

<b>Plats och tid</b>	Stadshus A, Läroverket, klockan 13-16.25	
<b>Beslutande</b>	Tobias Carlsson (L) Kent Norberg (S) Katarina Eiderbrant (S) Andreas Havasi (SD) David Sandrén (M)	
<b>Övriga deltagare</b>	Björn Linder, personaldirektör Sara Bengtsson, sekreterare Marcus Vahlström, HR-strateg, § 21–22 Filip Zackrisson, ordförande utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, § 23 Peter Svensson-Stoltz, vice ordförande, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, § 23 Tobias Ramstedt, förvaltningschef utbildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen, § 23 Margita Stralforss, HR-strateg, § 24	
<b>Utses att justera</b>	Katarina Eiderbrant (S)	
<b>Sekreterare</b>	Sara Bengtsson	<b>Paragraf</b> 21–26
<b>Ordförande</b>	Tobias Carlsson (L)	
<b>Justerande</b>	Katarina Eiderbrant (S)	

---

§ 21

Dnr KS 2023/0064

## Information om tertialrapport

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Marcus Vahlström, HR-strateg, informerar om väsentliga personalförhållanden med anledning av sammanställande av tertialrapport.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 22

Dnr KS 2022/0296

## Information om reviderad *Riktlinje om tjänsteresor*

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har 24 april 2018, § 96, beslutat att ge kommunstyrelsens förvaltning ett uppdrag om att se över möjliga alternativ för att klimatkompensera resor inom kommunens verksamheter, att beräkna kostnaden, samt ett uppdrag till personalutskottet att genomarbeta Varbergs kommuns resepolicy.

Marcus Vahlström, HR-strateg, informerar om pågående arbete med att förändra *Riktlinjer för tjänsteresor* och *Riktlinjer för trafiksäkerhet*. Personalkontoret har för avsikt att återkomma med förslag till beslut om nya riktlinjer vid nästkommande sammanträde.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag, 18 april 2023

Utkast *Riktlinje tjänsteresor och verksamhetsfordon*

Kommunstyrelsens beslut, 24 april 2018, § 96

*Riktlinje trafiksäkerhet med bilaga*, 26 maj 2014

*Riktlinje för tjänsteresor i Varbergs kommun*, 9 januari 2009

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 23

Dnr KS 2023/0060

## Dialogsamtal med utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Personalutskottet träffar löpande samtliga nämnder för dialogsamtal. Inför personalutskottets sammanträde bjuds nämndernas presidier och förvaltningschefer in till dialogsamtal. Till dagens möte har utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden bjudits in och företräds av Filip Zackrisson (L), ordförande, Peter Svensson Stoltz (S), vice ordförande, och Tobias Ramstedt, förvaltningschef.

Styrkor som lyfts fram är att förvaltningen är som en motor i kommunens kompetensförsörjning och skapa modeller för att anställa först och utbildas sen.

Utmaningar framöver är att förvaltningen kommer att behöva prioritera de centrala delarna i respektive verksamhets kärnuppdrag och med mindre resurser kommer uppdragens omfattning behöva förändras.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 24

Dnr KS 2023/0272

## Ny rutin för fritidsstudiestöd

### Beslut

Personalutskottet beslutar

- godkänna ny rutin för fritidsstudiestöd med redaktionell ändring
- upphäva regler beslutade av personalutskottet 6 februari 2003, § 6.

### Beskrivning av ärendet

Vid en översyn av den administrativa processen för fritidsstudiestöd har personalkontoret sett en stor potential i ett nytt effektivare arbetssätt. Aktuella regler bygger på personalutskottets beslut 6 februari 2003, § 6. Ändrade eller nya rutiner behöver därmed beslutas av personalutskottet.

Den nya rutinen kommer bland annat att innebära att förmånen alltid är skattepliktig. Medarbetaren får därmed alltid utbetalt ersättning vid löneutbetalning.

Eftersom studierna bedrivs på fritiden anser arbetsgivaren att det inte behöver bedömas huruvida studierna har koppling till arbetet eller inte. Medarbetare kan däremot inte söka fritidsstudiestöd för aktiviteter eller lektioner som bedöms godkända inom ramen för befintligt friskvårdsbidrag.

Fritidsstudiestödet kommer att ha två ansökningsperioder under året. Förmånen ansöks om och betalas ut efter avslutade studier, vilket innebär att ärendet inkommer, hanteras och avslutas direkt.

Ersättningsnivån för fritidsstudiestödet förändras och föreslås vara sju procent av prisbasbeloppet.

### Beslutsunderlag

Beslutsförslag den 20 april 2023  
Förslag till ny rutin för fritidsstudiestöd  
Regler fritidsstudiestöd 20 augusti 2020

Protokollsutdrag: Personalkontoret

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 25

Dnr KS 2023/0060

## Förberedelser inför dialogsamtal med kultur- och fritidsnämnden

### Beslut

Personalutskottet beslutar

- att vid dialogsamtal med kultur- och fritidsnämnden lägga särskild tonvikt vid följande frågor:
  - framtidförberedelser (till exempel hur man jobbar med kompetensförsörjning, digitalisering och nya arbetsmetoder)
  - samt efterfråga 1–2 frågeställningar som nämnden själv vill lyfta.

### Beskrivning av ärendet

Personalutskottet bjuder in kultur och fritidsnämnden till dialogsamtal vid utskottets sammanträde 1 juni 2023. Diskussion förs kring vilka frågor som är särskilt viktiga att ta upp vid mötet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 26

Dnr KS 2023/0067

## Personaldirektören informerar

### Beslut

Personalutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

### Beskrivning av ärendet

Björn Linder, personaldirektör, informerar om:

- uppföljning hantering rehabiliteringsplaner
- situationen på socialförvaltningen
- status med sommarbemanning och feriearbete
- hantering av personalärenden
- förändringar i LAS
- löneprocessen
- problem med Visma

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------