

---

<b>Plats och tid</b>	Kommunfullmäktiges Sessionssal, kv. Postmästaren, kl. 13.30-15.50	
<b>Beslutande</b>	Erland Linjer (M), ordförande David Sandrén (M) Adam Havasi (M) Anna-Karin Gustafsson (C) Ingela Eriksson (C) Mikael Karlsson (C) Lena Persson (L) Björn Jonasson (KD) Ing-Marie Berggren (S) Ingela Axelsson (S) Helene Ungberg (S) Stig Berndtsson (SD)	
<b>Övriga deltagare</b>	Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef Ola Viestam, avdelningschef Alexandra Landin, avdelningschef Josefin Alström, avdelningschef Kristin Ahne, avdelningschef Lisbeth Klingvall, sekreterare Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikatör ██████████, praktikant Britta Silverlund, personalföreträdare, §§ 42-55 Maria Björcke, tillståndshandläggare, § 41 Marie Brännehed, utvecklingsstrateg, §§ 43-44 Anne Göransson, utvecklingsstrateg, § 44	
<b>Ütses att justera</b>	Ingela Axelsson (S)	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Socialförvaltningen 25 mars 2022	
<b>Sekreterare</b>	Lisbeth Klingvall	<b>Paragraf</b> 40 - 55
<b>Ordförande</b>	Erland Linjer	
<b>Justerande</b>	Ingela Axelsson	

---

§ 42

Dnr SN 2022/0031

## Månadsrapport februari 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens förslag till månadsrapport februari 2022-socialnämnden och översända den till kommunstyrelsen.
2. godkänna socialnämndens månadsrapport februari 2022.

### Beskrivning av ärendet

Enligt ”Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning” framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med en månadsrapport två gånger per år i februari och oktober. Månadsrapporten syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsrapporten översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 10 mars 2022

Månadsrapport februari 2022 - socialnämnden

Socialnämndens månadsrapport februari 2022

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 43

Dnr SN 2022/0005

## Intern kontrollplan 2022 – socialnämnden

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna förvaltningens förslag till intern kontrollplan för år 2022 och överlämna planen till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Intern kontroll handlar om att ha kontroll på att verksamheten fungerar som det är tänkt. Enligt kommunallagen 6 kap. 6 § har nämnden det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Som ett led i den interna kontrollen arbetas årligen en intern kontrollplan fram. Enligt kommunens riktlinjer ska denna plan beslutas av nämnden och överlämnas till kommunstyrelsen senast under mars månad.

Detta ärende avser den interna kontrollplanen för 2022. Planen baseras på en riskanalys där risker i verksamheterna har identifierats och därefter prioriterats. Prioritering sker enligt en modell där riskerna värderas utifrån hur sannolikt det är att de inträffar och hur allvarliga konsekvenserna blir om de inträffar. Prioriteringen ger ett risktal. Områden med höga risktal har lyfts in i planen medan områden med låga risktal inte har tagits med.

I årets internkontrollplan har risker inom åtta områden identifierats. För att kontrollera riskerna har kontrollmoment utarbetats.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 14 mars 2022, § 41  
Socialförvaltningens beslutsförslag 23 februari 2022  
Intern kontrollplan 2022  
Sammanställning risker 2022

### Övervägande

Risker har identifierats brett i förvaltningen inom en rad olika områden. Därefter har gränsöverskridande diskussioner skett för att värdera riskerna. För risker med höga risktal har kontrollmoment tagits fram.

I planen syns dels nya risker, dels risker från förra året då de inte uppnådde önskat resultat och därför fortfarande bedöms vara aktuella.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 44

Dnr SN 2021/0181

## Uppföljning Veddige hemtjänst

Marie Brännehed, utvecklingsstrateg, och Anne Göransson,  
utvecklingsstrateg informerar om uppföljning av Veddige hemtjänst.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 45

Dnr SN 2022/0035

## Internuppdrag stödboende

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta internuppdrag mellan uppdragsavdelningen och Varbergs omsorg gällande insatsen stödboende.

### Beskrivning av ärendet

Insatsen stödboende riktar sig till barn och unga mellan 16–20 år. Barn i åldern 16–17 år får tas emot i ett stödboende endast om det finns särskilda skäl. Insatsen är en placeringsform för barn och unga som bedöms kunna bo i ett eget boende med anpassat stöd och som inte har behov av sådana vård- och behandlingsinsatser som motiverar placering i hem för vård och boende, HVB. Syftet med insatsen är att förbereda barn och unga för ett självständigt boende och vuxenliv. Målet är att barn och unga efter tiden i stödboendet ska kunna klara sin dagliga livsföring, fungera i skola eller i annan sysselsättning, hantera sin ekonomi, ha ett socialt nätverk samt ha en meningsfull fritid.

Internuppdrag mellan beställare och utförare är ett styrmedel för beställaren och ett tydliggörande av vilka krav som ställs på verksamheten. Det är också ett sätt att säkerställa att målgruppens behov möts på ett adekvat sätt. För beställaren ger det möjligheter att göra uppföljningar utifrån de krav som specificeras i internuppdraget, och det ger en tydlighet i vad som förväntas av utförarna.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 14 mars 2022, § 40

Socialförvaltningens beslutsförslag 15 februari 2022

Internuppdrag stödboende

### Övervägande

Internuppdrag mellan beställare och utförare är ett styrmedel för beställaren och ett tydliggörande av vilka krav som ställs på verksamheten. Det är också ett sätt att säkerställa att målgruppens behov möts på ett adekvat sätt.

För beställaren ger det möjligheter att göra uppföljningar utifrån de krav som specificeras i internuppdraget, och det ger en tydlighet i vad som förväntas av utförarna.

**Protokollsutdrag:** Enhetschef Ann Dahl  
Verksamhetschef Åsa Briggert  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 46

Dnr SN 2021/0222

## En utvecklad socialförvaltning

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. enligt förslaget gällande en utvecklad socialförvaltningen som innebär att:
  - Nuvarande beställar- och utförarorganisering ändras till en organisation med utgångspunkt i målgrupper
  - Nuvarande beställar- och utförarmodell ändras till en resursfördelningsmodell som följer av uppdrag och volymförändringar
  - Nuvarande kundbegrepp tas bort, i stället används det ord som är mest ändamålsenligt.

### Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har under 2021 genomfört en översyn av staberna och en genomlysning av beställar- och utförarmodellen, vilket mynnade ut i en översyn av organisationen i stort utifrån konstaterade förändringar och utmaningar för verksamheten och i vår omvärld. Ledningsgruppen har lett arbetet med delaktighet och kommunikation på förvaltningen under resans gång och har nu tagit fram ett förslag till beslut gällande organisation, resursfördelningsmodell och begrepp för de som tar del av service och tjänster.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 14 mars 2022, § 45

Socialförvaltningens beslutsförslag 2 mars 2022

Utredning En utvecklad socialförvaltning

### Övervägande

Risk- och konsekvensanalys påbörjades av arbetsgrupperna som bearbetade ramförslaget avseende avdelnings- och stabsinnehåll och fullföljdes därefter av partssammansatt förvaltningsövergripande samverkan.

Protokollsutdrag: Förvaltningschef

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 47

Dnr SN 2022/0055

## Revidering av delegeringsförteckning

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta förvaltningens förslag till tillägg i delegeringsförteckning gällande beslut enligt 1 § och 3 § lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande (LMA).

### Beskrivning av ärendet

Enligt 6 kap. 37 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5 – 7 §§. För varje nämnd i Varbergs kommun finns det en delegeringsförteckning. Delegeringsförteckning antas av respektive nämnd och beskriver vem som har rätt att fatta beslut inom nämndens verksamhetsområde.

Socialnämndens delegeringsförteckning ses regelbundet över och under år 2020 har en genomgående översyn gjorts. Den reviderade delegeringsförteckningen beslutades av socialnämnden 24 juni 2021, § 103 (SN 2021/0080). Därefter har en ändring i delegeringsförteckning beslutats 16 december 2021, § 192.

Delegeringsförteckningen revideras löpande i takt med att behov av förändring inkommer. I detta ärende föreslås ett tillägg;

Beslut	Delegat
Beslut om dagersättning och särskilt bidrag enligt 1 § lagen (1994:137) om mottagande av asylsökande (LMA)	Socialsekreterare
Beslut om mottagande av ensamkommande barn enligt 3 § LMA	Socialsekreterare

Kostnaden återsöks via Migrationsverket.

Den uppkomna situationen med flyktingar/skyddsbehövande från Ukraina föranleder tillämpning av LMA inom enheten försörjningsstöd och enheten Barn och familj.

### Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 11 mars 2022

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 47 forts.

Dnr SN 2022/0055

### Övervägande

Den föreslagna nya delegationen bidrar till rätt ersättning till personer på flykt/skyddsbehövande och en snabbare hantering av de medel som utgår till flyktingar/skyddsbehövande.

**Protokollsutdrag:**      Enhetschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 48

Dnr SN 2022/0023

## Yttrande över program för Räddningstjänst vid utsläpp av radioaktiva ämnen

### Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna förslag till yttrande över program för Räddningstjänst vid utsläpp av radioaktiva ämnen med tillhörande delplaner och överlämna det till kommunstyrelsen.

### Beskrivning av ärendet

Länsstyrelsen har begärt yttrande över program för räddningstjänsten vid utsläpp av radioaktiva ämnen. Till programmet finns flera delplaner. Programmet med tillhörande delplaner är omfattande och berör kärnenergi-beredskapen i länet som helhet.

Samtliga nämnder och bolag har ombetts inkomma med synpunkter. Utöver programmet har socialförvaltningen fokuserat på delplanerna som rör kommunikation, utrymning och inomhusvistelse.

Socialnämnden anser att det är ett genomarbetat och informativt underlag som beaktar relevanta områden. Socialnämnden har verksamhet över hela kommunen. Vid en kärnteknisk olycka skulle verksamheten i hög grad bli påverkad. Socialnämndens verksamhet är av samhällsviktig karaktär och behöver i hög omfattning utföras.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 14 mars 2022, § 43

Socialförvaltningens beslutsförslag 28 februari 2022

Socialnämndens yttrande 28 februari 2022

Program för Räddningstjänst, vid utsläpp av radioaktiva ämnen, huvudplanen

Delplanerna Kommunikation, Utrymning, Inomhusvistelse

### Övervägande

Flera målgrupper inom nämndens ansvarsområde har vård- och omsorgsbehov dygnet runt. Vid en eventuell olycka behöver förvaltningen ställa om sina resurser så att dessa verksamheter prioriteras och kan utföras.

Utifrån det underlag som remitterats har översyn samt framtagande av planer påbörjats för att säkerställa att verksamheterna har förmåga att agera i enlighet med planernas intentioner.

Inomhusvistelse och jodtabletter:

Verksamhet i form av särskilt boende samt hemtjänsttagare finns inom beredskapazon. Beslut om inomhusvistelse får särskilt konsekvenser för de omsorgstagare som har behov av vård och omsorg i sitt hem då omsorgspersonal riskerar att inte nå dem. En plan för socialnämndens verksamhet har påbörjats för att kartlägga och tydliggöra förvaltningens

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 48 forts.

Dnr SN 2022/0023

agerande vid ett beslut om inomhusvistelse. Här kommer möjligheten att nå vård- och omsorgstagare i eget boende särskilt att belysas.

Vad som i delplanen fastslås kring jodtabletter och dess distribution har socialnämnden inga synpunkter på.

I övrigt bedömer socialnämnden att delplanen för inomhusvistelse och jodtabletter är tydlig och genomförbar.

Utrymning:

Vid beslut om utrymning påverkas flera av socialnämndens verksamheter. Inom verksamheterna finns i hög grad individer som inte kan förflytta sig på egen hand och som inte heller kan nyttja de allmänna förflyttningsmedel som enligt delplanen finns att tillgå. En plan för socialnämndens verksamhet har påbörjats för att kartlägga och tydliggöra förvaltningens agerande vid ett beslut om utrymning. Bedömningen är att förvaltningen inte har kapacitet till total utrymning på egen hand vad avser själva transporten. Delplanen tydliggör att Polisregion Väst stödjer vid utrymning för de individer som inte kan förflytta sig själva vilket bedöms positivt.

Förvaltningen kan omfördela resurser så att personal kan finnas vid uppsamlingsplatser för förvaltningens vård- och omsorgstagare.

Bedömningen är att det är möjligt att tillfälligt återflytta vård- och omsorgstagare till andra särskilda boenden. Kapacitet att tillfälligt omhänderta hemtjänsttagare finns i viss utsträckning men bedömningen är att en kommunikation måste ske med anhöriga för prioritering.

Socialnämnden noterar att kommunikationen är särskilt viktig vid en eventuell utrymning och att det behöver vidtas ett förberedande informationsarbete inom förvaltningen för att ha den beredskap som krävs.

I övrigt bedömer socialnämnden att delplanen för utrymning är tydlig och genomförbar.

---

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 49

Dnr SN 2022/0022

## Yttrande över motion om att säkerställa omsorgen vid oväder

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. tillstyrka motionen då rutinen för utlåning av större fordon vid oväder är framtagen efter att motionen lämnades in.

### Beskrivning av ärendet

Lennart Johansson (S) har lämnat en motion om att säkerställa omsorgen vid oväder. I motionen skrivs att det finns en stor risk att omsorgspersonalen inte kan utföra sitt uppdrag när det blir oväder och att arbetsmiljön blir oacceptabel. Under snöovädret förra året fick vissa av kommunens fordon problem, och omsorgspersonalen fick således svårt att nå ut till de kommuninvånarna som behövde deras hjälp.

Motionen föreslår att kommunen kartlägger vilka fordon som skulle kunna användas i akuta väderlägen för omsorgspersonalen, samt att en krisplan tas fram för att kunna nyttja dessa.

### Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 14 mars 2022, § 44

Socialförvaltningens beslutsförslag 28 februari 2022

Motion om att säkerställa omsorgen vid oväder

Rutin samarbete fordon vid oväder

### Övervägande

Det är mycket viktigt att omsorgspersonalen kan ta sig till kommunens medborgare som behöver stöd och hjälp. Dessvärre kan dåligt väder orsaka vissa förhinder för omsorgspersonalen, som att deras fordon krånglar. Kommunens elbilar har exempelvis haft vissa svårigheter när det är minusgrader utomhus eller mycket snö.

Finns en rutin för utlåning av större fordon vid oväder. Fordonen är fyrhjulsdrevna med högt insteg och dubbdäck. I dagsläget har socialförvaltningen möjlighet att låna fem av dessa fordon, två från stadsbyggnadskontoret och tre från hamn- och gatuförvaltningen. Dessa fordon kommer främst att lånas ut under röda vädervarningar, men om det bedöms nödvändigt kan utlåningen även ske under orange vädervarningar. Hemtjänsten har också tillgång till ett antal större fyrhjulsdrevna fordon som används på landsbygden för att ta sig till de yttre områdena.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 49

Dnr SN 2022/0022

Hemtjänsten har dessutom rutiner när det kommer till prioritering av vårdtagare vid oväder, och gör en korttidsplanering över de prioriterade vårdtagarna som bor svårtillgängligt. I de fall där ovädret kommer som en överraskning och en korttidsplanering inte hunnits tas fram har hemtjänsten kontakt med Räddningstjänsten som kan bidra med, exempelvis, bandvagn för att ta sig till de prioriterade vårdtagarna.

Socialnämnden instämmer att det är viktigt att omsorgspersonalen kan ta sig till de medborgare som behöver vård och hjälp, oavsett väderläge. Men då det numera finns en rutin för att säkerställa att omsorgspersonalen har tillgång till större fordon, anses inte en kartläggning eller en krisplan vara nödvändig.

Arbetsutskottet beslutade 14 mars 2022, § 44, att föreslå socialnämnden tillstyrka motionen då rutinen för utlåning av större fordon vid oväder är framtagen efter att motionen lämnades in.

**Protokollsutdrag:** Kommunstyrelsen  
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 50

## Förvaltningens läge på grund av covid-19 - Information

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om lägesrapportering för socialförvaltningen utifrån coronaviruset, covid-19.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 51

Dnr SN 2022/0017

## Meddelande socialnämnden mars 2022

### **Region Halland - Gemensam nämnd för hemsjukvård och hjälpmedel**

Protokoll 11 februari 2022

### **Region Halland - Patientnämnden Halland**

Protokoll 3 mars 2022

§ 3 Verksamhetsberättelse 2021

§ 5 Analys av klagomål på vården

§ 7 Uppföljning internkontroll

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 52

Dnr SN 2022/0002

## Redovisning av delegeringsbeslut mars 2022

### Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

### Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas;

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 7 och 14 mars 2022

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 3 och 17 mars 2022

Beslut under perioden 1 februari 2022 – 28 februari 2022 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd och beslut gällande försäljning av tobaksvaror för perioden 17 februari 2022 – 17 mars 2022

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 53

Dnr SN 2019/0140

## Granskning av delegeringsbeslut

Granskningen inställd. De fyra besluten som skulle granskats, kommer att granskas vid socialnämndens sammanträde 28 april 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 54

## Val av granskningsärendet till nästa sammanträde

Granskningen vid dagens sammanträde blev inställd. De fyra besluten som skulle granskats, kommer att granskas vid socialnämndens sammanträde 28 april 2022.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 55

## Övriga ärende

Stig Berndtsson (SD) ställer fråga om verksamheten på Ölandsgatan. Förvaltningen återkommer i ärendet.

Ing-Marie Berggren (S) ställer fråga om hur privata utförare får ta del av riktade statsbidrag. Ola Viestam, avdelningschef, svarar på frågan.

Mikael Karlsson (C) ställer fråga om flyktingar från Ukraina. Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om arbete som pågår.

Lena Persson (L) ställer fråga om fast omsorgskontakt i hemtjänsten. Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, svarar på frågan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------