

Plats och tid	Sammanträdesrum Strandskatan, kv. Postmästaren, kl. 13.30-16.30	
Beslutande	Erland Linjer (M), ordförande Turid Ravlo-Svensson (S), vice ordförande David Sandrén (M) Yvette Diaz (M) Anna-Karin Gustafsson (C) Ingela Eriksson (C) Lena Persson (L) Morgan Börjesson (KD) Erik Rask (S) Ing-Marie Berggren (S) Ingela Axelsson (S) Stig Berndtsson (SD)	Tjänstgörande ersättare Helene Ungberg (S) ersätter Malin Kjellberg (S)
Ersättare – inte tjänstgörande	Adam Havasi (M) Mikael Karlsson (C)	
Övriga deltagare	Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef Ola Viestam, avdelningschef Alexandra Landin, avdelningschef Marie Christiansson, avdelningschef Josefin Alström, avdelningschef Kristin Ahne, avdelningschef Lisbeth Klingvall, sekreterare Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikator Britta Silverlund, personalföreträdare Ing-Marie Åkesson, personalföreträdare	
Utses att justera	Helene Ungberg (S)	
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen 1 februari 2022	
Sekreterare	Lisbeth Klingvall	Paragraf 2 - 16
Ordförande	Erland Linjer	
Justerande	Helene Ungberg	

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum
------------------	--------------------	-------

§ 2

Dnr SN 2021/0028

Månadsrapport december 2021

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för december 2021.

Beskrivning av ärendet

Enligt ”Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning” framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen. Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 20 januari 2022

Månadsrapport december 2021

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 3

Årsredovisning 2021 - Information

Ola Viestam, avdelningschef, informerar om strukturen för
årsredovisningen 2021.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 4

Dnr SN 2021/0217

Statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2022

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna förvaltningens redovisning av verksamhet med personligt ombud för år 2021, daterad 10 december 2021
2. ansöka om statsbidrag för år 2022 hos Länsstyrelsen i Hallands län för verksamhet med personligt ombud, omfattande två heltidstjänster, i enlighet med förvaltningens förslag till ansökan daterad 21 december 2021.

Beskrivning av ärendet

Verksamhet med personligt ombud riktar sig till personer som är 18 år eller äldre, som har psykiska funktionsnedsättningar och betydande och väsentliga svårigheter att utföra aktiviteter inom olika livsområden. De enskilda som kan få stöd av personliga ombud ska ha sammansatta och omfattande behov av vård, stöd och service, rehabilitering och sysselsättning samt ha behov av långvariga kontakter med socialtjänsten, närsjukvården och den specialiserade psykiatrin och andra myndigheter.

Socialnämnden får statsbidrag för att bedriva verksamhet med personligt ombud. Från 1 augusti 2013 styrs statsbidraget för personligt ombud av förordningen SFS 2013:522. Från år 2014 är ansökningsförfarandet och uppföljningen enhetlig för samtliga län. Även för verksamhet som är i gång behöver Länsstyrelsen ett nytt underlag för att kunna fatta beslut om fortsatt statsbidrag.

Länsstyrelsen begär in skriftlig redovisning för hur statsbidraget har använts under 2021. Redovisningen ska sammanställas i en särskild redovisningsmall.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 2

Socialförvaltningens beslutsförslag 21 december 2021

Redovisning av verksamhet med personligt ombud år 2021 samt

Länsstyrelsen i Hallands extrafrågor daterade 10 december 2021

Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud år 2022 daterad 21 december 2021

Övervägande

Verksamhet med personligt ombud ska stödja den enskilde för att den enskilde så långt det är möjligt ska ha bättre möjligheter att påverka sin livssituation och vara delaktig i samhället. Personligt ombud arbetar på den enskildes uppdrag och utövar ingen myndighetsutövning. De personliga

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 4 forts.

Dnr SN 2021/0217

ombuden har kommit att bli ett viktigt stöd för många personer med psykiska funktionsnedsättningar.

Protokollsutdrag: Länsstyrelsen i Hallands län
Enhetschef personligt ombud Varbergs omsorg
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 5

Dnr SN 2021/0176

Översyn särskilt boende - Lindbergsvägen, Trönninge

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. pausa verksamheten på särskilt boende Lindbergsvägen, Trönninge, från och med 30 april 2022 för driftstart senast 1 februari 2024.

Detta med anledning av ett överskott av särskilda boende platser för äldre, ett investerings- och renoveringsbehov av fastigheten samt socialnämndens ekonomiska situation.

Reservation

Turid Ravlo-Svensson (S), Erik Rask (S), Ing-Marie Berggren (S), Ingela Axelsson (S) och Helene Ungberg (S) reserverar sig mot beslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Erland Linjer (M) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag.

Turid Ravlo-Svensson (S) föreslår att inte pausa verksamheten på särskilt boende Lindbergsvägen, Trönninge, under tiden man renoverar. Erik Rask (S) instämmer i förslaget.

Beslutsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till arbetsutskottets förslag

Nej-röst för bifall till Turid Ravlo-Svenssons (S) förslag.

Med 8 ja-röster för arbetsutskottets förslag och 5 nej-röster för Turid Ravlo-Svenssons (S) förslag beslutar socialnämnden enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutande	Ja	Nej
Erland Linjer (M)	X	
David Sandrén (M)	X	
Yvette Diaz (M)	X	
Anna-Karin Gustafsson (C)	X	
Ingela Eriksson (C)	X	
Lena Persson (L)	X	
Morgan Börjesson (KD)	X	

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Turid Ravlo-Svensson (S)		X
Helene Ungberg (S)		X
Erik Rask (S)		X
Ing-Marie Berggren (S)		X
Ingela Axelsson (S)		X
Stig Berndtsson (SD)	X	
Summa	8	5

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen ökade under år 2021 antal platser på särskilda boenden med sammanlagt 36 platser. Detta genom nybyggnation av Midsommargården samt en minskning i samband med ändrad inriktning för Ölandsgatan och Strängvägen. Den 1 januari 2022 öppnade Alunskiffern, ett nyproducerat särskilt boende i Breared, vilket innebär en ökning med 54 platser. Platserna är fördelade med 36 demensplatser och 18 somatiska platser, fördelning är dock justerbar. Detta resulterar i en sammanlagd ökning med 90 platser på särskilt boende under åren 2021-2022.

Förvaltningen kommer år 2022 att ha sammanlagt 619 platser på särskilt boende. Bedömningen är att dessa med god marginal motsvarar behovet inom de närmsta åren samt att det kommer finnas en överkapacitet av platser från och med 1 januari 2022. Därmed finns en möjlighet att se över behovet av renovering av äldre fastigheter samt att pausa en verksamhet under några år.

Förvaltningen har tittat över befintliga verksamheter utifrån storlek samt behov av renovering och har då sett att verksamheten på Lindbergsvägen är lämplig i storlek samt har behov av viss renovering.

Lindbergsvägen är ett särskilt boende med sammanlagt 39 platser fördelat på fem avdelningar. Boendet har 16 platser för personer med somatisk sjukdom och 23 platser för personer med demenssjukdom. Fastigheten är i behov av renovering av ytskikt samt viss anpassning av befintliga lokaler. Förvaltningen föreslår därför att pausa verksamheten på Lindbergsvägen. Det här för att möjliggöra en renovering till mer ändamålsenliga lokaler för kunder och personal samt att på så vis undvika ett överskott av platser.

Inför en paus av verksamheten kommer de som bor på Lindbergsvägen att få förtur i kö till lediga platser på särskilt boende. Om plats på önskat boende inte går att erbjuda kommer kunden oavsett få plats på Alunskiffern. Förvaltningen bedömer därför att det är möjligt att pausa verksamheten på Lindbergsvägen från och med 30 april 2022.

Medarbetare som på olika sätt arbetar på Lindbergsvägen kommer att få möjligheten att arbeta i andra verksamheter inom förvaltningen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 5 forts.

Dnr SN 2021/0176

Bedömningen är att förvaltningen även fortsättningsvis kommer kunna erbjuda plats på särskilt boende inom 90 dagar, trots att verksamheten på Lindbergsvägen pausas.

Socialnämnden beslutade 16 december 2021, § 190, att återremittera ärendet för framtagning av rapport som klarställer åtgärdsbehoven, ansvarsfördelning inklusive kostnader och tidplan. Tidpunkt för återstart av verksamheten på Lindbergsvägen, Trönninge, ska framgå.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 3

Socialförvaltningens beslutsförslag 4 januari 2022

Socialförvaltningens utredning gällande översyn särskilt boende 4 januari 2022

Övervägande

Förvaltningen beräknar att det finns en överkapacitet av platser på särskilt boende från 1 januari 2022. Överkapaciteten möjliggör en större renovering och anpassning av lokalerna fram till 1 februari 2024 då förvaltningen åter är i behov av platserna. Förvaltningen föreslår därför att verksamheten på Lindbergsvägen pausas med hänsyn till renoveringsbehov samt förvaltningens ekonomi.

En tomställning av lokalerna bedöms nödvändig med hänsyn till kundernas boendemiljö och personalens arbetsmiljö.

Ett antal risker med att pausa verksamheten på Lindbergsvägen har identifierats. För att noggrant undersöka vilka risker som finns med att pausa verksamheten har förvaltningen gjort en risk och konsekvensanalys. I analysen identifieras risker och bakomliggande orsaker samt åtgärdsförslag och metoder för uppföljning.

Protokollsutdrag: Avdelningschef uppdragsavdelningen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



Socialdemokraterna
FRAMTIDSPARTIET

Reservation mot att pausa särskilt boende på Lindbergsvägen.

Vi socialdemokrater reserverar oss mot beslutet att pausa det särskilda boendet Lindgården med adress Lindbergsvägen. Kvarboendepincipen gäller för särskilt boende och varje lägenhet är den enskildes eget hem.

Lindgården är de äldres hem och de anställdas arbetsplats. Det finns en välfungerande personalgrupp som känner sina omsorgstagare. För äldre personer finns det ett särskilt värde i att känna sina grannar och den personal som finns för dem.

Lindgården behöver renovering, men inte i en sådan omfattning att total nedstängning är nödvändig.

Vi anser att beslutet är framtaget av ekonomiska skäl och det hade kunnat hanteras i budget för 2022 om vilja och förståelse hade funnits hos Alliansens företrädare.

För oss är en tvångsförflyttning en oetisk hantering av äldre människor som känns helt oacceptabel. Vi Socialdemokrater säger därför nej till att "pausa" Lindgården.

Varberg 27 januari 2022

Den Socialdemokratiska gruppen i Socialnämnden genom

Turid Ravlo Svensson

§ 6

Dnr SN 2022/0010

Behovsanalys fastighetsinvesteringar avseende renovering av särskilt boende

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna behovsanalys avseende renovering av särskilt boende, Lindbergsvägen, Trönninge
2. godkänna beräknad kostnad på cirka 70 tkr för åtgärdsval
3. överlämna ärendet till samhällsutvecklingskontoret för genomförande av åtgärdsval.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har i enlighet med Varbergs kommuns fastighetsinvesteringsprocess tagit fram en behovsanalys avseende behovet av renovering av särskilt boende, Lindbergsvägen, Trönninge.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 4
Socialförvaltningens beslutsförslag 5 januari 2022
Behovsanalys fastighetsinvesteringar avseende renovering av särskilt boende
Ramprogram särskilt boende

Övervägande

Förvaltningen beräknar att det finns en överkapacitet av platser på särskilt boende från 1 januari 2022. Överkapaciteten möjliggör en större renovering och anpassning av lokalerna fram till 1 februari 2024 då förvaltningen åter är i behov av platserna.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Projektledare, kommunstyrelsens förvaltning
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 7

Dnr SN 2021/0210

Inhyrning av lokaler för daglig verksamhet

Beslut

Socialnämnden beslutar

- föreslå att serviceförvaltningen tecknar ett nytt hyreskontrakt på fem år med IN Batteriet AB.

Beskrivning av ärendet

Antalet personer med beslut om daglig verksamhet ökar, sedan år 2016 har det skett en ökning från 228 till 268 personer som har beviljats daglig verksamhet. De personer som beviljas daglig verksamhet har varierande behov. Det finns personer som är i en utflyttad extern verksamhet men det finns även personer i behov av omfattande personalstöd och som behöver en verksamhet i kommunens egna lokaler.

Många kunder har varit frånvarande från daglig verksamhet under en längre period till följd av pandemin och delvis nedstängning. När allt fler återkommer räcker inte de lokaler som förvaltningen har för att möta och matcha individuella behov samt verkställa beslut.

Verksamheterna i kommunens egna lokaler bedöms som ansträngda gällande ytor, kundantal och utvecklingsmöjligheter. På grund av trångboddheten påverkas arbetsmiljön negativt för både kunder och personal.

Arbetsutskottet beslutade 17 januari 2022, § 5, att återremittera ärendet för komplettering och att ärendet tas upp på socialnämnden 27 januari 2022 för beslut.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 17 januari 2022

Övervägande

Den analys som förvaltningen har tagit fram visar att antal personer med behov av daglig verksamhet beräknas uppgå till 357 personer år 2036. Enligt analysen finns det ingen annan indikation än att antalet fortsätter att öka.

Det finns en ledig kontors- och produktionslokal på 388 kvadratmeter på Batterivägen 2 i verksamhetsområdet Kvarnagården och som ligger mittemot daglig verksamhets befintliga lokaler på Kardanvägen 4. De lediga lokalerna inrymmer bland annat produktionslokaler med separata portar och ingångar, kontorsutrymmen, konferensrum, kök och omklädningsrum. Lokalens geografiska läge, med gångavstånd till Kardanvägen 4, möjliggör samordningsvinster gällande bland annat personal- och verksamhetsytor. Årshyran för lokalen är 386 532 kr.

Protokollsutdrag: Serviceförvaltningen
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 8

Dnr SN 2021/0193

Svar på remiss - Policy för fakturering och kravhantering

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. tillstyrka förslag till policy för fakturering och kravhantering.

Beskrivning av ärendet

Ekonomikontoret, kommunstyrelsens förvaltning, har skickat förslag till ny policy för fakturering och kravhantering på remiss för yttrande till berörda nämnder.

Varbergs kommun erbjuder flertalet avgiftsbelagda tjänster till medborgarna. Det är kommunens grundläggande policy att den som nyttjat en kommunal avgiftsbelagd tjänst också ska betala för den.

Policyn ska säkerställa att kommunen följer gällande lagar och förordningar samt god inkassosed i arbetet med fakturering och kravhantering.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 6

Socialförvaltningens beslutsförslag 10 januari 2022

Remiss – Policy för fakturering och kravhantering

Övervägande

Inga synpunkter på förslag till ny policy för fakturering och kravhantering.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 9

Dnr SN 2021/0192

Svar på remiss - Riktlinje för fakturering och kravhantering

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. tillstyrka förslag till riktlinje för fakturering och kravhantering.

Beskrivning av ärendet

Ekonomikontoret, kommunstyrelsens förvaltning, har skickat förslag till riktlinje för fakturering och kravhantering på remiss för yttrande till berörda nämnder.

I enlighet med kommunallagen ska Varbergs kommun ha en god ekonomisk hushållning. Vidare ska kommunen behandla sina medlemmar lika, om det inte finns sakliga skäl för annat.

Varbergs kommun erbjuder flertalet avgiftsbelagda tjänster till medborgarna. Det är kommunens grundläggande policy att den som nyttjat en kommunal avgiftsbelagd tjänst också ska betala för den.

Den här riktlinjen anger hur fakturering samt obetalda fakturafordringar till Varbergs kommun ska hanteras. Syftet med riktlinjen är att säkerställa att kommunen följer gällande lagar och förordningar samt god inkassosed.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 7
Socialförvaltningens beslutsförslag 10 januari 2022
Remiss – riktlinje för fakturering och kravhantering

Övervägande

Inga synpunkter på förslag till riktlinje för fakturering och kravhantering.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 10

Dnr SN 2019/0095

Slutrapport projekt ökad hälsa, minskad ohälsa

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna slutrapport för projekt ökad hälsa, minskad ohälsa.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade att tillföra särskilda medel för ett aktivt arbete med att sänka sjukfrånvaron i form av ett projekt – Ökad hälsa, minskad ohälsa under 2020 – 2021. Projektet har haft fokus på arbetslivsinriktad rehabilitering och inom ramen för projektet har två rehabiliterings-samordnare anställts. Deras uppdrag har varit att arbeta aktivt med rehabiliteringsärenden genom stöd till chefer och i viss mån medarbetare.

Projektets syfte har varit att sänka sjukfrånvaron genom utökat stöd till första linjens chefer inom prioriterade yrkes- och arbetsgrupper. Arbetsgrupper med sjuktal över 8,5% har varit prioriterade. Målsättningen har varit att sänka den övergripande sjukfrånvaron till 7,5% år 2020 och 7% år 2021. För vård- och omsorgsverksamheterna har målet varit att sänka sjukfrånvaron till 8,5% både åren. Vidare har ett projektmål varit att chefer och medarbetare ska uppleva stöd i rehabiliteringsarbetet.

Projektmålen gällande sjukfrånvaron har inte nåtts. Redan vid delårsrapporteringen signalerade projektet att målen inte kommer att kunna nås. Största bidragande faktorn är den pågående pandemi samt de gällande restriktioner som följer av pandemin. För att minska smittspridningen förväntas medarbetare att stanna hemma vid förkylningssymptom, vilket har lett till att sjuktalen under pandemin har ökat till 9,52% (november 2021). Man kan tydligt se ett mönster där sjuktalen minskar för att sedan öka något igen, samma mönster ses under hela projektets gång och tros vara pandemirelaterat samt beroende av smittspridningen i samhället.

Bedömningen är att projektmålet gällande stöd till chefer och medarbetare är uppnått. En enkät visar att cheferna upplever att de fått ökad kunskap om arbetslivsinriktad rehabilitering och att de fått ett stöd i arbetet.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 9

Socialförvaltningens beslutsförslag 7 januari 2022

Slutrapport Ökad hälsa, minskad ohälsa

Övervägande

Slutrapporten visar att satsningen gett effekt. Flera längre rehabiliteringsärenden har avslutats under projektperioden genom ett aktivt och medvetet arbete från rehabiliteringssamordnarna. Vidare har det under 2021 funnits ett fokus på ärenden med kortare sjukfrånvaro i form av omtankessamtal med medarbetaren och ett tidigt agerande vid

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 10 forts.

Dnr SN 2019/0095

sjukskrivning. Även om resultat inte kan härledas till minskad sjukfrånvaro, det är svårbedömt till följd av pandemin, så är bedömningen att arbetssättet på ett bra vis belyser vikten av tidigt agerande och att arbetssättet generellt sett upplevts som positivt.

Det finns delar som fortsatt behöver arbetas med. Tidiga proaktiva insatser för att främja hälsa och förebygga ohälsa behövs. Det görs framförallt genom att arbeta systematiskt med arbetsmiljön. Att regelbundet bedöma verksamheten, uppmärksamma de risker som finns och aktivt arbeta för att åtgärda dessa risker kan bidra till att inflödet i rehabiliteringsärenden minskar.

När rehabiliteringsärenden väl uppstått behöver chefer förutsättningar för att kunna arbeta aktivt i ärendena. Det handlar både om förutsättningar i form av tid och ett hanterbart antal rehabiliteringsärenden samt om kunskap inom rehabiliteringsområdet. Vad gäller chefers tid så adresseras frågan i det utvecklingsarbete som förvaltningen bedriver inom ramen för socialförvaltningens gemensamma resa. Där identifieras behov av stöd likväl som vilka uppdrag som de facto ska åligga en första linjens chef. Under våren behöver ett arbete göras för att identifiera vilka chefer som upplever att de behöver ett utökat stöd i rehabiliteringsarbetet då de har antingen komplicerade rehabiliteringsärenden eller hög volym av rehabiliteringsärenden.

Vad gäller kunskap inom området så uppger många chefer att de anser sig ha kunskap men att processer, rutiner, mallar och system skulle kunna utvecklas för att underlätta arbetet. Ett sådant uppdrag är nyligen sjösatt inom förvaltningen och sker i samarbete med personalkontoret centralt.

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 11

Dnr SN 2022/0007

Socialförvaltningens verksamhetsplan 2020 - 2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna informationen om socialförvaltningens verksamhetsplan 2020 - 2023.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutar varje ny mandatperiod om kommunens strategiska målområden och prioriterade mål för att uppnå visionen: Varberg – västkustens kreativa mittpunkt.

Med dessa som utgångspunkt har socialnämnden arbetat fram mål och inriktningar för perioden 2020 – 2023. Dessa beslutades 2019. Socialnämndens mål för perioden är:

- Insatser ska utformas så att personer med psykisk ohälsa upplever ökad trygghet och meningsfullhet
- Socialnämnden ska bidra till att den psykiska hälsan hos ungdomar/unga vuxna ska stärkas
- Personer som bor på särskilt boende ska uppleva ökad trygghet och nöjdhet med sitt boende.
- Patientsäkerheten och känslan av trygghet ska öka för personer inom kommunal hälso- och sjukvård
- Socialförvaltningens behov av kompetens och personal ska tryggas.

Nämndens mål ses årligen över i samband med att nämnden fattar beslut om budget för nästkommande år. Vid behov kan mål och resultatindikatorer revideras. Inga revideringar har skett av målen. Däremot har ytterligare resultatindikatorer tillförts målet om att socialförvaltningens behov av kompetens och personal ska tryggas. Utöver att följa sjukfrånvaron ska nu även early turnovers (personer som slutar inom ett år) och kartläggning av tillgång och efterfrågan på kompetens komplettera uppföljningen av målet.

Utifrån målen har förvaltningen arbetat fram strategier och insatser för att nå målen. Dessa sammanfattas i en verksamhetsplan. Målen följs årligen upp och rapporteras till nämnden inom ramen för årsredovisningen.

Verksamhetsplanen ska även årligen informeras nämnden.

Detta ärende rör den årliga informationen om vilka strategier och insatser förvaltningen avser arbeta med under 2022 för att nå målen. Merparten av redan identifierade insatser fortsätter och ska slutföras under 2022. Ett antal nya insatser har tillkommit.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 17 januari 2022, § 10

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 11 forts.

Dnr SN 2022/0007

Socialförvaltningens beslutsförslag 7 januari 2022
Socialförvaltningens verksamhetsplan 2020 - 2023

Övervägande

För att nå målen finns framtagna strategier och insatser för respektive mål. Dessa framgår av verksamhetsplanen. Merparten av insatserna kommer att fortsätta under 2022. Det handlar dels om att insatserna varit planerade att fortsätta eller att insatserna inte har kunnat arbetas med såsom tänkt till följd av pandemin och därmed behöver fortsätta under 2022.

Under hösten 2021 har analysmöten skett. Vid dessa har ett antal områden uppmärksammats som väsentliga för att nå ökad måluppfyllelse. Dessa är;

- Stärka det systematiska kvalitetsarbetet.
- Fortsatt införa IBIC och systemstödet LifeCare.
- Utvecklad rekrytering, introduktion och fokus på oss som attraktiv arbetsgivare.
- Öka kunskapen om Våld i nära relation och barnkonventionen.
- Gemensam framtidsbild avseende barn och unga – som ledning i arbetet.
- Fortsatt arbete med att utveckla verksamheten inom ramen för god och nära vård.
- Fokusera och arbeta aktivt i de regionala överenskommelserna med Regionen.
- Verkställda beslut inom rätt tid.

Det kan konstateras att det för 2022 handlar om att hålla fast vid de sedan tidigare lagda strategierna och att komplettera med punkterna ovan. Flera av insatserna ovan är gemensamma för målen. Det kan vidare konstateras att flera av punkterna ovan handlar om att ha en bra bas för att både kunna arbeta med målen och socialnämndens grundläggande uppdrag.

Bedömningen är att om de strategier och insatser som sedan tidigare identifierats och om de ovan tillkomna insatserna genomförs under 2022/2023 är möjligheterna till måluppfyllelse god.

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 12

Dnr SN 2021/0214

Personuppgiftsincident

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Alexandra Landin, avdelningschef, informerar om en personuppgiftsincident som har inträffat.

En personuppgiftsincident har inträffat och enligt kommunens rutiner ska dessa alltid informeras till nämnden.

Enligt Integritetsmyndighetens (IMY) rutin ska en allvarlighetsgrad i händelsen bedömas. Allvarlighetsgraden kan klassas mellan 1 och 4. Om allvarlighetsgraden i händelsen klassas som 3 eller 4 ska en anmälan göras till IMY. Förvaltningens bedömning är att den inträffade händelsen inte är av allvarlighetsgrad 3 eller 4. Därmed görs ingen anmälan till IMY. Förvaltningens motivering till denna bedömning är att det är liten sannolikhet att denna information sprids på ett sådant sätt att det skapar negativa konsekvenser för de registrerade.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 13

Förvaltningens läge på grund av covid-19 – Information

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om lägesrapportering för socialförvaltningen utifrån coronaviruset, covid-19.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 14

Meddelande socialnämnden

Kommunstyrelsen 14 december 2021:

§ 247, Medborgarlöfte 2022

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 15

Val av granskningsärende till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

1. de fyra senaste besluten före 27 januari 2022, gällande särskilt boende, avslag.

Protokollsutdrag: Enhetschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 16

Övriga ärende

Turid Ravlo-Svensson (S) ställer fråga om delegering för ändring av avtal som är beslutat. Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, svarar på frågan.

Turid Ravlo-Svensson (S) ställer fråga om sambyggnation av förskola och äldreboende i Trönninge. Förvaltningen återkommer i ärendet.

Lena Persson (L) ställer fråga om tillgång till syrgas på särskilt boende. Kristin Ahne, avdelningschef, svarar på frågan.

Stig Berndtsson (SD) ställer fråga om hyressättning på nytt boende kontra särskilt boende Lindbergsvägen. Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, svarar på frågan.

Morgan Börjesson (KD) ställer fråga om öppnandet av restaurangerna. Ola Viestam, avdelningschef, svarar på frågan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 17

Dnr SN 2022/0002

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas;

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 17 januari 2022

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 16 december 2021,
5 januari och 20 januari 2022

Beslut under perioden 1 december 2021 – 31 december 2021 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd och beslut gällande försäljning av tobaksvaror för perioden 9 december 2021 – 18 januari 2022

Förteckning övriga beslut - Dnr SN 2022/0002

Datum	Beslut	Dnr/mot-svarande	Beslutsfattare
2022-01-04	Ej avge yttrande gällande detaljplan för Trönningenäs inre C1 och CA Lindhov 1:22	SN 2021/0226	Marie Christiansson, avdelningschef
2022-01-21	Förändring av verksamheter med anledning av covid-19	SN 2022/0018	Erland Linjer, ordförande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------