

Plats och tid A-huset, Läroverket, klockan 09.00-11.21

Beslutande Åse-Craft Aronsson (M), ordförande
Linn Silverby (S), vice ordförande
Karl-Johan Wiktorp (L), ledamot

Övriga deltagare Anna Reinhardt, förvaltningschef, § 78, 88
Mariella Sivertstrand, verksamhetschef
Ermin Skoric, sekreterare, § 86
Johan Suomela, controller, 79-81
Anna Frid, kommunikatör, § 82
Erika Sjöwall, verksamhetsutvecklare, § 83
Susanne Dani, verksamhetsutvecklare, § 87

Utses att justera Karl-Johan Wiktorp (L)

Justeringens plats och tid Justering sker via BankID 2023-12-06

Sekreterare Ermin Skoric

Paragraf 78-88

Ordförande Åse Craft-Aronsson (M)

Justerande Karl-Johan Wiktorp (L)

§ 78

Dnr

Förvaltningen informerar

Anna Reinhardt, förvaltningschef, informerar:

1. Insamling av organisation för välgörande ändamål.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 79

Dnr KFN 2023/0070

Budget 2024 och långtidsplan 2025-2028

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta att;

- godkänna upprättad budget för 2024 och långtidsplan 2025-2028 enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Underlaget beskriver hur nämnden omhändertar fullmäktiges uppdrag, nämndmål och grunduppdrag med de ekonomiska förutsättningar som anges i fullmäktiges budget. I underlaget beskrivs bland annat hur budgetramen har förändrats från 2023 till 2024 samt hur den fördelas mellan avdelningarna, även ramfördelning mellan de olika verksamheterna presenteras.

Den 14 november 2023 beslutade kommunfullmäktige att anta Varbergsalliansen och Varbergspartiets förslag till budget för 2024 samt en långtidsbudget 2024 - 2028. Av kommunens totala budgetram på 4 448 mnkr så erhåller kultur- och fritidsnämnden ett kommunbidrag motsvarande 216,9 mnkr (4,9%) inför år 2024.

Förändringen av kultur- och fritidsnämndens ramar mellan åren består dels av beräknad kompensation för kostnadsökningar, dels av justering av interna kapitalkostnader. Medel för tillkommande drift- och kapitalkostnader till beslutade investeringar placeras tillfälligt under kommunstyrelsens post för ofördelade medel och förs över till kultur- och fritidsnämnden när investeringen är genomförd och objektet tas i bruk. Den beräknade ökningen för löner och löneglidning är budgeterade under kommunstyrelsen och fördelas till nämnderna enligt utfall i lönerörelsen. Utöver det består förändringen mellan åren av ett omställningskrav på 1 procent samt ytterligare effektiviseringar enligt omställnings- och anpassningsuppdraget som gavs genom fullmäktiges budgetbeslut hösten 2020. Det finns även med tekniska justeringar av ramen som är kostnadsneutrala för nämnden, exempelvis den höjda internräntan från 1,5% till 2,5%. Även vilka politiska prioriteringar framgår i handlingen. Förvaltningen har under hösten och efter kommunfullmäktiges beslut arbetat fram ett förslag på hur kommunbidraget ska fördelas mellan avdelningarna utifrån de uppdrag, mål och ekonomiska förutsättningar som finns för verksamheterna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Beslutsförslag budget 2024 och långtidsplan 2025-2028

Bilaga 2 - Budget 2024 och långtidsplan 2025-2028 kultur- och fritidsnämnden

Bilaga 3 – Budget 2024 och långtidsplan 2025-2028 enligt kommunfullmäktiges beslut

Övervägande

Politiska prioriteringar 2024

I den beslutade budgeten i kommunfullmäktige prioriterades följande driftmedel till kulturnämnden avseende 2024:

- Insatser för kvalitetssäkring av kultur- och fritidsverksamheten

I Varberg värdesätts ett rikt kultur- och fritidsutbud och därför tillförs 1 mnkr för bibehållen kvalitet. Dessa medel kommer läggas direkt mot det ursprungliga besparingskravet.

- Ramtillskott i stället för avgiftsjusteringar och förändrat utbud

Nämnden tillförs 0,8 mnkr för att bibehålla syskonrabatt på kulturskolans, behålla utbud och öppettider på Kulturhuset Komedianten samt motverka taxehöjningar (utöver indexjustering) för lokaler till kultur- och idrottsföreningar.

Åtgärder för att nå en ekonomi i balans

Inför 2024 behöver nämnden vidta åtgärder motsvarande 1,9 mnkr för att nå en budget i balans efter att politiska prioriteringar om 1,8 mnkr tillförts nämndens ram. Åtgärderna innebär följande:

- neddragningar av två tjänster inom förvaltningsstab och aktiv fritid (1,35 mnkr)
- översyn av städkostnader (0,5 mnkr)
- ökat intäktskrav gentemot fritidsavdelningen (0,05 mnkr).

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 80

Dnr KFN 2023/0041

Månadsrapport januari - november 2023

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att hänvisa frågan vidare till kultur- och fritidsnämnden för beslut då ärendet inte är färdigt.

Beskrivning av ärendet

Beslutsunderlag

Övervägande

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 81

Dnr KFN 2023/0188

Minskad uppföljning inför 2024 och framåt

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta att:
- minska antalet uppföljningsrapporter gentemot nämnden från sex tillfällen till tre (tertial, delår och helår) med start från och med 2024.

Beskrivning av ärendet

I styrmodellen som antogs av kommunfullmäktige 2022, ges en övergripande helhetsbild av hur verksamheten i kommunkoncernen leds och styrs samt vilka krav som ställs på nämnder och bolag.

Systematisk uppföljning och analys är en central och viktig del i styrmodellen. Varje nämnd och bolag ansvarar för att regelbundet och systematiskt följa upp den egna verksamheten utifrån mål och resultat, kvalitet, ekonomi och personal. I styrmodellen regleras att kommunkoncernens gemensamma uppföljning ska ske vid minst tre tillfällen per år.

I anvisningarna för uppföljning och rapportering som ges ut från kommunstyrelsens förvaltning beskrivs vilket innehåll som ska finnas i de olika rapporterna, liksom hur uppföljningen från nämnderna och bolagen ska utformas. Nämnderna och bolagen ansvarar för att rapportera till kommunstyrelsen i enlighet med aktuella anvisningar.

I tidigare anvisningar har kravet varit att nämnderna ska rapportera vid fem tillfällen per år; februari, april, augusti, oktober samt december. Utöver detta bestämmer nämnden själv om innehåll och frekvens av uppföljning. Nämnden har då beslutat att uppföljning ska ske även efter november månad, det vill säga totalt sex uppföljningar per år.

I ny beslutad *Anvisning för uppföljning och rapportering 2024* (bilaga 2) är kravet att nämnden rapporterar vid minst tre tillfällen per år till kommunstyrelsen. Tertialrapport (april), delårsrapport (augusti) samt årsredovisning (december). Dock ska en nämnd som befarar ett underskott mellan rapporteringstillfällen skyndsamt skriva fram ett underlag till kommunstyrelsen som beskriver hur den uppkomna situationen ska hanteras.

Med hänsyn till de nyligen beslutade anvisningarna och den långvariga förmågan hos förvaltningen att upprätthålla en stabil ekonomisk kontroll, föreslås en minskning av antalet rapporteringstillfällen från sex till tre per år. Den föreslagna förändringen följer riktlinjerna från kommunstyrelsen.

Om oförutsedda avvikelser skulle noteras under övriga månader kommer förvaltningen informera om det på nämnden.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutsunderlag

Bilaga 1 – Beslutsförslag minska uppföljning inför 2024 och framåt

Bilaga 2 – Anvisning för årets uppföljningsrapporter 2024

Övervägande

Genom att minska rapporteringstillfällen kan förvaltningen spara tid och resurser som annars skulle allokerats till administrativa uppgifter. Det möjliggör också för organisationen att bli mer flexibel och anpassningsbar till föränderliga omständigheter eller nya utmaningar.

Att minska antalet rapporteringstillfällen betyder inte per automatik att förvaltningen blir mindre öppen och mindre ansvarig. Därför är det viktigt att hitta en bra balans mellan att minska byråkratin och samtidigt se till att det fortfarande finns tillräckligt med information och öppenhet för att möta bland annat politikens behov.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 82

Dnr KFN 2023/0190

Samrådsyttrande över förslag till detaljplan för Gunnestorp 1:20 och 1:16

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta:

1. att tillstyrka förslaget till detaljplan för Gunnestorp 1:20 och 1:16.

Beskrivning av ärendet

Planområdet är beläget intill stadens norra verksamhetsområde och angränsar till omgivande natur, odlingslandskap och motorväg. Planförslaget består av obebyggd mark samt teknisk anläggning för tele och är cirka 1,6 hektar stort.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra en utveckling av verksamhetsområde Varberg Nord, för verksamheter och handel med skrymmande varor som exempelvis bilar, båtar, heminredning med mera.

Angränsande till planområdet finns jordbrukslandskap som hyser kulturmiljövärden. I planområdets norra del finns en äldre trädrad av askar (rödlistade) samt stenmur som är lämningar från det forna jordbrukslandskapet. Det är viktigt att denna trädrad och dess stenmur med odlingsröse bevaras i så stor mån som möjligt, för att skapa ett visuellt skydd av kulturlandskapet från den nya verksamhetsmarken.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 20 november 2023
2. Remiss - begäran om yttrande Gunnestorp
3. Planbeskrivning: Detaljplan för Gunnestorp 1:20 och 1:16, verksamhetsområde Varberg nord, Varbergs kommun. Samrådshandling, upprättad 2023-10-05. (SBK 2021-1794)

Övervägande

Planförslaget beaktar både gestaltning och kulturmiljövärden på ett bra sätt. För övrigt är bedömningen att föreslagen detaljplan inte påverkar nämndens ansvarsområden. Ärendet överlämnas därför utan några synpunkter.

Jämlikhetsbedömning

Precis som anges i planförslaget kan verksamhetsområden kännas otrygga, särskilt nattetid. Därför är olika trygghetsskapande åtgärder, exempelvis belysning, viktiga.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 83

Dnr KFN 2023/0194

Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP)

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta

1. att inte upprätta en överenskommelse via Idéburet Offentligt Partnerskap (IOP) med 4H.

Beskrivning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade i februari 2023 att utreda möjligheten att upprätta en överenskommelse via ett så kallat IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) med 4H. Ungdomsverksamheten bedriver idag friskvårds- och aktivitetsgrupper där barn och unga med psykisk och fysisk ohälsa deltar i fritidsaktiviteter som skapar rörelseglädje och ett socialt sammanhang. Bland dessa barn finns i många fall en önskan om att tillbringa tid med djur. Utredningen skulle utröna om det var möjligt att driva en stadsbondgård i samverkan mellan ungdomsverksamheten och 4H. Förslaget grundade sig i att ett socialt företag, som vid tillfället drev en liten gård vid Träslövsgården, Nedregårdsgatan 7, ville dra sig tillbaka och överlämna driften till 4H.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag KFN 2023/0016-4

Övervägande

Förutsättningarna kring ärendet förändrades en tid efter att utredningen startat, förändringen innebar att det sociala företag som bedriver verksamhet på den aktuella platsen ändrade sig i frågan kring egen avveckling.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 84

Dnr KFN 2023/0192

Ansökan om bidrag till Stamnareds Bygdegård

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att bevilja:

1. Stamnareds Bygdegårdsförenings ansökan om 30% kommunal medfinansiering i det fall att deras ansökan till Boverket beviljas. Den kommunala medfinansieringen uppgår till max 870 000 kronor inklusive moms.

Beskrivning av ärendet

Stamnareds Bygdegård ansöker om bidrag hos Boverket för standardhöjande reparationer i form av renovering av befintligt tak, renovering av befintligt kök, målning av fasad, byte av djupvattenpump, byte av ytterdörrar samt installation av solcellsanläggning.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag december 2023
2. Ansökan om investeringsbidrag till Boverket

Övervägande

Vid större investeringar i form av ombyggnad, restaureringar och nybyggnation ger staten genom Boverket bidrag. Staten står för 50% av kostnaden, kommunen för 30% och föreningen för återstående 20%. Föreningen bör sträva efter att själva i möjligaste mån finansiera de 20% av kostnaden genom ideellt arbete och prioritering av eget befintligt medel.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 85

Dnr KFN 2023/0221

Ansökan om bidrag till Himle Bygdegårdsförening

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden att föreslå kommunfullmäktige att bevilja

1. Himle Bygdegårdsförenings ansökan om 30% kommunal medfinansiering i det fall att deras ansökan till Boverket beviljas. Den kommunala medfinansieringen uppgår till max 418 800 kronor inklusive moms.

Beskrivning av ärendet

Himle Bygdegårdsförening ansöker om bidrag hos Boverket för standardhöjande reparationer och energieffektivisering i form av byte av fönster och dörrar samt tilläggsisolering.

Beslutsunderlag

3. Beslutsförslag december 2023
4. Ansökan om investeringsbidrag till Boverket

Övervägande

Vid större investeringar i form av ombyggnad, restaureringar och nybyggnation ger staten genom Boverket bidrag. Staten står för 50% av kostnaden, kommunen för 30% och föreningen för återstående 20%. Föreningen bör sträva efter att själva i möjligaste mån finansiera de 20% av kostnaden genom ideellt arbete och prioritering av eget befintligt medel.

Protokollsutdrag: Kommunfullmäktige

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 86

Dnr KFN 2023/0220

Översyn av dokumenthanteringsplanen utifrån kultur- och fritidsnämndens intern kontroll

Beslut

Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott föreslår kultur- och fritidsnämnden

1. att anta den nya dokumenthanteringsplanen för kultur- och fritidsförvaltningen enligt bilaga 2.

Beskrivning av ärendet

Översyn och revidering av den nuvarande dokumenthanteringsplanen konstaterades vara en angelägen fråga i samband med beslutet om kultur- och fritidsnämndens interna kontroll 2023. På förekommen anledning har det bedömts föreligga behov av ett arbete med översyn av dokumentets innehåll och nuvarande tillämpning. Samtliga enhetschefer och tjänsteprofessioner i olika stab- och avdelningsfunktioner har involverats i en översyn av dokumenthanteringsplanens innehåll och nuvarande tillämpning.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 2023-11-21
2. Ny dokumenthanteringsplan för kultur- och fritidsförvaltningen.
3. Nuvarande/den gamla dokumenthanteringsplanen för kultur- och fritidsförvaltningen.

Övervägande

Översyn och revidering av den nuvarande dokumenthanteringsplanen konstaterades vara en angelägen fråga i samband med beslutet om kultur- och fritidsnämndens interna kontroll 2023. Evakueringen av närarkivet i stadshus C har också bidragit till konstaterandet att frågan är angelägen då dokumenthanteringen bedöms ha varit i behov av utveckling och struktur på kort och lång sikt. Under 2023 påbörjades ett arbete med att se över dokumenthanteringsplanens innehåll, nuvarande tillämpning mm. Många tjänstepersoner har varit involverade i arbetet, däribland enhetscheferna på kultur- och fritidsförvaltningen, olika tjänstepersoner inom stab- och avdelningsfunktioner samt kommunarkivarie m fl.

Slutligen har det konstaterats att den nya dokumenthanteringsplanen behöver ha en ny och mer lättillgänglig struktur för enklare implementering och högre måluppfyllelse utifrån intentionerna med styrdokumentet.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att ärendet behöver aktualiseras på nytt under våren 2024 för att kompletterande delar som verksamheterna arbetar med just nu.

Översynen av nuvarande dokumenthanteringsplan har resulterat i att ca 250 dokumenttyper identifierades som aktuella för borttagning från nuvarande dokumenthanteringsplan (se gul markering i dokumentet ”Nuvarande/den gamla dokumenthanteringsplanen för kultur- och fritidsförvaltningen.”) eftersom dessa inte hanteras av aktuell förvaltning. Detta innebär att dokumenthanteringsplanen kommer att bli mindre i omfång än den nuvarande och det i sig underlättar överblicken och tillämpningen av dokumenthanteringsplanen som sådan.

Idag består dokumenthanteringsplanen av två olika dokument;

- Kultur- och fritidsnämndens dokumenthanteringsplan för styrande och stödjande processer
- Dokumenthanteringsplan för kultur- och fritidsnämndens kärnprocesser

Ambitionen med arbetet är att slå ihop dessa dokument och säkerställa att dels rätt dokumenttyper och aktuella dokumenttyper finns inlagda i planen men också beskrivna på rätt sätt för att underlätta sökning av den som behöver den i sitt arbete.

Jämlikhetsbedömning

Det aktuella ärendet har inte en direkt beröringspunkt med jämlikhetsfrågorna.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 87

Dnr KFN 2023/0186

Begäran om yttrande - Unite People om mark för klubbhus och spontanfotbollsytta på Håstens Idrottsplats.

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden att besluta

- att föreslå kommunstyrelsen att avslå förfrågan från Unite People om arrende för mark på Håstens idrottsplats.

Beskrivning av ärendet

Unite People har inkommit med en ansökan om markarrende på Håstens idrottsplats. Föreningen vill arrendera mark för att bygga ett klubbhus och en spontanfotbollsytta. Idag hyr föreningen in sig i kommunens lokaler. Unite People är en av föreningarna som är verksam på Håstens idrottsområde.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 2023-11-22
Begäran om yttrande
Lokalrevision för KFN 2024

Övervägande

Håstensområdet är ett område som inrymmer både skol- och fritidsverksamhet. Där finns skolor för olika stadier och ett flertal fritid- och idrottsanläggningar som sim- och ishall, tennishall, boulehall, discgolfanläggning och ungdomsgård.

Det händer mycket i Håstensområdet just nu. Ny F-9 skola och anpassad grundskola med tillhörande idrottshallar håller på att byggas. Bockstenskolan har behov av att byggas ut och en förstudie för utbyggnationen har påbörjats. Anläggningen Sparbanken Wictory Center har övergått i kommunal ägo och drift, denna övergång innebär att det blir viktigt att se hur den kan komplettera behov från skola och föreningsliv. Kultur och fritidsförvaltningen kommer i en kapacitetsutredning utreda befintliga lokaler och anläggningar utifrån idrott- och fritidsverksamhetens behov av mark och anläggningar. Först när kapacitetsutredningen är genomförd kan en vidare dialog föras med föreningen kring hur en lösning kan se ut inom området och mark eventuellt upplåtas för arrende.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Inom Håstens idrottsplatsområdet finns fotbollsplaner, omklädningsbyggnader, klubblokaler på markarrende eller förhyrda. Här behövs ett helhetsgrepp för att fånga eventuella kompletterande behov från både skola, fritid och föreningsliv. Det är viktigt att se helheten för att klokt kunna planera strategiskt för hela området utveckling.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 88

Dnr KFN 2023/0218

Utvärdering av den externa driften av Pingvinen

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kultur- och fritidsnämnden besluta att:

1. ge kultur- och fritidsförvaltningen i uppdrag att initiera en utvärdering av driften på Pingvinen genom att anlita extern konsultfirma.
2. Utvärderingen ska innehålla följande delmoment:
 - a) Samverkan mellan beställare och utförare
 - b) Utförarens systematiska arbetsmiljöarbete, introduktion och kompetensutveckling för medarbetare, arbete med säkerhetsrutiner samt bemanning och bemanningsplanering
 - c) Antal besökare på Pingvinen och Simstadion
 - d) Antal elever och tillgänglighet till simskola samt nyttjande av simskolebussar
 - e) Samverkan mellan utförare och föreningsliv samt föreningslivets förutsättningar att verka i anläggningarna
 - f) Samverkan mellan utförare och skolan samt skolans förutsättningar för att ha skolverksamhet i anläggningarna
 - g) Tillgänglighet för besökare utifrån beslutade öppettider.

Beskrivning av ärendet

Den 10 november 2022 initierade Jenny Bolgert (S) ett initiativärende i kultur- och fritidsnämndens arbetsutskott som kultur- och fritidsnämnden antog den 24 november 2022. Initiativärendets syfte var att inleda en utvärdering av den externa driften av Pingvinen med utvärderingsstart 2023. Utvärderingen skulle, i enlighet med förd dialog med det dåvarande presidiet, aktualiseras först under hösten 2023. Skälet till att utvärderingen skulle startas sent under 2023 var att låta driften vara i gång tillräckligt länge för att en utvärdering skulle kunna omfatta en längre verksamhetsperiod av den externa driften och därmed ge en mer kvalitativ såväl som kvantitativ utvärdering.

Föreslagna delmoment till den kommande utvärderingen är delvis hämtade utifrån vad som har diskuterats inom kultur- och fritidsnämnden under bl a sammanträdet den 24 november 2022. Andra delmoment är sådana som kultur- och fritidsförvaltningen anser vara av vikt för att få en helhetsbild av driften samt dess följsamhet utifrån bland annat koncessionsavtalets intentioner.

Under 2022 och 2023 har dialog och avtalsuppföljning genomförts mellan Medley och kultur- och fritidsförvaltningen i enlighet med upprättat koncessionsavtal. Medley har också medverkat på kultur- och

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

fritidsnämndens sammanträden för att informera om verksamheten i olika frågor.

Kultur- och fritidsförvaltningen bedömer att en utvärdering är lämpligast att utföras med stöd av en extern konsultfirma eftersom förvaltningen ansvarar för uppföljning av koncessionsavtalet samt hade ansvar för driften innan den blev upphandlad.

Beslutsunderlag

1. Beslutsförslag 2023-11-19

Övervägande

Ärendet förs fram med anledning av att en utvärdering planeras i enlighet med det uppdrag som kultur- och fritidsnämndens beslutade om den 24 november 2022, nämligen att den externa driften av Pingvinen skulle utvärderas. Eftersom en utvärdering kan innehålla många olika delmoment, och därmed ge svar på olika frågor, är det viktigt att få beslut av kultur- och fritidsnämnden om den önskade inriktningen.

Förslaget är också att anlita en extern konsultfirma eftersom de personella resurserna inte bedöms vara tillräckliga för ett sådant åtagande men också för att det bedöms vara lämpligast. Skälet till lämplighetsbedömningen är att den externa driften följs upp av kultur- och fritidsförvaltningen utifrån koncessionsavtalet och det faktum att driften, innan den upphandlades, var i kommunal regi med aktuell förvaltning som huvudman.

Jämlikhetsbedömning

Jämlikhetsarbetet är inte avtalsstyrd utifrån gällande koncessionsavtal. Däremot bedöms frågan aktuell eftersom beslut är antaget av kultur- och fritidsnämnden, att jämlikhetsbedömningar ska göras i ärendeberedningen, vilket innebär att denna fråga bör vara uttalad och inkluderad i de delar av delmoment där jämlikhetsbedömning kan göras. Jämlikhetsbedömning blir således inte grund för frågor rörande eventuell avtalstrohet utan snarare en komplettering inför framtida planering av driften på badhuset Pingvinen.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------