

---

<b>Plats och tid</b>	Läroverket, Stadshus A, klockan 13.30 – 15.15, ajournering klockan 15.15-15.35, Högtidssalen, Stadshus A, klockan 15.35 -18.30	
<b>Beslutande</b>	Sven Andersson (M), ordförande Katarina Eiderbrant (S), vice ordförande Johan Sigurdsson (M) Yvette Diaz (M) Stig Berntsson (SD) Ninja Jarlow (SD) Lena Persson (L) Carl-Ewert Berg (KD), § 73-88 Ing-Marie Berggren (S) Erik Rask (S) Helene Ungberg (S) Lina Brustad (C) Ingemar Ericsson 24:7	Tjänstgörande ersättare Marita Ebersson Sahlgren (VP) ersätter Carl-Ewert Berg (KD) § 69-72
<b>Ersättare – inte tjänstgörande</b>	Maritha Ebersson Sahlgren (VP), § 73-88 Aida Mulalic (S) Andreas Kjell (V)	
<b>Övriga deltagare</b>	Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef Ola Viestam, avdelningschef Alexandra Landin, avdelningschef Marie Christiansson, avdelningschef Kristin Ahne, avdelningschef Jennica Toresson, nämndsekreterare Mats Ericsson, kommunikatör, § 69-81 Susanne Bergenheim, verksamhetsutvecklare, § 72-73 Sophia Lehnberg, MAS, § 74-75 Gerda Jalmarsson, MAR, § 75 Anneli Lif, enhetschef, § 81 Kristina Hedlund, enhetschef, § 81 Carina Svarvali, enhetschef, § 81 Michael Englund, enhetschef, § 81	
<b>Utsees att justera</b>	Lina Brustad (C)	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Digital justering	
<b>Sekreterare</b>	Jennica Toresson	<b>Paragraf</b> 69-88

**Ordförande**           Sven Andersson

**Justerande**           Lina Brustad

---

§ 69

Dnr SN 2023/0002

## Ändring av dagordning

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna ändring i dagordning enligt följande  
- initiativärende *Fria arbetskor* tillkommer.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämndens dagordning för sammanträdet den 26 april 2023 ändras enligt ovan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 70

Dnr SN 2023/0043

## Månadsrapport mars

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för mars 2023.

### Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen. Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 13 april 2023

Socialförvaltningens månadsrapport mars 2023

---

Protokollsutdrag:      Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 71

Dnr SN 2023/0002

## Information angående lunchrestauranger

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Ola Viestam, avdelningschef informerar om besöksfrekvens, kostnader m.m. avseende lunchrestauranger.

### Beslutsunderlag

Bilaga Seniorrestauranger

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 72

Dnr SN 2023/0011

## Redovisning av uppdrag - Trapphusmodellen

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anse uppdraget att bereda initiativärende till socialnämnden - Trapphusmodellen, beslutat av socialnämnden 26 januari 2023, § 20, som genomfört.
2. anse initiativet besvarat.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Ingemar Ericsson (24:7) föreslår att ärendet återremitteras med hänvisning till att utredningen bör kompletteras.

### Beslutsordning

Ordföranden ställer frågan om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag och konstaterar att socialnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden ställer frågan om socialnämnden kan besluta enligt arbetsutskottets förslag och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 26 januari 2023, § 20, att uppdra åt förvaltningen att bereda det initiativärende som framlagts inför nämnden och som innebar att en inventering av nybyggnationer görs. Detta för att utreda möjligheten om lägenheter kan användas till LSS-boende i form av trapphusmodell i de områden där det pågår eller planeras nybyggnation, både i kommunal och privat regi. En fördel som anges i initiativärendet är att med trapphusmodell kan verksamheten utökas om fler lägenheter blir lediga.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott 17 april 2023, § 60

Beslutsförslag 22 februari 2023.

Riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun, antagna av kommunstyrelsen 29 september 2020, § 166.

Initiativärende till socialnämnden – Trapphusmodellen, socialnämnden 26 januari 2023, § 20.

### Övervägande

#### Nuläge

Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS kan beviljas i form av gruppboende, serviceboende eller annan särskilt anpassad bostad.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förvaltningen har ett underskott av bostad med särskild service. I dagsläget (230301) har 17 personer ej verkställda beslut om insatsen enligt LSS, varav ett barn. Inklusivt barnet har 13 personer behov av gruppboende och två behov av serviceboende. I två fall är behovet oklart.

### Förvaltningens prognostiserade behov

Trapphusmodell ingår i boendeformen serviceboende. I förvaltningens lokalrevision anges att behovet av serviceboende finns redan nu. Dock är behovet av denna boendeform inte lika stort som förvaltningen prognostiserat. Behovet bedöms dock fortfarande successivt öka.

Serviceboende LSS	2022	2023 - 2025	2026 - 2033	Totalt 2022-2033
Nuläge antal platser	42	42	52	
Prognos behov av antal platser	49	59	74	
Planerad utbyggnad av antal platser		10		
Prognos behov utökning platser	7	10	15	32
Underskott	-7	-7	-22	

### Trapphusmodell

Förvaltningen har erfarenhet av serviceboende i form av trapphusmodell, både i tidigare och nuvarande bestånd. Det finns fördelar med trapphusmodell med varierande antal lägenheter som kan justeras utifrån förvaltningens behov. Antalet platser i en serviceboende är inte begränsat till skillnad från gruppboende. Förvaltningen gör bedömningen att det är lämpligt med 10–15 platser.

Förvaltningens erfarenhet är att det inte är lämpligt att blanda personer med bostad med särskild service och ordinarie hyresgäster i samma trappuppgång. Vissa personer i målgruppen har psykisk ohälsa, beroendeproblematik och social problematik som lett till störningar, varningar samt uppsägningar och förvaltningen har då skyndsamt behövt lösa annat boendevalternativ. Detta är komplicerat då personen har ett gynnsamt beslut om insatsen.

Sammanfattningsvis är förvaltningens bedömning att trapphusmodell för bostad med särskild service enligt LSS endast är lämplig om det finns möjlighet att tillgå samtliga lägenheter i en trappuppgång eller samtliga lägenheter i aktuell fastighet.

### Nybyggnation

En aspekt på nybyggnation är att hyrorna generellt sett är höga och att aktivitetsersättning eller sjukersättning inklusive bostadstillägg i normalfallet inte täcker hyreskostnaden i nyproducerade lägenheter. När förvaltningen drev en nyproducerad serviceboende på Håstens torg behövde flera personer söka försörjningsstöd för att täcka hyreskostnaden. Utöver förvaltningens önskemål om geografisk spridning av verksamheter i kommunen var en av anledningarna till att förvaltningen är intresserad av en verksamhet i Bua att det var en betydligt lägre kostnad per kvadratmeter jämfört med i centrala Varberg.

### Gällande riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun

Kommunstyrelsen har beslutat om riktlinjer för lokalförsörjning som syftar till att säkerställa lokalförsörjningsprocessen inom Varbergs kommun samt att skapa en enhetlig syn på ansvar, lokalfrågor och processer. Syftet är

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

också att säkerställa behovet för kommunens verksamheter när det gäller ändamålsenliga lokaler.

Utgångspunkter i riktlinjen är att Varbergs kommun äger och förvaltar sina egna verksamhetslokaler och anläggningar. Vid behov hyrs lokaler och anläggningar in från den privata marknaden. Servicenämnden ansvarar för arbetet med externa avtal. Investeringar i nya lokaler ska endast genomföras om verksamheten har ett långsiktigt lokalbehov som inte kan lösas inom det befintliga beståndet.

Inom ramarna för Varbergs kommuns riktlinjer för lokalförsörjning, beslutade av kommunstyrelsen 29 september 2020, § 166, pågår ett kontinuerligt arbete för att använda lokaler effektivt, ändamålsenligt och ekonomiskt försvarbart. Som stöd i det arbetet upprättar förvaltningen årligen en lokalrevision som går vidare till serviceförvaltningen. Här beskrivs förvaltningens behov av lokaler. Serviceförvaltningen samverkar regelbundet med Varbergs bostad AB och med privata fastighetsägare.

Förvaltningen uppmuntrar utifrån initiativärendet serviceförvaltningen att föra dialog med de privata fastighetsägarna i syfte att se över vilka möjligheter som finns utifrån förvaltningens behov. För övrigt kan nämnas att serviceförvaltningen i samverkan med Varbergs bostad AB nu undersöker förutsättningarna gällande servicebostad enligt LSS vid nybyggnation på Sörse.

---

**Protokollsutdrag:** Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 73

Dnr SN 2023/0002

## Lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP) - Information

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Susanne Bergenheim, verksamhetsutvecklare, informerar om resultat från lokal uppföljning av ungdomspolitiken (LUPP).

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 74

Dnr SN 2017/0097

## Uppföljning av principöverenskommelsen SÄRNÄR

### Beslut

Socialnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godta rapporten ”Uppföljning av SärNär – principöverenskommelse mellan Region Halland och Hallands kommuner” (Nutritionsöverenskommelsen).

### Beskrivning av ärendet

År 2017 fattade Region Halland och de halländska kommunerna beslut om att ingå i principöverenskommelsen gällande SärNär (i fortsättningen: Nutritionsöverenskommelsen). Samtidigt beslutade alla involverade parter att gemensamt följa upp Nutritionsöverenskommelsen inom två år från ikraftträdandet som var den 1 januari 2018. Uppföljningen har dröjt på grund av coronapandemin men har genomförts under 2021 och resulterade i den bifogade uppföljningsrapporten. Under uppföljningsarbetet identifierades ett antal utvecklingsmöjligheter, dels för Region Halland, dels för kommunerna och dels vissa utvecklingsmöjligheter som är gemensamma för parterna.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott 17 april 2023, § 62  
Beslutsförslag 6 februari 2023  
Rapport om uppföljning av nutritionsöverenskommelsen  
Överenskommelse SärNär, daterad 3 februari 2017

### Övervägande

De utvecklingsområden för kommunerna som har lyfts fram i rapporten behöver analyseras för att kunna rikta eventuella insatser där de behövs.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 75

Dnr SN 2023/0077

## Information om länsgemensam målbild - Omtanke Halland - för omställningen till God och Nära vård

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen om länsgemensam målbild – Omtanke Halland –  
för omställningen till god och nära vård till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Sveriges hälso- och sjukvård och socialtjänst befinner sig i omställningen till God och Nära vård. Det är en nödvändig reform för att klara välfärdens växande utmaningar med förändrade behov, beteenden och förväntningar från invånarna. Allt fler personer lever med en eller flera kroniska sjukdomar, samtidigt som den demografiska utvecklingen innebär att vi blir allt färre i arbetsför ålder i relation till den åldrande befolkningen med stora vård och omsorgsbehov.

En viktig del av omställningen är stärkt samverkan mellan regioner och kommuner. För det gemensamma arbetet med god och nära vård mellan Region Halland och de halländska kommunerna finns en samverkansstruktur och en målbild som har tagits fram gemensamt.

Målbilden benämns ”Omtanke Halland” och har tagits fram med stöd av Leap for Life vid Högskolan i Halmstad. Den har beställts av och därefter antagits i november 2022 av ledande politiker i KRF (kommun- och regionledningsforum), som är en samarbetsfunktion för de halländska kommunerna och Region Halland

Meningen med målbilden är att ta ut en riktning för hur vård och omsorg i Halland ska utvecklas mot en god och nära vård och omsorg som är *sammanhållen, personcentrerad och nära*.

Genom detta ärende får socialnämnden en närmare information om målbilden men också en presentation av arbetet kring God och Nära vård.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag 29 mars 2023

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 76

Dnr SN 2023/0022

## Socialnämndens yttrande över riktlinje för intern kontroll

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förvaltningens övervägande som socialnämndens yttrande över riktlinje för intern kontroll,
2. översända yttrandet till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har getts möjlighet att yttra sig över förslag till riktlinje för intern kontroll. Ärendet har beretts av förvaltningen.

Revideringen av riktlinje för intern kontroll innehåller inga förändringar avseende process eller tidplan för arbetet. Däremot har styrdokumentet delats upp i två separata delar:

1. riktlinje som beskriver de principiella utgångspunkterna för arbetet
2. anvisning som beskriver hur det praktiska arbetet ska gå till.

Ett tillägg som gjorts i de nya styrdokumentet är påpekande om vikten av att inte granska egna ansvarsområden eller processer utan att om möjligt involvera någon oberoende i granskningen.

Socialnämnden har inga synpunkter på gjorda revideringar. Socialnämnden anser att det är bra och blir tydligare med en uppdelning av själva riktlinjen och anvisningen. Socialnämnden anser att riktlinjen i övrigt är tydlig och ger socialnämnden den styrning som behövs inom området.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott 11 april 2023, § 55

Beslutsförslag 30 mars 2023

Riktlinje för intern kontroll

### Övervägande

I riktlinjen för intern kontroll beskrivs ansvar, principer, organisation och arbetssätt i Varbergs kommun för arbetet med intern kontroll. Riktlinjen omfattar kommunens nämnder och i tillämpliga delar även kommunens bolag. Till riktlinjen finns en anvisning som beskriver hur det praktiska arbetet med intern kontroll ska gå till. Syftet med revideringen av riktlinje för intern kontroll är att uppdatera styrdokumentet och förtydliga och förenkla det praktiska arbetet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Socialförvaltningen vill framhålla vikten av att internkontroll blir en integrerad del i att ha en kvalitativ, effektiv och säker verksamhet. Riktlinjen betonar detta på ett bra vis. Just nu arbetar socialförvaltningen med att risk- och väsentlighetsanalysen med tillhörande åtgärder ska bli en naturligt integrerad del i förvaltningens verksamhetsplanering och uppföljning.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 77

Dnr SN 2023/0056

## Socialnämndens yttrande över revisionsrapport - Granskning av ärendeberedning med fokus på ordförandes roll

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna socialförvaltningens yttrande över revisionsrapport – granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll,
2. översända yttrandet till kommunens revisorer som socialnämndens svar på revisionsrapport – granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll.

### Beskrivning av ärendet

Varbergs kommuns revisorer har uppdragit åt KPMG att granska ärendehantering och beredning med fokus på ordförandes roll. Syftet med granskningen är att bedöma om socialnämnden och kommunstyrelsen säkerställer en ändamålsenlig ärendeberegningsprocess med fokus på ordförandes roll och funktion. Rapporten från revisorerna har nu överlämnats till socialnämnden med några rekommendationer och begäran om yttrande.

### Socialförvaltningens yttrande

*Fastställda riktlinjer och rutiner för beredningsprocessen är aktuella, ändamålsenliga och kända av förvaltningen och nämndens ledamöter*

Det finns en nedtecknad Nämndprocess som beskriver hanteringen av ärenden som tas upp i socialnämnden, socialnämndens arbetsutskott, Facklig samverkansgrupp, Kommunala tillgänglighetsrådet samt Kommunala pensionärsrådet. Socialnämndens sociala utskott är en del av nämndprocessen

men har en egen beskrivande process. Nämndsprocessen finns tillgänglig, tillsammans med övriga dokument gällande förvaltningens och nämndens övergripande riktlinjer, arbetsätt och processer på medarbetarwebben. Nämndsprocessen finns med i utbildning för nämndsledamöter inför varje ny mandatperiod.

*Säkerställer att nämnden bedriver en ändamålsenlig nämnds- och beredningsverksamhet*

Nämndsprocessen beskriver hur förvaltningen planerar och utreder inför den politiska beslutsprocessen. Förvaltningen arbetar i Public 360 där mall, vägledning beslutsförslag och skrivregler finns tillgängliga för att underlätta utredningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

I Revisionsrapporten framkommer med tydlighet från intervjuade nämnsledamöter klart delade meningar hur beredningsprocessen fungerar. Därmed är det svårt att fastställa om detta är ett problem eller ej.

*Förtydliga återrapporteringen kring varför ordförandebeslut var så brådskande och det inte kunde invänta nämndens ordinarie sammanträde*

I beslutsunderlaget finns vanligtvis en hänvisning till aktuell deadline för inlämnande till myndighet, alternativt redovisning av begäran och beslut om förlängd svarstid. I beslutsunderlaget gällande Förändring av verksamhet med anledning av pandemi fanns en motivering gällande en kritisk bemanningssituation, vilket får anses vara ett tydligt motiv. Vid återrapporteringen till nämnden kan detta framgå tydligare, helt enligt vad revisionsrapporten beskriver.

*Förtydliga och se över ordförandes beslutsmandat i delegationsordning och reglemente*

I Delegationsordning för Socialnämnden finns punkt 4.16 Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande ej kan avvaktas, med hänvisning till 6 kap. 39 § KL som säger att En nämnd får uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

*Säkerställa att det finns en upprättad och dokumenterad beskrivning gällande ansvarsfördelning mellan politik och tjänstemän avseende ärendeberedning*

Nämndsprocessen kan tydliggöras och kompletteras med en beskrivning gällande ansvarsfördelning mellan politik och tjänstemän avseende ärendeberedning.

## **Beslutsunderlag**

Socialnämndens arbetsutskott 17 april 2023, § 63

Beslutsförslag 27 mars 2023

Revisionsrapport – granskning av ärendehantering och beredning med fokus på ordförandens roll

---

Protokollsutdrag: Kommunens revisorer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 78

Dnr SN 2023/0074

## Kvalitetsdeklarationer hemtjänst

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna revidering av kvalitetsdeklarationer för hemtjänst enligt förvaltningens förslag i bilaga *Kvalitetsdeklarationer för hemtjänst i Varbergs kommun*.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 2012-11-26 om kvalitetsdeklarationer för hemtjänst i Varbergs kommun. Kvalitetsdeklarationen riktar sig till kunder, anhöriga och kommuninvånare. Syftet är att tydliggöra vad de kan förvänta sig av insatser som beviljats enligt socialtjänstlagen.

Kvalitetsdeklarationer för hemtjänst i Varbergs kommun har reviderats på grund av lagändringar och kompletterats med nya insatser.

I övrigt har kvalitetsdeklarationen förenklats textmässigt för att deklarationerna ska kunna vara aktuella även om ändringar i hemtjänstens utbud eller utförande eller andra ändringar sker framåt.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskott 17 april 2023, § 61

Beslutsförslag 24 mars 2023

Kvalitetsdeklarationer för hemtjänst i Varbergs kommun

### Övervägande

Text som behöver ändras har strukits över och nya formuleringar framgår med röd text.

#### *Kort om kvalitetsdeklarationer*

Detta prioriterade mål är inte längre aktuellt. Målen ändras över tid och ska därför inte stå med i deklarationerna.

#### *När du beviljas hemtjänst kan du förvänta dig att*

*Du ska*

punkt 1 – redaktionella ändringar

punkt 4 – lagändring

Den 1 juli 2022 infördes en ny bestämmelse i socialtjänstlagen (2001:453), med krav på att den som har hemtjänst ska erbjudas en fast omsorgskontakt, om det inte bedöms vara uppenbart obehövt. Från och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



med den 1 juli 2023 får endast den, som har ett bevis om rätt att använda yrkestiteln undersköterska, utses till fast omsorgskontakt.

*Serviceinsatser*

Det ingår flera insatser under kategorin serviceinsatser därav ”till exempel”. Insatser kan utföras med olika frekvenser och kan ändras över tid utan att kvalitetsdeklarationerna behöver revideras.

*Kost/måltider*

Avsnittet stryks med anledning av att kyld mat ersätts med digitala inköp som ingår i serviceinsatserna ovan.

*Trygghetslarm*

Tillägg om tillsyn på natten via trygghetskamera.

*Vi lovar att*

6:e stycket – lagändring om fast omsorgskontakt

Därefter redaktionella ändringar för att förenkla och förkorta texten.

Protokollsutdrag:      Handläggare

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 79

Dnr SN 2023/0002

## Information om socialförvaltningens digitaliseringsresa

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Alexandra Landin, avdelningschef, informerar om socialförvaltningens digitaliseringsresa.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 80

Dnr SN 2023/0002

## Uppstart socialnämndens målarbete

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Alexandra Landin, avdelningschef, informerar om socialnämndens kommande målarbete.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 81

Dnr SN 2023/0002

## Utbildning - Introduktion till processerna Ge stöd till vuxen samt Ge hälso- och sjukvård

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Representanter från avdelningarna för individ och familj och hälso- och sjukvård introducerar socialnämndens ledamöter till två av socialförvaltningens processer; *Ge stöd till vuxen* samt *Ge hälso- och sjukvård*.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 82

Dnr SN 2023/0002

## Granskning av delegeringsbeslut

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- att granskningen uteblir på grund av att det inte fattats några beslut avseende Vuxna boendestöd, avslag.

### Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 23 mars 2023, § 58, att vid nästa sammanträde granska de senaste fyra besluten före 23 mars 2023 gällande Vuxna, boendestöd, avslag. Sökning på beslut "Vuxna - Boendestöd jml 4:1 Sol Avslag" i förvaltningens verksamhetssystem gav inga träffar, varför granskningen av delegeringsbeslut uteblir.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 83

Dnr SN 2023/0002

## Val av granskningsärende till nästa sammanträde

### Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

1. de fyra senaste besluten före 26 april 2023 gällande LSS personlig assistans, avslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 84

Dnr SN 2023/0003

## Meddelande socialnämnden april 2023

### Kommunstyrelsen 28 mars 2023:

§ 40 - Månadsrapport februari 2023 Varbergs kommun

- Skrivelse - Dataskyddsombudets råd gällande personuppgiftsbehandling i samband med den digitala tjänsten stöd vid separation (SES)

---

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 85

Dnr SN 2023/0004

## Redovisning av delegeringsbeslut

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas;

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 11 och 17 april 2023

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 23 mars och 6 april 2023

Beslut under perioden 1 mars 2023 – 31 mars 2023 gällande myndighetsövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd och beslut gällande försäljning av tobaksvaror för perioden 17 mars – 20 april 2023.

Förteckning övriga beslut

Datum	Beslut	Dnr	Beslutsfattare
6 april 2023	Beslut om yttrande till Justitieombudsmannen (JO)	SN 2023/0042-3	Marie Christiansson, avdelningschef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 86

Dnr SN 2022/0079

## Personuppgiftsincident - personuppgifter i öppen e-post

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

En personuppgiftsincident har inträffat och enligt kommunens rutiner ska dessa alltid informeras till nämnden.

I detta ärende har förvaltningen valt att anmäla incidenten till Integritetsmyndigheten IMY. Beslut från IMY har inväntats för att ingå i ärendet till nämnden.

Incidenten inträffade under februari och rör förlust av konfidentialitet när det gäller personuppgifter som omfattas av tystnadsplikt. Medarbetare har per öppen e-post skickat personuppgifter rörande tre omhändertagna barn till samtliga kommuners funktionsbrevlådor. Via e-post har barnen eftersökts då de avvikit från placering med sin mamma.

Enligt Integritetsmyndighetens rutin ska en allvarlighetsgrad i händelsen bedömas. Allvarlighetsgraden kan klassas mellan 1 och 4. Om händelsen klassas som 3 eller 4 ska en anmälan göras till IMY. Förvaltningens bedömning är att den inträffade händelsen ska klassas med grad 3 vilket innebär en betydande påverkan. Förvaltningen motiverar sin bedömning med att det innebär en risk för de registrerade om fel personer får tag på informationen samt att avsändaren inte har kunnat kontrollera vilka som får del av innehållet. Bedömningen görs enbart utifrån GDPR:s regelverk avseende hantering av personuppgifter och väger inte in bedömning utifrån offentlighets- och sekretesslagen. Förvaltningen har gjort en bedömning att utskicket av e-post var befogat sett till barnperspektivet och anser inte att ett sekretessbrott begåtts.

En anmälan är gjord till IMY. IMY har per den 2023-03-21 skickat ett beslut där det framgår att IMY avslutar ärendet som rör anmälan utan att motivera sitt beslut vidare.

Verksamheten arbetar för närvarande med att undersöka vilka möjligheter som kan användas om liknande situation uppstår. Det bör betonas att det inte finns en självklar säker hantering förutom telefon eller fax vilket är mycket arbetskrävande.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 87

Dnr SN 2023/0002

## Övriga ärenden

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, svarar på fråga ställd av Lina Brustad (C) på socialnämndens sammanträde 23 februari 2023, § 42, om möjligheterna för Varbergs kommun att ta emot sjuksköterskestudenter för verksamhetsförlagd utbildning.

Lena Persson (L) ställer fråga om det skett någon förändring kring vad som krävs för att bli beviljad ett särskilt boende. Marie Christiansson, avdelningschef, svarar på frågan.

Katarina Eiderbrant (S) ställer en fråga mot bakgrunden att Äldreomsorgslyftet upphör 2024. De som började utbildningen hösten 2022 och läser på halvfart blir klara våren 2025. Hur planerar man att finansiera utbildningen från 2024 så att dessa kan slutföra utbildningen? Hur många är det som berörs? Förvaltningen återkommer med svar på frågan.

Ing-Marie Berggren (S), ställer fråga om hur arbetet med Hållbara arbetstidsmodeller fortgår. Förvaltningen återkommer med svar på frågan.

Helene Ungberg (S) ställer fråga om hur det fungerar när personalen gör en avvikelserapportering. Förvaltningen återkommer med svar på frågan.

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) beslut avseende bostad med särskild service på Lantmannavägen.

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om Inspektionen för vård och omsorgs (IVO) yrkande till Förvaltningsrätten om att Varbergs kommun ska betala vite på grund av dröjsmål efter beslut om beviljat särskilt boende enligt LSS.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 88

Dnr SN 2023/0088

## Initiativärende - Fria arbetsskor

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- avslå initiativet med hänvisning till förvaltningens svar och att frågan avgjorts i kommunfullmäktige 2019.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Stig Berntsson (SD) föreslår att socialnämnden avslår initiativet med hänvisning till förvaltningens svar och att frågan avgjorts i kommunfullmäktige 2019.

### Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt Stig Berntssons (SD) förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till Stig Berntssons (SD) förslag

Nej-röst för bifall till Ingemar Ericssons (24:7) förslag

### Omröstningsresultat

Med 8 ja-röster för Stig Berntssons (SD) förslag och 5 nej-röster för Ingemar Ericssons (24:7) förslag beslutar socialnämnden enligt Stig Berntssons (SD) förslag.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Johan Sigurdsson (M)	X		
Yvette Diaz (M)	X		
Stig Berntsson (SD)	X		
Ninja Jarlow (SD)	X		
Lena Persson (L)	X		
Carl-Ewert Berg (KD)	X		
Ing-Marie Berggren (S)		X	
Erik Rask (S)		X	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Helene Ungberg (S)		X	
Lina Brustad (C)	X		
Ingemar Ericsson (24:7)		X	
Katarina Eiderbrant (S)		X	
Sven Andersson (M)	X		
<b>Summa</b>	<b>8</b>	<b>5</b>	

## Beskrivning av ärendet

Ingemar Ericsson (24:7) och Andreas Kjell (V) har lämnat ett initiativ om fria arbetsskor till omsorgspersonalen i kommunen.

Fria arbetsskor

Fötterna är huvudsaken, är en slogan som det ligger väldigt mycket i. Att gå och stå rätt, att belasta på ett ergonomiskt riktigt sätt, är en grund för en bra arbetsmiljö.

Tyvärr finns det stora brister på området. Många går med undermåliga skor vilket får konsekvenser för välbefinnandet.

Sjukskrivningstalen är fortsatt höga och det är viktigt att hela tiden jobba för en bättre arbetsmiljö ute i verksamheten.

För att förbättra arbetsmiljön och just få ner sjukskrivningstalen, är fotriktiga och ergonomiskt utprovade arbetsskor en mycket viktig faktor.

Fria arbetsskor ska inte ses som en utgift för kommunen utan är tvärtom en investering. Den plusfaktor, både hälsomässigt men också ekonomisk i form av lägre sjukskrivningstal, skall inte underskattas.

I ett läge med stor oro och missnöje inom verksamheten är det viktigt att nu börja sända positiva signaler ut till verksamheten och visa oss som den attraktiva arbetsgivare vi vill vara genom att satsa på personalen.

Ingemar Ericsson (24:7) föreslår att följande initiativ bifalles av socialnämnden:

- att det startas en utredning i syfte att ta fram fria arbetsskor till omsorgspersonalen inom kommunen.

## Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 april 2023

Initiativärende till socialnämnden – Fria arbetsskor, daterat 20 april 2023

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------