deltagare | Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 138–142 Jan Bengtsson, avdelningschef, § 138 Maria Hagelberg, projektledare, § 138 Malin Johnsson, projektledare, § 138 Mikael Zsiga, avdelningschef, § 138–139 Kristina Hellerström, exploateringsstrateg, § 139 Jim Arvidsson, fastighetschef, § 139–143 Jenny Jakobsson, projektledare, § 140–141 Jenni Wennerström, projektledare, § 140–143 Lotta Olanya, inkluderingsstrateg, § 144 Linnéa Oom, integrationssamordnare, utbildning- och arbetsmarknadsförvaltningen, § 144 Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 145–147 Malin Ung, avdelningschef, § 145–147 Fredrik Andreasson, controller, § 145 | |
| Utses att justera | Jeanette Qvist (S) | |
| Sekreterare | Lisbeth Klingvall | Paragraf 138–160 |
| Ordförande | Ann-Charlotte Stenkil (M) | |
| Justerande | Jeanette Qvist (S) | |

§ 138

Dnr KS 2021/0023

Information om Varbergstunneln, Västerport, Värö station, Himle, Södra Trönninge

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om pågående arbete inom ramen för projekt Värö station, Västerport, Himle och Södra Trönninge samt Varbergstunneln.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 139

Dnr KS 2023/0049

Information om utbyggnadsplan 2023

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen förvaltning informerar om förslag till utbyggnadsplan 2023.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 140

Dnr KS 2015/0117

Slutredovisning ny bad- och simanläggning i Varberg

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna slutredovisning för projekt för ny bad- och simanläggning i Varberg enligt slutrapport daterad 1 mars 2023.

Beskrivning av ärendet

Slutredovisningen avser ny bad- och simanläggning i Varberg (Pingvinen) och är det sista steget av en investering enligt fastighetsinvesteringsprocessen.

Hösten 2015 påbörjades en förstudie gällande ny bad- och simanläggning på Håstens fritidsområde. Kommunfullmäktige beslutade i 15 november 2016, § 158, om att godkänna förstudien och lägga in projektet i kommunens investeringsplan. Kommunfullmäktige beslutade 13 november 2018, § 188, godkänna investeringsnivå om totalt 451,5 miljoner kronor för projektet. Varbergs Fastighets AB slöt ett avtal med NCC som genomförde byggnationen som stod färdig för överlämning till verksamheten 30 juli 2021.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 31 mars 2023.

Kultur- och fritidsnämnden 27 mars 2023, § 32.

Slutrapport ny bad- och simanläggning, 1 mars 2023.

Övervägande

Övergripande mål har varit att skapa en attraktiv mötesplats med moderna, flexibla och välkomnande lokaler. Anläggningen kan med sin utformning tillgodose kommuninvånarnas behov av simskola, fritid, rekreation och föreningsverksamhet.

Protokollsutdrag: Kultur- och fritidsnämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 141

Dnr KS 2018/0162

Slutredovisning för lokalanpassning Kyrkskolan Tvååker

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna slutredovisning för projekt för lokalanpassning Kyrkskolan Tvååker enligt slutrapport daterad 2 september 2022.

Beskrivning av ärendet

Slutredovisningen avser ny lokalanpassning Kyrkskolan Tvååker och är det sista steget av en investering enligt fastighetsinvesteringsprocessen.

Kommunfullmäktige beslutade 17 september 2019, § 142, att avsätta medel för ombyggnation av Kyrkskolan till ett aktivitetshus för kultur- och fritidsnämndens verksamheter. Lokalanpassningen syftar till att erbjuda en mötesplats i Tvååker med rum för ungdomsgård, kulturskola, aktiv senior, FUNKA, föreningsverksamhet samt logimöjlighet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 mars 2023.

Kultur- och fritidsnämnden 27 mars 2023, § 33.

Slutrapport Kyrkskolan Tvååker, 2 september 2022.

Övervägande

Projektet avslutades och överlämnades till kultur- och fritidsförvaltningen under hösten 2021. Kyrkskolan är en ny mötesplats i Tvååker och erbjuder aktiviteter för en bred verksamhet samt logimöjligheter i byggnadens första plan. Byggnaden har efter ombyggnaden fått god tillgänglighet samt ett väl behövligt underhåll.

Protokollsutdrag: Kultur- och fritidsnämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 142

Dnr KS 2017/0746

Godkännande av förstudie Limabacka förskola

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. godkänna förstudierapport för objekt 32358 avseende nybyggnation av förskola med 160 platser på fastigheten Värö-Backa 2:4 i Limabacka.
2. bevilja kommunstyrelsen investeringsmedel på 84 784 000 kronor för byggnation av förskola.

Beskrivning av ärendet

Barn- och utbildningsnämnden beslutade 11 december 2017, § 157, (Dnr BUN 2017/1020) godkänna *Behovsanalys avseende förskola och skola i Väröbacka och Bua* samt föreslå kommunstyrelsen uppdra åt samhällsutvecklingskontoret att genomföra ett åtgärdsval med förslag på lösningar för att täcka framtida behov av skola i upptagningsområdet Väröbacka/Bua samt förskola i Väröbacka. Utifrån detta beslut har en åtgärdsvalsrapport för förskola och skola i delområde Norra kusten tagits fram och godkänts av förskole- och grundskolenämnden 7 oktober 2019, § 93, (Dnr FGN 2019/0507).

Kommunstyrelsen beslutade 31 mars 2020, § 61, (Dnr KS 2017/0746) genomföra en förstudie för byggnation av ny förskola med 120–160 platser på kommunal fastighet Värö-Backa 31:9 (tidigare Värö-Backa 9:2) samt godkänna en förstudiekostnad om 300 000 kronor.

Förstudien avseende Väröbacka förskola (160 platser) på kommunal fastighet Värö-Backa 31:9 (objekt 32357) resulterade i att projektet avbröts i ett tidigt skede på grund av förskolans planerade placering mellan järnvägsspåret och Varbergsvägen samt resultatet från den bullerutredning som utfördes.

Förskole- och grundskolenämnden beslutade 1 mars 2021, § 6, (Dnr FGN 2021/0067) återremittera ärendet till förvaltningen med uppdrag att säkerställa att förstudien är uppdaterad med nyttillkomna uppgifter inför godkännande av förskole- och grundskolenämnden.

Kommunstyrelsen beslutade 25 januari 2022, § 10, togs ett nytt beslut om förstudie för en förskola med 160 platser på föreslagen fastighet Värö-Backa 2:4 i Limabacka (Dnr KS 2017/0746).

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 april 2023.

Förskole- och grundskolenämnden 29 mars 2023, § 33.

Förstudierapport – Nybyggnation av förskola i Limabacka, version 2.0, 1 mars 2023.

Övervägande

Förskolans utformning är baserad på tidigare konceptförskolor Stenen och Klapperstenen med vissa justeringar och uppdateringar efter förändrade lagkrav samt erfarenhetsåterföring från verksamhet och förvaltning.

Förskole- och grundskolenämnden antog 12 december 2022, § 106, nytt ramprogram för förskolor. I samband med framtagande av nytt ramprogram beslutade att förstudien skulle kompletteras med de uppdaterade kraven i ramprogrammet, vilket innebar en försening av färdigställandet av förstudien. Följden blev att inga medel för projektet kunde tas med i budget 2023, investeringsmedel för projektet föreslås därför hanteras genom ett separat beslut i kommunfullmäktige. Om investeringen beviljas i kommunfullmäktige i maj 2023 bedöms förskolan kunna vara färdig för inflytt höstterminen 2025, följer projektet ordinarie budgetprocess är bedömd tid för inflytt vårterminen 2026.

Förändringar till följd av nytt ramprogram är främst en ökad pedagogisk yta vilket innebär en högre produktions- samt driftskostnad. Beräknad försening på grund av återremittering och förändrade krav är cirka 6–12 månader.

Behov

Område Väröbacka/Limabacka består av Limabacka förskola, Stråvalla förskola samt Ekolek barnomsorg. Antal inskrivna barn på förskolorna samt pedagogisk omsorg i området uppgick i september 2022 till 110 barn (varav 100 i kommunal verksamhet). Antalet inskrivna barn för området understiger i dagsläget den maximala kapaciteten (-19 barn).

Då ovanstående beskriver läget för höstterminen 2022 bör man beakta att behovet av förskoleplatser under vårterminen kraftigt överskrider behovet under höstterminen då de äldre barngrupperna fortsätter till grundskolan vid höstterminens start.

Upptagningsområde Väröbacka har 2023 ett underskott på 59 förskoleplatser enligt underlag i befolkningsprognos 2022.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Nuvarande Limabacka förskola

Nuvarande Limabacka förskola bedriver sin verksamhet i två sektioner fördelat på två avdelningar vardera.

Två av avdelningarna bedriver verksamhet i en externt förhyrd moduletablering vars tillfälliga förlängda bygglov löpt ut 3 juli 2020.

De andra avdelningarna bedriver verksamhet i en av Varbergs bostad arrenderad fastighet där byggnaden bedöms stå inför mycket omfattande renoveringsbehov och status på byggnaden kan riskera en försämrad arbetsmiljö för personal och barn om tillskapandet av alternativa lokaler inte genomförs skyndsamt. Ansvar för drift ligger på kommunen då fastighetsägaren inte kan garantera ett godtagbart skick.

Nuvarande lösning för förskolorna kommer därför inom en snar framtid behöva avvecklas vilket innebär att nettoökning när den nya förskolan är på plats blir 92 platser.

Vid den större exploatering av bostäder som beskrivs i den fördjupade översiktsplanen för Norra kusten och som förväntas när en ny tågstation finns på plats efter år 2026, beräknas behovet av förskoleplatser vara större än kapaciteten även med Limabacka nya förskola inräknad. Behov av ytterligare en förskola beräknas till 2029.

Föreslagen nybyggnad av förskola innebär en beräknad produktionskostnad på 84 784 000 kronor. Kostnad för inventarier beräknas uppgå till 3,2 miljoner kronor och 475 000 kronor för konstnärlig gestaltning.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Varbergs Fastighets AB
Servicenämnden
Ekonomikontoret
Samhällsutvecklingskontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 143

Dnr KS 2020/0575

Godkännande av förstudie Borgasgård förskola

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna förstudierapport för objekt 32356 avseende nybyggnation av förskola med 160 platser på fastigheten Träslöv 5:36.
Produktionskostnad är beräknad till 87 763 000 kronor.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 31 mars 2020, § 63, att ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att genomföra en förstudie för byggnation av ny förskola i Träslöv. En lämplig fastighet identifierades och en förstudie för ny förskola med 160 platser på kommunala fastigheten Träslöv 5:36 initierades. Fastigheten är belägen i den östra delen av Varberg intill bostadsområdet Borgasgård, som ligger inom utpekat utvecklingsområde för blandad bebyggelse i den fördjupade översiktsplanen för stadsområdet.

Förskole- och grundskolenämnden beslutade 27 september 2021, § 103, (FGN 2021/0375) återremittera ärendet till kommunstyrelsen för komplettering avseende:

- sänka investeringskostnad till nivå enligt de fem senast byggda förskolor plus indexuppräknings,
- införliva utegrupp om 20 barn med tillhörande lokaljusteringar,
- ta bort särkrav som ej är lagstadgade.

Förskole- och grundskolenämnden antog 12 december 2022, § 106, nytt ramprogram för förskolor. I samband med framtagande av nytt ramprogram beslutades även att förstudien skulle uppdateras i enlighet med detta, förstudien omarbetades därför ytterligare en gång.

I den förstudie som presenteras har ovan justeringar arbetats in.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 april 2023.

Förskole- och grundskolenämnden 29 mars 2023, § 34.

Förstudierapport – Nybyggnation av förskola i Borgasgård, version 2.0, daterad 1 mars 2023.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Övervägande

Förskolans utformning är baserad på tidigare konceptförskolor Stenen och Klapperstenen med vissa justeringar och uppdateringar efter förändrade lagkrav samt erfarenhetsåterföring från verksamhet och förvaltning. I september 2022 antogs ett nytt ramprogram för förskolor av förskole- och grundskolenämnden. Det beslutades även att förstudien skulle kompletteras med de uppdaterade kraven i ramprogrammet, vilket innebär en försening av färdigställandet av förstudien. Följden blev att inga medel för projektet kunde tas med i budget 2023 utan arbetas in i ordinarie budgetprocess för 2024. Bedömd tid för inflyttning är därmed tidigast vårterminen 2026.

Förändringar till följd av nytt ramprogram är främst en ökad pedagogisk yta vilket innebär en högre produktions- samt driftskostnad. Beräknad försening på grund av återremittering och förändrade krav är cirka 12 månader.

Tillagningsköket på Borgasgård förskola har utökats och planeras för en kapacitet på 600 portioner med möjlighet till utleverans för upp till sju andra förskolor. Även detta innebär en tillkommande yta.

Behov

Med sitt läge öster om centrum bedöms Borgasgård förskola kunna avlasta även kringliggande upptagningsområden där det idag råder stor brist på platser.

Ett flertal av förskolorna i centrum har ett omfattande underhållsbehov vilket innebär att nettoökningen av platser i hela centrumområdet blir relativt låg, detta medför att ytterligare förskoleplatser i centrum behöver tillskapas.

Den ökande befolkningen i kombination med bristen på lämpliga tomter innebär att det blir en utmaning att tillskapa tillräckligt med förskoleplatser i centrum.

Föreslagen nybyggnad av förskola innebär en beräknad produktionskostnad på 87 763 000 kronor. Kostnad för inventarier beräknas uppgå till 3,2 miljoner kronor och 475 000 kronor för konstnärlig gestaltning.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Varbergs Fastighets AB
Servicenämnden
Samhällsutvecklingskontoret
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 144

Dnr KS 2023/0049

Information om ny hyresmodell för tillfälliga bostäder

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning och utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen informerar om ny hyresmodell för tillfälliga bostäder.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 145

Dnr KS 2023/0226

Riktlinjer för finansverksamheten - remissutskick

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. skicka reviderade *Riktlinjer för finansverksamheten* på remiss till samtliga nämnder och bolagsstyrelser för yttrande
2. yttrandet ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 29 september 2023.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.11 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

För en effektiv hantering av kommunkoncernens finansiella tillgångar och skulder ska kommunkoncernen arbeta utifrån fastställda riktlinjer med därtill hörande anvisning.

Det nuvarande styrdokumentet *Finanspolicy* antogs av kommunfullmäktige 12 mars 2019, §41, och har nu setts över.

Arbetet med revideringen har inneburit att styrdokumentet blir en riktlinje i stället för en policy, då kommunallagen i kapitel 11 § 3, benämner det som en riktlinje. Ytterligare ändringar av större betydelse är att kommunen och bolagen ska upprätta en el-prissäkringsstrategi där valet av strategi ska motiveras och dokumenteras. Även hantering av leasing föreslås ändras till att bara omfatta finansiell leasing, då det är vid den typen av avtal som leasingtagaren utsätter sig för en större risk. För att minska motpartrisken föreslås andelen affärer per motpart inte få överstiga 40% (tidigare 50%), undantaget Kommuninvest.

Den omarbetade riktlinjen föreslås nu att skickas ut på remiss till kommunens nämnder och bolagsstyrelser för översyn och yttrande innan den kan tas upp för beslut i kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 mars 2023.

Riktlinjer för finansverksamheten.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Övervägande

I riktlinjen för finansverksamheten beskrivs organisation, ansvarsfördelning, likviditetsförvaltning, betalningsflöden, skuldförvaltning, riskhantering finansiella instrument, borgen, affärsadministration och uppföljning för arbetet med finansverksamheten. Riktlinjen omfattar kommunens nämnder och bolag. Till riktlinjen finns en anvisning som beskriver hur det praktiska arbetet med finansverksamheten utförs.

Syftet med revideringen av riktlinjer för finansverksamheten är att uppdatera styrdokumentet samt förtydliga och förenkla arbetet.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 146

Dnr KS 2022/0463

Planeringsförutsättningar inför Budget 2024

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. fastställa *Planeringsförutsättningar inför Budget 2024*
2. anse uppdraget Översyn av omställningskrav slutfört.

Beskrivning av ärendet

Planeringsförutsättningarna är en del i kommunens budgetprocess. Syftet med dokumentet är att tydliggöra de mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar som nämnder och bolag har att förhålla sig till nästa år.

Prognos över befolkningens utveckling och sammansättning är ett viktigt underlag vid såväl beräkning av kommunens skatteintäkter, som planering av kommunala verksamheter. Befolkningsprognos för åren 2023–2038 har tagits fram i samarbete med Sweco och finns med som bilaga till planeringsförutsättningarna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 5 april 2023.

Planeringsförutsättningar inför Budget 2024.

Bilaga 1 Befolkningsprognos 2023–2038 Varbergs kommun.

Bilaga 2 Demografimodell i Varbergs kommun.

Bilaga 3 Översyn av omställningskrav.

Övervägande

Det är av stor vikt att budgetprocessen stödjer ett långsiktigt förhållningssätt och på bästa sätt verkar för en god ekonomisk hushållning. Mål, uppdrag och ekonomiska förutsättningar för nästkommande år tydliggörs genom kommunstyrelsens beslut om planeringsförutsättningar inför budget 2024. Budgetberedningens arbete under hösten kan på så vis ha ett mer långsiktigt perspektiv.

Kommunstyrelsen fick genom *Budget 2023 och plan 2024–2027* i uppdrag att göra en översyn av modellen för det årliga omställningskrav på 1 procent, som ingår i nämndernas ramar genom *Budget 2023, plan 2024–2027*. Översynen lämnas som bilaga till dessa planeringsförutsättningar och beskriver några alternativa modeller och konsekvenserna av dessa för kommunens nämnder. Utgångspunkten för översynen var att modellerna

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

ska ge samma ekonomiska effekt för kommunkoncernen som helhet, som den modell som tillämpas genom *Budget 2023, plan 2024–2027*.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag.
Ekonomikontoret.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 147

Dnr KS 2022/0563

Mål och inriktning 2024–2027 Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. anta *Mål och inriktning 2024–2027 för Varbergs kommun*.

Jeanette Qvist (S) och Kent Norberg (S) deltar inte i beslutet.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har en styrmodell som anger hur fullmäktige, nämnder och bolag ska arbeta med mål, ekonomi, kvalitet och uppföljning.

Styrmodellen bygger på mål- och resultatstyrning. Det innebär att fullmäktige vid varje ny mandatperiod beslutar om strategiska målområden och prioriterade mål som anger den politiska viljeinriktningen för de kommande fyra åren. Utgångspunkten är visionen om Varberg som västkustens kreativa mittpunkt.

De strategiska målområdena och prioriterade målen beskrivs i dokumentet *Mål och inriktning 2024–2027 Varbergs kommun*.

Beslutsunderlag

Mål och inriktning 2024–2027 Varbergs kommun.

Övervägande

I dokumentet *Mål och inriktning 2024–2027* anges de strategiska målområden och prioriterade mål som kommunkoncernen som helhet ska arbeta mot under perioden 2024–2027 för att röra sig i riktning mot visionen. Målstyrningen är grunden i kommunens styrmodell och den gemensamma utgångspunkten för alla kommunens verksamheter. Varje nämnd och bolag beslutar sedan om egna mål som ska bidra till utvecklingen inom de strategiska målområdena och till att de prioriterade målen kan uppnås.

En viktig del i målstyrningen är att fokusera på de resultat som ska uppnås. Resultaten utgör grunden och är ett viktigt underlag för att kunna analysera måluppfyllelse. Till varje mål kopplas därför en eller flera resultatindikatorer.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

En grundläggande utgångspunkt i styrmodellen är att god måluppfyllelse bygger på samarbete. Såväl i framtagandet av mål som i arbetet med att uppnå målen ska nämnder/bolag samarbeta så att största nyttan för kommuninvånarna uppnås.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag.
Ekonomikontoret.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 148

Dnr KS 2023/0182

Fullmakt till stämooombud 2023 - Kommunassurans Syd Försäkrings AB

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. till Varbergs kommuns valda ombud ge fullmakt och instruktion att på Kommunassurans Syd Försäkrings AB bolagsstämma i maj 2023
 - rösta för fastställelse av den framlagda resultat- och balansräkningen
 - rösta för disposition av vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
 - rösta för ansvarsfrihet för styrelseledamöterna och den verkställande direktören
 - samt fatta övriga nödvändiga beslut för genomförande av bolagsstämman i Kommunassurans Syd Försäkrings AB.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun är sedan 2015 delägare tillsammans med ytterligare 72 kommuner i det ömsesidiga kommuncaptivet Kommunassurans Syd Försäkrings AB och är därmed kallade till föreningsstämma i maj 2023.

Kommunen har sin egendoms- och ansvarsförsäkring placerad i bolaget.

Kallelse till stämman skickas till valda ombud enligt stadgarna i bolaget.

Av kommunfullmäktige utsett stämooombud är Morgan Börjesson (KD) med Jeanette Qvist (S) som ersättare.

Som ombud för Varbergs kommun ska det framgå vilken fullmakt ombudet har att företräda kommunen på föreningsstämman.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 5 april 2023.

Årsredovisning och revisionsrapporter för kommunassurans 2022.

Övervägande

Kommunassurans Syd Försäkrings AB har bedrivit verksamheten enligt uppsatta mål och valda revisorer tillstyrker ansvarsfrihet för styrelse och verkställande direktör.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Kommunassurans Syd Försäkrings AB
Morgan Börjesson (KD)
Jeanette Qvist (S)

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 149

Dnr KS 2023/0251

Fullmakt till representant vid ägarråd samt årsstämma 2023 - Inera AB

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. till Varbergs kommuns valda representant, Ingrid Halvorsen, kommunstyrelsens förvaltning, ge fullmakt och instruktion att vid ägarråd samt årsstämma 2023 med Inera AB:
 - rösta för fastställande av verksamhetsinriktning med strategiska mål för de närmaste tre räkenskapsåren
 - rösta för fastställande av rambudgeten för verksamheten
 - samt fatta övriga nödvändiga beslut för Inera AB:s ägarråd samt årsstämmas genomförande.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun är sedan 2018 delägare i Inera AB. Varje år genomförs ett ägarråd, inför bolagets årsstämma, samt en årsstämma. Med anledning av det ska Varbergs kommun utse en representant till ägarrådet och stämмоombud till årsstämman 2023.

Ägarrådet är Ineras högsta beslutade organ genom vilket ägarna gemensamt beslutar om bolagets strategiska inriktning framåt. Ägarrådet ska också fastställa ägardirektiv, ägaröverenskommelse samt utse styrelseledamöter inför bolagsstämman i Inera AB. Det som beslutas på ägarrådet ska sedan bekräftas på Ineras årsstämma.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 11 april 2023.

Protokollsutdrag: Inera AB
Ingrid Halvorsen
Eva Sondelius Rhodin
Kommunkansliet

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 150

Dnr KS 2023/0232

Namnbyte från Varberg Energi Arena till Påskbergsvallen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. byta namn på Varberg Energi Arena till Påskbergsvallen.

Beskrivning av ärendet

När Varberg BoIS avancerade till Allsvenskan ställde Svenska Fotbollsförbundet krav på arenaanpassningar för att tillåta föreningen att spela sina hemmamatcher på Påskbergsvallen.

Fotbollsförbundets arenakrav och nödvändiga investeringar utreddes i en förstudie. Ökade hyreskostnader som uppkom med anledning av arenaanpassningar ska, enligt beslut i kommunfullmäktige, i huvudsak bekostas av föreningen Varberg BoIS. För att minska hyreskostnaderna efter färdigställande av etapp 1 av anpassningarna tecknades avtal om arenasponsring med namnbyte som motprestation. Det kommersiella värdet i form av medieexponering bedömdes till cirka 650 000 kronor per år. Avtal tecknades med Varberg Energi AB, Påskbergsvallen bytte namn till Varberg Energi Arena. Avtalet med Varberg Energi AB är uppsagt och löpte ut 31 december 2022.

Sparbanksstiftelsen Varberg har visat intresse för att, via Varbergs Sparbank AB, ingå avtal med Varbergs kommun om arenasponsring. Kultur- och fritidsnämnden har fört diskussioner med Varbergs Sparbank AB kring ett avtal och parterna är nu överens om att underteckna ett sådant. De aktuella nivåerna för arenasponsringen föreslås vara 1 000 000 kronor under de år som Varbergs BoIS spelar i Allsvenskan på arenan och 500 000 kronor de år som Varberg BoIS spelar i superettan på arenan. Stiftelsen vill teckna avtal för en fyraårsperiod med start 2023. Sparbanksstiftelsen vill att i och med arenasponsringen att arenans namn återgår till Påskbergsvallen.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 mars 2023.

Kultur- och fritidsnämnden 27 oktober 2022, § 88.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Övervägande

För att värna kommunens och arenans varumärke görs bedömningen att Sparbanksstiftelsen Varberg, genom Varbergs Sparbank AB, är en lämplig sponsor. Stiftelsen har sponsrat Varbergs BoIS och andra idrottsföreningar under många år och det föreligger inga skillnader i etisk grund eller långsiktighet mellan stiftelsen och kommunen.

Kultur- och fritidsnämnden har fört diskussioner med Varbergs Sparbank AB för att teckna ett sponsringsavtal för arenan. En förutsättning för arenasponsringen är att kommunen beslutar att ändra tillbaka arenans namn till Påskbergsvallen.

Protokollsutdrag: Kultur- och fritidsnämnden
Stadsbyggnadskontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 151

Dnr KS 2023/0162

Svar på remiss - Ansökan från DBGY Kronan AB om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid DBGY Kungsbacka från läsåret 2024/2025

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrande daterat 30 mars 2023 till Skolinspektionen som Varbergs kommuns svar på remissen.

Beskrivning av ärendet

DBGY Kronan AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av en befintlig fristående gymnasieskola vid DBGY Kungsbacka i Kungsbacka kommun från och med läsåret 2024/2025.

Varbergs kommun har givits möjlighet att yttra sig över ansökan i enlighet med 2 kap. 5 § skollagen (2010:800).

Kommunens yttrande ska innehålla en konsekvensbeskrivning av vilken det bör framgå vilka ekonomiska, organisatoriska och pedagogiska konsekvenser som kan uppstå på lång sikt vid start av sökandens planerade utbildning. Med lång sikt avses cirka fem-sex år. Därutöver ska kommunen inkomma med uppgift om vilka kommuner/förbund som kommunen har samverkansavtal med, redovisa en befolkningsprognos över kommunens 16-åringar de kommande fem åren (2023–2028), en sammanställning över antalet kommunala och fristående gymnasieskolor i kommunen som erbjuder det nationella vård- och omsorgsprogrammet samt uppgift om antalet befintliga utbildningsplatser. Därutöver ska anges om kommunen avser att erbjuda sökt program och inriktning läsåret 2023/2024 samt om möjligt 2024/2025.

Redogörelse enligt ovan redovisas i yttrande daterat 30 mars 2023.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 mars 2023.

Yttrande 30 mars 2023.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, 27 mars 2023, § 23.

Ansökan DBGY Kronan AB.

Övervägande

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har yttrat sig och är positiv till att kommunens gymnasieelever erbjuds en bredd av utbildningar. Nämnden påpekar att det är viktigt att antalet utbildningsplatser är anpassade efter elevernas val och arbetsmarknadens behov av kompetens.

Kommunstyrelsens förvaltning ställer sig bakom utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens förslag till yttrande och föreslår

kommunstyrelsen besluta att översända yttrande daterat 30 mars 2023 till Skolinspektionen som kommunens svar på remissen.

Protokollsutdrag: Skolinspektionen
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 152

Dnr KS 2023/0217

Remissvar - Förslag till nya föreskrifter för Hallands län samt upphävande av Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser i Hallands län

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrande daterat 3 april 2023 som svar från Varbergs kommun på remiss av förslag till nya föreskrifter för Hallands län samt upphävande av Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser i Hallands län.

Beskrivning av ärendet

Väghållningsmyndigheten i region Väst har för avsikt att ändra bärighetsklasser på vissa vägar i Hallands län och föreslår därför att Trafikverkets föreskrifter (TRVTFS 2022:17) om bärighetsklasser i Hallands län ska upphöra att gälla och nya föreskrifter beslutas.

Bärigheten beror på en kombination av naturliga förutsättningar och vägkonstruktionens egenskaper. Bärighetsrestriktioner används för att skydda vägar och broar mot de skador och den nedbrytning som orsakas av den tunga trafiken. De berörda vägarna har redan sådan standard att de klarar den högre bärighetsklassen BK4. Genom att ändra bärighetsklass uppnås ökad samhällsnytta främst i form av minskad miljöbelastning och ökad trafiksäkerhet utan att några investeringar behövs.

Vägar som kan klara en högre bärighetsklass än BK1 och som ingår i det upplåttna vägnätet för BK4 kan föreskrivas få BK4. Vissa vägar inom det upplåttna BK4 vägnätet klarar inte den belastning som bruttoviktstabellen för BK4 genererar. Dessa vägar kommer att villkoras med krav på fordonen avseende hjulkonfiguration i form av dubbelmonterade hjul på fordonen. Motivet till detta är att inte riskera vägkapitalet och undvika accelererande underhållskostnader.

Trafikverket har därför beslutat att utöka det upplåttna vägnätet för BK4 genom att inkludera de berörda vägarna.

Förslaget är fortsättning på omklassningen av vägar till bärighetsklass 4 som påbörjades i Trafikverkets föreskrifter TRVTFS 2022:17.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 april 2023.

Yttrande 3 april 2023 över förslag till nya föreskrifter för Hallands län samt upphävande av Trafikverkets föreskrifter om bärighetsklasser i Hallands län.

Remiss - Förslag till nya föreskrifter för Hallands län samt upphävande av Trafikverkets föreskrifter (TRVTFS 2022:17) om bärighetsklasser i Hallands län, 21 mars 2023

Övervägande

Varbergs kommun välkomnar Trafikverkets fortsatta utbyggnad av och omklassning till BK4 i Halland. En hög bärighetsklass ökar möjligheterna för vårt transportintensiva näringsliv. Varberg välkomnar därför de nya föreskrifter som ger BK4 längs E6 och kring trafikplatserna längs E6.

Kommunen vill dock vara fortsatt mycket tydlig med att åtgärder behöver vidtas så att särskilt väg 41, 153 och 850 godkänns för BK4 utan de särskilda villkor som ställs enligt beskrivning ovan. Detta för att klara den framtida utvecklingen av tunga transporter som vårt näringsliv behöver för sin verksamhet

Protokollsutdrag: Trafikverket

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 153

Dnr KS 2023/0095

Yttrande över revisionsrapport *Granskning av det förebyggande arbetet mot otillåten påverkan*

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrandet till kommunens revisorer som kommunstyrelsens svar på rapporten *Granskning av det förebyggande arbetet mot otillbörlig påverkan*.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommuns revisorer har gett revisionsbyrån KPMG i uppdrag att granska det förebyggande arbetet mot otillåten påverkan. Uppdraget ingår i revisionsplanen 2022. Kommunstyrelsen har av kommunens revisorer getts möjlighet att lämna yttrande med anledning av rapporten.

KPMG har utifrån sin granskning lämnat tre rekommendationer avseende kommunstyrelsen. Kommunstyrelsens yttrande framgår efter respektive rekommendation.

1. *Tillse att initierat uppdrag avseende det förebyggande arbetet mot otillåten påverkan fortlöper samt att detta konkretiseras och förs ut i verksamheterna.*

Personalkontoret vid kommunstyrelsens förvaltning har ett pågående uppdrag som syftar till att utmynna i en tydligare övergripande styrning av såväl primärkommun som kommunala bolag när det gäller otillåten påverkan. Detta kräver ett policybeslut i kommunfullmäktige. En policy kan preliminärt beslutas av kommunfullmäktige under hösten 2023. Ett beslut om policy kommer att följas av ett implementeringsarbete.

2. *Tillse att utbildningsinsatser avseende otillåten påverkan tillhandahålls tjänstemän och politiker.*

En naturlig del av implementeringsarbetet av den planerade policyn i fråga kommer att vara utbildningsinsatser om otillåten påverkan. I det sedan tidigare initierade uppdraget har det uppmärksammats att Sveriges kommuner och regioner (SKR) för närvarande arbetar aktivt med frågan i syfte att skapa ett bättre stöd till kommuner vad gäller otillåten påverkan. Kommunstyrelsens förvaltning räknar med att utbildningsmaterial delvis

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

kommer att kunna utgå från material från SKR, särskilt vad gäller förtroendevalda som målgrupp.

3. Tillse att förekomsten av otillåten påverkan undersöks, att riskanalys genomförs utifrån resultatet samt att åtgärder vidtas utifrån upprättade handlingsplaner.

Kommunstyrelsen har för avsikt att inom ramen för styrningen som beskrivs under punkt 1 knyta arbetet med otillåten påverkan till det systematiska arbetsmiljöarbetet. Vissa aspekter av otillåten påverkan, exempelvis hot och våld, är redan en del av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Detta styrs med hjälp av policy för arbetsmiljö och hälsa (KS 2021/0269), samt riktlinje systematiskt arbetsmiljöarbete (KS 2021/0147). Genom att tillämpa arbets sättet för systematiskt arbetsmiljöarbete (undersöka, riskbedöma, åtgärda, följa upp) på övriga aspekter av otillåten påverkan bedömer kommunstyrelsen att rekommendationen på sikt omhändertas.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 27 mars 2023.

Revisionsrapport *Granskning av det förebyggande arbetet mot otillåten påverkan*, 24 november 2022.

Protokollsutdrag: Varbergs kommuns revisorer
KPMG

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 154

Dnr KS 2023/0157

Yttrande över revisionsrapport *Granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll*

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna förvaltningens överväganden, som kommunstyrelsens yttrande på rapporten *Granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll* och översända till kommunens revisorer.

Beskrivning av ärendet

KPMG har på uppdrag av Varbergs kommuns revisorer gjort en granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll. Uppdraget ingår i revisionsplanen för år 2022. Granskningen avser kommunstyrelsen och socialnämnden. Resultatet av granskningen redovisas i revisionsrapporten *Granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll*. Kommunens revisorer har överlämnat rapporten till kommunstyrelsen och socialnämnden för yttrande.

Syftet med granskningen var att bedöma om socialnämnden och kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig ärendeberedningsprocess med fokus på ordförandes roll och funktion.

Beredningsprocessen utgör en väsentlig del av den demokratiska processen. Förtroendevalda ska ha tillgång till beslutsunderlag som är väl beredda. I beredningsprocessen har styrelsen också ett särskilt ansvar att bereda ärenden som ska behandlas av kommunfullmäktige.

I rapporten gör KPMG följande bedömningar:

- kommunstyrelsen har tillräckligt tydliga rutiner och riktlinjer för att säkerställa en god ärendeberedningsprocess, men att roll- och ansvarsfördelningen mellan förvaltningen och politiken inte är tillräckligt dokumenterat.
- beredningen inför kommunstyrelsens arbetsutskott är tillräcklig. Även rutinerna för att säkerställa att tjänstemannaorganisationen inhämtar relevant fakta för beredning av ärendena är tillräckliga.
- ordförandens beslutsmandat regleras tydligt i delegationsordningen. Det finns en god dialog och etablerad mötesstruktur mellan kommunstyrelsens ordförande och förvaltningsledningen i

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

ärendeberedningsprocessen. Finns även etablerade samverkansformer mellan bland annat arbetsutskott och kommundirektören, och mellan kommunstyrelsens ordförande och kommundirektör som säkerställer att beslut fattas på rätt nivå.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 mars 2023.

Revisionsrapport – *Granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandens roll*, 9 februari 2023.

Övervägande

I rapporten konstateras att kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig ärendeberedningsprocess utifrån genomförd granskning. KPMG har utifrån sin granskning lämnat två rekommendationer till kommunstyrelsen:

- Fastställda riktlinjer och rutiner för beredningsprocessen är aktuella, ändamålsenliga och kända av förvaltningen och styrelsens ledamöter.
- Säkerställa att det finns en upprättad och dokumenterad beskrivning gällande ansvarsfördelningen mellan politik och tjänstemän avseende ärendebereidning.

Kommunstyrelsens förvaltning instämmer i att det finns en ärendebereidningsprocess som fungerar och att det behövs ett kontinuerligt arbete med att hålla riktlinjer och rutiner uppdaterade och kända.

Förvaltningen kommer att se över hur detta arbete kan förbättras och en översyn av kontorshandboken är inplanerad samt utveckling av information och utbildning till förtroendevalda. Förvaltningen kommer även att se över beskrivningen av ansvarsfördelningen mellan tjänstepersoner och politik i ärendebereidningen.

Protokollsutdrag: Varbergs kommuns revisorer
KPMG

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 155

Dnr KS 2023/0219

Befogenhetslag och tjänstekoncession för städ och tvätt

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. överlämna ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår att överlämna ärendet till kommunstyrelsen för ställningstagande.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) förslag och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beskrivning av ärendet

Varberg står inför stora utmaningar idag och kommande år med ändrad demografi med fler äldre som kommer behöva vård och omsorg och färre personer i arbetsför ålder som kan rekryteras till att arbeta inom vård och omsorg. Dessa utmaningar ställer krav på nytänkande och mod när det gäller utformningen av tjänster.

Socialnämnden har 23 juni 2022, § 96, beslutat om inriktning att separera serviceinsatser från omsorgsinsatser inom hemtjänst. För att följa kommunens vision om att förenkla människors vardag föreslås att lagen om vissa kommunala befogenheter kan tillämpas för att kunna tillhandahålla servicetjänster för personer fyllda 69 år utan föregående behovsbedömning. För att minska åtagande för socialtjänsten föreslås att socialnämnden får i uppdrag att upphandla serviceföretag genom tjänstekoncession för städ och tvätt utan behovsbedömning.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 mars 2023.

Socialnämnden 23 februari 2023, § 30.

Förstudie städ och tvätt, Slutrapport uppdrag, Socialförvaltningen.

Övervägande

Socialnämndens mål är att äldre som endast behöver serviceinsatser som städ och tvätt ska ha möjlighet att få tillgång till service utan att behöva

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

ansöka om det, bli utredda och få beslut från socialtjänsten. Detta kan göras om lagen om vissa kommunala befogenheter tillämpas vilket underlättar och förenklar de äldres vardag.

För att serviceinsatser utan behovsbedömning inte ska belasta socialnämnden, varken i myndighetsutövning eller utförande, föreslås att serviceföretag upphandlas enligt tjänstekoncession.

Tjänstekoncession är ett kontrakt som innebär att ersättningen för tjänsterna helt eller delvis utgörs av en rätt att utnyttja tjänsten. I en koncession övertar leverantören verksamhetsrisken, som är förenad med utnyttjandet av tjänsten. Risk för att vara utsatt för marknadens nycker kan vara att utsättas för konkurrens från andra leverantörer, risk för bristande jämvikt mellan utbud och efterfrågan, risk för insolvens hos kunder, risk för att inkomsterna i verksamheten inte ska täcka samtliga kostnader eller risk för att behöva bära ansvaret för saker som uppkommer till följd av verksamheten.

För att de äldres ekonomi inte ska påverka möjligheten att själv bestämma över sina insatser kan priset på serviceinsatserna påverkas i upphandlingen så att serviceföretagens timpris efter RUT-avdrag kan bli lägre än timpriset i hemtjänstavgiften.

Det finns redan möjlighet för de äldre att anlita företag för service med RUT-avdrag. För att uppmuntra äldre att själva vända sig till privata utförare och känna sig trygga med det, bedömer socialförvaltningen att upphandling av serviceföretag genom tjänstekoncession skulle främja tryggheten och med tiden minska ansökningar om städ och tvätt hos socialtjänsten.

För de äldre skulle detta innebära att själv kunna beställa städ och tvätt när de vill, och till den omfattning de vill. Det skulle öka deras självständighet, integritet, delaktighet och beslutsmandat i det egna livet.

Kunder som har flera hemtjänstinsatser och kommer upp till maxtaxan kan även fortsättningsvis få städ och tvätt efter biståndsbedömning. För kunder med endast behov av stöd till städ och tvätt eller med få övriga insatser skulle det vara mera förmånligt att anlita ett av dessa serviceföretag.

För socialnämnden skulle upphandling genom tjänstekoncession innebära att inte utöva myndighetsutövning, uppföljning, dokumentation o.s.v. när personerna inte är kunder inom socialtjänstens verksamheter. Målet i socialnämnden är att personer med behov av hjälp till städ och tvätt med tiden ser dessa som serviceinsatser som man beställer själv och inte som insatser som ska ansökas om hos socialtjänsten.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Förslaget följer intentionerna i den kommande nya socialtjänstlagen där insatser utan behovsbedömning och förebyggande insatser är viktiga delar. Att upphandla tjänster för städ och tvätt, som idag ligger inom socialnämndens ansvarsområde, är en fråga av principiell beskaffenhet enligt kommunallagen och ska därmed behandlas av kommunfullmäktige.

Protokollsutdrag: Socialnämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 156

Dnr KS 2023/0164

Namnförslag på gemensam överförmyndarnämnd

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

1. namnge den gemensamma överförmyndarnämnden för Varberg, Falkenberg och Mark till *Överförmyndare i väst*
2. revidera reglementet genom ett tillägg; Reglemente för gemensam överförmyndarnämnd, *Överförmyndare i väst*.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har en gemensam överförmyndarnämnd tillsammans med Falkenbergs kommun och Marks kommun sedan januari 2023.

Överförmyndarnämnden har inte ännu ett gemensamt namn och har kommit fram till ett förslag att kalla nämnden ”Överförmyndare i väst”.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 mars 2023.

Överförmyndarnämnden 20 februari 2023, § 21.

Övervägande

Det finns en önskan från överförmyndarförvaltningen om att den gemensamma nämnden ska ha ett namn med en egen logotyp som har anknytning till nämndens geografiska position. Det föreslagna namnet, Överförmyndare i väst, har en geografisk anknytning till kommunernas placering. Kommunstyrelsens förvaltning finner därför namnet lämpligt och föreslår att kommunfullmäktige beslutar att namnge den gemensamma nämnden Överförmyndare i Väst. För att tydliggöra föreslås även att reglementet för den gemensamma nämnden revideras genom ett tillägg med namnet.

Protokollsutdrag: Överförmyndarnämnden
Kommunstyrelsen Marks kommun
Kommunstyrelsen Falkenbergs
kommun

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 157

Dnr KS 2022/0201

Svar på motion om förvaringsskåp för elcykelbatterier

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. återremittera ärendet för förtydligande av tidsangivelse för projekt och arbete som pågår.

Förslag till beslut på sammanträdet

Andreas Havasi (SD) föreslår att ärendet återremitteras för förtydligande av tidsangivelse för projekt och arbete som pågår.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras och konstaterar att arbetsutskottet beslutar återremittera ärendet.

Beskrivning av ärendet

En motion inkommen från Erik Hellsborn (SD) handlar om att erbjuda låsbara skåp för elcykelbatterier vid större cykelparkeringar i Varberg. Motionen framhåller stöldriskan som kommer med att lämna ett elcykelbatteri utan tillsyn och att detta kan bidra till att fler personer väljer att prioritera bort cyklandet vid tillfällen då förvaring av elcykelbatteri saknas.

Motionären föreslår även att om förutsättningar för ekonomi och teknik finns, att göra det möjligt att ladda batterierna i dessa skåp. Motionen har blivit remitterad till hamn- och gatunämnden för yttrande.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 16 mars 2023.

Hamn- och gatunämnden 12 december 2022, § 98.

Motion inkommen 11 april 2022.

Protokollsutdrag: Återremiss

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 158

Dnr KS 2018/0174

Svar på motion om fria arbetsresor till daglig verksamhet

Ärendet utgår från dagens sammanträde.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 159

Dnr KS 2022/0248

Svar på motion om införande av checklista för tillämpning av Barnkonventionen som lag

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. avslå motion om att införa en checklista för tillämpning av barnkonventionen som lag.

Beskrivning av ärendet

En motion inkommen från Ingela Svensson (V) handlar om att införa en checklista för tillämpning av Barnkonventionen vid ärendehantering.

Det framgår av motionen att en checklista av detta slag kan främja barnperspektivet och fungera som en säkerställande metod att Barnkonventionen tillämpas i samtliga ärenden alternativt ärenden som specifikt rör barn.

Ärendet har skickats på remiss för yttrande av samtliga nämnder och bolag.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 14 mars 2023.

Kultur- och fritidsnämnden 27 mars 2023, § 34.

Överförmyndarnämnden 28 mars 2023.

Socialnämnden 23 februari 2023, § 37.

Byggnadsnämnden 23 februari 2023, § 47.

Hamn- och gatunämnden 20 februari 2023, § 13.

Förskole- och grundskolenämnden 16 februari 2023, § 15.

Miljö- och hälsoskyddsnämnden 13 februari 2023, § 16.

Servicenämnden 9 februari 2023, § 5.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 19 december 2022, § 72.

Varbergs Bostad AB 8 mars 2023.

Vatten & Miljö i Väst AB 7 februari 2023.

Varberg Energi AB 13 februari 2023.

Varbergs Fastighets AB 17 januari 2023.

Motion inkommen 16 maj 2022.

Övervägande

Majoriteten av de nämnder och bolag som har inkommit med svar har valt att avstyrka motionen med undantag för bland annat servicenämnden som

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

väljer att inte besvara motionen och Vatten & Miljö i Väst AB som väljer att inte ta ytterligare ställning i frågan. Arena Varberg och Hallands hamnar har inte inkommit med synpunkter under remisstiden.

Överförmyndarnämnden och utbildning- och arbetsmarknadsnämnden har beslutat enligt yttranden från respektive förvaltning.

Barnkonventionen, ett kärntraktat ur FN:s konvention, blev en del av svensk lagstiftning den 1 januari 2020. Syftet med barnkonventionen är att skapa ett barnperspektiv i relation till mänskliga rättigheter. Lagens intention är därmed att, ur ett holistiskt perspektiv, stärka barnets rättigheter på alla nivåer i samhället. Barnkonventionen är ett sammanhållet regelverk med fyra ledande principer som offentliga verksamheter behöver förhålla sig till för att säkerställa barns rättigheter och rättssäkerhet. Den första principen är rätten att inte bli diskriminerad i artikel 2; den andra är barnens rätt till liv och utveckling i artikel 6; den tredje är principen om barnets bästa i artikel 3; och slutligen barnets rätt att komma till tals i artikel 12. Barnkonventionen kan således användas som ett verktyg för kvalitetssäkring av verksamheten samt ett ramverk för handläggare att ta hänsyn till vid ärendehantering.

Varbergs kommun arbetar med social hållbarhet vilket går i linje med de principer som barnkonventionen syftar till att upprätthålla. Nämnderna och bolagen är överens om att det är ett positivt förslag att säkerställa barnens rättigheter inför varje beslut. Ett återkommande argument är att Barnkonventionen som regelverk ska genomsyra alla beslut vilket innebär att en checklista kan vara överflödig i detta anseende. Det borde vara en utgångspunkt att alla underlag till beslut är skapade med hänsyn till gällande lagstiftning och beaktande av relevanta perspektiv.

Ett annat argument som framhålls är att det kan vara svårt att avgöra vilka beslut som ska innefatta en checklista av detta slag och vilka beslut som inte behöver innefatta en checklista. Tagna beslut som till synes inte påverkar barn i nutid kan möjligtvis påverka dem i framtiden.

Utifrån nämndernas yttrande och bedömning från kommunstyrelsens förvaltning föreslås därmed att motionen avslås.

Protokollsutdrag: Ingela Svensson
Samhällsutvecklingskontoret
Samtliga nämnder och bolag

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 160

Dnr KS 2023/0050

Rapport regionalt samarbete, kurser och konferenser och information från kommundirektör

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.
2. ställa in workshop för kommunstyrelsens mål och inriktning 27 april 2023, kl. 13.00-17.00 och att diskussionen i stället hålls efter kommunstyrelsens möte 25 april 2023.

Beskrivning av ärende

Rapport regionalt samarbete

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- Region Halland informerar om regional fysisk plan på kommunfullmäktiges möte 18 april 2023
- Kommunchefsmöte 20 april 2023
- Möte med Världsarvsrådet för Grimeton Radiostation 14 april 2023.

Tobias Carlsson (L) informerar från styrelsemöte med Stiftelsen Hallands läns museer.

Rapport kurser och konferenser

Ingen information lämnas under punkten.

Information från kommundirektör

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- SM-veckan sommaren 2023
- Utbildnings- och arbetsmarknadsnämndens extra möte om ombyggnation av Peder Skrivares skola
- Svenska för invandrare för flyktingar från Ukraina
- Personalärende
- Workshop för kommunstyrelsens mål och inriktning.

Övrig fråga

- Jeanette Qvist (S) ställer fråga om inbjudan från Länsstyrelsen om frukostmöte.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|