



**VARBERGS
KOMMUN**

Delegationsordning

Valnämnden

Beslutad av Valnämnden	Beslutsdatum och paragrafnummer 2023-12-01, § 10, 2024-02-09, § 6, 2024-04-12, § 17	Diarienummer VN 2023/0009	Dokumentansvarig avdelning Kommunkansliet
----------------------------------	--	-------------------------------------	---

Innehåll

Allmänt om delegation	3
Valnämndens reglemente	3
Valnämndens delegater	3
Villkorad delegation.....	3
Ersättare för delegater	3
Ärenden som inte får delegeras	4
Delegation i särskilt beslut	4
Skillnad på delegationsbeslut och verkställighet.....	4
Återkallelse av delegerad beslutanderätt.....	4
Jäv.....	4
Utformning av delegationsbeslut.....	5
Anmälan av delegationsbeslut.....	5
Rutin för anmälan av delegationsbeslut.....	5
Överklagande av delegationsbeslut	5
Förkortningar	6
Lagar och bestämmelser	6
1. Administration och allmänna ärenden	7
2. Informationshantering	8

Allmänt om delegation

Delegation innebär att valnämnden ger en delegat i uppdrag att på valnämndens vägnar fatta beslut i ett visst ärende eller ärendegrupp. Detta framgår av kommunallagen, KL, 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 och 6 §.

Överföring av beslutanderätt, det vill säga delegation, syftar till att valnämnden ska kunna avlastas rutinärenden och ägna sig åt övergripande och principiella frågor.

Ett beslut som fattas med stöd av delegation likställs med ett beslut som valnämnden fattar, vilket betyder att beslutanderätten förs över från valnämnden till delegaten.

Eftersom delegation innebär att beslutanderätten överförs till en delegat ska delegaten alltid överväga om det aktuella ärendet är av principiell art eller av större vikt, och om så är fallet ska beslutet lämnas till valnämnden.

Valnämndens reglemente

Valnämndens delegationsordning utgår från valnämndens reglemente. I reglementet, som är fastställt av kommunfullmäktige, framgår valnämndens verksamhets- och ansvarsområden.

Genom reglementet ger kommunfullmäktige valnämnden i uppdrag att hantera ett visst område eller besluta i ärenden inom ramen för reglementet. I delegationsordningen delegerar valnämnden i sin tur beslutanderätten i vissa ärenden till en delegat.

Valnämndens delegater

Valnämnden delegerar beslutanderätten till valnämndens presidium, vilket är ordförande och vice ordförande eller en utpekad funktion på kommunkansliet. Detta framgår av KL, 6 kap. 37 § och 7 kap. 5 och 6 §.

Blandad delegation är inte tillåten, det vill säga att valnämnden överlåter beslutanderätten till både förtroendevalda och tjänstepersoner.

Villkorad delegation

I delegationsordningen framgår de fall där delegaten ska samråda med annan part innan beslut i ärendet fattas. Samrådet ska dokumenteras i delegationsbeslutet.

Ersättare för delegater

I delegationsordningen ges beslutanderätt till utpekad funktion. En delegat kan inte själv utse ersättare.

Vid jäv eller annan frånvaro av delegat övertas delegatens beslutanderätt av tillförordnad ersättare. Finns ingen tillförordnad ersättare övertar ersättare som är utpekad i delegationsordningen. Då beslutanderätt delegerats till tjänsteperson kan beslut också fattas av direkt överordnad tjänsteperson.

En delegat kan även överlämna ärendet till valnämnden för beslut.

Ärenden som inte får delegeras

Enligt KL, 6 kap. 38 §, får beslut i följande ärenden inte delegeras:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, det vill säga kommunstyrelsens övergripande ansvar för verksamheten.
- Framställningar eller yttrande till fullmäktige.
- Yttrande med anledning av att fullmäktiges beslut har överklagats.
- Yttrande med anledning av att valnämnden beslut har överklagats.
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Delegation i särskilt beslut

De vanligaste förekommande ärendena samlas i valnämndens delegationsordning, men valnämnden kan också besluta om delegation i en viss fråga enligt särskilt beslut.

Skillnad på delegationsbeslut och verkställighet

I ett beslut som fattas med stöd av delegering finns ofta alternativa lösningar vilket innebär att delegaten gör vissa överväganden eller bedömningar inom ramen för ärendet. Det kallas för självständig beslutanderätt.

Finns det inget utrymme för självständiga bedömningar talar man om verkställighet. Vid verkställighet är frågorna ofta redan reglerade i tidigare beslut, lag, instruktion eller avtal. Det kan också vara frågor som verkställs inom ramen för redan fattade beslut om mål, budget och andra inriktningar.

Återkallelse av delegerad beslutanderätt

Beslut som fattas med stöd av delegering är juridiskt sett valnämndens beslut och kan inte ändras eller återkallas av valnämnden. Rätten att fatta beslut överförs helt till delegaten.

Valnämnden kan dock när som helst återkalla sitt delegationsuppdrag eller föregripa beslut i ärenden som finns angivna i delegationsordningen.

Jäv

En delegat får inte delta i handläggning av ärenden där hon eller han är jävig. I sådant fall ska delegaten överlämna ärendet till aktuell ersättare eller valnämnden. Vad som menas med jäv följer av KL 6 kap. 28-32 §.

Utformning av delegationsbeslut

Delegationsbeslut följer samma princip som övriga beslut som fattas av valnämnden. Det innebär att delegationsbesluten alltid ska dokumenteras och följa den dokumentmall som finns för delegationsbeslut i aktuellt ärendehanteringssystem.

I delegationsbeslutet ska det framgå vilket beslut som fattats, vad ärendet gäller, skäl som ligger till grund för beslutet, vem som fattat beslutet, avsnitt och punkt i delegationsordningen samt datum och diarienummer.

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut som fattats enligt kommunallagen, KL, 6 kap. 39 §, brådslande ordförandebeslut, ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde, vilket framgår av KL, 6 kap. 40 §.

Övriga delegationsbeslut ska anmälas till valnämnden i enlighet med vad som anges i valnämndens delegationsordning.

Rutin för anmälan av delegationsbeslut

Anmälan sker genom att delegaten meddelar valnämndens sekreterare om aktuellt delegationsbeslut. Valnämnden för därefter upp delegationsbeslutet för redovisning till valnämnden på närmast efterföljande sammanträde.

Överklagande av delegationsbeslut

Delegationsbeslut överklagas enligt samma regler som för beslut fattade av valnämnden.

För överklagande som stödjer sig på kommunallagen ska överklagande komma in till förvaltningsrätten inom tre veckor från den dag då det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att protokollet över beslutet justerats.

Förkortningar

Lagar och bestämmelser

FL	Förvaltningslag (2017:900)
KL	Kommunallag (2017:725)
OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (OSL 2009:400)
TF	Tryckfrihetsförordningen (TF 2018:1801)
GDPR	Dataskyddsförordningen
VL	Vallag (2005:837)

1. Administration och allmänna ärenden

Nummer	Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Ersättare för delegat	Anmärkning
1.1	Ärenden som är så brådskande att valnämndens avgörande inte kan avvaktas	KL kap.6, § 39	Ordförande	Vice ordförande	Beslutet anmäls vid nästkommande nämnd
1.2	Yttrande i ärende som rör remisser, andra framställningar och skrivelser och som inte är av större vikt eller principiell beskaffenhet för valnämnden		Ordförande		Beslutet anmäls vid nästkommande nämnd
1.3	Avvisning av för sent inkommen överklagan	FL § 45	Kommunjurist	Kanslichef	
1.4	Beslut att inte lämna ut en allmän handling, att inte lämna ut en uppgift ur en allmän handling samt att lämna ut en allmän handling med förbehåll	TF, OSL	Kommunjurist	Kanslichef	
1.5	Förtroendevaldas deltagande i kurser, konferenser, resor och logi som innebär en kostnad för valnämnden		Ordförande	Vice ordförande	
1.6	Beslut om lokal administratör, inskrivare och behörighetshandläggare i Valmyndighetens valdatasystem		Kanslichef		
1.7	Beslut om byte/ändring/justering av röstningslokaler och vallokaler som ska användas på förtidsröstningen och valdagen		Kanslichef	Kommunjurist	
1.8	Utse och förordna ordförande och vice ordförande i valdistrikten samt eventuella ersättare för ordförande och vice ordförande i valdistrikten	VL Kap 3, § 5	Kanslichef	Kommunjurist	Samråd ska ske med ordförande innan beslut och beslutet anmäls vid nästkommande nämnd
1.9	Utse röstmottagare, ambulerande röstmottagare, rösträknare för valdagen och		Kanslichef	Kommunjurist	

	vid förtidsröstningen, samt utse mottagningsgrupp för valnatten				
1.10	Utse personer att tjänstgöra som stabspersonal på valnämndens kansli på valdagen		Kanslichef		
1.11	Beslut om riktlinjer och direktiv till valdistrikten avseende valnämndens mottagning av material på valnatten		Kanslichef	Kommunjurist	
1.12	Beslut om annonsering		Kanslichef	Kommunsekreterare	
1.13	Införa rättelse eller ändring i röstlängden på uppdrag av den centrala valmyndigheten eller länsstyrelsen		Kanslichef	Kommunjurist	
1.14	Beslut om fullmakt för uthämtning av värdepast, poströster/förtidsröster hos PostNord		Kommunjurist	Kanslichef	Beslutet anmäls vid nästkommande nämnd
1.15	Utse rösträknare vid onsdagsräkningen		Kanslichef		

2. Informationshantering

Nummer	Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Ersättare för delegat	Anmärkning
2.1	Beslut att helt eller delvis avslå begäran från enskild om att få utöva sina rättigheter enligt GDPR	GDPR, artikel 15, 16, 17, 18, 20, 21	Kanslichef		
2.2	Beslut med anledning av konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt GDPR	GDPR, artikel 35	Kanslichef		En konsekvensbedömning ska göras om en personuppgiftsbehandling sannolikt leder till hög risk för fysiska personers rättigheter och friheter
2.3	Beslut ifråga om personuppgiftsincident enligt GDPR	GDPR, artikel 33,34	Kanslichef		

2.4	Beslut att fastställa förteckning över personuppgiftsbehandlingar inom valnämndens ansvarsområde	GDPR, artikel 30	Kanslichef		Valnämndens personuppgiftsbehandlingar finns dokumenterade i kommunstyrelsens förteckning över personuppgiftsbehandlingar
-----	--	------------------	------------	--	---