

Plats och tid	Västkusten, Norrgatan 25, klockan 9.00 – 12.45	
Beslutande	Lena Språng (C), ordförande Jenny Bolgert (S), vice ordförande Sven Andersson (M)	
Övriga deltagare	Katarina Sundberg, förvaltningschef Sebastian Larsson, nämndsekreterare Mari Hagborg Lorentzon, avdelningschef fritid Mariella Sivertstrand, avdelningschef kultur §§ 133-134 Ulrika Hernant, utvecklingsstrateg Johan Suomela, controller §§ 135-145 Anna Frid, kommunikatör § 142 Erika Sjöwall, verksamhetsutvecklare § 141 Ella Argale, ekonom §§ 133-135	
Utses att justera	Sven Andersson (M)	
Justeringens plats och tid	Kultur- och fritidsförvaltningen, Norrgatan 25, 4 december 2020	
Sekreterare	Sebastian Larsson	Paragraf 133-145
Ordförande	Lena Språng (C)	
Justerande	Sven Andersson (M)	

§ 133

Dnr KFN 2020/0138

Meröppet bibliotek 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. ge förvaltningen i uppdrag att införa meröppet på lokalbiblioteket i Tvååker
2. ur nämndens ram för mindre verksamhetsinvesteringar för 2021 fördela 400.000 kr
3. att uppdraget ska genomföras under 2021.

Beskrivning av ärendet

På uppdrag av kultur- och fritidsnämnden har kultur- och fritidsförvaltningen utrett Tvååkers biblioteks förutsättningar att under år 2021 kunna bli kommunens sjätte och sista meröppna bibliotek. Utredningen lämnas för beslut till kultur- och fritidsnämndens möte i december 2020.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 18 november 2020

Övervägande

Att skapa ett meröppet bibliotek innebär en investering. Då Tvååkers bibliotek är kommunens sista att bli meröppet är val av ort inte relevant. Det finns dock andra faktorer som måste beaktas, såsom utemiljön runt biblioteket och om lokalen går att anpassa till en rimlig kostnad.

Tvååker

Tvååker är med sina 2744 invånare kommunens största serviceort. Bosgårdsskolan, som är ortens F-9 skola är den skola som har flest elever i Varbergs kommun.

Tvååkers bibliotek ligger i anslutning till Bosgårdsskolan och är ett integrerat folk- och skolbibliotek. Till skillnad från flertalet lokalbibliotek i kommunen ligger inte Tvååkers bibliotek i skolans lokaler utan inryms i en egen fastighet. Den ligger i anslutning till men inte direkt på skolgården. Förutsättningarna är en fördel för anpassning av lokalen till ett meröppet bibliotek. Lokalen är dock sliten. Utöver några uppfräschningar har biblioteket inte renoverats efter invigningen 1989. De flesta väggar behöver målas om, dörrarna behöver ses över, låsen bytas m m. Utemiljön kring entrén är eftersatt och behöver rustas upp, bland annat måste utebelysningen förstärkas och parkeringsplatsen skyltas. Anpassningen kräver därför en

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

större renovering av lokalen och den yttre miljön. Detta kan inte finansieras med medel för mindre investeringar eftersom förvaltningen inte äger lokalen. Frågan om renovering bör diskuteras med serviceförvaltningen.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 134

Dnr KFN 2020/0143

Förändrade övertidsavgifter bibliotek

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. återremittera ärendet till januari månads nämndsammanträde p.g.a. att oklarheter uppkommit gällande swishbetalningar och upphandling samt att ytterligare någon taxa på biblioteket behöver justeras.

Beskrivning av ärendet

Bibliotekets avgifter fastställs av kultur- och fritidsnämnden för kommande år. På grund av förändrade rutiner för övertidsavgifterna behövs en justering göras. Tidigare har övertidsavgiften varit 10 kr per vecka, det ska ändras till 2 kr per dag. Maximal förseningsavgift är nu 300 kr per återlämningstillfälle vilket bygger på en manuell hantering, vi vill ändra till 50 kr per bok vilket är säkrare och enklare och kan skötas digitalt. Biblioteket ska erbjuda möjlighet att låntagare själva kan betala övertidsavgifter via swish eller bankkort. Det blir möjligt för låntagare att på egen hand häva spärr för lån (50 kronor) vid meröppet eller lån av e-böcker hemifrån.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 november 2020

Övervägande

Förändringen till avgift per dag istället för vecka är mer logisk att följa och bedöms vara säkrare att bli rätt. Vid manuell betalning bedöms rimligheten och fel kan rättas till, nu behövs rutinerna säkerställas. Bibliotekssystemet kan inte hantera begreppet "per återlämningstillfälle" därför behöver ett maxbelopp finnas per lånad bok.

Det ligger i linje med förvaltningens satsning på digitala lösningar och ger en ökad service till låntagare. Möjligheten att betala manuellt kommer att kvarstå.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 135

Dnr KFN 2020/0029

Månadsrapport november 2020

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna förvaltningens förslag till månadsrapport för november.

Beskrivning av ärendet

Då arbetsutskott ligger tidigt i december bifogas enbart preliminära siffror för november. Ingen analys och prognos är med i rapporten utan presenteras i samband med nämndssammanträdet i december.

Beslutsunderlag

Månadsrapport november

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 136

Dnr KFN 2020/0062

Budget 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. lämna ärendet utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Den 17 november 2020 beslutade kommunfullmäktige om kommunens budget för 2021 samt en långtidsbudget 2022-2025. Av kommunens totala budgetram på 3 636 700 tkr erhåller kultur- och fritidsnämnden ett kommunbidrag motsvarande 162 550 tkr vilket motsvarar cirka 4,5% av kommunens totala budget.

Då avtalsrörelsen för löneökningar ej vara färdig i samband med kommunfullmäktiges beslut om budgeten har en justering av nämndens budget skett i efterhand. Justeringen uppgår till 207 tkr (kommer revideras när mer info finns) vilket innebär att nämndens nya budget uppgår till 162 757 tkr (kommer revideras när mer info finns)

Förändringen av kultur- och fritidsnämndens ramar mellan åren består dels av beräknad kompensation för kostnadsökningar och justering av interna kapitalkostnader. Det ingår också politiska satsningar och uppdrag. Medel för tillkommande drift- och kapitalkostnader till beslutade investeringar placeras tillfälligt under kommunstyrelsens post för ofördelade medel, och förs över till kultur- och fritidsnämnden när investeringen är genomförd och objektet tas i bruk. Den beräknade ökningen för löner och löneglidning är budgeterade under kommunstyrelsen och fördelas till nämnderna enligt utfall i lönerörelsen. Utöver det består förändringen mellan åren av ett effektiviseringskrav på 1 procent samt ytterligare effektiviseringar enligt omställnings- och anpassningsuppdraget.

Förvaltningen har under hösten och efter kommunfullmäktiges beslut arbetat fram ett förslag hur kommunbidraget ska fördelas mellan dem olika avdelningarna och utifrån de uppdrag, mål och ekonomiska förutsättningar som finns för verksamheterna.

Beslutsunderlag

Internbudget 2021

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

För att hantera de ekonomiska förutsättningar som beskrivs i underlaget så måste anpassningar/åtgärder på 3 688 tkr göras i verksamheten för att nå en ekonomi i balans inför 2021. Förvaltningen har tagit fram en lista med möjliga åtgärder, som informerades om oktober, och som finns med i den här handlingen. Dessa ska endast ses som möjliga lösningar.

Nämnden har under hösten fått ett mer detaljerat underlag, som visar kostnad per verksamhet, för att ta ställning om andra förslag stämmer bättre överens med nämndes inriktning.

Protokollsutdrag:

Protokollsutdrag

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 137

Dnr KFN 2020/0128

Uppräkning bidrag 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. lämna ärendet utan förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

I 2021 års budget har kultur- och fritidsnämnden fått tackning för förväntade prisökningar enligt prisindex kommunal verksamhet (PKV). Det motsvarar en uppräkning om totalt 1,5 procent för kultur- och fritidsnämnden. I nämndens ram ingår också ett årligt effektiviseringskrav på 1 procent vilket innebär att även bidragsuppräkningsen bör minskas med 1 procent, för att inte urholka övriga poster i budgeten. Utifrån ovan beskriva förutsättningar räknas bidragsbudgeten upp med totalt 78 tkr (0,5 %). Inga särskilda prioriteringar mellan bidragen föreslås.

Projektbidrag till ungdomsverksamhet flyttas dock organisatoriskt från fritid till kultur och bibliotek.

Beslutsunderlag

1. Tabell med bidragsbelopp

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 138

Dnr KFN 2020/0129

Attestdelegation 2021 med tillämpningsanvisningar

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. anta förslag till attestordning 2021 för kultur- och fritidsnämnden,
2. anta kommunstyrelsens dokument "Tillämpningsanvisning –
Varbergs Kommuns Attestreglemente" som sitt eget.

Beskrivning av ärendet

År 2014 genomfördes en större revidering av Varbergs kommuns attestreglemente och tillämpningsanvisningar. Revideringen föranleddes av att kommunens revisorer (KPMG) granskning av attestflöden. I revisionsrapporten rekommenderade man bl.a. att varje förvaltning årligen bör anta ett en skriftlig attestordning med beloppsgränser samt vilka man får delegera till.

Kultur- och fritidsnämnden beslöt den 17 juni 2015 (KFN § 89) att anta förslag till attestordning samt anta kommunstyrelsens dokument "Tillämpningsanvisningar – Varbergs kommuns attestreglemente" som sitt eget. Den 16 december 2015 (KFN § 154), den 14 december 2016 (KFN § 129), den 13 december 2017 (KFN § 134), den 30 januari 2019 (KFN § 1), 17 december 2020 (KFN § 38) genomfördes mindre revideringar av attestordningen.

Den enda förändring som skett i 2021 års attestreglemente är att man har rätt att delegera till avdelningsekonom. I övrigt är det samma belopp och delegeringar som tidigare år.

I revisionsrapporten från KPMG framkom även att varje förvaltning årligen bör se över och anta tillämpningsanvisningar. I centrala tillämpningsanvisningar framgår det att varje nämnd kan utarbeta egna tillämpningsanvisningar och besluta om undantag från de centrala kraven om kompletterande kontroller istället sätts in. Förvaltningen anser dock inte att några andra kontroller, utöver de som framgår i centrala tillämpningsanvisningar och i den av nämnd antagna internkontrollplanen, behöver genomföras. Därmed föreslår förvaltningen att de tillämpningsanvisningar som antogs av kommunstyrelsen även ska gälla för kultur- och fritidsnämnden.

Beslutsunderlag

1. attestordning kultur- och fritidsnämnden
2. tillämpningsanvisningar antagna i KS

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 139

Dnr KFN 2020/0155

Delegeringsförteckning 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. anta förslag till revidering av delegeringsförteckning.

Beskrivning av ärendet

Delegeringsförteckningen är upprättad med syfte att förenkla hanteringen av vissa beslut som ligger på nämndens ansvar. Beslut som fattas på delegation ska återrapporteras till nämnden månaden efter att beslut fattats.

Beslutsunderlag

Delegeringsförteckning 2021

Övervägande

Prisbasbeloppet har för 2020 räknas upp till 47 600 kr.
Gränsvärdet för direktupphandling 2021 är detsamma som 2020, 615 312 kr.

Enligt artikel 37, Dataskyddsförordningen, måste den som behandlar personuppgifter på en myndighet eller ett offentligt organ utse ett dataskyddsombud. Ombudets roll är att kontrollera att dataskyddsförordningen (GDPR) följs inom organisationen genom att till exempel utföra kontroller och informationsinsatser. Dataskyddsombudet ska utses på grundval av yrkesmässiga kvalifikationer och, i synnerhet, sakkunskap om lagstiftning och praxis avseende dataskydd.

Kultur- och fritidsnämnden ansvarar för att utse dataskyddsombud men kan, enligt delegeringsförteckningen, delegera ansvaret till Förvaltningschefen.

Punkten 2.8, samverkansavtal av icke principiell eller politisk karaktär, har tydliggjorts vad gäller samverkansavtal som faller inom en verksamhets ansvarsområde och den löpande driften är ren verkställighet. Förvaltningschef får vidaredelegera till avdelningschef och enhetschef.

Punkten 2.9, Teckna avtal där kommunen är mottagare, har tydliggjorts. Mottagare i rubriken har ersatts med avtalspart. Sponsringsavtal har kompletterats med texten: Kommunen tar emot sponsring och är då en mottagare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 140

Dnr KFN 2020/0144

Dataskyddsombud kultur- och fritidsnämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. utse Karin Malmsten till dataskyddsombud för kultur- och fritidsnämnden perioden 2021-01-11 – 2022-01-12.

Beskrivning av ärendet

Dataskyddsförordningen, GDPR, innehåller regler om hur man får behandla personuppgifter. Förordningen börjar gälla 25 maj 2018 och ersätter då personuppgiftslagen, PUL.

Respektive nämnd, revisorer och bolagsstyrelse är personuppgiftsansvarig för behandlingen av personuppgifter inom sin verksamhet. Enligt dataskyddsförordningen ska varje nämnd, revisorer, bolagsstyrelse och direktion utse ett Dataskyddsombud.

Dataskyddsombudet ska enligt dataskyddsförordningen, artikel 39, bland annat ha följande uppgifter:

1. Att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet och de anställda som behandlar personuppgifter om deras skyldigheter enligt förordningen
2. Att övervaka efterlevnaden av förordningen och ge information till och utbilda personal
3. Att på begäran ge råd vad gäller konsekvensbedömningen avseende dataskydd och övervaka genomförandet
 - Att samarbeta med tillsynsmyndigheten (Datainspektionen)
 - Att fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling, inbegripet förhandssamråd och vid behov samråda i andra frågor.

Dataskyddsombudet ska även kunna agera självständigt och oberoende i organisationen samt rapporterar till organisationens ledning. Ordinarie Dataskyddsombud, Kerstin Glittmark ska vara föräldraledig under den aktuella perioden varför en ersättare ska utses i hennes ställe.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 18 november 2020

Övervägande

Varberg och Kungsbacka kommuner delar på ett gemensamt dataskyddsombud för berörda organisatoriska delar. Kultur- och fritidsnämnden har nu att besluta om vikarierande dataskyddsombud

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

då ordinarie Kerstin Glittmark ska vara föräldraledig. Karin Malmsten är aktuell som dataskyddsombud för ovan given tidsperiod.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen,
Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 141

Dnr KFN 2020/0112

Svar på remiss - Strategi för långsiktig inkludering i Varberg

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. tillstyrka strategin för långsiktig inkludering.

Beskrivning av ärendet

Syftet med inkluderingsstrategin är att beskriva det inkluderande uppdraget och förtydliga hur Varbergs kommuns nämnder och bolag ska arbeta för att gemensamt ta ett kliv framåt mot en kommun som präglas av delaktighet.

Av naturliga skäl är det kortsiktiga perspektivet i 2017 års strategi för långsiktig inkludering tydligt. Dåvarande samhällssituation krävde ett fokus på exempelvis tillfälliga bostadslösningar för att klara av kommunens bosättningsuppdrag. Andra uttryck för detta var att bristande svenska sågs som ett hinder svårt att kringgå och att utvecklingsarbete inom området i huvudsak finansierades med statliga bidrag eller projektmedel.

Fokus för Varbergs kommuns inkluderingsarbete är, i denna nya strategi för långsiktig inkludering, ökad delaktighet. Kommunen behöver, systematiskt, arbeta med att utveckla ett samhälle där människor känner gemenskap och tillhörighet, där de upplevda avstånden mellan olika grupper är små och där det finns mellanmänsklig tillit och förtroende för samhällets institutioner. Ökad delaktighet påverkar också människors möjligheter att uppfylla grundläggande behov såsom tillgång till bostad, arbetsmarknad/skolsystem och välfärd men också att utöva sina demokratiska rättigheter. En person kan helt enkelt inte inkludera sig i samhället på egen hand.

Förvaltningens verksamhetsutvecklare med placering på inkluderingscentrum har tillsammans med kollegor vid densamma tagit fram denna strategi.

Beslutsunderlag

1. Remiss – Strategi för långsiktig inkludering i Varberg
2. KSAU 20200922 §391 – Strategi för långsiktig inkludering i Varberg
3. Strategi för långsiktig inkludering i Varberg

Övervägande

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 142

Dnr KFN 2020/0133

Samrådsyttrande över ändring av detaljplan för del av Läkaren 9

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. tillstyrka förslaget till ändring i detaljplan för del av Läkaren 9.

Beskrivning av ärendet

Planområdet omfattar en del av kvarteret Läkaren 9 i centrala Varberg. Fastigheten innefattar idag hotell, kontor och butiker. Ändringen av den befintliga planen innebär att ytterligare byggrätt för samma användning tillåts mellan befintliga byggnader

Syftet med ändringen av stadsplanen för kvarteret Läkaren är att möjliggöra för en utökad byggrätt i form av en förbindelse mellan de två befintliga byggnadskropparna. Förslaget är att lägga till en förbindande del mellan de båda byggnaderna, med möjlighet till takterass och pool ovanpå.

Totalhöjden sätts till 27 meter över angivet nollplan, vilket är något lägre än befintlig bebyggelse på intilliggande byggnad. Kombinationen av höjdbegränsningen på 27 meter och indraget på 7,5 meter från gatan, bedöms göra att den utökade byggrätten inte påverkar intrycket av byggnadens volym från gatan.

Eftersom planområdet ligger inom stadskärnan, som är riksintresse för kulturmiljövård, har planändringen och den tillkommande byggrätten anpassats så att den inte påverkar gatubilden och upplevelsen av kvarteret utifrån. Den delen av fastigheten som ligger inom planområdet har inte lika höga kulturmiljövärden som intilliggande byggnader, och är därmed mindre känslig för förändringar inom byggnaden. Planförslaget bedöms endast ha liten eller ingen påverkan på kulturmiljön.

Beslutsunderlag

Plan- och genomförandebeskrivning: Ändring av detaljplan för del av Läkaren 9. Samrådshandling, 2020-10-07, Varbergs kommun.

Övervägande

Eftersom planändringen och den tillkommande byggrätten anpassats så att den inte påverkar kulturmiljön överlämnas ärendet utan några synpunkter.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 143

Dnr KFN 2020/0140

Begäran om överflyttning av medel – ej genomförd friskvårdssatsning p.g.a. pandemi

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. återföra 93 tkr till resultatreserven för 2020 samt att avsätta motsvarande belopp för 2021 förutsatt att resultatreserven är positiv inför 2021.

Beskrivning av ärendet

Vid kultur- och fritidsnämndens sammanträde 2020-03-26 godkändes förvaltningens redovisning av Hälsosatsning 2019. I samband med denna redovisning beslutades också att bevilja ekonomiska medel för fortsatt arbete under 2020 om 125 tkr. Detta belopp beslutades belasta kultur- och fritidsnämndens resultatreserv, KFN 2019/0023.

På grund av COVID-19 pandemin har inte alla de åtgärder som planerats kunnat genomföras under året.

Endast utbildning för chefer inom förvaltningen i tillitsbaserat ledarskap har kunnat genomföras.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag KFN 2020-03-26

Övervägande

De planerade insatserna har ej kunnat genomföras på grund av pandemin som påverkat förutsättningarna att mötas under året. Förvaltningen ser att behovet kvarstår av friskvårdsinsatser och bedömer att under 2021 kunna genomföra insatser som kommer samtliga medarbetare till del inom förvaltningen.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 144

Dnr KFN 2020/0170

Uppföljning Veddige simhall

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. ge förvaltningen förlängd svarstid till efter det att resultatet av en fysisk undersökning av simhallen i Veddige är gjord, dock senast december månads sammanträde 2021.

Beskrivning av ärendet

Nämnden beslutade i mars 2020 ge förvaltningen i uppdrag att genomföra en tjänstekoncessionsupphandling för extern drift av kommunens simanläggningar. Förvaltningen fick dessutom uppdraget att utföra en behovsanalys av Veddige simhall där följande ska ingå: uppskattad kostnad för renovering och fortsatt drift, undersökning av eventuellt andra användningsområden för fastigheten med utgångspunkt och behov av lokaler/anläggningar som kan finnas i det lokala och kommunala perspektivet. Förvaltningen uppdras att tänka brett kring nya användningsområden utifrån ett framtidsperspektiv för en växande kommun.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 145

Dnr

Förvaltningen informerar

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. Godkänna informationen och lägga den till handlingarna

Avdelningschef Mariella Sivertstrand informerar:

1. Att det har tagits fram två ärenden för så kallat ordförandebeslut, dels gällande avgiftshantering hos kulturskolan i pandemitider, dels gällande avbokningsregler för kulturlokaler.
2. Om planerna för hur konsthallarna ska ha öppet närmaste tiden.

Avdelningschef Mari Hagborg Lorentzon informerar:

1. Att man funderar på olika sätt att hantera föreningsbidragen 2020/2021.
2. Hur situationen ser ut gällande badanläggningarna och dess personal.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------