

Plats och tid Folkets Hus, sammanträdesrum Lindesberg, klockan 13.30-16.10

Beslutande Erland Linjer (M), ordförande
Turid Ravlo-Svensson (S), vice ordförande
David Sandrén (M)
Yvette Diaz (M)
Anna-Karin Gustafsson (C)
Ingela Eriksson (C)
Lena Persson (L)
Morgan Börjesson (KD)
Malin Kjellberg (S)
Erik Rask (S)
Simon Söderberg (S)
Ing-Marie Berggren (S)
Stig Berndtsson (SD)

**Ersättare –
inte tjänstgörande** Lenor Andersson (M)
Mikael Karlsson (C)
Ingela Axelsson (S)

Övriga deltagare Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef
Kristina Kjellgren, avdelningschef
Ola Viestam, avdelningschef, §§ 1-13
Maria Sjödahl, avdelningschef
Josefin Alström, avdelningschef, §§ 1, 3-13
Lisbeth Klingvall, sekreterare
Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikator, §§ 1, 3-13
Ing-Marie Åkesson, Kommunal, §§ 1, 3-7
Carina Svarvali, kvalitetsstrateg, §§ 5-6
Maria Mangfors Halleberg, kvalitetsstrateg, §§ 5-6

Utses att justera David Sandrén

**Justeringens plats
och tid** Socialförvaltningen 30 januari 2020

Sekreterare Lisbeth Klingvall

Paragraf 1-16

Ordförande Erland Linjer

Justerande David Sandrén

Sn § 1

Ny förvaltningschef

Erland Linjer (M), ordförande, hälsar Anna-Lena Sellergren, ny förvaltningschef, välkommen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 2

Dnr SN 2019/0099

Upphandling av produktion och leverans av kyld mat

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anta anbud från Sodexo AB för upphandling av produktion och leverans av kyld mat.
2. paragrafen justeras omedelbart.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden har avtal med Charlotta AB för tillagning och leverans av kyld mat till kunder som efter biståndsprövning bedömts ha behov av matdistribution. Avtalet löper från 1 februari 2016 till 14 mars 2018, med möjlighet till två års förlängning. Avtalet har förlängts en gång och när det upphör 14 mars 2020 går det inte att förlänga ytterligare utan en ny upphandling behöver göras.

Socialnämnden beslutade 21 november 2019, § 182, att anta upphandlingsdokument för upphandling av produktion och leverans av kyld mat. Avtalstiden är två år med möjlighet till två års förlängning.

Upphandlingsdokumentet innehåller ett antal kvalificeringskrav. Av de anbudsgivare som uppfyller kvalificeringskraven godkänns det anbud som lämnat lägst pris per portion. Kraven på tjänsten fastställs i en avtalsbilaga som godkänns av anbudsgivaren.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 13 januari 2020, § 1
Socialförvaltningens beslutsförslag 2 januari 2020

Övervägande

Vid anbudstidens utgång hade två anbud inkommit, enligt följande:

Företag	Anbudspris
Sodexo AB	59,85 kr/portion
Kyld Mat i Halland AB	79,90 kr/portion

Då anbudet från Sodexo AB uppfyller de fastslagna kvalificeringskraven samt har lägst pris föreslås att Sodexo AB:s anbud antas.

Protokollsutdrag: Enhetschef uppdragsavdelningen äldre
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 3

Dnr SN 2019/0195

Bostad med särskild service för vuxna enligt LSS

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. hyra in fastighet på Himlevägen 9.
2. öppna en bostad med särskild service för vuxna enligt LSS på Himlevägen 9.

Beskrivning av ärendet

Förvaltningen behöver öppna en bostad med särskild service för vuxna. Kommunen äger fastigheten på Himlevägen 9 vilken bedöms vara lämplig för bostad med särskild service.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 13 januari 2020, § 2
Socialförvaltningens beslutsförslag 27 december 2019

Övervägande

Insatsen har tidigare verkställs på ett av kommunens boenden. På grund av förändrade behov verkställs boendebeslutet idag genom en tillfällig lösning som inte kan fortsätta. Alternativet till gruppboende på Himlevägen 9 är externplacering. I flera fall har externa utförare sagt upp plats med kort varsel och förvaltningen har det övergripande ansvaret att tillgodose kundens behov.

Protokollsutdrag: Verksamhetschef LSS Varbergs omsorg
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 4

Dnr SN 2019/0179

Ansökan om driftsbidrag för trygghetsboende - Marmorlyckan

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. bevilja Marmor 4 i Varberg AB driftsbidrag i åtta år för trygghetsboendet på Marmorlyckan (Marmor 5) enligt socialnämndens riktlinjer daterade 13 juni 2019.
2. bidraget beviljas för tiden 1 februari 2020 – 31 januari 2028.

Beskrivning av ärendet

Trygghetsboendet Marmorlyckan ägs av Järngrinden och Mjögäcks (Marmor 4 i Varberg AB). De ansöker om driftsbidrag för trygghetsboendet på Kvarteret Marmorlyckan. På området finns förutom trygghetsboendet även en blandning av hyres- och bostadsrätter med gemensamma ytor som uppmuntrar till möten mellan människor.

Trygghetsboendet har sex våningsplan, det finns totalt 26 lägenheter i olika storlekar, 5 lägenheter om 1 rum och kök och 21 lägenheter om 2 rum och kök. På plan 5 har alla lägenheter egna förråd. Hiss finns från bottenplan till översta planet. På bottenplan finns en gemensamhetslokal på 37 kvm samt uteplats.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 13 januari 2020, § 3. Beslut att återremittera ärendet för komplettering av underlaget. Efter kompletteringen tas ärendet upp på socialnämnden 23 januari 2020 Socialförvaltningens beslutsförslag 13 januari 2020 Riktlinjer driftsbidrag för trygghetsboende

Övervägande

Socialnämnden beslutade 23 maj 2019, § 92 om driftsbidrag för trygghetsboende. Bidraget kan beviljas upp till 8 år. Bedömningen görs att fastighetsägaren Marmor 4 i Varberg AB har rätt till driftsbidraget för trygghetsboende.

Protokollsutdrag: Marmor 4 i Varberg AB
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 5

Dnr SN 2019/0138

Socialförvaltningens verksamhetsplan 2020-2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna informationen om socialförvaltningens verksamhetsplan 2020–2023.

Beskrivning av ärendet

All styrning i Varbergs kommun utgår från den gemensamma visionen: Varberg – västkustens kreativa mittpunkt. Kommunfullmäktige beslutar, varje ny mandatperiod, om kommunens strategiska målområden och prioriterade mål, för att uppnå visionen. Med dessa som utgångspunkt arbetar nämnden fram målområden och mål som ska bidra till utveckling och måluppfyllelse.

Målen för mandatperioden har föregåtts av analyser, identifierade utvecklingsbehov samt prioriteringar och arbetats fram, i dialog mellan nämnd och förvaltning. Nämnden har beslutat att sätta fem nämndsmål, utifrån identifierade utmaningar och utvecklingsbehov. Förvaltningen har därefter arbetat fram strategier och aktiviteter som möjliggör måluppfyllelse samt förslag till resultatindikatorer för uppföljning av måluppfyllelsen. Nämnden ansvarar för att fatta beslut om resultatindikatorerna. Nämndens mål ska ses över årligen i samband med att nämnden fattar beslut om budget för nästkommande år. Vid behov kan mål och resultatindikatorer revideras.

Förvaltningen ansvarar för att ta fram en verksamhetsplan och informera nämnden om den. Verksamhetsplanen beskriver utvecklingsbehov, planerade aktiviteter och uppföljning kopplade till grunduppdrag och målarbete samt strategier för att uppnå målen.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 13 januari 2020, § 4
Socialförvaltningens beslutsförslag 13 januari 2020
Socialförvaltningens verksamhetsplan 2020–2023

Övervägande

I arbetet med att ta fram strategier och aktiviteter stod det tydligt att några av strategierna har betydelse för alla mål. De är:

- Rätt kompetens på rätt plats: Förändrade arbetssätt för att möta utmaningarna. Fokus på kundens behov går före organisation, när det gäller hur kompetens används.
- Stärkt intern samverkan: Alla interna möten, på alla nivåer, ska definieras utifrån kundens fokus och behov.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 5 forts.

- Stärkt intern samverkan: Gå från att samverka och samordna, till att samplanera och samarbeta.

Utöver de gemensamma strategierna har specifika strategier och aktiviteter arbetats fram till varje mål.

Förvaltningen har haft analystillfällen för att identifiera utvecklingsbehov. De genomförda analystillfällena har innefattat processerna för *barn, unga och familj, äldre* samt *hälso- och sjukvård*. Om de utvecklingsbehov som framkommit vid analystillfällena inte redan varit omhändertagna, inom ramen för målarbetet, har de lyfts in i verksamhetsplanen, inom ramen för grunduppdraget. Utvecklingsbehov och aktiviteter, utifrån grunduppdraget, beskrivs även de i verksamhetsplanen.

Ett analystillfälle för processen för *vuxen* återstår, i januari, och verksamhetsplanen kan komma att kompletteras med utvecklingsbehov och aktiviteter utifrån resultatet av den analysen.

Protokollsutdrag: Avdelningschefer

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 6

Dnr SN 2020/0001

Socialnämndens resultatindikatorer 2020-2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. återremittera ärendet för korrigerig av underlaget.

Beskrivning av ärendet

Målen för mandatperioden har föregåtts av analyser, identifierade utvecklingsbehov samt prioriteringar och arbetats fram, i dialog mellan nämnd och förvaltning. Nämnden har beslutat att sätta fem nämndsmål, utifrån identifierade utmaningar och utvecklingsbehov. Förvaltningen har därefter arbetat fram strategier och aktiviteter som möjliggör måluppfyllelse samt förslag till resultatindikatorer för uppföljning av måluppfyllelsen. Nämnden ansvarar för att fatta beslut om resultatindikatorerna. Nämndens mål ska ses över årligen i samband med att nämnden fattar beslut om budget för nästkommande år. Vid behov kan mål och resultatindikatorer revideras.

Beslutsunderlag

Socialnämndens arbetsutskotts protokoll 13 januari 2020, § 5

Socialförvaltningens beslutsförslag 13 januari 2020

Socialnämndens resultatindikatorer 2020–2023

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 7

Dnr SN 2019/0024

Månadsrapport december 2019

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna månadsrapport för december 2019 – socialnämnden.

Beskrivning av ärendet

Enligt ”Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning” framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med månadsuppföljning två gånger per år.

Månadsuppföljningen syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsuppföljningen översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Socialförvaltningens beslutsförslag 10 januari 2020
Månadsrapport december 2019 - socialnämnden

Protokollsutdrag: Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 8

Årsredovisning 2019 – Information

Ola Viestam, avdelningschef, informerar om strukturen för årsredovisning 2019.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 9

Kommunal hälso- och sjukvård – Information

Kristina Kjellgren, avdelningschef och Maria Sjödahl, avdelningschef, informerar om överenskommelser med Region Halland gällande hemsjukvård (ordinärt boende) och överenskommelse trygg och effektiv utskrivning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 10

Utbildningsinsats och verksamhetsbesök

Kristina Kjellgren, avdelningschef, informerar om utbildningsinsats och verksamhetsbesök för socialnämnden våren 2020.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 11

Seniormässan 2020 - Information

Mats Ericson, utvecklingsstrateg kommunikatör, informerar om Seniormässan, som är 26 februari 2020, kl. 10.00-18.00.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 12

Meddelande

Kommunfullmäktige 2019-12-17:

§ 201 Redovisning av uppdrag om uppföljning av kartläggning av kommunens insatser till personer med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar samt omfördelning av anslag

§ 205 Förlängning av ersättningsmodell för hemsjukvårdsöverenskommelsen i Halland

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 13

Övriga ärende

Socialnämnden beslutade 24 oktober 2019, § 167, att ändra inriktning på verksamheten på Skolvägen 26 (Ångslyckan) i Kungsäter från särskilt boende inriktning demens till bostad med särskild service gruppboend LSS (lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade). Maria Sjö Dahl, avdelningschef, informerar om hur arbetet fortskrider på Skolvägen 26 utifrån beslutet.

Anna-Lena Sellergren, förvaltningschef, informerar om avdelningschef för förvaltningsledningsstaben.

Lena Persson (L) framför att förvaltningen tittar på modellen "Fri tid" som används inom hemtjänsten i Västervik. Framför även önskemål om att snabba upp processen med tidiga insatser barn.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 14

Redovisning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. godkänna redovisningen av delegeringsbeslut.

Socialförvaltningens sammanställningar över delegeringsbeslut redovisas

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde 13 januari 2020

Protokoll från sociala utskottets sammanträde 19 december 2019, 27 december 2019, 9 januari 2020

Beslut under perioden 1 december 2019 – 31 december 2019 gällande myndighetsutövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreenheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd 3 januari 2020 och Förteckning övriga beslut 22 januari 2020 - Dnr SN 2020/0018

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 15

Dnr SN 2019/0140

Granskning av delegeringsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

1. anteckna granskningen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Turid Ravlo-Svensson (S) och Ingela Eriksson (C) anmäler att de granskat de fyra senaste besluten före 12 december 2019, gällande personlig assistans.

Granskarna har funnit besluten utan anmärkning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Sn § 16

Val av granskningsärende till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar att vid nästa sammanträde granska

1. de fyra senaste besluten före 23 januari 2020, gällande anhörigbidrag.

Prot. utdrag: Enhetschef uppdragsavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------