

Plats och tid Sammanträdesrum B1, Stadshus B, Östra Långgatan 18, klockan 13.30, sammanträdet avslutas 16.00.

Beslutande Erland Linjer (M)
Turid Ravlo-Svensson (S)
David Sandrén (M)
Yvette Diaz (M)
Anna-Karin Gustafsson (C) **Tjänstgörande ersättare**
Ingela Eriksson (C) Helen Ungberg (S) ersätter
Lena Persson (L) Ing-Marie Berggren (S)
Morgan Börjesson (KD) Adam Havasi (M) ersätter
Malin Kjellberg (S) David Sandrén (M)
Erik Rask (S) Marie Lindén (V) ersätter Turid
Ingela Axelsson (S) Ravlo-Svensson (S) från kl. 15.45
Stig Berndtsson (SD) punkt 10 – 14)

**Ersättare –
inte tjänstgörande** Mikael Karlsson (C)
Björn Jonasson (KD)

Övriga deltagare Ola Viestam, Tf förvaltningschef, §§ 67-68 (ersätter Anna-Lena Sellergren)
Alexandra Landin, avdelningschef, sekreterare
Marie Christiansson, avdelningschef, § 64
Josefin Alström, avdelningschef
Mats Ericsson, utvecklingsstrateg kommunikatör
Annika Marberg, HR-Konsult, § 66
Karin Malmsten, Dataskyddsombud, § 69

Utses att justera Morgan Börjesson (KD)

**Justeringens plats
och tid** Socialförvaltningen 29 april 2022

Sekreterare Alexandra Landin **Paragraf** 64,66–74

Ordförande Erland Linjer

Justerande Morgan Börjeson (KD)

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 64

Dnr SN 2021/0111

Avveckling av verksamhet familjerådgivning inom Varbergs Omsorg

Beslut

Socialnämnden besluta

1. Avveckla verksamheten familjerådgivning i kommunens egen regi från och med 1 maj 2022.

Beskrivning av ärendet

Alla kommuner ska tillhandahålla familjerådgivning enligt 5 kap. 3 § socialtjänstlagen. Familjerådgivningen ska ges av lämplig rådgivare med erfarenhet av arbete med människor med relationsproblem. Kommunen ska se till att den familjerådgivning de erbjuder har hög kvalitet, att rådgivarna har tillräcklig kompetens och att det är lätt för alla medborgare att få tillgång till den inom rimlig tid.

Sedan 1 mars 2013 har socialnämnden i Varbergs kommun erbjudit kommuninvånarna att välja utförare av familjerådgivning enligt lagen om valfrihetssystem (LOV). Under dessa år har det, utöver externa utförare, funnits en intern verksamhet inom Varbergs Omsorg som har erbjudit familjerådgivning och varit ett av de valbara alternativen. Den interna familjerådgivningen består av en familjerådgivare.

Genom åren har de externa familjerådgivare som socialnämnden har tecknat avtal med successivt blivit fler. Antalet ärenden och samtal har också ökat. Idag har socialnämnden avtal med sex externa utförare, varav de flesta är enmansföretag.

Den familjerådgivning som Varbergs kommun erbjuder är väl fungerande och uppföljning, brukarenkät och statistik visar att alla utförare, både externa och intern utförare, är väl besökta och får goda omdömen.

Av de 3025 samtal som utfördes av familjerådgivarna 2020 utfördes 398 samtal av den interna familjerådgivningen. Av de 3071 samtal som utfördes 2021 utfördes 389 av den interna familjerådgivningen. Familjerådgivningen i egen regi utför något färre samtal än de externa utförarna enskilt.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 19 april 2022, § 54, Turid Ravlo Svensson (S) föreslår att verksamheten familjerådgivning i kommunens egen regi inte ska avvecklas

Socialförvaltningens beslutsförslag 8 mars 2022

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Då socialförvaltningens interna familjerådgivare väljer att avsluta sin tjänst den 30 april 2022 bedömer förvaltningen att det inte finns behov av att återbesätta denna. Förvaltningen anser att det krav som åligger en kommun att erbjuda invånarna familjerådgivning mer än väl kan hanteras av de sex externa utförare som socialnämnden tecknat avtal med. Nuvarande avtal med de externa utförarna gäller från och med 1 mars 2022 till och med 28 februari 2025.

Ekonomi och verksamhet

Avveckling av verksamheten i egen regi innebär en besparing för Varbergs Omsorg på cirka 800 tkr per år. Budgetavvikelsen under de senaste åren har varit cirka -50 tkr. Om kunderna väljer en annan utförare blir kostnaden för Uppdragsavdelningen densamma. Totalt innebär avvecklingen en möjlig besparing för förvaltningen på cirka 50 tkr per år.

Protokollsutdrag: Handläggaren
Enhetschef Anneli Westling
Avdelningschef Josefin Alström

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 66

Dnr SN 2022/0059

Årlig uppföljning av socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att anta uppföljningen av socialförvaltningens systematiska arbetsmiljöarbete 2021

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen bedriver ett systematiskt arbetsmiljöarbete med regelbundna uppföljningar under året. Riskbedömningar, handlingsplaner och åtgärder sker på olika nivåer i organisationen. Arbetsskade- och tillbudsstatistiken är en naturlig del av det systematiska arbetsmiljöarbetet, precis som riskbedömningar och arbetsmiljöronder.

Som en del i det systematiska arbetsmiljöarbetet görs årligen en uppföljning av arbetsmiljön. I uppföljningen undersöks sjukfrånvaro, tillbud och arbetsskador, resultat från medarbetarenkäten med flera områden.

Stora delar av året 2021 var ansträngt i arbetsmiljöhänseende. Hög korttidssjukfrånvaro samt svårighet att rekrytera personal med tillräcklig kompetens har resulterat i att arbetsbördan för erfarna medarbetare har ökat.

Pandemin har fortsatt haft stor påverkan för arbetsmiljöområdet. Påverkan är liksom år 2020 både av positiv och mindre positiv karaktär. Bland positiva aspekter kan ses att pandemiarbetet medfört nya kunskaper och erfarenheter inom bland annat områdena basal hygien, samverkan och kommunikation.

Bland negativa aspekter syns sjukfrånvaron, men också en trötthet i organisationen som inte alltid yttrar sig i en sjukfrånvaro men är påtaglig på andra vis.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 19 april 2022, § 56

Socialförvaltningens uppföljningsrapport avseende systematiskt arbetsmiljöarbete 2021

Övervägande

Årets uppföljning visar att stora delar av året 2021 var ansträngt i arbetsmiljöhänseende. Hög korttidssjukfrånvaro samt svårighet att rekrytera personal med tillräcklig kompetens har resulterat i att

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

arbetsbördan för erfarna medarbetare har ökat. Det riskerar att försämra möjligheten till återhämtning för ordinarie personal. Personalsituationen är en faktor som påverkat utvecklingsarbetet, både avseende personalbrist och hög omsättning i chefsled.

Pandemins påverkan har varit påtaglig men avser inte enbart negativa aspekter i form av främst sjukfrånvaro utan nya arbetssätt och kunskaper har erövrats under året och ger goda erfarenheter inför framtiden.

Sjukfrånvaro

För vissa verksamheter i förvaltningen har pandemin och det distansarbete som den medfört bidragit till att sjukfrånvaron minskat. Men pandemin har framförallt medfört att sjukfrånvaron, främst korttidsfrånvaron, har ökat. Sjukfrånvaron skiljer sig åt i förvaltningen vilket bedöms naturligt för år 2021 beaktat de olika förutsättningar som verksamheterna har.

Riskbedömningar

För att utveckla arbetet med riskbedömningar infördes i januari 2021 ett nytt arbetssätt där riskbedömningar ska registreras i verksamhetssystemet Hypergene.

Socialförvaltningen har under året registrerat 61 riskbedömningar. De flesta är riskbedömningar kopplade till socialförvaltningens kommande omorganisation. Det är även riskbedömningar gällande gravida medarbetare i vecka 20 samt en riskbedömning för införandet av en chefspool i förvaltningen.

Tillbud och arbetsskador

Under 2021 har sammanlagt 653 tillbud och arbetsskador rapporterats in, det är en ökning med ca 13% från föregående år. Det är rapportering av tillbud och nollskador som har ökat. Rapporteringen av skada med frånvaro har istället minskat.

Utvecklingsområden

På förvaltningsövergripande nivå valdes tre utvecklingsområden ut som särskilt angelägna att arbeta med under 2021.

1. Mål och uppföljning
2. kränkande särbehandling och sexuella trakasserier
3. kunskapen kring arbetsmiljöarbete och att få en välfungerande systematik i arbetet kring arbetsmiljön.

Förvaltningen har delvis arbetat med de områden som identifierades inför 2021 års arbetsmiljöarbete men det behövs ett fortsatt utvecklingsarbete för att få ett systematiskt arbete kring arbetsmiljön. Det kräver insatser kring

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

att öka kunskapen inom området, att regelbundet undersöka och riskbedöma arbetsmiljön samt att aktivt agera utifrån resultaten.

Protokollsutdrag: Handläggare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 67

Dnr SN 2022/0031

Månadsrapport mars 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för mars 2022.

Beskrivning av ärendet

Enligt ”Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning” framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen. Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 11 april 2022

Månadsrapport mars 2022

Protokollsutdrag: kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 69

Dnr SN 2022/0033

Yttrande över revisionsrapport "Granskning av socialnämndens åtgärder för budget i Balans"

Beslut

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden besluta

1. godkänna förslag till yttrande över revisionsrapport "Granskning av socialnämndens åtgärder för budget i balans" och överlämna den till Varbergs kommuns revisorer.

Beskrivning av ärendet

KPMG har av Varbergs kommuns revisorer fått i uppdrag att granska finansieringen av socialnämndens verksamhet samt åtgärder för budget i balans. Socialnämnden har under de senaste åren redovisat underskott i förhållande till budget. Samtidigt med detta har revisorerna tidigare konstaterat att kostnaderna för socialnämndens verksamhet inte ligger högre än jämförbara kommuners, tvärtom är kostnaderna tydligt lägre i Varberg.

Med anledning av ovan har Varbergs kommuns revisorer i sin riskanalys bedömt det som viktigt att granska nämndens ekonomistyrning, orsaker till nämndens återkommande underskott och vilka åtgärder som vidtas för att nå en budget i balans och vilka konsekvenser detta innebär för verksamheten.

Det övergripande syftet med granskningen har varit att bedöma om nämnden har en ändamålsenlig ekonomistyrning, uppföljning och kostnadskontroll och om nämnden vidtar erforderliga åtgärder för att nå budget i balans. I granskningen ingick även att bedöma om socialnämnden tillräckligt tydligt redovisar konsekvensanalyser eller motsvarande över vilka effekter återkommande besparingar ger.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens arbetsutskotts protokoll 19 april 2022, § 58

Socialförvaltningens beslutsförslag 28 mars 2022

Revisionsrapport: Granskning av socialnämndens åtgärder för budget i balans.

Övervägande

Rapportens sammanfattande bedömning är att nämnden i huvudsak har en ändamålsenlig ekonomistyrning, uppföljning och kostnadskontroll. Även nuvarande interna resursfördelning anses vara ändamålsenlig. Dessa delar

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

är viktiga att ta med sig i arbetet med en utvecklad socialförvaltning där både organisering och fördelningsmodeller kommer att göras om och förändras. Det som rapporten lyfter fram som positivt ska i möjligaste mån behållas.

Rapporten lyfter även fram att nämnden inte valt att genomföra besparingar utan prioriterat att inte göra förändringar i verksamheten trots att nämnden förbrukat mer medel än vad kommunfullmäktige beslutat om. I detta fall behöver sannolikt dialogen mellan förvaltning och nämnd förbättras för att på ett tydligare sätt beskriva de konsekvenser en besparing kan få samt de konsekvenser som uppstår om besparingen inte genomförs. Rapporten konstaterar också att kostnadsnivån i nämndens verksamheter inom de flesta områden är lägre än jämförbara kommuner. Trots detta har verksamheten svårt att hålla sig inom beslutad budget. En slutsats som rapporten drar är att kommunens budgetfördelningssystem inte per automatik tar hänsyn till ökade behov och/eller volymer inom vissa områden. Modellen tar inte heller hänsyn till kostnadsförskjutningar från sjukvården till den kommunala hälso- och sjukvården samt inom personlig assistans.

Samtidigt beskrivs att det årliga besparings-/effektiviseringskravet på 1 procent inte går att hantera utan att riskera kvaliteten i verksamheten då man redan har låga kostnader. Frågan kring effektiviseringsfaktorn har nämnden lyft vid flertal tillfällen i samband med budgetdialogen. Tydligt är att nämnden i budgetdialogen behöver bli ännu tydligare att beskriva behovsförändringar och behovsökningar. En försvårande faktor är att socialnämndens verksamheter ofta kan vara svåra att förutsäga samt att flertalet verksamheter har beroenden med andra aktörer, till exempel Region Halland. I samband med kommunfullmäktiges budget inför 2022 fick ekonomikontoret i uppdrag att se över resursfördelningsmodellen, främst utifrån att kompensera fler verksamheter utifrån den demografiska utvecklingen.

Protokollsutdrag: Varbergs Kommuns revisorer
Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 69

Dataskyddsombudets rapport 2021

Karin Malmsten Dataskyddsombud informerar om ”Rapport efter regelbunden granskning av dataskydd”.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 70

Dnr 2022/0017

Meddelande socialnämnden april 2022

Kommunfullmäktige 22 mars 2022:

§ 43 - Policy för fakturering och kravhantering

§ 41 - Antagande av bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda

§ 42 – Tillämpning av bestämmelser om omställningsstöd och pension för Förtroendevalda

§ 43 - Policy för fakturering och kravhantering

Kommunstyrelsen 1 mars 2022:

§ 29 - Riktlinje för fakturering och kravhantering – dnr SN 2021/0192

Kommunfullmäktige 22 mars 2022:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 71

Dnr SN 2022/0002

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. Godkänna redovisningen av delegeringsbeslut

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas;

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 11 och 19 april 2022

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 31 mars och 14 april 2022

Beslut under perioden 1 mars 2022 – 31 mars 2022 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd och beslut gällande försäljning av tobaksvaror för perioden 21 mars 2022 – 14 april 2022

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 72

Dnr SN 2019/0140

Granskning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anteckna granskningen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade 24 februari 2022, §35 att vid nästa sammanträde granska de fyra senaste besluten före 24 februari 2022, gällande bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, avslag. Granskningen vid socialnämndens sammanträde 24 mars 2022 blev inställd. De fyra besluten som skulle granskats, kommer att granskas vid socialnämndens sammanträde 28 april 2022.

Morgan Börjesson (KD) och Malin Kjellberg (S) anmäler att de granskat de fyra senaste besluten före 24 februari 2022, gällande bostad med särskild service enligt lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, avslag.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 73

Val av granskningsärende till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska bifall avseende kontaktfamilj inom Barn och unga. Ingela Eriksson (C) och Ingela Axelsson (S) genomför granskningen.

Protokollsutdrag: Enhetschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 74

Övriga ärenden

Josefin Alström, avdelningschef Varberg Omsorg, svarar på fråga ställd av Stig Berndtsson (SD) vid sammanträde 24 mars 2022 avseende boendet vid Ölandsgatan.

Erland Linjer (M) informerar om deltagande på paneldebatt avseende distriktssköterskors samt sjuksköterskors uppdrag samt ansvar.

Turid Ravlo-Svensson (S) anmäler frågan om statsbidrag. Frågan tas upp vid sammanträdet i maj.

Malin Kjellberg (S) anmäler önskan om information avseende samverkan mellan barn- och ungdomsförvaltningen, socialförvaltningen samt polisen. Förvaltningen återkommer med information vid sammanträdet i maj.

Marie Lindén (V) anmäler en fråga om taxor och förbehållsbelopp för äldre. Förvaltningen återkommer med svar på frågan vid sammanträdet i maj.

Adam Havasi (M) anmäler fråga om renovering av Lindgården och den fiberindragning som är gjord. Förvaltningen återkommer med svar på frågan vid sammanträdet i maj.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------