
| | | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Plats och tid | Stadshus A, lokal Läroverket, klockan 8.30-14.45, lunch kl. 12.00-13.00 | |
| Beslutande | Ann-Charlotte Stenkil (M), ordförande Tobias Carlsson (L), första vice ordförande Jeanette Qvist (S), andra vice ordförande Andreas Havasi (SD) Kent Norberg (S) | |
| Ersättare – inte tjänstgörande | Hanna Netterberg (M) Hanna Götz (SD) Morgan Börjesson (KD) Jenny Bolgert (S) | |
| Övriga deltagare | Carl Bartler, kommundirektör Lisbeth Klingvall, kommunsekreterare Martin Andersson, näringslivsdirektör, § 259 Åsa Åkesson, näringslivsutvecklare, § 259 Josefin Selander, samhällsutvecklingsdirektör, § 260–261 Hanna Widmark, controller, § 261 Jim Arvidsson, fastighetschef, § 261, 267 Jeanette Larsson, avdelningschef, § 262–263, 266 Kristoffer Olofsson, samhällsplanerare, § 262 Katrín Sahlqvist, samhällsplanerare, § 262 Rasmus Kaspersson, kommunekolog, § 263 Max Wehlin, utvecklingsstrateg, § 266 Jenni Wennerström, projektledare, § 267 Mikael Zsiga, avdelningschef, § 268–272 Jens Otterdahl Holm, ekonomidirektör, § 277 Emma Bärwald, avdelningschef, § 277 | |
| Utses att justera | Jeanette Qvist (S) | |
| Sekreterare | Lisbeth Klingvall | Paragraf 259–280 |
| Ordförande | Ann-Charlotte Stenkil (M) | |
| Justerande | Jeanette Qvist (S) | |

§ 259

Dnr KS 2024/0043

Återkoppling från företagsbesöksveckan våren 2024

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om och har dialog med arbetsutskottet om genomförd företagsbesöksvecka, våren 2024.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 260

Dnr KS 2023/0351

Ansvar och organisation för lokalförsörjning

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. samla ansvar och strategiska resurser för fastighetsekonomi och fastighetsförvaltning till kommunstyrelsen genom överflyttning från servicenämnden, enligt bilaga 1.
2. uppdra åt kommunstyrelsens förvaltning att ta fram förslag på revidering av reglementen och delegationsordning med anledning av beslutade förändringar.

Beskrivning av ärendet

Det strategiska arbetet med fastigheter och lokalförsörjning är idag delat mellan kommunstyrelsen och servicenämnden. På kommunstyrelsen finns en lokalförsörjningsavdelning som arbetar med lokalresursplanering och agerar som fastighetsägare. På serviceförvaltningen finns en fastighetsavdelning som arbetar med fastighetsdrift, fastighetsskötsel, lokalanpassningar och planerat underhåll.

Förbättringsarbete har skett inom ramen för nuvarande organisation men för att möjliggöra ytterligare steg mot en robust och effektiv verksamhet är bedömningen att även organiseringen behöver förändras.

Arbetsutskottet beslutade 21 november 2023, § 405, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att ta fram ett underlag till beslut för att samla strategiska resurser för fastighetsförvaltning och hyresmodell till kommunstyrelsen, genom överflyttning från servicenämnden. Samt att underlaget till beslut ska vara klart senast juni 2024.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 12 juni 2024.

Bilaga 1 – Rekommenderat förslag.

Arbetsutskottet 21 november 2023, § 405.

Övervägande

Inledningsvis formulerades mål för uppdraget. Den föreslagna ansvarsfördelningen och organiseringen ska:

- Samla strategiska resurser för fastighetsförvaltning och hyresmodell till kommunstyrelsen, genom överflyttning från servicenämnden.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

- Skapa förutsättningar för en effektiv driftsorganisation på serviceförvaltningen.
- Skapa förutsättningar för en god servicegrad för hyresgäster.
- Rätt väg in för hyresgästen - En tydligare organisation med tydligare kontaktvägar så att det framgår var ansvaret finns och vart hyresgästerna ska vända sig.
- Skapa förbättrad beslutsförmåga genom att det tydliggörs vilken nämnd och organisation, lokalförsörjningsavdelningen på kommunstyrelsens förvaltning eller fastighetsavdelningen på serviceförvaltningen, som ansvarar för olika frågor.
- Möjliggöra en tydligare ägarstyrning genom en samlad fastighetsekonomi.

Effektmål för fastighetsorganisationen: Kommunens fastighetsverksamhet ska tillhandahålla ändamålsenliga och kostnadseffektiva lokaler för kommunens verksamheter. En god lokalresursplanering ska skapa en förutsägbarhet och trygghet avseende hur kommande lokalbehov löses.

I arbetet för att ta fram den nya organisationen har workshop och intervjuer genomförts för att fånga upp goda idéer, utvecklingstankar men också farhågor. Dialog har också förts med berörda chefer på kommunstyrelsens förvaltning och på serviceförvaltningen. De olika alternativen till organisation som har utvärderats finns sammanfattade i rapporten: Varbergs kommun, slutrapport fastighetsutredning, Vergenta, daterad 3 juni 2024.

Det rekommenderade förslaget innebär att:

- Ekonomin samlas på kommunstyrelsen som är fastighetsägare genom att hyran i den nya modellen betalas in till kommunstyrelsen istället för till servicenämnden. Förhållandet mellan avdelningen för lokalförsörjning och fastighetsavdelningen regleras i avtal med en tilldelad rambudget.
- Förslaget innebär att avdelningen för lokalförsörjning får ett mer långsiktigt uppdrag med ett utökat ansvar för fastighetsekonomi och hyresadministration, förvaltning och långsiktig underhållsplanering för fastighetsbeståndet, in- och uthyrning av lokaler samt garantiförvaltning.
- Serviceförvaltningens fastighetsavdelning får ett mer kortsiktigt uppdrag med fortsatt ansvar för drift, underhåll, sakkunskap och projektledning avseende reinvesteringar.

För att kommunstyrelsens förvaltnings ska kunna utföra sitt uppdrag bedöms att följande roller behöver flyttas till samhällsutvecklingskontoret, avdelningen för lokalförsörjning: förvaltare, garantiansvarig, fastighetsstrateg och systemförvaltare. Fastighetscontroller flyttas till ekonomikontoret. Med det rekommenderade förslaget uppstår ett behov av

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

att utöka antalet enhetschefer, från dagens tre till fyra, då det kommer att behövas en chef för förvaltarna på avdelningen för lokalförsörjning och det fortsatt finns behov av att ha tre enhetschefer på fastighetsavdelningen. Totalt omfattar förslaget cirka 10 personer.

Mindre justeringar eller kompletteringar kan komma att behövas, det hanteras i fortsatt dialog mellan förvaltningarna.

Under hösten kommer förslag till reviderade reglementen och delegationsordning att tas fram för beslut. Förvaltningens arbete med organisationsförändringen påbörjas efter beslutet i kommunstyrelsen, det formella ansvaret flyttas från servicenämnden till kommunstyrelsen utifrån kommunfullmäktiges beslut.

Protokollsutdrag: Samhällsutvecklingskontoret
Servicenämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 261

Dnr KS 2024/0375

Internhyresmodell för Varbergs kommun

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- upphäva kommunfullmäktiges beslut 23 maj 2017, § 104, om modell för internhyressättning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen, under förutsättning att kommunfullmäktige beslutar enligt ovan, besluta

- anta Internhyresmodell för Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Kommunens internhyressystem syftar till att åskådliggöra vad lokaler kostar för kommunens verksamheter och underlätta rationella beslut. Modellen ägs och förvaltas av kommunstyrelsens förvaltning genom ekonomikontoret.

Kommunfullmäktige beslutade 23 maj 2017, § 104, om en ny modell för internhyressättning i Varbergs kommun. Bakgrunden var bland annat det krav på komponentredovisning av kommunernas anläggningstillgångar som gäller från 2014. Genom den nya modellen infördes även funktionshyra samt genomsnittsränta för fastigheter så att internhyran över åren skulle ligga på en jämn nivå.

Under 2023 såg man behov av att se över tillämpningen av det beslut som fattades av kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104. Dels visar de nya riktlinjerna för investeringsredovisning som togs fram under 2022 att visst underhåll av fastigheter som idag hanteras som reinvesteringar i själva verket är driftskostnader som ska föras direkt mot resultaträkningen, dels att modellen med funktionshyror inte tillämpats fullt ut under de år som gått. Principerna för hur dagens internhyror sätts är administrativt tungrodda, svåra att förstå och ur ett styrningsperspektiv inte optimala.

Bedömningen utifrån kommunstyrelsens reglemente är att kommunstyrelsen som fastighetsägare och som ansvarig för att leda och samordna kommunens lokal- och fastighetsstrategi, inklusive lokalsamordning, ska besluta om kommunens internhyresmodell. Förslaget är därför att upphäva beslutet från kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104 och att kommunstyrelsen fastställer en ny internhyresmodell.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 maj 2024.
Kommunfullmäktige 23 maj 2017, § 104.
Internhyresmodell för Varbergs kommun.

Övervägande

En genomgripande översyn av tillämpningen och förståelsen för internhyressättning av kommunens lokaler har genomförts under 2023 och våren 2024. Syftet med den funktionsbaserade hyran som infördes från 2017 var att jämma ut hyran mellan olika objekt inom samma verksamhetsområde (exempelvis skolor). Alla fastigheter skulle bedömas efter kapacitet och funktionalitet och betygsättas, och en omfördelning av kostnader mellan äldre fastigheter och nya fastigheter skulle medföra en hyreskostnad som skulle spegla den bedömda funktionen. Äldre fastigheter får i detta system delvis bära kostnader för nyare fastigheter men summan på verksamhetsnivå skulle vara densamma som vid individuellt beräknade självkostnadshyror per objekt.

Vid den översyn som genomförts har det framkommit att modellen med funktionshyror varit svår att tillämpa och svår för verksamheterna att förstå. Den bedömning som från början gjordes av kapacitet och funktionalitet har ej uppdaterats, och nya objekt som tillkommit sedan 2017 har ej ingått i omräkningen mellan objekt, så idag finns det en blandning mellan funktionshyra och självkostnadshyra.

Själva syftet med funktionshyra var att få en rättvisare fördelning av hyror ut på enhetsnivå, så att exempelvis ett äldre objekt med låga kapitalkostnader delvis får bära hyran för nyare objekt med höga kapitalkostnader (inom samma verksamhetsområde). Detta har också visat sig vara onödigt, då hyrorna hos de största nämnderna ändå följs upp centralt och inte fördelas ut på enhetsnivå. Både förskole- och grundskolenämnden och socialnämnden ser klara fördelar med att hantera hela sin hyreskostnad centralt för att få en övergripande kontroll och kostnadsmedvetenhet gällande de totala lokalkostnaderna och har inga planer på att fördela ut hyran på enhetsnivå.

Med anledning av detta föreslås en övergång till kostnadsbaserad hyra per fastighet.

Det finns idag heller ingen riktlinje eller anvisning som beskriver internhyresmodellen, och ett förslag på detta har tagits fram i samband med denna översyn. Kommunstyrelsen föreslås besluta om den framtagna övergripande riktlinjen, som innefattar vilken modell och vilka styrande principer vi har för interhyressättning i Varbergs kommun. En mer detaljerad anvisning som hör till föreslagen riktlinje har också tagits fram i

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

samarbete mellan kommunstyrelsens förvaltning (ekonomikontoret och samhällsutvecklingskontoret) och serviceförvaltningen och denna beslutas efter godkänd riktlinje av ekonomidirektör.

Protokollsutdrag: Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 262

Dnr KS 2021/0072

Information om översiktsplanen

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade 23 april 2024, § 160, att återremittera ärendet för omarbetning av samrådsförslaget till att:

- innehålla de strategiska ställningstagande som görs i en översiktsplan gällande mark och vattenanvändning, samt visar kommunens ställningstagande till riksintressen
- planeringsförutsättningar ej ska vara en del av översiktsplanen och att dessa fortsatt ska vara egna fristående styrdokument
- avvägningar och ställningstagande som normalt ska tas senare i samhällsbyggnadsprocessen eller planprocessen ska undvikas i översiktsplanen.

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om det fortsatta arbetet med översiktsplanen.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 263

Dnr KS 2020/0443

Yttrande till Energimarknadsinspektionen avseende ansökan om nätkoncession - Kattegatt Syd

Beslut

Arbetsutskottet föreslår, efter redaktionell ändring, kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrande daterat 4 juni 2024 till
Energimarknadsinspektionen som svar från Varbergs kommun.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått remiss från Energimarknadsinspektionen avseende ansökan om nätkoncession för anslutning av den havsbaserade vindkraftparken Kattegatt Syd till elnätet. Sökande är Vattenfall Vindnät Sverige AB.

Ansökan avser anläggande och nyttjande av exportkabel (mark- och sjökabel) från gränsen för Sveriges sjöterritorium till anslutningspunkten på land (Mellanbäck, öster om E6).

Den del av exportkabeln som anläggs till havs (i ansökan betecknad "sjökabeln"), kommer att bestå av tre kablar, där varje kabel utgörs av tre enfaskkablar och en fiberoptisk kabel. Kabelkorridoren för samtliga kablar beräknas bli mellan cirka 300 meter och cirka 350 meter. Den del av exportkabeln som förläggs på land (i ansökan betecknad "markkabeln"), kommer att bestå av tre kabelgrupper där varje kabelgrupp utgörs av tre enledarkablar. Arbetsområdet för samtliga kabelgrupper på land beräknas bli 33–39 meter.

I strandzonen (landfästet) sker övergången från sjökabel till markkabel vid en så kallad skarvplats. Kabeldragningen vid landfästet kommer att ske genom antingen konventionell schakt, schaktfri metod eller genom en kombination av de två metoderna.

Varbergs kommun har tidigare yttrat sig avseende kabeldragning till havs och på land, men då i prövningen om tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken (Mark- och miljödomstolen, Vänersborgs tingsrätt) och i prövningen om tillstånd enligt lagen om kontinentalsockeln (Sveriges geologiska undersökning).

Kommunen har begärt och erhållit förlängd svarstid till 28 juni 2024 för att möjliggöra politisk behandling av ärendet.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande 4 juni 2024.

Remiss från Energimarknadsinspektionen över ansökan om nätkoncession
– Kattegatt Syd, 15 maj 2024.

Övervägande

Kommunens yttrande till Energimarknadsinspektionen behandlar bland annat ledningens förenlighet med översiktsplan och detaljplaner, föreslagna skyddsåtgärder och behovet av samordning mellan de två parallella vindkraftsprojekten Kattegatt Syd och Galene.

De synpunkter kommunen framfört till Mark- och miljödomstolen avseende ansökan om tillstånd enligt 11 kap. miljöbalken (yttrande daterat 11 september 2023) bedöms relevanta även för ansökan om nätkoncession och har därför inkluderats i yttrandet.

Protokollsutdrag: Energimarknadsinspektionen,
ärendenummer 2023-103564

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 264

Dnr KS 2021/0014

Ansökan om utbyggnation av allmän plats i egen regi, Stocken 2:4

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- överlämna OBOS Sverige AB:s ansökan om utbyggnation av allmän plats i egen regi i detaljplan för Stocken 2:4 till hamn- och gatunämnden för beslut.

Beskrivning av ärendet

Detaljplanen för fastigheten Stocken 2:4 har varit på granskning, detaljplanen möjliggör för byggnation av 60 nya bostäder. Exploateringsområdet är beläget strax söder om Frillesås, Kungsbacka kommun. Den exploatör som ska utföra bostadsbyggnationen är OBOS Sverige AB, nedan kallad OBOS.

Varbergs kommun har tagit fram riktlinjer för exploateringsavtal och markanvisningsavtal. Enligt riktlinjerna kan exploatör ges möjlighet att anlägga kommunala anläggningar. Enligt riktlinjen ska ansökan inkomma till kommunstyrelsen, därefter ska kommunstyrelsen överlämna ärendet för beslut till hamn- och gatunämnden.

OBOS har inkommit med ansökan om att få projektera och utföra byggnation av gata och övriga infrastruktur inom detaljplaneområdet för Stocken 2:4 med flera.

Enligt ovan nämnda riktlinje ska ansökan inkomma senast innan detaljplanens samråd. Nu aktuell detaljplan har varit på granskning varför ett avsteg görs från riktlinjen.

Kommunen äger inte marken i området.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 juni 2024.
Ansökan från OBOS, 20 maj 2024.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ser positivt på att exploatören OBOS ges möjlighet att projektera och bygga ut allmän plats i egen regi inom planområdet.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

I förevarande detaljplan har det från början varit känt att den part som driver detaljplanen inte kommer vara den som genomför byggnationen. OBOS har därför inkommit sent i detaljplaneprocessen varför de inte har haft möjlighet att inkomma med ansökan inom den tid som riktlinjen föreskriver.

OBOS har uttryckt att det är av vikt för de att få genomföra projektering och utbyggnation av allmän plats för att säkerställa projektets genomförande.

Protokollsutdrag: Hamn- och gatunämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 265

Dnr KS 2020/0596

Överenskommelse om överlåtelse av mark från samfälligheten Stråvalla-Kärra s:4 till Stråvalla- Kärra 2:56

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna överenskommelse gällande överlåtelse av mark från samfälligheten Stråvalla-Kärra s:4 till kommunens fastighet Stråvalla-Kärra 2:56.

Beskrivning av ärendet

Överenskommelsen har tecknats med bostadsrättsföreningarna Stråvalla-Kärra och Stråvalla Kusten där alla fastighetsägare ingår som har andelar i samfälligheten Stråvalla-Kärra s:4.

Området som överförs är cirka 2 500 kvadratmeter och kommer ge kommunen möjlighet att bygga ut och utveckla förskolan på fastigheten Stråvalla-Kärra 2:56.

Fastigheten Stråvalla-Kärra 2:56 och samfälligheten Stråvalla-Kärra s:4 ligger inom gällande detaljplan för Löftaskog, Stråvalla-Kärra, Löftabro som vann laga kraft den 29 maj 2009.

Stråvalla-Kärra s:4 är i gällande detaljplan Naturmark med enskilt huvudmannaskap, vilket innebär att det inte är möjligt att överföra marken till Stråvalla-Kärra 2:56 som är kvartersmark. Utökningen av fastigheten är endast möjlig vid ett laga kraft beslut av den nya föreslagna detaljplanen som antogs av kommunfullmäktige 19 mars 2024, § 41, men som är överklagad.

I det fall att detaljplanen inte vinner laga kraft, kommer denna överenskommelse inte att gälla.

Ersättningen för området har bestämts till 2 759 625 kronor efter värdering 7 november 2023 av Fastighetskoll Väst AB.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 maj 2024.

Överenskommelse, ansökan om fastighetsreglering, mellan Varbergs kommun och samfälligheten Stråvalla-Kärra s:4.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Övervägande

Kommunstyrelsens förvaltning ser positivt att teckna avtalet med samfälligheten redan nu, trots att köpet inte är möjligt att genomföra. Vid ett lagakraft beslut kan köpet genomföras direkt. Ingen ersättning kommer att utbetalas innan detaljplanen vunnit laga kraft.

Ansökan till lantmäteriet kan lämnas in, men förrättningen kan inte inledas förrän beslut om laga kraft. Det gäller att få i gång förrättningen så fort som möjligt så att den inte förhindrar att utökningen av förskoletomten kan genomföras, när så planeras. Markåtkomsten ska så lite som möjligt riskera en försening av förskolans utökning.

Protokollsutdrag: Bostadsrättsföreningarna Stråvalla-
Kärra och Stråvalla Kusten

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 266

Dnr KS 2024/0323

Svar på remiss - Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 - 2027

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. översända yttrandet daterat 3 juni 2024 till Hallandstrafiken som svar från Varbergs kommun på remiss av Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 – 2027.

Beskrivning av ärendet

Varbergs kommun har fått möjlighet att yttra sig över Hallandstrafikens Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 – 2027. Kollektivtrafikplanen utgår från fastställda mål och principer i det Regionala trafikförsörjningsprogrammet. Huvudprincipen är att koncentrera resurserna till utpekade kollektivtrafikstråk där förutsättningarna för ökat resande är goda. Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026 - 2027 har arbetats fram av Hallandstrafiken på uppdrag av Regionala Kollektivtrafikmyndigheten i Halland.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande över förslag till Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026–2027, 3 juni 2024.

Remiss - Kollektivtrafikplan 2025 med utblick 2026–2027.

Hamn- och gatunämnden 22 maj 2024.

Kultur- och fritidsnämndens yttrande 20 maj 2024.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 20 maj 2024, § 27.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 44.

Övervägande

Varbergs kommun välkomnar de relativt få satsningarna som planeras i kollektivtrafiken. Satsningen omfattar utökning i regionbusstrafiken i de starka stråken samt satsningar på närtrafik och busstrafiken i södra delarna samt nordöstra delarna av kommunen. I utblicken finns satsningar i tågtrafiken och stadsbussnätet som kommunen ser positivt på.

Varbergs kommun välkomnar också den aviserade översynen av busstrafiken i Träslövsläge som kritiserats hårt efter omläggningen i senaste kollektivtrafikplanen. Kommunen efterlyser ett förutsättningslöst omtag där alla lösningar prövas för att hitta en trafik som tar hänsyn till de olika behoven i Träslövsläge och ger fungerande stadstrafik.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Varbergs kommun är positiv till den satsning på tillgänglighetsanpassning som pågår kring hållplatserna i stadstrafiken. Kommunen kommer emellertid inte hinna med att åtgärda alla identifierade hållplatser varför målet i Varberg inte kommer vara uppnått till måläret 2025.

Protokollsutdrag: Hallandstrafiken

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 267

Dnr KS 2023/0430

Förstudie för om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

- godkänna förstudierapport för objekt 32620 avseende om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center. Produktionskostnad är beräknad till 246 900 000 kr.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 26 september 2023, § 176, att ge förvaltningen i uppdrag att genomföra förstudie för om- och tillbyggnad av Bockstensskolan. Samt att godkänna en förstudiekostnad upp till 700 000 kronor.

Bockstensskolan är idag en F-5 skola i två paralleller med 300 platser. Förstudien föreslår en utökning av kapaciteten till 650 platser genom ombyggnation av befintliga lokaler för att klara F-6 i två paralleller samt att bygga till ett fristående högstadium med fyra paralleller. För att klara det nya elevantalet krävs även en tillbyggnad av befintligt kök och matsal samt tillbyggnad och anpassningar av Sparbanken Wictory Center.

I samband med projektet föreslås även en del reinvesteringar genomföras, medel för detta finns med i produktionskostnaden.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 21 maj 2024.

Förstudierapport – Om- och tillbyggnad av Bockstensskolan samt anpassning av Sparbanken Wictory Center, SWC-hallen, 15 april 2024.

Bilaga 1. Lokalprogram, 15 mars 2024, framtagen av förskole- och grundskoleförvaltningen.

Bilaga 2. Planlösning, situationsplan, 14 mars 2024, framtagen av Fredblad Arkitekter.

Bilaga 3. Riskanalys, 15 april 2024, framtagen av Varbergs Fastighets AB. Förskole- och grundskolenämnden 12 juni 2024, § 53.

Övervägande

För att möta det ökade behovet av elevplatser i Varbergs stad och effektivt nyttja kommunens fastigheter föreslås ett nytt högstadium på Bockstensskolan. Förslaget innebär en förändring mot den

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

skolororganisationsutredning som annars ligger till grund för åtgärdsval grundskolor. Ändringen innebär att nya Håstensskolan utformas som en F-9 skola med eget upptagningsområde och därför inte längre tar emot högstadieelever från Bockstensskolan och Furubergsskolan. En om- och tillbyggnad på Bockstensskolan blir därför en förutsättning för att kunna använda nya Håstensskolan som avsett med tre paralleller i F-9 och eget upptagningsområde. Genom denna förändring tillskapas ytterligare 250 platser i Varbergs stad.

Projektet föreslås genomföras så att evakuering kan ske till Håstensskolan som kommer ha utrymme under de första åren. Flera skolor har behov av evakuering som en följd av större reinvesteringsprojekt och ombyggnationer, det är därför viktigt att försöka nyttja den överkapacitet som finns. På så sätt undviks kostnadsdrivande paviljonglösningar. Ett genomförande enligt föreslagen tidplan är en förutsättning för att på ett effektivt sätt kunna tillvarata byggmaterial och inventarier från rivningen av nuvarande Håstensskolan.

I arbetet med förstudien har Sparbanken Wictory Center identifierats som en resurs som dagtid löser skolidrott för Bockstensskolans ökade elevantal. Förslaget är att två av idrottshallarna i Sparbanken Wictory Center (B- och C-hallen) anpassas för skolidrottens behov och utrustas optimalt utifrån anläggningens förutsättningar för att bli så likvärdiga andra idrottshallar i kommunen som möjligt.

Protokollsutdrag: Förskole- och grundskolenämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Samhällsutvecklingskontoret
Varbergs Fastighets AB
Servicenämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 268

Dnr KS 2024/0332

Avtal om upphörande av nyttjanderätt till mark på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14

Beslut

Arbetsutskottet förslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om upphörande av nyttjanderätt på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan Hallands Hamnar Varberg AB och Varbergs kommun. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om upphörande av nyttjanderätt till mark på Getakär 9:1 med flera är ett som är tänkt att avsluta de avtal som funnits hittills.

Avtalet om upphörande av nyttjanderätt till mark omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14, cirka 254 000 kvadratmeter. Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av Industrihamnen inkluderande den del av Farehamnen som färdigställts tidigare.

Avtalet reglerar att tidigare nyttjanderätt upphör gälla 31 december 2024. För de byggnader som Hallands Hamnar Varberg AB äger inom området anges att bolaget kvarlämnar det norra magasinet, flyttar tältmagasinet och river det södra magasinet. Kommunen svarar för eventuell sanering inom området.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal upphörande av nyttjanderätt till mark m.m. – Getakärr 9:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt som upphör.

Övervägande

Avtal om upphörande av nyttjanderätt till mark är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Eftersom det gått mer än trettio år sedan det första avtalet tecknades med föregångaren till Hallands Hamnar Varberg AB, Terminal West AB, har det befunnits nödvändigt att göra ett tydligt avslut på tidigare avtal om markupplåtelser. Avtalet undanröjer alla eventuella oklarheter om vilken mark som upplåts för företaget.

Hanteringen av byggnaderna har utformats på ett sätt som tar hänsyn till möjligheten att använda byggnaderna under en övergångsperiod innan projekt Västerport behöver disponera marken.

Eventuell marksanering hanteras rationellt i samband med den fortsatta omvandlingen av området. Ansvarsutredning av eventuella föroreningar har bedömts ogörligt i detta läge med hänsyn taget till tidsplanen.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 269

Dnr KS 2024/0339

Avtal om nyttjanderätt för transporter på del av Getakärr 9:1

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om nyttjanderätt för transporter på del av Getakärr 9:1.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om nyttjanderätt för transporter på Getakärr 9:1 är ett av två avtal som är tänkt att utgöra övergångslösning.

Nyttjanderättsavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1 och uppgår till 16 800 kvadratmeter (1,7 hektar). Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av den norra delen av Industrihamnen.

Området får enbart användas för transporter. Avtalet gäller ett år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med ett år i taget om det inte sägs upp. Avgiften uppgår till 168 000 kronor per år och betalas årsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 10 kronor per kvadratmeter.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal nyttjanderätt transporter – Getakärr 9:1.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt trafik.

Övervägande

Avtal om nyttjanderätt för transporter är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Nyttjanderättsavtalet ger parterna möjlighet att ordna en övergångslösning till nytta för båda i avvaktan på nya Farehamnens fulla drift och framskridandet med projekt Västerport. Redan gjorda investeringar i befintliga anläggningar kan utnyttjas ytterligare en tid.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en kort tidsintervall. Båda parter får möjlighet att anpassa till framskridandet inom sina respektive områden: hamnens utveckling och Västerports utveckling.

Avgiftens nivå anses marknadsmässig med tanke på avtalets korta löptid. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 270

Dnr KS 2024/0335

Avtal om nyttjanderätt för upplag m.m. på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om nyttjanderätt för upplag med mera på del av Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om nyttjanderätt för upplag på Getakärr 9:1 m.fl. är ett av två avtal som är tänkt att utgöra övergångslösning.

Nyttjanderättsavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:12 och 9:14 och uppgår till 34 600 kvadratmeter (3,5 ha). Området, som ligger väster om Östra Hamngatan, utgörs av den norra delen av Industrihamnen.

Området får användas för upplag med mera. Avtalet gäller ett år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med ett år i taget om det inte sägs upp. Avgiften uppgår till 346 000 kronor per år och betalas årsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 10 kronor per kvadratmeter.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal nyttjanderätt upplag m.m. – Getakärr 9:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta nyttjanderätt upplag.

Övervägande

Avtal om nyttjanderätt för upplag med mera är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Nyttjanderättsavtalet ger parterna möjlighet att ordna en övergångslösning till nytta för båda i avvaktan på nya Farehamnens fulla drift och framskridandet med projekt Västerport. Redan gjorda investeringar i befintliga anläggningar kan utnyttjas ytterligare en tid.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en kort tidsintervall. Båda parter får möjlighet att anpassa till framskridandet inom sina respektive områden: hamnens utveckling och Västerports utveckling.

Avgiftens nivå anses marknadsmässig med tanke på avtalets korta löptid. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 271

Dnr KS 2024/0333

Avtal om anläggningsarrende på del av Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av avtal med Hallands Hamnar Varberg AB om tioårigt anläggningsarrende på del av Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg i oktober 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan HHVAB och kommunen. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om anläggningsarrende på Getterön 2:1 med flera är ett av två avtal som är tänkt att utgöra den framtida lösningen.

Arrendeavtalet omfattar del av fastigheterna Getakärr 9:1, 9:6 och Getterön 2:1 och uppgår sammanlagt till 404 000 kvadratmeter (40,4 ha). Området ligger söder om Getterövägen och väster om Östra Hamnvägen, i norra delen av hamnområdet, som kallas Farehamnen.

Avtalet gäller tio år med tillträdesdag 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med fem år i taget om det inte sägs upp. Tiderna är samma som i förvaltningsavtalet som tecknas mellan parterna. Arrendavgiften uppgår till 21 000 000 kronor per år och betalas månadsvis. Avgiften uppräknas med konsumentprisindex. Avgiften motsvarar 52 kronor per kvadratmeter.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Det åligger arrendatorn att hålla arrendeområdet i väl vårdat, bibehållet och städat skick. Arrendatorn och jordägaren ska träffas årligen för besiktning av efterlevnaden av detta åtagande.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Avtal anläggningsarrende – Getterön 2:1 m.fl.

Bilaga 1. Karta Trafikverkets nyttjanderätt enligt järnvägsplan.

Bilaga 2. Karta över Arrendestället.

Bilaga 3. Karta över rätt för Getakärr 9:8 att nyttja väg över Arrendestället.

Övervägande

Avtal om anläggningsarrende är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn.

Arrendeavtalet ger parterna en robust konstruktion vad gäller upplåtelsen av marken som krävs för hamnanläggningen.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en rimligt tidsintervall. Tio år är även rimligt med hänsyn taget till att Varbergs kommun äger de mest väsentliga delarna av hamnanläggningen.

Arrendeavgiftens nivå anses marknadsmässig. Den kommer att räknas upp med konsumentprisindex vilket är en normal avtalskonstruktion.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 272

Dnr KS 2024/0334

Avtal om förvaltning av handelshamnsverksamhet i Varberg

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta

- godkänna tecknande av tioårigt avtal om förvaltning av handelshamnsverksamhet i Varberg med Hallands Hamnar Varberg AB.

Beskrivning av ärendet

Efter sommaren 2024 står den nya delen av Farehamnen klar vilket möjliggör att Hallands Hamnar Varberg AB (HHVAB) kan flytta ifrån nuvarande Industrihamnen. Målsättningen är att den nya Farehamnen kan börja användas för lossning och lastning av fartyg under hösten 2024.

Flytten blir en viktig milstolpe i kommunens arbete med att knyta samman staden med havet genom att förlägga järnvägen i tunnel och etappvis bygga ut stadsdelen Västerport.

För att på en övergripande nivå ge tydliga förutsättningar för de olika aktörerna har detta beslut föregåtts av ett beslut om förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Varbergs Hamn (KS 2017/0638). Föreliggande beslut är en del av konkretiseringen av beslutet om ansvarsfördelning.

För att möjliggöra flytten krävs att ett flertal avtal upprättas mellan Hallands Hamnar Varberg AB och Varbergs kommun. Syftet med avtalen är att avsluta de som funnits hittills, inrätta övergångslösningar och inleda nya för framtiden. Avtalet om förvaltning av handelsverksamhet i Varberg är framförallt ett av två avtal som är tänkt att utgöra avtalslösningen för framtiden.

Förvaltningsavtalet ska reglera förhållanden mellan Kommunen och Bolaget kring drift och underhåll av anordningar relaterade till handelssjöfarten i Varberg. Avsikten är att avtalet ska innefatta de delar som inte ryms i avtalet om anläggningsarrende för Getterön 2:1 med flera. När avtalet inträder upphör tidigare förvaltningsavtal mellan Varbergs kommun och Terminal West AB som är föregångaren till Hallands Hamnar i Varberg AB.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Avtalet gäller tio år från och med 1 januari 2025. Uppsägningstiden är ett år och avtalet förlängs med fem år i taget om det inte sägs upp. Tiderna är samma som i anläggningsarrendet som tecknas mellan parterna.

Avtalet klarlägger bolagets åtaganden vad gäller handelshamns- och logistikverksamhet, sjösäkerhet, renhållning, industrispår, farleden. Det konstateras att Farehamnen är allmän hamn och att bolaget är hamnmyndighet för densamma och farledshållare för den allmänna farleden. Vidare klarläggs att bolaget har rätt att ta ut avgifter för verksamheten.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 28 maj 2024.

Avtal förvaltning handelshamnsverksamhet Varberg.

Bilaga 1. Karta över handelshamn och farled.

Övervägande

Förvaltningsavtalet är en av flera åtgärder för att realisera en förändrad ansvarsfördelning mellan parterna i Hallands hamn. Förvaltningsavtalet förtydligar ansvarsfördelningen mellan bolaget och kommunen. Det är tänkt att fånga upp det som inte avhandlas i anläggningsarrendet. Här klarläggs även bolagets möjligheter att ta ut avgifter för sin verksamhet.

Den angivna avtalsperioden ger parterna möjlighet till förändringar inom en rimligt tidsintervall.

Protokollsutdrag: Hallands Hamnar Varberg AB
Hamn- och gatunämnden
Ekonomikontoret

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 273

Dnr KS 2024/0264

Svar på remiss - Hallands kulturstrategi och kulturplan 2025–2032

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsens besluta

1. översända yttrande daterat 3 juni 2024 till Region Halland som svar från Varbergs kommun på remiss - Hallands kulturstrategi och kulturplan 2025–2032.

Beskrivning av ärendet

Region Hallands Driftnämnd kultur och skola har skickat ut förslag till Hallands kulturstrategi 2025–2032 samt Hallands kulturplan 2025–2028 på remiss. Förslagen till kulturstrategi och kulturplan har tagits fram i samverkan med länets kommuner och efter samråd med yrkesverksamma kulturskapare, representanter från organisationer i det civila samhället, halländska ungdomar samt nationella myndigheter och organisationer.

I Kulturstrategin beskrivs strategiska utvecklingsområden för att nå regionala och nationella mål med fokus på att uppnå ett dynamiskt och tillgängligt kulturliv. Prioriteringar lyfts fram. I kulturplanen konkretiseras hur Region Halland ska arbeta med prioriteringarna och där beskrivs grunduppdrag för kulturområden.

Kulturstrategin och kulturplanen har många olika målgrupper. Den är styrande för verksamheter med regional finansiering och ligger till grund för regionala politiska beslut. Kulturstrategin är stödjande och inspirerande för kommunerna i länet, det civila samhället och yrkesverksamma kulturskapare.

Hallands kulturstrategi och kulturplan har stort fokus på att Halland ska vara en plats där all kultur är tillgänglig för alla.

Kommunstyrelsen har skickat ut förslaget på remiss till förskole- och grundskolenämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, socialnämnden och kultur- och fritidsnämnden. Samtliga svar har inkommit från nämnderna förutom socialnämnden som avstår från att yttra sig.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 3 juni 2024.

Yttrande 3 juni 2024.

Hallands kulturstrategi 2025–2032 remissversion.

Hallands kulturplan 2025–2028 remissversion.

Kultur- och fritidsnämnden, 27 maj 2024, § 20.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 20 maj 2024, § 26.

Förskole- och grundskolenämnden 15 maj 2024, § 42.

Övervägande

Hallands nuvarande kulturstrategi och kulturplan gäller till och med 2024.

De nya styrdokumenterna ska börja gälla 2025 och vägleda utvecklingen inom kulturområdet kommande år. Kulturstrategin ska vara en genomförandestrategi till Halland – Bästa livsplatsen 2035 och kulturplanen en fyraårig plan i enlighet med den förordning som styr den nationella kultursamverkansmodellen.

Kultur- och fritidsnämnden och dess förvaltning i Varbergs kommun har varit delaktiga i framtagandet, det är värdefullt att både förtroendevalda politiker och tjänstepersoner involverats. Arbetssättet medför att den remissutgåva som presenteras stämmer väl överens med beslutade riktningar och arbetet som bedrivs i Varbergs kommun.

Varbergs kommun ser som helhet positivt på förslaget Hallands kulturstrategi 2025 – 2032 samt Hallands kulturplan 2025 – 2028. Detta utvecklas med ytterligare synpunkter och medskick i förslag till yttrande.

Protokollsutdrag: Region Halland
Förskole- och grundskolenämnden
Utbildnings- och
arbetsmarknadsnämnden
Kultur- och fritidsnämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 274

Dnr KS 2023/0227

Samrådsyttrande i detaljplan för centrala Valinge - Valinge 3:32 och Valinge 10:5 m.fl.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att

1. i samrådsskedet inte ha något att invända mot förslag till ny detaljplan för Valinge 3:32 och Valinge 10:5 med flera
2. exploateringsavtal ska tecknas mellan exploitören och Varbergs kommun innan detaljplanens antagande

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Planområdet omfattas av fastigheten Valinge 10:5 samt del av fastigheterna Valinge 3:32, Valinge 11:2 och Valinge s:2. Planområdet är beläget i centrala Valinge vid korsningen mellan väg 810 och väg 812, i direkt anslutning till Valinge förskola och kyrka, befintliga bostäder och naturområden. Kommunen äger Valinge 3:32, Valinge 10:5 ägs av en privat exploitör.

Planområdet utgörs idag av allmän plats i form av väg- och gatumark samt ett parkområde. Därtill omfattar planområdet en outnyttjad grönyta planlagd för parkeringsändamål samt före detta församlingshemmet i Valinge, planlagt för centrumändamål. Planområdet omfattar en yta om ungefär 9 300 kvadratmeter.

Detaljplanen syftar primärt till att pröva lämpligheten av bostäder inom fastigheten Valinge 3:32 och fastigheten Valinge 10:5. Den nya detaljplanen möjliggör för cirka 10–15 nya bostäder där hälften ligger inom kommunens mark och den andra hälften inom den privata exploitörens mark. Vidare är syftet även att ändra huvudmannskapet från enskilt huvudmannskap till kommunalt huvudmannskap för parkområdet så att befintlig lekplats kan skötas av kommunen. Detaljplanen säkerställer också förskolans parkeringsbehov samt skapar förutsättningar för ökad trafiksäkerhet.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Byggnadsnämndens samrådsbeslut, 18 april 2024, § 66

Planbeskrivning, samrådshandling, 4 april 2024.

Plankarta 26 mars 2024.

Illustrationskarta 25 mars 2024.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ser positivt på detaljplaneförslaget. Planförslaget är förenligt med översiktsplanen och länsstyrelsens granskningsyttrande. Vidare följer förslaget Valinges ortsutvecklingsstrategi. Detaljplanen löser ut några av de åtgärder som beskrivs i strategin, bland annat parkeringar för förskolan, trafiksäkerhetshöjande åtgärder vid korsningen av väg 810 och Skolvägen och ett övertagande av huvudmannaskapet för lekplatsen i Valinge.

Det är också positivt för den sociala hållbarheten att detaljplanen möjliggör för byggnation av flerbostadshus då det skapar möjligheter för flyttkedjor inom Valinge.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 275

Dnr KS 2024/0344

Samrådsyttrande i detaljplan för Tranan 4 m.fl.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att

- i samrådsskedet inte ha något att invända mot förslag till ny detaljplan för Tranan 4 m.fl.

Beslutet fattas med stöd av punkt 5.2 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Beskrivning av ärendet

Planområdet ligger öster om Varbergs stadskärna mellan Engelbrektskatan och Västkustvägen. Inom planområdet finns idag Peders Skrivares gymnasieskola samt fristående grundskola och förskola. Området som detaljplanen omfattar är ungefär 8 hektar och består av fastigheterna Tranan 4, Tranan 6, Getakärr 4:97 och del av Getakärr 4:3.

Syftet med detaljplanen är att möjliggöra för fler lokaler för gymnasie- och vuxenutbildning genom att på ett yteffektivt sätt bygga ut Peder Skrivares skola och anpassa byggnaderna till befintlig miljö. I samband med utbyggnad möjliggör detaljplanen även för parkering.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 4 juni 2024.

Byggnadsnämndens beslut om samråd 18 april 2024, § 71.

Planbeskrivning 4 april 2024, samrådshandling.

Plankarta 4 april 2024.

Illustrationskarta 4 april 2024.

Övervägande

Samhällsutvecklingskontoret ser positivt på föreslagen detaljplan. Planförslaget är förenligt med översiktsplanen och med länsstyrelsens granskningsyttrande över översiktsplanen.

Samhällsutvecklingskontoret ansökte om planuppdrag hösten 2021 för att möjliggöra för en ökad skolbebyggelse inom det område där Peder Skrivares skola idag är belägen. Det pågår också parallellt ett förstudierbete för utbyggnationen av skolan. För att skolan ska kunna växa på befintlig plats behöver byggrätterna ökas. Denna detaljplan syftar till att öka byggrätten i den grad som krävs för att möjliggöra en ökad byggnation inom befintligt skolområde.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

I planuppdraget ansökte kommunstyrelsen om ett högre våningsantal än vad nu aktuellt planförslag möjliggör för. Dock ser kommunstyrelsen att samrådsförslaget ändå möjliggör för den tänkta utbyggnationen av skolan.

Protokollsutdrag: Byggnadsnämnden

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 276

Dnr KS 2020/0196

Ersättare för kommundirektör och förvaltningschefer

Beslut

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta

1. ersättare för kommundirektör eller förvaltningschefer inträder enligt ordning nedan, då denne är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag.
2. kommunstyrelsens beslut från 30 maj 2023, § 124, upphör därmed att gälla.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 30 maj 2023, § 124, om ersättare för kommundirektör och förvaltningschefer vid förhinder att fullgöra uppdraget. Med anledning av personalförändringar behöver listan revideras.

För det fall kommundirektör eller förvaltningschef har förfall på grund av sjukdom eller annan orsak föreslås att kommunstyrelsen beslutar om ersättare enligt nedan.

Vid förfall för kommundirektör inträder:

1. stabschef Eva Sondelius Rhodin
2. samhällsutvecklingsdirektör Josefin Selander
3. personaldirektör Björn Linder

Vid förfall för förvaltningschef för förskole- och grundskoleförvaltningen inträder:

1. administrativ chef Lars Karlsson
2. utvecklingschef Martin Hassel
3. verksamhetschef Erik Thor

Vid förfall för förvaltningschef för hamn- och gatuförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Martin Johansson
2. avdelningschef Jenny Bergström

Vid förfall för förvaltningschef för kultur- och fritidsförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Mari Hagborg Lorentzon, till och med 18 augusti 2024.
2. avdelningschef Mariella Sivertstrand
3. controller Johan Suomela

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Vid förfall för förvaltningschef för miljö- och hälsoskyddsförvaltningen inträder:

1. ställföreträdande förvaltningschef Josefin Karlsson
2. miljö- och hälsoskyddsinspektör Moa Marklund
3. miljö- och hälsoskyddsinspektör Liam Thoong
4. miljö- och hälsoskyddsinspektör Kristin Broman

Vid förfall för förvaltningschef för serviceförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Håkan Axelsson
2. enhetschef Jenny Lindborg
3. avdelningschef Kristian Helgesson
4. avdelningschef Annika Millegård

Vid förfall för förvaltningschef för socialförvaltningen inträder:

1. avdelningschef Ola Viestam
2. avdelningschef Alexandra Landin
3. avdelningschef Marie Christiansson
4. avdelningschef Elisabeth Hindelius

Vid förfall för förvaltningschef för stadsbyggnadskontoret inträder:

1. avdelningschef Svante Nilsson
2. avdelningschef Senad Klempic
3. avdelningschef Claus Pedersen
4. avdelningschef Karin Fridstrand
5. avdelningschef Daniel Holdenmark

Vid förfall för förvaltningschef för utbildning- och arbetsmarknadsförvaltningen inträder:

1. kvalitetschef Viktoria Thonäng
2. ekonomichef Jimmie Blomster
3. avdelningschef Christer Allestad

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 17 maj 2024.

Kommunstyrelsen 30 maj 2023, § 124.

Övervägande

Kommunstyrelsen beslutar om anställning av kommundirektör och förvaltningschef. Av punkt 8.5 och 8.6 i kommunstyrelsens delegationsordning framgår att kommundirektör respektive kommunstyrelsens ordförande kan utse ersättare för förvaltningschef samt kommundirektör vid frånvaro under längre period. Till skillnad från delegationsordningen handlar detta beslut om brådskande fall, där beslut inte kan avvaktas och i väntan på en mer permanent lösning. Listan kompletterar på så vis delegationsordningen.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Bakgrunden till beslutet är att ersättare snabbt ska kunna inträda i rollen som kommundirektör eller förvaltningschef för att minska sårbarheten. Det skapas då förutsättningar för att beslut kan fattas i vanlig ordning samt en tydlighet i hela organisationen om vad som gäller vid sjukdom eller annat förfall.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder
Kommunstyrelsens kontorschefer

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 277

Dnr KS 2024/0131

Information om arbetet med att revidera riktlinje för god ekonomisk hushållning

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens förvaltning informerar om arbetet med att revidera riktlinje för god ekonomisk hushållning.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 278

Dnr KS 2021/0505

Riktlinje för beredning av motioner - remissutskick

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. skicka förslag på *Riktlinje för beredning av motioner*, daterad 20 maj 2024 till kommunens nämnder och bolag för yttrande.
2. yttrandena ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 27 september 2024.

Beslutet fattas med stöd av punkt 1.10 i kommunstyrelsens delegationsordning.

Förslag till beslut på sammanträdet

Jeanette Qvist (S) föreslår återremiss för att ta bort alternativet besvarad vid beredning av motioner.

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår bifall till förvaltningens förslag.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om ärendet ska avgöras i dag eller återremitteras och konstaterar att arbetsutskottet beslutar att avgöra ärendet i dag.

Ordförande ställer därefter fråga om bifall eller avslag på förvaltningens förslag och konstaterar att arbetsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 17 november 2015, § 182, att anta *Riktlinjer för beredning av motioner*. Med anledning av ändringar i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning finns behov av revidering. Ett nytt förslag på riktlinje har därför tagits fram.

I framtaget förslag framgår att riktlinjen enbart rör beredningen av motioner, det vill säga de moment som påbörjas när kommunfullmäktige beslutat att remittera motionen till kommunstyrelsen för vidare behandling. I nu gällande riktlinje finns inte denna distinktion vilket skapar otydlighet, främst beroende på att riktlinjen inte harmoniserat med gällande lagstiftning samt bestämmelser i kommunfullmäktiges arbetsordning.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Av kommunallagen framgår att de nämnder och bolag som berörs av en fråga ska få möjlighet att yttra sig innan beslut fattas. Förslaget är därför att skicka riktlinjen på remiss till kommunens nämnder och bolag för yttrande. Yttrandena ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 27 september 2024.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 20 maj 2024.

Förslag på Riktlinje för beredning av motioner, daterad 20 maj 2024.

Riktlinje för beredning av motioner, 17 november 2015.

Övervägande

Genom att hålla isär beredningen av motioner och lagstiftning i kommunallagen och kommunfullmäktiges arbetsordning blir processen för motioner tydligare och enklare att följa. Fördelen är också att riktlinjen för beredning av motioner inte behöver revideras vid ändring av lagstiftning i kommunallagen eller i kommunfullmäktiges arbetsordning, vilket sker med jämna mellanrum.

Förslaget är även att lägga till att en motion kan anses *besvarad* i tillägg till *bifall* och *avslå*. I de fall *besvarad* används är förutsättningen att förslaget i motionen antingen är genomfört, arbete pågår eller är på väg att genomföras.

Förslaget är också att nämnderna och bolagen föreslår *bifall*, *avslag* eller att motion anses *besvarad* till kommunfullmäktige. I nuvarande riktlinje *tillstyrker* eller *avstyrker* nämnderna och bolagen motioner. Bedömningen är att denna åtskillnad inte är nödvändig, och förslaget är därför att den kan tas bort.

Förtydliganden görs även kring remittering, tidsfrist för både remissvar samt svar på motionen i sin helhet, redovisning av motioner som inte beretts färdigt samt återkallande.

Protokollsutdrag: Samtliga nämnder och bolag

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 279

Dnr KS 2024/0328

Förlängning av uppdraget om att utreda formerna för att överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningservice

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

- förlänga uppdraget för att redovisas under hösten 2024 till arbetsutskottet.

Förslag till beslut på sammanträdet

Ann-Charlotte Stenkil (M) föreslår att arbetsutskottet beslutar att förlänga uppdraget för att redovisas under hösten 2024 till arbetsutskottet.

Beslutsordning

Ordförande ställer fråga om bifall eller avslag på Ann-Charlotte Stenkils (M) förslag och konstaterar bifall till förslaget.

Beskrivning av ärendet

Arbetsutskottet beslutade 23 april 2024, § 159, att ge kommunstyrelsens förvaltning i uppdrag att utreda formerna för att, efter utgången av 2024, överlåta ansvaret för fortsatt samarbete med Föreningservice på kultur- och fritidsnämnden. Samt att uppdraget ska redovisas för kommunstyrelsen arbetsutskott senast under juni månad 2024.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag 30 maj 2024.

Övervägande

Utbildning- och arbetsmarknadsnämnden har ett avtal med Föreningservice med syftet att bland annat arbeta för att erbjuda anställningar inom föreningslivet för arbetslösa i Varbergs kommun som har någon form av arbetsnedsättning, och genom det rätt till ett lönebidrag genom Arbetsförmedlingen.

Arbetsförmedlingen har under våren sett över Föreningservice verksamhet och rättsavdelningen på Arbetsförmedlingen har gjort ställningstaganden kring vidareplacering av subventionerade anställningar. Utifrån detta kan Föreningservice inte fortsätta att vidareplacera personer med subventionerade anställningar och kan inte heller anses vara ett bemanningsföretag.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

Föreningsservice uppger att 20 av 60 medarbetare har lönebidrag som löper ut under året. Föreningsservice har för avsikt att bibehålla nuvarande verksamhet året ut.

Dialog bör ske inom utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samt med Föreningsservice för möjlig fortsatt utveckling under de nya omständigheterna.

Utifrån Arbetsförmedlingens ställningstagande har förutsättningarna förändrats och förvaltningen bedömer att uppdraget inte längre är aktuellt varför arbetsutskottet föreslås återta uppdraget.

Protokollsutdrag: Kommunkansliet

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|

§ 280

Dnr KS 2024/0044

Rapport regionalt samarbete, kurs och konferens samt information från kommundirektör

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Rapport regionalt samarbete

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- Möte med kommunregionledningsforum 12 juni 2024.
- Beslut om förlängning av massflyktsdirektivet och kommande revidering av kommunantal.
- Hallands hamnars styrelse har beslutat om ny vd 12 juni 2024.

Kurs och konferens

Ingen information lämnades under punkten.

Information från kommundirektör

Kommundirektör Carl Bartler informerar om:

- Planerat presidiummöte med servicenämnden om Veddige Simhall.
- Planering av möte med Jernhusen gällande tillgänglig mark i Västerport.
- Ansökan om skyddsobjekt av Farehamnen till Länsstyrelsen.
- Varbergs Bostads vd åtagande i europeiska bostadsnätverket Eurhonet.

Övriga ärende

Jeanette Qvist (S) ställer fråga om stängningen för underhåll av Pingvinen simarena.

| | | |
|----------------------|--------------------|-------|
| Justerandes signatur | Utdragsbestyrkande | Datum |
|----------------------|--------------------|-------|