

Plats och tid Sammanträdesrum Västkusten, Norrgatan 25, klockan 9.00-11.30

Beslutande Lena Språng (C), ordförande
Jenny Bolgert (S), vice ordförande
Sven Andersson (M)

Övriga deltagare Mariella Sivertstrand, tf. förvaltningschef
Sebastian Larsson, nämndsekreterare
Ulrika Hernant, kvalitetscontroller §§ 75-76
Johan Suomela, controller § 75
Kristina Wallin, utvecklingsstrateg § 79

Utses att justera Sven Andersson (M)

Justeringens plats och tid Kultur- och fritidsförvaltningen, Norrgatan 25, 21 september 2021

Sekreterare Sebastian Larsson **Paragraf** 75-81

Ordförande Lena Språng (C)

Justerande Sven Andersson (M)

§ 75

Dnr KFN 2021/0010

Delårsrapport 2021

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna delårsrapporten för januari-augusti 2021

Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning.

Delårsrapporten innehåller en verksamhetsbeskrivning, målredovisning, ekonomisk analys av drift- och investeringsutfall med tillhörande prognos samt en uppföljning av nyckeltal. Det finns även med en personaluppföljningsdel.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Beslutsförslag delårsrapport 2021

Bilaga 2: Delårsrapport 2021

Övervägande

För helåret prognosticerar kultur- och fritidsnämnden ett överskott på 800 tkr. Den främsta anledningen till prognosförbättringen i jämförelse med tertialen (underskott 1 480 tkr) är att större delen av hyreskostnaden (ca 1 900 tkr) för Pingvinen belastar utfallet först från september istället för tänkta augusti. Överskottet kommer lämnas åter i samband med bokslutet.

Bortser man från Pingvinens hyresöverskott så är prognosen ett underskott på ca 1 100 tkr vilket ändå är en förbättring mot tertialen med ca 400 tkr. Anledningen till det är att prognosen för mediakostnader (värme, el, vatten) visar på ett överskott om ca 350 tkr.

Främsta orsakerna till underskottet på 1 100 tkr beror på att på pandemin har påverkat våra verksamheter där man sett en vikande efterfrågan för många av våra tjänster från både föreningar och allmänhet, men även från förskole- och grundskoleförvaltningen.

Det leder i sin tur till stora intäktstapp vilket är huvudorsaken till att nämndens underskott (om man bortser från Pingvinens hyra).

För investeringsbudgeten är prognosen ett överskott på ca 7 400 tkr vilket främst beror på att investeringskostnaden (inventarier) för Pingvinen (totalt 5 500 tkr) beräknades bli 4 000 tkr lägre när beslut om att lägga ut badet på extern drift togs, eftersom då Medley själva skulle stå för vissa av

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

investeringarna. Resterande 1 500 tkr beror på att inköpen kommer bli lägre.

Pandemins påverkan på måluppfyllelsen blir under den här perioden också tydlig. Bedömningen är att de tre nämndsmålen delvis är uppfyllda. Trenden har ökat vad gäller målet "prioritera särskilt utsatta människor och grupper inom alla verksamhetsområden" och "ha digitaliseringen i fokus både internt och externt". För målet "aktiviteter skapas för och av människor i hela kommunen" går trenden nedåt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 76

Dnr KFN 2021/0025

Internkontroll delårsrapport

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna delårsuppföljning av internkontroll 2021

Kultur- och fritidsnämnden har enligt kommunallagen ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Syftet med internkontroll är att säkerställa att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer, att de offentliga resurserna hanteras på ett effektivt och ändamålsenligt sätt samt att nämnden har möjlighet att utöva kontroll över sitt ansvarsområde. Genom att systematiskt arbeta med internkontroll identifieras förbättrings- och utvecklingsområden samtidigt som återkoppling sker till verksamheterna.

Den årliga internkontrollplanen baseras på en riskanalys. Nämnden beslutar utifrån analysen om ett antal kontrollpunkter för innevarande år. Åtterrapporering om hur kontrollpunkterna hanterats ska ske efter beslut av nämnden. I enlighet med den av fullmäktige antagna strategin för internkontroll ska nämnden också senast under mars månad innevarande år lämna in en internkontrollplan. Resultatet av uppföljningen ska lämnas till kommunstyrelsen senast 31 mars påföljande år.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 7 september 2021
2. Internkontrollplan 2021
3. Delårsuppföljning Internkontroll 2021

Övervägande

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2021-03-25 anta internkontrollplan för 2021 innehållande punkterna:

1. Delegationsbeslut
2. Ärendeprocessen
3. Trötthet och ohälsa hos personal
4. Lagstiftning och praxis kring pandemin
5. Tillgänglighetsperspektivet

Fyra kontrollpunkter har status påbörjade och är enligt delårsrapporten till hälften klara. Kontrollpunkten "Lagstiftning och praxis kring pandemin" väntar på att förvaltningens nya chef ska börja. På grund av att förvaltningens chef slutade i maj och en tillförordnad chef tillsattes har inget konkret gjorts vad gäller den här kontrollpunkten.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 77

Dnr KFN 2021/0023

Antagande av dokumenthanteringsplaner samt beslut om arkivansvarig

Förslag till beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. anta kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande processer,
2. anta kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för kärnprocesser,
3. utse förvaltningschef till arkivansvarig
4. handlingar som är av tillfällig eller ringa betydelse gallras vid inaktualitet
5. dokumenthanteringsplanen från den 25 januari 2017 (KFN § 5) inte längre gäller.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade om en reviderad dokumenthanteringsplan den 19 juni 2019 (KFN § 96). Beslut har tagits av kommunstyrelsen att gå över till en processbaserad dokumenthanteringsplan och att man på kommunstyrelsens förvaltning ska ta fram en kommungemensam del för styrande och stödjande processer.

Kommunstyrelsen har den 26 januari 2021 antagit ”Dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande processer i Varbergs kommun” (Dnr KS 2020/0598). Dokumenthanteringsplanen, som följer kommunens klassificeringsstruktur omfattar samtliga processer som hör till styrande och stödjande verksamheter i de kommunala förvaltningarna. För att dokumenthanteringsplanerna ska stämma överens vad gäller utformning bör även kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för kärnprocesser uppdateras och följa en processbaserad struktur. Kultur- och fritidsnämnden bör därmed även anta en reviderad version av denna. I samband härmed bör kultur- och fritidsnämnden också besluta att dokumenthanteringsplanen från den 25 januari 2017 (KFN § 5) inte längre ska gälla.

I kommunens verksamheter hanteras stora mängder information som är allmänna handlingar men som har liten betydelse för verksamheterna. Det kan också finnas information som är aktuell och har ett värde endast under en kort tid. Sådan information behöver inte arkiveras eller sparas någon längre tid. Det kan också finnas information som av tekniska eller juridiska skäl är olämplig att behålla. Handlingar av detta slag ska gallras när

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

ansvarig handläggare bedömer att informationen däri inte längre är aktuell. Kultur- och fritidsnämnden bör besluta om att handlingar av tillfällig eller ringa betydelse ska gallras vid inaktualitet. Vilka allmänna handlingar som bedöms vara av tillfällig och ringa betydelse, allmänhetens insyn och framtida forskning beskrivs i kommunstyrelsens *Instruktion för gallring av handlingar av tillfällig och ringa betydelse*.

Arkivansvarig

Ytterst är det nämnden som är ansvarig för myndighetens verksamhet och de allmänna handlingar som hanteras där. Av praktiska skäl ska dock ansvaret för myndighetens arkivvård tilldelas en befattningshavare, en så kallad arkivansvarig. I dagens läge så innehar nämndsekreteraren rollen som arkivansvarig men detta bör tilldelas en person i chefsposition som har möjlighet att påverka och belysa arkivfrågor så att finansiella resurser avsätts för arkivarbetet.

Enligt arkivförfattningarna ingår i uppdraget huvudsakligen att:

1. Utveckla arkivorganisation och arbetssätt.
2. Bevaka arkiv- och dokumenthanteringsfrågor inom hela myndigheten.
3. Informera nämnd, personal och arkivmyndighet i arkivfrågor.

Ansvaret bör alltså tilldelas personal i chefsposition i enlighet med tryckfrihetsförordningen, arkivförordningen samt riksarkivets föreskrifter men det praktiska arbetet med att sammanställa information, arkivera och dylikt behöver inte belasta denna i någon större grad. Nämndsekreteraren får istället rollen arkivredogörare.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 8 september 2021
2. Kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för styrande och stödande processer
3. Kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för kärnprocesser
4. Instruktion för gallring av handlingar av tillfällig och ringa betydelse
5. KS 20210126 § 13 – Gallring av handlingar av tillfällig och ringa betydelse
6. KS 20210126 § 12 – Dokumenthanteringsplan för styrande och stödande processer

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 78

Dnr KFN 2020/0116

Granskningsyttrande över förslag till detaljplan för kvarteret Ekorren

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. tillstyrka förslaget till detaljplan för kvarteret Ekorren.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger centralt i Varberg, ca 700 m norr om Varbergs station. Detaljplanens syfte är att pröva lämpligheten av att förtäta kvarteret Ekorren med bostäder och inslag av centrumverksamhet, samt stärka en grön koppling längs Brunnbergsvägen.

Syftet är också att genom bebyggelsen tillsammans med en omgestaltning av Birger Svenssons väg skapa en tydligare entré som markerar att man närmar sig staden och dess stadskärna. För kvarterets karaktär är det av vikt att behålla strukturen genom uppdelningen av huskroppar och en större förgårdsmark utmed Boråsgatan.

Planområdet innehåller inga kända fornlämningar men gränsar i väster mot Raå Varberg 60:1, stadslager till det medeltida Getakärr/Gamla Varberg. Avgränsningen av stadslagret skär genom Boråsgatan mot kvarterets västra kant. Länsstyrelsen har meddelat att arkeologiska insatser inom kvarteret Ekorren inte är motiverade.

Kvarteret Ekorren ingår inte i något av de utpekade områdena i kommunens kulturmiljöprogram för stadsområdet Stadens karaktärer (godkänt av Byggnadsnämnden 2012-08-30). Däremot gränsar kvarteret i söder mot område 2e - Norrdal runt Göteborgsvägen. Området består i huvudsak av trävillor från 1910- och 20-talen. Därför har det i planförslaget för kvarteret Ekorren varit viktigt att jobba med en anpassning till befintliga strukturer, främst på den sydvästra sidan.

Beslutsunderlag

1. Plan- och genomförandebeskrivning: Detaljplan för kv Ekorren. Granskningshandling, upprättad 2020-09-24, reviderad 2021-06-08.

<https://varberg.se/4.4e7f9bfe174ba2dd91be02bb.html>

Samrådsredogörelse: Detaljplan för kvarteret Ekorren, dnr SBK-2016-1842. Varbergs kommun, 2021-06-08.

Övervägande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Då gjorda justeringar av planförslaget inte medfört några förändringar som berör nämndens tidigare överväganden negativt är en förändring av nämndens beslut inte nödvändigt.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 79

Dnr KFN 2021/0075

Svar på remiss - om att Varbergs kommun inför nolltaxa för hyra av lokaler för ungdomsidrott under perioden 2022-2024

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. Avstyrka remiss om nolltaxa för hyra av lokaler för ungdomsidrott under perioden 2022 – 2024

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden har fått en remiss från kommunfullmäktige utifrån en motion av Vänsterpartiet om införande av nolltaxa för hyra av lokaler för ungdomsidrott, under perioden 2022–2024. Anledningen är att ungdomsidrottandet minskat med tio procent under 2020, enligt Riksidrottsförbundet. Vänsterpartiet menar att det är alarmerande siffror, även ur ett samhällsperspektiv. Föreningarna har haft svårigheter att genomföra träningar för barn och ungdomar. Det har varit svårt att locka nya medlemmar när träning i större grupper inte varit tillåtet. Det är även svårt att behålla de redan aktiva medlemmarna, när det sociala sammanhanget försvinner. Ekonomiskt har pandemin inneburit stora ekonomiska förluster. Föreningarna har haft små möjligheter till cuper och tävlingar och andra arrangemang som kan ge intäkter, som är grunden för klubbarnas verksamhet. Flera föreningar pekar på missade intäkter på hundratusentals kronor. Det är några av orsakerna till att idrottsrörelsen i Varberg behöver extra stöd. Även utan pandemin under mer normala år är ungdomsverksamheten oerhört viktig för samhället och kommunen.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 9 september 2021
2. Motion till kommunfullmäktige i Varberg – Stöd till ungdomsidrotten i Varberg
3. Remiss - om att Varbergs kommun inför nolltaxa för hyra av lokaler för ungdomsidrott under perioden 2022–2024

Övervägande

Enligt Riksidrottsförbundet har minskningen av idrottsaktiviteter bland unga varit stor under coronapandemin där minskningen ökar med varje åldersgrupp, från 7 år och uppåt. Åldersgrupperna 7–12 år och 13–16 år har tappat cirka 9 procent av antalet deltagartillfällen. För 17–20 år är

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

minskningen 15 procent medan gruppen 21–25 år har tappat 21 procent. För personer med funktionsnedsättning över 25 år har deltagartillfällena gått ner med 44 procent (RF, 2021).

Enkät till Varbergs föreningar med anledning av ekonomiska konsekvenser utifrån coronapandemin, mars 2021

I kartläggningen bedömer 27 % av föreningarna det ekonomiska nuläget som mycket ansträngt. I kartläggningen ses ingen koppling mellan föreningarnas ekonomiska situation och den hyresform föreningen har. Av de föreningar som bedömt sin ekonomiska situation som ansträngd eller mycket ansträngd finns både föreningar som hyr av kommunen, har egen anläggning, hyr av privat aktör eller inte har någon lokal eller anläggning. Anledningarna till det tuffa ekonomiska läget beskrivs av föreningarna som medlemstapp, ingen eller begränsad möjlighet att bedriva arrangemang, tävlingar och cuper som de enskilt största orsakerna. En annan anledning som nämnts är restriktionerna som begränsar antalet barn i grupperna, och hindrar vuxengrupper.

Bidragsutredning 2021

Kultur- och fritidsförvaltningen genomför under 2021 en omfattande kartläggning och översyn av bidragsmodellen. Syftet är bland annat att gynna en mer jämställd och jämlik bidragsfördelning. Kartläggningen visar att de föreningar som hyr lokal/anläggning av kommunen har en genomsnittlig kostnadstäckning om 74% och föreningar som har egen lokal/anläggning eller hyr av annan aktör har en genomsnittlig kostnadstäckning om cirka 23%.

Riksidrottsförbundets rekommendationer

Riksidrottsförbundet (RF) rekommenderar¹ stöd på kommunal nivå i form av stöd för fler anläggningar och ökat kommunalt stöd till föreningsdrivna och i vissa fall även privata anläggningar. Förbund och föreningar behöver ett starkt återstartsstöd med stor möjlighet till anpassning utifrån de olika idrotternas utmaningar. Den uppsökande verksamheten till föreningarna ses som en nyckel. Fokus bör vara rekryteringsåtgärder, utbildningsinsatser, stöd i föreningsutveckling och ett starkt kommunikativt kampanjarbete tillsammans och samordnat med specialidrottsförbunden för ”idrottens återstart”. RF menar också att de föreningar som inte har möjlighet att arbeta med kostnadssidan kommer att få det oerhört tufft. I synnerhet om det är föreningar som driver sina egen anläggning och/eller genomför stora publik- och/eller deltagarevenemang.

Mot bakgrund av ovanstående resonemang bedöms inte nolltaxa för hyra av lokaler för ungdomsidrott under perioden 2022 - 2024 vara den mest

¹ Ett år med corona – maj 2021, Riksidrottsförbundet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

effektiva åtgärden för att stötta föreningarna i Varberg att täcka föreningarnas ekonomiska förluster. Ett sådant beslut skulle dessutom öka ojämlikheten mellan föreningar i Varberg med olika hyresformer.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 80

Dnr KFN 2021/0098

Uppdrag åt kultur- och fritidsförvaltningen att utreda möjligheter för Skatepark i Veddige

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. ge förvaltningen i uppdrag att utreda eventuella möjligheter för en skatepark i Veddige
2. återrapport sker till kultur- och fritidsnämnden i januari 2022.

Beskrivning av ärendet

Efter inkommen skrivelse med namnunderskrifter från barn och ungdomar i kommunen så har frågan om en skatepark i Veddige aktualiserats.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 15 september 2021
2. Skrivelse från medborgare
3. Svar från ordförande på skrivelse

Övervägande

Förvaltningen ser positivt på att utreda frågan, möjligtvis i samarbete med förskole- och grundskoleförvaltningen och hamn- och gatuförvaltningen. Vid eventuell investering kommer man behöva ha i åtanke kommunal service och övriga kommunala anläggningar.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 81

Dnr

Förvaltningen informerar

Arbetsutskottet beslutat

1. godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Tf. förvaltningschef Mariella Sivertstrand informerar:

1. att finansieringen av digitaliseringen av Varbergs teater nu är klar.
2. att man nu har gått ut med upphandlingen för Komediants Café.
3. hur kulturavdelningen återstartar delar av sin verksamhet nu när restriktioner hävts.
4. hur det går gällande rekrytering av ny enhetschef för kulturskolan.
5. att man har en ny hemsida för komedianten som strax ska lanseras.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------