
Plats och tid	Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8-14.35. Lunch 12-13.	
Beslutande	Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Christofer Bergenblock (C), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Tobias Carlsson (L) Kent Norberg (S)	
Övriga deltagare	Carl Bartler, kommundirektör Sofie Verdin, kommunsekreterare Josefin Winnfors, kanslichef, § 86-88, 91 Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 89, 91-96 Lennart Johansson, vice ordförande, servicenämnden, § 91 John Nilsson, förvaltningschef, serviceförvaltningen, § 91 Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 91 Cecilia Björnram, utvecklingsledare, § 94-96 Malin Ung, budgetchef, § 94-96 Kristina Hellerström, avdelningschef, § 97-98 Sara Dahlström, exploateringsingenjör, § 97-98	
Utses att justera	Jeanette Qvist (S)	
Sekreterare	Sofie Verdin	Paragraf 86-106
Ordförande	Ann-Charlotte Stenkil (M)	
Justerande	Jeanette Qvist (S)	

§ 86

Dnr KS 2022/0077

Beredning inför möte med Länsstyrelsen i Hallands län

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet för dialog om förslag på dagordning inför inplanerat möte med Länsstyrelsen i Hallands län 5 april 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 87

Dnr KS 2020/0639

Rapport regionalt samarbete

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Carl Bartler informerar om

- Dagordning inför möte med kommun- och regionledningsforum 9 mars 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 88

Dnr KS 2020/0639

Rapport kurser och konferenser

Ingen information lämnas under punkten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 89

Dnr KS 2020/0639

Information från kommundirektören och kommunstyrelsens förvaltning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommundirektör Carl Bartler informerar om

- Förhandling med fackförbundet kommunal.
- Avstämningmöte med Varbergs Bois.
- Projekt inom ramen för Platsarna.
- Lägesrapport gällande invasionen av Ukraina.

Ekonomidirektör Jens Otterdahl Holm informerar om

- Upphandling av måleritjänster.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 90

Dnr KS 2022/0077

Dialogsamtal med miljö- och hälsoskyddsnämnden

Ärendet utgår från sammanträdet och planeras in till ett nytt datum.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 91

Dnr KS 2022/0077

Dialogsamtal med servicenämnden

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet och servicenämnden för dialog om nämndens verksamhet i enlighet med kommunens styrmodell.

Dialog förs om nämndens uppdrag och frågor som arbetsutskottet respektive servicenämnden lyft inför dialogmötet.

- Framtidsplanering för nämndens verksamhet på 5-10 års sikt.
- Omvärldsbevakning inom nämndens verksamhetsområde.
- Utmaningar på kort och lång sikt för nämndens verksamhet.
- Eventuella principiella beslut som ska lyftas till kommunfullmäktige.
- Säkerhet i kommunens lokaler och IT-miljö.
- Utveckling av kommunens bilpool och en fossilfri fordonspark.
- Fortsatt arbete med omställning till ett mer digitalt arbetssätt.
- Lägesrapport gällande kommungemensam bemanningsenhet.
- Arbete med hållbarhetsfrågor.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 92

Dnr KS 2022/0030

Beredning inför dialogsamtal med Byggnadsnämnden 5 april 2022

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. godkänna förslag till dagordning för dialogsamtal med byggnadsnämnden 5 april 2022.

Beskrivning av ärendet

Som ett komplement till den formella uppföljningen genomförs under året ett eller flera dialogsamtal mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och berörd nämnds presidium.

Dialogen utgår från följande stående punkter

- Nämndens målbild på längre sikt (5-10 år).
- Nämndens omvärldsanalys och långsiktiga utveckling.
- Nämndens utmaningar och möjligheter under de närmaste åren.
- Möjliga framtida principiella beslut som ska lyftas till kommunfullmäktige.

Dessa kompletteras med aktuella frågor som initieras av antingen berörd nämnd eller kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 februari 2022.

Övervägande

De stående punkterna fördjupas särskilt inom följande

- Nämnden och verksamhetens del i ett hållbart växande Varberg.
- Beskrivning av arbetet med en obruten digital samhällsbyggnadsprocess.
- Prioriteringsutmaningar bland väntande detaljplaner.
- Avtalssamverkan.
- Öppna data och IT-säkerhet.
- Kommunens parkeringsnorm.
- Arbete med satsning på detaljplaner på landsbygden och verksamhetsmark.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 93

Dnr KS 2022/0030

Beredning inför dialogsamtal med Överförmyndarnämnden 5 april 2022

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ställa in inplanerat dialogsamtal med överförmyndarnämnden 5 april 2022.

Beskrivning av ärendet

Som ett komplement till den formella uppföljningen genomförs under året ett eller flera dialogsamtal mellan kommunstyrelsens arbetsutskott och berörd nämnds presidium.

Dialogen utgår från följande stående punkter

- Nämndens målbild på längre sikt (5-10 år).
- Nämndens omvärldsanalys och långsiktiga utveckling.
- Nämndens utmaningar och möjligheter under de närmaste åren.
- Möjliga framtida principiella beslut som ska lyftas till KF.

Dessa kompletteras med aktuella frågor som initieras av antingen berörd nämnd eller kommunstyrelsens arbetsutskott.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 23 februari 2022.

Övervägande

De punkter som är aktuella för den årligt återkommande dialogen har i stor utsträckning hanterats i den diskussion som förts mellan ksau och nämnden kring att utöka samverkan inom överförmyndarverksamheten. Det är dessutom planerat ett ägarsamråd tillsammans med Falkenberg den 31 mars som också hanterar frågor kring verksamhet och ekonomi. Med ovanstående som bakgrund föreslås att dialogtillfället ställs in.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret
Överförmyndarnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 94

Dnr KS 2020/0117

Uppföljning av Intern kontroll 2021 för kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2021.

Beskrivning av ärendet

I 6 kap. 6 § kommunallagen anges bestämmelser för intern kontroll. Kommunens nämnder ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnder och styrelser ska senast i mars varje år anta en plan för den interna kontrollen. Planen ska bygga på en riskanalys och redovisa de kontrollmoment som ska genomföras under året.

I samband med att planen för intern kontroll antas ska varje nämnd också lämna en sammanfattning av gjorda kontroller under föregående år där upptäckta brister lyfts fram och analyseras.

I *Uppföljning av intern kontrollplan 2021 för kommunstyrelsen* redovisas resultatet av de kontrollmoment som genomförts under 2021.

Sammanfattningsvis konstateras att de kontroller som genomförts inte visat några allvarliga brister. Däremot uppmärksammas en rad förbättringsarbeten och åtgärder som förvaltningen behöver genomföra.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 februari 2022.

Kommunstyrelsen - Uppföljning av intern kontrollplan 2021.

Övervägande

Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda samt att veta hur det går i verksamhet och ekonomi. Det är ett ständigt pågående kvalitetsarbete för att få nöjda kunder, förebygga riskfyllda situationer, arbeta effektivare och få bättre rutiner. En god intern kontroll är ett lagkrav men också en

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

viktig förutsättning för styrning och uppföljning av kommunstyrelsens verksamhet.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 95

Dnr KS 2021/0597

Plan för intern kontroll 2022 för kommunstyrelsen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. anta intern kontrollplan 2022 för kommunstyrelsen.

Beskrivning av ärendet

I 6 kap. 6 § kommunallagen framgår bestämmelser för intern kontroll. Kommunens nämnder ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnder och styrelser ska senast i mars varje år anta en plan för den interna kontrollen. Planen ska bygga på en riskanalys och redovisa de kontrollmoment som ska genomföras under året.

I plan för Intern kontroll 2022 anges de risker och kontrollmoment som ingår i kommunstyrelsens interna kontroll för år 2022.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 25 februari 2022.

Kommunstyrelsen - Plan för Intern kontroll 2022

Övervägande

Intern kontroll handlar om tydlighet, ordning och reda samt att veta hur det går i verksamhet och för ekonomi. Det är ett ständigt pågående kvalitetsarbete för att få nöjda kunder, förebygga riskfyllda situationer, arbeta effektivare och få bättre rutiner. En god intern kontroll är ett lagkrav men också en viktig förutsättning för styrning och uppföljning av kommunstyrelsens verksamhet.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 96

Dnr KS 2022/0077

Workshop kring kommunens styrmodell

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning för dialog med arbetsutskottet om översyn av kommunens styrmodell inför ny mandatperiod 2023-2026.

Översynen ingår som en del i kommunens styrmodell och ska ske inför varje ny mandatperiod.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 97

Dnr KS 2016/0098

Granskningsyttrande över förslag till detaljplan för Bua 4:94, 10:97, 10:108, samt del av Bua 10:248, s:27 och s:31

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. i granskningskedet inte ha något att invända mot förslag till detaljplan för Bua 4:94, 10:97, 10:108, samt del av Bua 10:248, s:27 och s:31.

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Byggnadsnämnden har översänt förslag till detaljplan för Bua 4:94, 10:97, 10:108, samt del av Bua 10:248, s:27 och s:31 med begäran om kommunstyrelsens yttrande senast 3 mars 2022. Samhällsutvecklingskontoret har meddelat stadsbyggnadskontoret att kommunstyrelsens arbetsutskott behandlar granskningsyttrandet 8 mars och har erhållit förlängd remisstid.

Detaljplaneförslaget har varit på samråd våren 2016.

Planområdet är beläget vid båthamnen i Bua, cirka 20 kilometer norr om Varbergs centrum och omfattar drygt 2 hektar. Varbergs kommun äger största delen av marken inom planområdet. Bua 10:97 är i privat ägo, därtill tillkommer del av två marksamfälligheter, Bua s:27 och s:31.

Detaljplaneförslaget har i syfte att möjliggöra bebyggelse för centrumändamål och varierad form av bostäder samt utveckla rekreationsmöjligheterna inom området. Totalt bedöms planförslaget inrymma cirka 90 nya bostäder.

Kommunen är huvudman för allmän plats, vilket innebär att kommunen ansvarar för utbyggnad och framtida drift och underhåll av allmän plats inom planområdet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 januari 2022.

Granskningshandling, detaljplan för Bua 4:94, 10:97, 10:108, samt del av Bua 10:248, s:27 och s:31, upprättad 2016-02-04, reviderad 2022-01-18.

Byggnadsnämnden 27 januari 2022, § 7.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ställer sig positiv till den föreslagna exploateringen och till det tillskott av bostäder och centrumändamål som planförslaget genererar.

Planområdet omfattas av den fördjupade översiktsplanen för norra kusten som antogs av kommunfullmäktige 2017. I den fördjupade översiktsplanen pekas planområdet ut som lämpligt för utveckling av ny bebyggelse. Det är viktigt att Bua, som en av kommunens serviceorter, ges möjlighet att utvecklas med nya bostäder, service och platser för natur och rekreation. Planförslaget möjliggör för ett stort tillskott av nya bostäder av varierade former, samt för utveckling av centrumfunktioner och kvalitativa platser för lek och rekreation. Föreslagen utveckling bedöms därmed vara i linje med kommunens övergripande intentioner för orten. Planområdet kommer sannolikt gynnas av närheten till den kommande tågstationen i Väröbacka vilket är något som ses positivt på.

Markanvisning av en större del av den kommunala marken har genomförts och tilldelats Etikhus våren 2019, markanvisningsavtal har tecknats. Kommunen avser att markanvisa Bua 10:108 i ett senare skede.

I samrådet framförde arbetsutskottet synpunkter på dagvattenfördröjning och upprättande av planavtal, dessa har tillgodosetts.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 98

Dnr KS 2016/0098

Markanvisningsavtal Bua Hamnplan

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. godkänna upprättat markanvisningsavtal för Bua Hamnplan, undertecknat av exploatören,
2. anse uppdraget om att utarbeta förslag till markanvisningsavtal mellan kommunen och Hamnlyckan i Bua fastighet AB, beslutat av kommunstyrelsen 30 april 2019, § 91, som verkställt.

Beskrivning av ärendet

Efter beslut i arbetsutskottet 12 oktober 2016, § 467, påbörjades ett markanvisningsförfarande för Bua Hamnplan. Markanvisningen resulterade inte i någon tilldelning och genom beslut i arbetsutskottet 9 maj 2017, § 275, fick samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att utarbeta en ny inbjudan.

Förslag på ny inbjudan godkändes i arbetsutskottet 15 augusti 2017, § 394, och inbjudan adresserades till samtliga exploatörer som anmält intresse för marktilldelning i Varbergs kommun. Med avsikt att underlätta framtagande av förslag till exploatering var den nya inbjudan mer öppen och innehöll inte flera av de krav och kriterier som återfanns i den föregående inbjudan till markanvisning.

Kommunstyrelsen beslutade 30 april 2019, § 91, att utse Etikhus som vinnare i markanvisningstävlingen för Bua Hamnplan och att ge samhällsutvecklingskontoret i uppdrag att utarbeta förslag till markanvisningsavtal.

Etikhus har bildat ett dotterbolag för exploateringen inom Bua Hamnplan, Hamnlyckan i Bua fastighet AB, i egenskap av exploatör. Markanvisningsavtalet tecknas mellan kommunen och Hamnlyckan i Bua fastighet AB.

Samhällsutvecklingskontoret har upprättat förslag till markanvisningsavtal för Bua Hamnplan med exploatören genom vilket kommunen under anvisningstiden förbinder sig att ensam förhandla med exploatören om försäljning av markanvisningsområdet, Bua 4:94 och del av fastigheten Bua 10:248. Anvisningstiden uppgår till två år från den dag markanvisningsavtalet ingåtts mellan parterna.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 februari 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kommunstyrelsen 30 april 2019, § 91.
Markanvisningsavtal för Bua Hamnplan med bilagor, undertecknat av
exploatören.
Tävlingsbidrag för Etikhus och Radar arkitektur & planering AB, 2017-12-
18, rev. 2018-02-16.

Övervägande

Bedömningen är att markanvisningsavtalet har utformats på ett sätt som
säkerställer att exploatören infriar innehållet i tävlingsbidraget för Bua
Hamnplan.

Avtalet utgår ifrån förutsättningarna i markanvisningstävlingen och
innehåller villkor kopplade till ställda krav och kriterier och exploatörens
utfästelser att infria dessa.

Detaljplanen var ute på samråd våren 2016 och granskning under perioden
10 februari till 3 mars 2022.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 99

Dnr KS 2020/0324

Granskningsyttrande över detaljplan för del av Träslöv 5:36, Borgasgård förskola

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. i granskningsskedet inte ha något att invända mot förslag till detaljplan för del av Träslöv 5:36, Borgasgård förskola.

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har upprättat förslag till detaljplan som är under granskning fram till 3 mars 2022. Fastigheten ägs av kommunen och är belägen i Östra Träslöv, intill bostadsområdet Borgasgård, cirka 3 kilometer från Varbergs stadskärna. Planområdet omfattar en yta om cirka 13 700 kvadratmeter och nås via Trädlyckevägen och Borgasgatan. Byggnadsnämnden beslutade 28 maj 2020, § 179, att tillstyrka planprövning.

Detaljplanen syftar till att pröva lämpligheten för användningen skola, i första hand förskola med tillhörande friyta samt komplementbyggelse för minst 160 barn. Den förslagna bebyggelsen omfattar en förskolebyggnad i två plan, innehållande 8 avdelningar. Planförslaget syftar även till att bevara kultur- och naturvärden för att främja lekmiljöer och ekosystemtjänster, samt möjliggöra gång- och cykelanslutningar till framtida utbyggnadsområden för bostäder i nordost, inom planprogram för östra Träslöv.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 februari 2022.

Byggnadsnämnden 27 januari 2022, § 8.

Plankarta 27 januari 2022, § 8.

Illustrationskarta 27 januari 2022, § 8.

Plan- och genomförandebeskrivning 4 januari 2022.

Naturinventering 30 september 2020.

Länsstyrelsens beslut om dispens från biotopskydd 18 januari 2022.

Samrådsredogörelse 4 januari 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret anser att föreslagen detaljplan stämmer överens med de intentioner som finns med i kommunens fördjupade översiktsplan för stadsområdet. Planområdet ligger inom område 14 som delvis utgör stadens randzon. Randzonens syfte är att hushålla med mark och undvika spridd bebyggelse som kan försvåra framtida tätortsutveckling. Området norr och söder om Trädlyckevägen är utpekade som möjligt utvecklingsområde för ny blandad bebyggelse, och planförslaget omfattas av ett positivt planbesked för planprogram östra Träslöv. En tätare bebyggelse ska enligt riktlinje 14 lokaliseras längs de regionala kollektivtrafikstråken och där det finns goda förutsättningar för kollektivtrafik, skolor, arbetsplatser och service.

En naturinventering har gjorts för området. Planområdet omfattas idag av åkermark som är indelad i och omgärdad av stenmurar, stenrösen, trädrader samt ett öppet dike och en åkerholme. Strukturerna är biotopskyddade enligt 7 kap 11 § miljöbalken. Till följd av detaljplanens genomförande kommer delar av områdets biotopskyddade naturvärden att påverkas. Exploateringsingenjör har tillsammans med projektledare på lokalförsörjningsavdelningen, kommunekolog och planförfattare ansökt om dispens. Länsstyrelsen beviljade dispens från biotopskyddsbestämmelserna den 18 januari 2022. Biotopvärden som påverkas och behöver tas bort kommer att kompenseras. Stengärdesgård, stenröse och sten från åkerholme kommer att flyttas och återuppbyggas inom allmän platsmark, natur, i direkt anslutning öster om kvartersmarken.

Utifrån kommunens prognostiserade befolkningsutveckling finns behov av en förskola om 8 avdelningar i en inledande etapp av östra Träslöv, samt ytterligare en förskola när området inom planprogram för östra Träslöv är fullt utbyggt. Fastigheten ligger i direkt anslutning till befintlig bebyggelse och infrastruktur vilket har bidragit till bedömningen att bebyggelsen bör föregå planprogrammet. Tillsammans med placeringen ger bebyggelsen goda förutsättningar för att bygga vidare på befintlig struktur.

Inom förskoletomten ska plats för lek och rekreation anordnas. Enligt Varbergs kommuns policy ska lekytan vara minst 40 kvadratmeter per förskolebarn. Vid bygglov ska tillgång på friyta säkerställas i förhållande till den användning (förskola eller skola) som avses. Planförslaget ger en generös friyta på cirka 47 kvadratmeter per barn och föreslås placeras i den nordöstra delen av förskoletomten för att uppnå bäst bullernivåer och för att ta tillvara naturlig skugga från befintlig vegetation.

Samhällsutvecklingskontoret är positiva till planförslaget och har gjort bedömningen att den stora bristen på förskoleplatser väger tyngre än fördelarna att invänta planprogrammet för östra Träslöv.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 100

Dnr KS 2022/0087

Samrådsyttrande över ändring av detaljplan för Ratten 3

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- godkänna förslag till ändring av stadsplan för Ratten 3 då denna handläggs med begränsat standardförfarande.

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har upprättat förslag på ändring av stadsplan för Ratten 3 som var på samråd 20 januari 2022 till 10 februari 2022.

Planområdet är beläget vid Susvinds verksamhetsområde i norra delen av Varberg, cirka 3 kilometer från centrum. Den yta som ändringen omfattar utgör ungefär 0,5 hektar och omgärdas av industribebyggelse. Området är idag planlagt för industriområde och mark som inte får bebyggas genom prickad mark.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 januari 2022.

Samråd – Plankarta, förslag på ändring av stadsplan.

Samråd – Planbeskrivning, förslag på ändring av stadsplan.

Byggnadsnämnden 18 november 2021, § 322.

Övervägande

Syftet med föreliggande planändring är att reducera utbredningen av prickad mark för att möjliggöra byggrätt så att byggnad kan återuppföras efter brand. Ändringen omfattar endast del av fastighet Ratten 3 och markanvändningen är fortsatt industriändamål. I gällande plan regleras inte bebyggelsens omfattning i höjd, varför en högsta nockhöjd om 12 meter tillkommer som bestämmelse inom det område som ändringen berör.

Kontoret bedömer att den effektiva hanteringen av en planändring jämfört med att ta fram ny detaljplan får positiva effekter för näringslivet genom att fastighetsägaren får möjlighet att återuppföra byggnad för sin verksamhet i ett tidigare skede.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 101

Dnr KS 2018/0598

Ansökan om planbesked för Skällinge 1:139 gällande ny räddningsstation

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att hos byggnadsnämnden påbörja ändring av gällande detaljplan för fastigheten Skällinge 1:139.

Beslutet fattas med stöd av punkt 4.7 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 26 oktober 2021, § 202, att starta en förstudie för byggnation av en ny räddningsstation i Skällinge.

En ny räddningsstation föreslås att byggas på den kommunala fastigheten Skällinge 1:139. Den nya räddningsstationen föreslås att uppföras likt Tvååkers räddningsstation, dock med något mindre yta i vagnhallen (liknande Ullareds räddningsstation). Byggnadshöjden för vagnhallen beräknas bli cirka 5,6 meter. Gällande detaljplan för fastigheten tillåter idag enbart en byggnadshöjd om 4,5 meter.

Med anledning av ovanstående föreslås en ändring av gällande detaljplan för Skällinge småindustriområde (laga kraft 20 april 1989) påbörjas, och att byggnadshöjden inom den kommunala fastigheten Skällinge 1:139, ändras från 4,5 meter till 6 meter.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 januari 2022.

Ansökan om planbesked, blankett.

Bilaga 1 - Karta översikt.

Bilaga 2 - Karta detalj, planområdet.

Bilaga 3 – Förslag på fasadritning (Tvååkers räddningsstation).

Övervägande

En ny räddningsstation i Skällinge är väsentlig för att fortsätta kunna bedriva verksamhet. Befintlig räddningsstation uppfyller inte dagens behov och krav på lokaler. En ändring av detaljplanen är en viktig del i att möjliggöra att en ny station kommer på plats inom Skällinge 1:139.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Genom en ändring av detaljplanen finns även möjlighet att höja tillåten byggnadshöjd i fler delar i detaljplanen, och på så sätt gynna fler verksamheter i området.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 102

Dnr KS 2021/0427

Exploateringsavtal gällande förslag till detaljplan för Igladammen 11, Getakärr 3:46 och Getakärr 5:1

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. godkänna exploateringsavtal tillhörande förslag till detaljplan för Igladammen 11 m.fl., undertecknat av exploitören den 22 februari 2022.

Beslutet fattas med stöd av punkt 6.7 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Stadsbyggnadskontoret har upprättat förslag till detaljplan för Igladammen 11, Getakärr 3:46 och Getakärr 5:1, godkänd för granskning den 16 december 2021. Syftet med detaljplanen är att pröva lämpligheten för flerbostadshus med möjlighet till centrumändamål i bottenvåningen. Bebyggelsen ska ge stöd åt och rama in gaturummet vid korsningen Södra vägen-Danska vägen och underordna sig siktlinjen längs Södra vägen i nord-sydlig riktlinje. Vidare är syftet att planlägga befintlig park samt intilliggande gatumark som allmän platsmark, i enlighet med befintliga förutsättningar samt säkerställa Varbergstunnelns rättigheter under marknivå inom planområdet.

Samhällsutvecklingskontoret har upprättat förslag till exploateringsavtal. Exploateringsavtalet avser att reglera ansvar och kostnadsfördelning mellan Varbergs kommun och exploitören inom detaljplaneområdet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 februari 2022.

Exploateringsavtal, undertecknat av exploitören den 22 februari 2022.

Övervägande

Exploateringsavtal har tecknats för att reglera kostnader för projektering och utbyggnad av allmän plats inom planområdet samt andra åtgärder som är en följd av detaljplanen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Exploatören
Byggnadsnämnden
Hamn- och gatunämnden
Samhällsutvecklingskontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 103

Dnr KS 2021/0279

Nämndsorganisation 2023-2026 för Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. fastställa nämndsorganisation 2023-2026 för Varbergs kommun i enlighet med nämndsorganisationskommitténs förslag i Nämndsorganisation 2023-2026 daterad 7 oktober 2021.

Beskrivning av ärendet

Inför varje ny mandatperiod ser nämndsorganisationskommittén över kommunens nämndsorganisation på uppdrag av kommunfullmäktige.

Med utgångspunkt från det har kommittén under drygt ett år arbetet med en översyn av nämndsorganisationen inför ny mandatperiod 2023-2026. Arbetet påbörjades med en genomgång av nuvarande organisation vilket resulterade i att kommittén beslutade att ge kommunstyrelsens personalutskott och kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att se över nuvarande arvodesbestämmelser inför ny nämndsorganisation 2023-2026 samt utreda för- respektive nackdelar med en sammanslagning av byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden med tillhörande förvaltningar samt en uppdelning av socialnämnden i en individ- och familjeomsorgsnämnd och en äldreomsorgsnämnd med tillhörande förvaltningar.

Arbetet med uppdragen har fortlöpt under första halvåret 2021 och 1 juni 2021 presenterades utredningarna för kommittén i sin helhet. Kommittén beslutade 21 september 2021, § 8, att inte genomföra några förändringar i kommunens nämndsorganisation inför mandatperioden 2023-2026 och beslutade 23 november 2021, § 9, att föreslå kommunfullmäktige att fastställa nämndsorganisationen för 2023-2026 i enlighet med redovisning i dokumentet *Nämndsorganisation 2023-2026* daterad 7 oktober 2021.

I dokumentet framgår förutom kommunens nämndsorganisation även de övriga val som görs i samband med ny mandatperiod. Kommunfullmäktige fastställer den del som avser organisationen för kommunen, val till övriga organ redovisas för kännedom.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 februari 2022.

Nämndsorganisation 2023-2026 daterad 7 oktober 2021.

Nämndsorganisationskommittén 23 november 2021, § 9.

Övervägande

Nämndsorganisationskommittén har på kommunfullmäktiges uppdrag under drygt ett års tid sett över kommunens nämndsorganisation inför mandatperiod 2023-2026. Förutom översynen av kommunens nämndsorganisation ser kommittén även över de nuvarande arvodesbestämmelserna.

Ledamöter i nämndsorganisationskommittén

Nämndsorganisationskommittén består av kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter samt 1 representant från varje parti i kommunfullmäktige som inte finns representerat i arbetsutskottet.

Nämndsorganisationskommitténs arbete

Inom ramen för kommitténs arbete har följande gjorts:

- En genomgång av kommunens nuvarande nämndsorganisation 2019-2022 har gjorts.
- Ett uppdrag till kommunstyrelsens personalutskott har getts om att se över nuvarande arvodesbestämmelser inför ny nämndsorganisation 2023-2026.
- Ett uppdrag om att utreda för- respektive nackdelar med en sammanslagning av byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskydds-nämnden med tillhörande förvaltningar har getts.
- Ett uppdrag om att utreda för- respektive nackdelar med en uppdelning av socialnämnden i en individ- och familjeomsorgsnämnd och en äldreomsorgsnämnd med tillhörande förvaltningar har getts.
- En dialog har förts om bestämmelser och arvodering för kommunala tillgänglighetsrådet och pensionärsrådet.

Redovisning av beslutade uppdrag

Arvodesbestämmelser 2023-2026

Beslutat uppdrag om att se över nuvarande arvodesbestämmelser inför ny nämndsorganisation 2023-2026 redovisas i separat ärende.

Utreda för- respektive nackdelar med en sammanslagning av byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskydds-nämnden med tillhörande förvaltningar

I utredningen framgår utredningsuppdraget i sin helhet och innehåller metod och deltagare, omvärldsbevakning, nämndskostnader, erfarenheter

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

av att starta ny nämnd och förvaltning, för- respektive nackdelar med en sammanslagning. Utredningen avslutas med en summering.

Utreda för- respektive nackdelar med en uppdelning av socialnämnden i en individ- och familjeomsorgsnämnd och en äldreomsorgsnämnd med tillhörande förvaltningar

I utredningen framgår utredningsuppdraget i sin helhet och innehåller metod och deltagare, omvärldsbevakning, nämndskostnader, erfarenheter av att starta ny nämnd och förvaltning, för- respektive nackdelar med en uppdelning av socialnämnden i en individ- och familjeomsorgsnämnd och en äldreomsorgsnämnd med tillhörande förvaltningar. Utredningen avslutas med en summering.

Sammanfattning

Efter redovisning av utredningarna i nämndsorganisationskommittén har kommittén beslutat att inte föreslå några förändringar i kommunens nämndsorganisation inför mandatperioden 2023-2026 jämfört med nuvarande period 2019-2022. Kommunen nämndsorganisation för 2023-2026 redovisas i dokumentet *Nämndsorganisation 2023-2026* daterad 7 oktober 2021.

Kommittén föreslår kommunfullmäktige att fastställa nämndsorganisationen 2023-2026 för Varbergs kommun.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 104

Dnr KS 2021/0055

Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

1. anta *Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026*,
2. anta *Arvoden bilaga A*.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. att under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan i kommunstyrelsens delegationsordning lägga till följande punkt:
personalutskottet har att besluta om tolkning och tillämpning av bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Nämndsorganisationskommittén beslutade 1 december 2020, § 5, att ge personalutskottet i uppdrag att se över nuvarande arvodesbestämmelser till förtroendevalda inför valperioden 2023-2026.

Personalutskottet beslutade 11 februari 2021, § 5, att ge personalkontoret i uppdrag att arbetat fram ett förslag till Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026.

Arbetet med översynen av bestämmelser om ersättning och arvoden för förtroendevalda i Varbergs kommun har pågått under 2021 och 2022 och 11 februari 2022, § 4, beslutade personalutskottet att föreslå nämndsorganisationskommittén att föreslå kommunfullmäktige att anta *Bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026* samt att anta *Arvoden bilaga A*.

Utöver det föreslår även personalutskottet att under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar att anta bestämmelserna, att kommunstyrelsen beslutar att i kommunstyrelsens delegationsordning lägga till att personalutskottet har att besluta om tolkning och tillämpning av bestämmelser om ersättningar och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun, samt att om kommunstyrelsen beslutar enligt ovan, att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

personalutskottet antar *Tillämpningsanvisningar till Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026*.

Nämndsorganisationskommittén beslutade 15 februari 2022, § 1, att föreslå kommunfullmäktige att anta bestämmelserna med tillhörande bilaga.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 februari 2022.

Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026.

Förslag till *Arvoden bilaga A*.

Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2019-2022.

Arvode bilaga A 2018.

Nämndsorganisationskommittén 15 februari 2022, § 1.

Personalutskottet 10 februari 2022, § 4.

Tillämpningsanvisningar till Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026.

Tillämpningsanvisningar till Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2019-2022.

Övervägande

Nämndsorganisationskommittén har på kommunfullmäktiges uppdrag under drygt ett års tid sett över kommunens nämndsorganisation inför mandatperiod 2023-2026. Förutom översynen av kommunens nämndsorganisation har kommittén även gett personalutskottet i uppdrag att se över nuvarande arvodesbestämmelser för förtroendevalda.

Nämndsorganisationskommitténs arbete

Inom ramen för kommitténs arbete har följande gjorts:

- En genomgång av kommunens nuvarande nämndsorganisation 2019-2022 har gjorts.
- Ett uppdrag till kommunstyrelsens personalutskott har getts om att se över nuvarande arvodesbestämmelser inför ny nämndsorganisation 2023-2026.
- Ett uppdrag om att utreda för- respektive nackdelar med en sammanslagning av byggnadsnämnden och miljö- och hälsoskyddsnämnden med tillhörande förvaltningar har getts.
- Ett uppdrag om att utreda för- respektive nackdelar med en uppdelning av socialnämnden i en individ- och familjeomsorgsnämnd och en äldreomsorgsnämnd med tillhörande förvaltningar har getts.
- En dialog har förts om bestämmelser och arvodering för kommunala tillgänglighetsrådet och pensionärsrådet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Redovisning av beslutat uppdrag
Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i
Varbergs kommun 2023–2026

Uppdraget om att se över nuvarande *Bestämmelser om ersättning och arvoden till förtroendevalda i Varbergs kommun 2023-2026* har resulterat i att nuvarande bestämmelser har omarbetats och förtydligats.

De största skillnaderna mot nuvarande bestämmelser för 2019-2022 är att förtydliganden skett under punkt 4 som främst rör uppdragets roller. I förslaget på de nya bestämmelserna har även de tillämpningsanvisningar som tagits fram under nuvarande mandatperiod införlivats i bestämmelserna. Personalutskottet har även beslutat att föreslå att höja procentsatsen för ordförande och vice ordförande i Arena Varberg AB.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 105

Dnr KS 2020/0341

Rätt att underteckna vissa handlingar, firmatecknare m.m.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. bemyndiga följande personer att två i förening enligt nedan att underteckna handlingar på kommunens vägnar (firmatecknare)

Kommunstyrelsens ordförande Ann-Charlotte Stenkil – eller vid dennes förfall kommunstyrelsens 1:a vice ordförande Christofer Bergenblock, eller kommunstyrelsens 2:a vice ordförande Jeanette Qvist – med kontrasignation av endera kommundirektör Carl Bartler, ekonomidirektör Jens Otterdahl Holm, personaldirektör Björn Linder, näringslivsdirektör Martin Andersson, samhällsutvecklingsdirektör Josefin Selander, kanslichef Josefin Winnfors, kommunjurist Lisa Holmdahl Pedersen eller kommunjurist Torbjörn Alfredsson,

2. bemyndiga följande personer att två i förening på kommunens vägnar verkställa kommunens utbetalningar och kontoöverföringar

Ekonomidirektör Jens Otterdahl Holm, budgetchef Malin Ung, redovisningschef Emma Lundgren, ekonom Thomas Wallin, ekonomisamordnare Agneta Gustafsson, ekonomiassistent Christina Bengtsson, ekonomihandläggare Britt-Marie Henning, ekonomiassistent Annika Ericsson och finansekonom Fredrik Andreasson,

3. upphäva kommunstyrelsens beslut om rätt att underteckna vissa handlingar, firmatecknare med mera 28 september 2021, § 184.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 25 augusti 2020, § 154, att bemyndiga kommunstyrelsens ordförande, första vice ordförande och andra vice ordförande med kontrasignation av antingen förvaltningens kontorschefer eller kommunjurister rätten att underteckna handlingar på kommunens vägnar. Kommunstyrelsen beslutade även att bemyndiga tjänstepersoner på förvaltningen rätten att verkställa kommunens utbetalningar och banköverföringar.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Med anledning av att Jeanette Qvist (S) sedan årsskiftet har ersatt Jana Nilsson (S) som kommunalråd och andra vice ordförande i kommunstyrelsen, ska Jeanette Qvist (S) ges rätt att underteckna handlingar på kommunens vägnar. Björn Linder är ny personaldirektör sedan det tidigare beslutet och han ska ges rätt att underteckna handlingar på kommunens vägnar.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 15 februari 2022.

Protokollsutdrag om undertecknande av handlingar 28 september 2021, § 184.

Protokollsutdrag: Ks

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 106

Dnr KS 2022/0150

Uppdrag om att belysa frågor och lämna förslag på relevanta åtgärder för att förebygga och hantera otillåten påverkan

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. ge kommundirektören i uppdrag att belysa frågor och lämna förslag på relevanta åtgärder för att förebygga och hantera otillåten påverkan.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.8 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår att ge kommundirektören i uppdrag att belysa frågor och lämna förslag på relevanta åtgärder för att förebygga och hantera otillåten påverkan.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) förslag till beslut och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förslaget.

Beskrivning av ärendet

I ett hårdnande samhällsklimat ökar risken för att politiker och tjänstepersoner i kommunen utsätts för olika former av påtryckningar.

Otillåten påverkan kan ta sig många olika uttryck. Definitionsmässigt handlar det om fem påverkansformer; trakasserier, hot, våld, skadegörelse och korruption. Men det kan också handla om mer subtila former av påverkan såsom skuldbeläggning och anspelningar. Gemensamt för dem är att de syftar till att påverka tjänsteutövningen. Att motverka otillåten påverkan är således både en demokratifråga och en fråga om att garantera en god arbetsmiljö.

Med ovan som bakgrund föreslås kommunstyrelsen ge kommundirektören i uppdrag att belysa frågorna och lämna förslag på relevanta åtgärder för att förebygga och hantera otillåten påverkan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Skrivelse daterad 1 mars 2022 från Ann-Charlotte Stenkil (M) om uppdrag om att belysa frågor och lämna förslag på relevanta åtgärder för att förebygga och hantera otillåten påverkan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------