

<b>Plats och tid</b>	Sammanträdesrum Västkusten, Norrgatan 25, klockan 9.00	
<b>Beslutande</b>	Lena Språng (C), ordförande Jenny Bolgert (S), vice ordförande Sven Andersson (M)	
<b>Övriga deltagare</b>	Anna Reinhardt, förvaltningschef Sebastian Larsson, nämndsekreterare Mari Hagborg Lorentzon, avdelningschef fritid Mariella Sivertstrand, avdelningschef kultur Johan Suomela, controller §§ 96-102 Ulrika Hernant, utvecklingsstrateg § 96 Bodil Hedberg, samordnare offentlig konst § 103 Mia Svedjeblad, lokalstrateg § 104 Susanne Dani, verksamhetsutvecklare § 105	
<b>Utses att justera</b>	Jenny Bolgert (S)	
<b>Justeringens plats och tid</b>	Kultur- och fritidsförvaltningen, Norrgatan 25, 14 december 2021	
<b>Sekreterare</b>	Sebastian Larsson	<b>Paragraf</b> 96-109
<b>Ordförande</b>	Lena Språng (C)	
<b>Justerande</b>	Jenny Bolgert (S)	

---

§ 96

Dnr KFN 2021/0154

## Delegationsordning

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. anta förslag till revidering av delegationsordning.

### Beskrivning av ärendet

Delegation innebär att nämnden ger en delegat i uppdrag att på nämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller ärendegrupp. Detta framgår av kommunallagen KL (2017:725), 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 och 6 §.

Överföring av beslutanderätt, det vill säga delegation, syftar till att nämnden ska kunna avlastas rutinärenden och ägna sig åt övergripande och principiella frågor.

Ett beslut som fattas med stöd av delegation likställs med ett beslut som nämnden fattar, vilket betyder att beslutanderätten förs över från nämnden till delegaten.

Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kultur- och fritidsnämnden. Även ett beslut som har fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas. Omfattningen av anmälan av delegationsbeslut framgår i KL, 6 kap. 40 § och 7 kap. 8 §.

Beslut som fattats enligt kommunallagen, KL, 6 kap. 39 §, brådskande ordförandebeslut, ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde, vilket framgår av KL, 6 kap. 40 §.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 26 november 2021
2. Delegationsordning kultur- och fritidsnämnden

### Övervägande

Delegationsordningen och stor del av innehållet följer kommunstyrelsens delegationsordning och mall vilket innebär att både revideringar och tillägg har gjorts i dokumentet.

Tillagda och reviderade punkter i delegationsordningen är:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

---

1.2	2.9
2.2	3.3
2.3	3.4
2.4	3.5
2.5	4.1
2.6	4.6
2.7	4.7
2.8	

---

**Protokollsutdrag:** Samtliga chefer på kultur- och fritidsförvaltningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 97

Dnr KFN 2021/0015

## Attestdelegation 2022 med tillämpningsanvisningar

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. anta förslag till attestordning för kultur- och fritidsnämnden och att det ska gälla tillsvidare
2. anta kommunstyrelsens dokument ”Tillämpningsanvisning – Varbergs Kommuns Attestreglemente” som sitt eget

### Beskrivning av ärendet

I attestordningen framgår vilka beloppsgränser respektive funktion har rätt att attestera samt vilka funktioner man får delegera till. Attestordningen har även tillämpningsanvisningar som beskriver hur attestordningen ska användas i praktiken. I centrala tillämpningsanvisningar framgår det att varje nämnd kan utarbeta egna tillämpningsanvisningar och besluta om undantag från de centrala kraven om kompletterande kontroller istället sätts in. Förvaltningen anser dock inte att några andra kontroller, utöver de som framgår i centrala tillämpningsanvisningar och i den av nämnd antagna internkontrollplanen, behöver genomföras. Därmed föreslår förvaltningen, i enlighet med tidigare år, att de tillämpningsanvisningar som antogs av kommunstyrelsen även ska gälla för kultur- och fritidsnämnden.

Den enda förändring som skett i attestordningen är att beloppen under rubriken ”Beställningar utom ramavtal” har ökat för respektive funktion. Samma förändring har genomförts i delegeringsförteckningen.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 25 november 2021
2. Attestordning kultur- och fritidsnämnden
3. Tillämpningsanvisningar antagna i KS

Kultur- och fritidsförvaltningen

Anna Reinhardt  
Förvaltningschef

Johan Suomela  
Controller

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

---

**Protokollsutdrag:** [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 98

Dnr KFN 2021/0011

## Budget 2022 och långtidsplan 2023-2026

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna upprättad budget för 2022 och långtidsplan 2023-2026
2. ge förvaltningschef i uppdrag att genomföra en genomlysning av förvaltningen med avseende på kostnader och effektiva arbetsätt samt att även göra en konsekvensanalys av föreslagna åtgärder
3. ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med förskole- och grundskoleförvaltningen, eftersom denna har likande önskemål, hitta gemensamma former för kommunens integrerade bibliotek för att stärka barns och ungas läsande.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C) yrkar enligt följande:

2. ge förvaltningschef i uppdrag att genomföra en genomlysning av förvaltningen med avseende på kostnader och effektiva arbetsätt samt att även göra en konsekvensanalys av föreslagna åtgärder.
3. ge förvaltningschef i uppdrag att tillsammans med förskole- och grundskoleförvaltningen, eftersom denna har liknande önskemål, hitta gemensamma former för kommunens integrerade bibliotek för att stärka barns och ungas läsutveckling.

### Beslutsgång

Ordförande Lena Språng (C) frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Lena Språngs (C) förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beskrivning av ärendet

Den 16:e november 2021 beslutade kommunfullmäktige om kommunens budget för 2022 samt en långtidsbudget 2023 - 2026. Av kommunens totala budgetram (3 817 133 tkr) så erhåller kultur- och fritidsnämnden ett kommunbidrag motsvarande 166 225 tkr (4,4%).

Förändringen av kultur- och fritidsnämndens ramar mellan åren består dels av beräknad kompensation för kostnadsökningar och justering av interna kapitalkostnader. Det ingår också politiska satsningar och uppdrag. Medel för tillkommande drift- och kapitalkostnader till beslutade investeringar placeras tillfälligt under kommunstyrelsens post för ofördelade medel, och förs över till kultur- och fritidsnämnden när investeringen är genomförd och objektet tas i bruk. Den beräknade ökningen för löner och löneglidning är budgeterade under kommunstyrelsen och fördelas till nämnderna enligt utfall i lönerörelsen. Utöver det består förändringen mellan åren av ett

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

effektiviseringskrav på 1 procent samt ytterligare effektiviseringar enligt omställnings- och anpassningsuppdraget.

Förvaltningen har under hösten och efter kommunfullmäktiges beslut arbetat fram ett förslag hur kommunbidraget ska fördelas mellan de olika avdelningarna och utifrån de uppdrag, mål och ekonomiska förutsättningar som finns för verksamheterna.

## Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag budget 2022 och långtidsplan 2023-2026
2. Budget 2022 och långtidsplan 2023-2026

## Övervägande

För att hantera de ekonomiska förutsättningar som beskrivs i underlaget så måste anpassningar/åtgärder på 5 066 tkr göras i verksamheten för att nå en ekonomi i balans inför 2022.

Förvaltningen har i underlaget beskrivit vilka åtgärder (informerades om i november), som är tänkta att genomföras för att nå en ekonomi i balans. Dessa åtgärder ska endast ses som möjliga lösningar och nämnden har förstås möjlighet att ta ställning till om andra förslag stämmer bättre överens med nämndens inriktning.

**Protokollsutdrag:** [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 99

Dnr KFN 2021/0014

## Uppräkning bidrag 2022

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. att bidragen för 2022 räknas upp med 1,8% och fördelas i enlighet med förvaltningens förslag.

### Beskrivning av ärendet

I 2022 års budget har kultur- och fritidsnämnden fått täckning för förväntade prisökningar enligt prisindex kommunal verksamhet (PKV). Det motsvarar en uppräkning om totalt 1,8 procent (284 tkr) för kultur- och fritidsnämnden.

Inga omfördelningar eller särskilda prioriteringar mellan bidragen föreslås inför nästa år.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 1 november 2021
2. Tabell med bidragsbelopp

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 100

Dnr KFN 2021/0010

## Månadsrapport november 2021

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna månadsrapport för november 2021

### Beskrivning av ärendet

Systematisk uppföljning och analys är en central och viktig del i styrmodellen. Varje nämnd och bolag ansvarar för att regelbundet och systematiskt följa upp den egna verksamheten utifrån mål och resultat, kvalitet, ekonomi och personal. Enligt styrmodellen sker gemensam uppföljning vid fem tillfällen per år; månadsrapport efter februari och oktober, tertialrapport efter april, delårsrapport efter augusti och årsredovisning efter årsslutet. Utöver den gemensamma uppföljningen har kultur- och fritidsnämnden även en månadsrapport efter november månad.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag månadsrapport november 2021
2. Månadsrapport november 2021

### Övervägande

För helåret prognosticerar kultur- och fritidsnämnden ett överskott på ca 2 735 tkr (1,6%). Bortser man från Pingvinens hyresöverskott på ca 1 900 tkr så är prognosen ett överskott på 835 tkr. Prognosen är dock något sämre än oktober (2 900 tkr) vilket främst beror på att fritidsavdelningen ser ett större intäktsbortfall än i tidigare prognoser.

Kultur- och biblioteksavdelningen lämnar samma prognos som i oktober, det vill säga ett överskott på 650 tkr.

Förvaltningslednings/stabs inklusive nämnds prognos ser bättre ut på grund av lägre kostnader i verksamheten. Prognosen är ett överskott på 1 345 tkr

För investeringsbudgeten är prognosen ett överskott på ca 7 800 tkr vilket främst beror på att investeringskostnaden för inventarier på Pingvinen visar på en positiv budgetavvikelse motsvarande 5 900 tkr. Av de 5 900 tkr är 4 000 tkr relaterat till beslut att lägga ut badet på extern drift. I samband med beslutet fattades skulle investeringskostnaderna minska med 4 000 tkr, detta ingick som en del i besparingen, driftsoperatören Medley skulle stå för vissa av investeringarna. Resterande 1 900 tkr beror på att investeringskostnaderna kommer bli lägre.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 101

Dnr KFN 2021/0123

## Svar på remiss - Policy för fakturering och kravhantering

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. tillstyrka förslag till policy för fakturering och kravhantering

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen centralt ämnar ta beslut om en ny policy för fakturering och kravhantering och har därmed skickat över remissen till berörda nämnder.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 25 november 2021
2. Remiss – Policy för fakturering och kravhantering
3. Policy för fakturering och kravhantering

### Övervägande

Inga synpunkter på förslaget.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 102

Dnr KFN 2021/0122

## Svar på remiss - Riktlinje för fakturering och kravhantering

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur-och fritidsnämnden besluta

1. tillstyrka remissen med synpunkter i övervägandet i beaktande.

### Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen centralt ämnar ta beslut om en ny riktlinje för fakturering och kravhantering och har därmed skickat över remissen till berörda nämnder.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 25 november 2021
2. Remiss – riktlinje för fakturering och kravhantering
3. Riktlinje för fakturering och kravhantering

### Övervägande

Under rubriken faktureringsavgift står det ”Varbergs kommun tar inte ut någon faktureringsavgift”. Kommunen bör överväga möjligheten att ta ut en faktureringsavgift för fysiska fakturor medan fakturor som skickas elektroniskt fortsatt ska vara avgiftsfria. Det finns flera fördelar med e-faktura; det är tryggt och säkert, det går snabbt, det är miljövänligt och det är billigare. Därmed bör kommunen främja kunder som vill ta emot elektroniska fakturor framför fysiska fakturor.

Under rubriken anstånd står det ”Beslut om anstånd tas av den enhet som ställt ut fakturan.” Meningen bör kompletteras med ”eller i enlighet med respektive nämnd delegationsordning”.

Under rubriken amorteringsplan står det ”Gäldenärs önskemål om amorteringsplan prövas av ekonomikontoret, kommunstyrelsens förvaltning och beslutas av ansvarig för fordran, det vill säga beslutsattestant”. Även den här meningen bör kompletteras med ”eller i enlighet med respektive nämnd delegationsordning”.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 103

Dnr KFN 2021/0039

## Biblioteksplan för Varbergs kommun

### Beslut

Arbetsutskottet föreslå kultur- och fritidsnämnden besluta

1. anta biblioteksplanen för Varbergs bibliotek
2. att biblioteksplanen implementeras från januari 2022
3. att biblioteksplanen revideras enligt riktlinjerna för styrdokument.

### Beskrivning av ärendet

På uppdrag av kultur- och fritidsnämnden har kultur- och fritidsförvaltningen under våren och hösten 2021 utarbetat en ny och mer aktualiserad plan som ligger i linje med Varbergs kommuns riktlinjer för styrdokument.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 22 november 2021
2. Varbergs biblioteks nya biblioteksplan

### Övervägande

Kultur- och fritidsnämnden behöver en ny och aktualiserad biblioteksplan då den nuvarande är föråldrad i sitt innehåll och stora delar av verksamhetsbeskrivningen inte längre stämmer.

### Implementering

Innehållet i den nya biblioteksplanen beskriver, till skillnad från nuvarande plan, folkbibliotekets uppdrag. Skolbiblioteksverksamhet har uteslutits eftersom kultur- och fritidsförvaltningen inte är huvudman, då skolbiblioteket regleras i skollagen.

Till skillnad från nuvarande biblioteksplanen är den nya planen aktiverande och pekar ut fyra prioriterade verksamhetsområden.

Bibliotekscheferna ansvarar för implementeringen av biblioteksplanen som ska ske under första hälften av år 2022.

Samtliga medarbetare på enheten Bibliotek berörs av den nya planen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 104

Dnr KFN 2021/0145

## Konst på landsbygd 2022 - konstprogram

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna konstprogram för Konst på landsbygd 2022
2. att förvaltningen återkommer på februari månads nämndsammanträde med förslag på plats för konst på landsbygd 2021 som nämnden får ta ställning till.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Lena Språng (C) föreslår ett tilläggsyrkande att nämnden ska besluta om plats för konst på landsbygd på februari månads nämndsammanträde.

### Beslutsgång

Ordförande Lena Språng (C) frågar om arbetsutskottet kan besluta enligt Lena Språngs (C) förslag till beslut och finner att så är fallet.

### Beskrivning av ärendet

Till budgetår 2017 beslutade kommunfullmäktige att tilldela kultur- och fritidsnämnden en ramökning på 1 miljon kronor varje år framöver för att utföra mindre konstnärliga gestaltningar inom Varbergs kommun. Det särskilt riktade beloppet ska användas huvudsakligen på byggnader eller i offentliga miljöer i orter utanför centralorten för konstnärlig gestaltning.

### Bakgrund och syfte

Varbergs kommun verkar för goda och attraktiva livsmiljöer i hela kommunen, både i staden och på landsbygden. Konst är ett av flera viktiga områden som kan bidra till hållbara livsmiljöer. I syfte att stärka samverkan mellan konst, design, form, kulturarv och arkitektur introducerades 2017 det nationella politikområdet Gestaltad livsmiljö. Med målet att arkitektur, form och design ska bidra till ett hållbart, jämlikt och mindre segregerat samhälle med omsorgsfullt gestaltade livsmiljöer, där alla ges goda förutsättningar att påverka utvecklingen av den gemensamma miljön.

Skolan är en viktig livsmiljö för barn och unga. De tillbringar en stor del av sin vakna tid i skolans inom- och utomhusmiljöer. Skolans fysiska miljö är en av flera viktiga faktorer för barns trivsel, hälsa, lärande och upplevd meningsfullhet. Att skapa förutsättningar för barn att påverka sin livsmiljö är centralt såväl i Förenta nationernas konvention om barns rättigheter som trädde i kraft den 1 januari 2020 och i politikområdet Gestaltad livsmiljö.

I det här projektet ska två skolor på landsbygden i Varbergs kommun gestaltas med konst. Den konstnär (konstnärsgrupp) som får uppdraget uppmuntras att arbeta i

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

medskapande och/eller interaktiva processer tillsammans med barnen i någon del av projektet.

### **Det konstnärliga gestaltungsoppdraget**

En konstnär eller konstnärsgrupp ska upphandlas för två konstnärliga gestaltningar på två skolor på landsbygden. Konstnären (konstnärsgruppens) uppdrag är att utföra konstnärlig gestaltning på en eller flera väggar inomhus i skolbyggnaderna. Konstnären (konstnärsgruppen) ska intressera sig för barn och ungas livsmiljö och ha erfarenhet av att arbeta i konstnärliga processer tillsammans med barn och unga. I det här projektet spelar dialogen med eleverna en central roll, vilket innebär att tid är en avgörande faktor för att nå ett kvalitativt resultat. Projektet ska genomföras och slutföras under 2022.

### **Beslutsunderlag**

1. Beslutsförslag 24 november 2021
2. Konstprogram - Konst på landsbygd 2022.
3. Riktlinjer för mindre konstnärlig gestaltning KFN 2019/0001

### **Övervägande**

Kultur- och fritidsförvaltningen föreslår att inom ramen för investeringsmedel som avsatts för Konst på landsbygd 2022 fördela medlen till två konstnärliga gestaltningar på två skolor på landsbygden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 105

Dnr KFN 2021/0110

## Lokalrevision 2021 för kultur- och fritidsnämnden

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. godkänna lokalrevision 2021 för kultur- och fritidsnämnden

### Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsförvaltningen har enligt beslutade riktlinjer för lokalförsörjning i Varbergs kommun tagit fram en lokalrevision för 2021. Lokalrevisionen beskriver nuläge.

Dokumentet innehåller verksamhetsbeskrivning och uppdrag, lokaler och dess ändamålsenlighet, utvecklingsbehov, fokusområden, utbyggnadsplan med definierade utbyggnadsområden enligt NYK004 och framtida investeringsbehov i tabellform för behov kopplat till kommunens utbyggnadsplan samt identifierade reinvesteringsbehov. Där finns även en omvärldsanalys med rubriker som aktuellt i verksamheten, lagkrav och andra statliga beslut, trender, möjligheter och utmaningar, utbyte med andra kommuner och företag samt framtiden – om 5 år och om 10 år.

Denna spaning är en viktig del.

Nämndens lokalrevision kommer efter beslut att tillsammans med förskole- och grundskolenämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, socialnämnden och servicenämndens lokalrevisioner ligga till grund för kommunens lokalförsörjningsplan. Ärendet återremitterades av arbetsutskottet 11 november 2021 för viss justering inför antagande i december 2021.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 29 november 2021
2. Lokalrevision 2021 för kultur och fritidsnämnden daterad 14 december 2021
3. Protokollsutdrag daterat 2021-11-11

### Övervägande

Förvaltningen har med grund i nämndens lokalförsörjningsbehov, investeringsplan, planarbete med prioriterade utbyggnadsområden, föreningsbehov och utveckling/reinvesteringsbehov sammanställt en lokalrevision för 2021. Under 2020 har en inventering gjorts av nämndens samtliga lokaler och anläggningar för att få en uppdaterad bild på behov och status. Ett analysarbete behöver ges tid att genomföra under 2022 för att bättre beskriva de behov som föreligger för att fortsatt kunna erbjuda mer tillgängliga, flexibla och attraktiva lokaler och anläggningar. Fokus är

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

ökad nyttjandegrad och kräver även ökad samverkan med andra nämnder. Det är för framtida lokalrevisioner viktigt att ha mer detaljerad information om teknisk status, planerat underhåll och beräknad livslängd för strategiska förslag på ut- och/eller avveckling. Behov av kvalitetssäkrade och specificerade underlag som ritningar, lokaltyper och lokalytor behövs för en bra överblick och möjlig jämförelse.

### **Jämställdhetsbedömning**

Inom framför allt fritidsavdelningens lokaler och anläggningar märks ur ett jämställdhetsperspektiv att många idrottsanläggningar är gamla och utformade utifrån mäns organiserade idrottande. Inför varje ny- och ombyggnation görs jämställdhetsanalyser för att säkerställa att framtida idrottsanläggningar blir jämställda.

---

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------



§ 106

Dnr KFN 2021/0144

## Lokalanpassning Rolfstorps idrottshall

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur och fritidsnämnden besluta

1. godkänna åtgärdsval gällande lokalanpassning i Rolfstorps idrottshall.
2. hemställa hos servicenämnden att avsätta 158 t kr ur servicenämndens investeringskonto 32220 "anpassning fastighet" avseende lokalanpassningar i Rolfstorps Idrottshall.

### Beskrivning av ärendet

Rolfstorps Gif har idag ca 13 timmar gymnastikverksamhet i veckan i Rolfstorps idrottshall, och föreningen aktiverar 154 ungdomar i åldrarna 7-25 år.

Idag har föreningen enbart tillgång till ett förråd på ca 15 kvadratmeter som även delas med skolans. Då mycket av föreningens utrustning består av stora skrymmande redskap räcker inte befintligt förråd till. Det finns även behov av att kunna låsa in delar av sin utrustning och den möjligheten finns inte idag.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 29 november 2021
2. Åtgärdsval gällande lokalanpassning i Rolfstorps idrottshall
3. Kostnadssammanställning Rolfstorps skola

### Övervägande

Ovan beskriven insats ses som en bra insats för att möjliggöra för föreningen att utvecklas och bedriva en stimulerande barn- och ungdomsverksamhet

Protokollsutdrag:      Servicenämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 107

Dnr KFN 2021/0152

## Ansökan om investeringsbidrag (Boverket) 2021 - Kungsätters IF

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden föreslå kommunfullmäktige bevilja

1. Kungsätters IF ansökan om 502 174 kronor, inklusive moms, för nybyggnad av en servicebyggnad under förutsättning att Boverket beviljar föreningen 836 597 kronor.

### Beskrivning av ärendet

Föreningen Kungsätters IF ansöker om bidrag hos Boverket för nybyggnad av en servicebyggnad på ca 40 kvadratmeter, innehållande vanliga toaletter, handikapptoalett, skötsel för blöjbarn samt eget toalettutrymme för personal, till en total kostnad om 1 673 914 kronor.

### Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 29 november 2021
2. Ansökan om investeringsbidrag

### Övervägande

Vid större investeringar i form av ombyggnad, restaurering och nybyggnad ger staten genom Boverket bidrag. Staten står för 50 % av kostnaden, kommunen för 30 % och föreningen för återstående 20 %. Föreningen bör sträva efter att själv i möjligaste mån finansiera de 20 % av kostnaderna genom ideellt arbete och prioritering av egna befintliga medel.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 108

Dnr KFN 2021/0155

## Ansökan om investeringsbidrag (Boverket) 2021 - Himle bygdegårdsförening

### Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden föreslå kommunfullmäktige bevilja

2. Himle bygdegårdsförening ansökan om 410 700 kronor, inklusive moms, för standardhöjande reparationer under förutsättning att Boverket beviljar föreningen 684 500 kronor.

### Beskrivning av ärendet

Föreningen Himle Bygdegårdsförening ansöker om bidrag hos Boverket för standardhöjande reparationer i form av ny fasad och isolering, nya fönster, ny dörr med fönsterparti och ny enkeldörr till en total kostnad om 1 369 000 kronor.

### Beslutsunderlag

3. Beslutsförslag 29 november 2021
4. Ansökan om investeringsbidrag

### Övervägande

Vid större investeringar i form av ombyggnad, restaurering och nybyggnad ger staten genom Boverket bidrag. Staten står för 50 % av kostnaden, kommunen för 30 % och föreningen för återstående 20 %. Föreningen bör sträva efter att själv i möjligaste mån finansiera de 20 % av kostnaderna genom ideellt arbete och prioritering av egna befintliga medel.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 109

Dnr

## Förvaltningen informerar

Arbetsutskottet beslutar

1. godkänna informationen och lägga den till handlingarna.

Avdelningschef Mariella Sivertstrand informerar:

1. att verksamheten avser att rapportera resultatet av den extra satsningen på 500.000 kr i januari istället för december så man får med alla aktiviteter.
2. gällande omständigheter kring den tilltänkta satsningen på "Språkstart".

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------