
Plats och tid	Sammanträdesrum B1, Stadshus B Östra Långgatan 18, klockan 13.30- 17.35 Ajournering klockan 16.00 – 16.03	
Beslutande	Sven Andersson (M), ordförande Katarina Eiderbrant (S), vice ordförande Johan Sigurdsson (M) Yvette Diaz (M) Stig Berntsson (SD) Ninja Jarlow (SD) Lena Persson (L) Carl-Ewert Berg (KD) Ing-Marie Berggren (S) Helene Ungberg (S) Lina Brustad (C) Ingemar Ericsson (24:7)	Tjänstgörande ersättare Aida Mulalic (S) ersätter Erik Rask (S) och Andreas Kjell (V) ersätter Ing-Marie Berggren från kl. 17.00 §§ 68-69
Ersättare – inte tjänstgörande	Annsofi Aurell (M) Anna-Karin Svensson (SD) Maritha Ebersson Sahlgren (VP) Andreas Kjell (V)	
Övriga deltagare	Ola Viestam, Tf. förvaltningschef Alexandra Landin, avdelningschef Marie Christiansson, avdelningschef Pär Claesson, avdelningschef Elisabeth Hindelius, avdelningschef Johnny Telkkonen, avdelningschef Ulrika Dahlén, avdelningschef, § 68 Kristina Hedlund, enhetschef § 54 Sabina Becevic, enhetschef § 55 Karin Antonsson, enhetschef § 56 Tobias Kjellberg, enhetschef, § 57 Katarina Aspelin, enhetschef, § 68 Camilla Stiernflycht, enhetschef, § 68 Frida Edsmar, lokalstrateg, § 68 Yvonne Rydberg, nämndsekreterare	
Utses att justera	Helene Ungberg (S)	

**Justeringens plats
och tid**

Digitalt

Sekreterare

Yvonne Rydberg

Paragraf 53-69

Ordförande

Sven Andersson

Justerande

Helene Ungberg

§ 53

Dnr SN 2024/0003

Ändring av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna ändring i dagordning enligt följande:
ärende Delegation till ordförande tillkommer.

Beskrivning av ärendet

Socialnämndens dagordning för sammanträdet den 25 april 2024 ändras enligt ovan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 54

Dnr SN 2024/0075

Kartläggning av hemlösa i Varberg 2023

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna rapporten om kartläggning av hemlösheten i Varberg 2023

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen i Varberg har varje år sedan 1999 gjort en kartläggning av hemlösheten i Varbergs kommun, med undantag av 2008.

Den aktuella kartläggningen har genomförts nationellt av Socialstyrelsen och avser hemlöshet i Sverige under vecka 16, 17–23 april 2023.

Resultatet av kartläggningen presenterades av Socialstyrelsen i februari 2024.

Vilka omfattas av enkäten?

- Vuxna, från 18 år, som är i en hemlöshetssituation vecka 16 och som är medborgare, har tillfälligt eller permanent uppehållstillstånd eller som har uppehållsrätt i Sverige
- Barn, under 18 år, som lever utan sin familj och som är i en hemlöshetssituation vecka 16 och som är medborgare, har tillfälligt eller permanent uppehållstillstånd eller som har uppehållsrätt i Sverige

I enkäten ingår personer i hemlöshetssituation 1, 2 och 4 (definitioner, se nedan).

Socialstyrelsen har redan inhämtat uppgifter om personer som bor i långsiktiga boendelösningar ordnade av socialtjänsten (situation 3) – via Boverkets bostadsmarknadsenkät (BME) 2023.

Socialstyrelsens definitioner av hemlöshet

1. Situation 1 – Akut hemlöshet

Personer som är hänvisade till akutboende, härbärke, jourhem, skyddade boenden eller motsvarande (inkl. vandrarhem/hotell). Personer som sover i offentliga lokaler, utomhus, trappuppgångar, tält eller motsvarande.

Situation 2 – Institutionsvistelse och stödboende – ska flytta inom 3 månader utan boende.

Person som är intagen/inskriven på antingen; kriminalvårdsanstalt/vård enligt LRV, HVB, familjehem, SIS-institution eller boende med stöd inom socialtjänsten/region/privat vårdgivare och ska friges/flytta inom 3 månader efter mätveckan, men utan egen bostad ordnad inför flytten/utskrivningen. Hit räknas också personer som skulle ha skrivits ut/flyttat ut, men som är kvar på grund av att de inte har någon egen bostad ordnad.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Situation 3 – Långsiktiga boendelösningar

Person som bor i en av kommunens ordnade boendelösningar som försökslägenhet, träningslägenhet, socialt kontrakt eller motsvarande på grund av att personen inte får tillgång till den ordinarie bostadsmarknaden. Det handlar om boendelösningar med någon form av hyresavtal där boendet är förenat med tillsyn, särskilda villkor eller regler. **Ingår ej i kartläggningen**

Situation 4 – Eget ordnat kortsiktigt boende

En person bor ofrivilligt tillfälligt och kontraktslöst hos kompisar, bekanta, familj eller släktingar. Här ingår även personer som tillfälligt (max 3 månader efter veckan 16) bor inneboende eller i andrahand hos privatperson. Den uppgiftslämnande verksamheten har haft kontakt med personen av detta skäl och känner till att denna hemlöshetsituation gäller vecka 16.

Resultatet av kartläggningen på nationell nivå visar bland annat

- Fler än 27 000 personer var i någon av de fyra hemlöshetsituationerna som ingår i kartläggningen.
- De flesta personerna, cirka 17 000, hade långsiktiga boendelösningar med biståndsbeslut enligt socialtjänstlagen.
- Fler än 4 400 personer var i akut hemlöshet under mätveckan i april 2023.
- Minst 9 400 barn är berörda av hemlöshet.
- Hemlösheten är mer påtaglig i landets större kommuner.

Resultatet av kartläggningen i Varberg visar bland annat

Antal hemlösa under perioden 2007 – 2023 i Varberg

Hemlösa i situation 1: 28 personer (jfr med 19 personer 2022)

Hemlösa i situation 2: 6 personer (jfr med 20 personer 2022)

Hemlösa i situation 3 (hämtat från Boverkets enkät): 104 (jfr med 92 personer 2022)

Hemlösa i situation 4: 22 (jfr med 27 personer 2022)

33% är kvinnor och 67 % är män (jfr med 28%/72% 2022)

79 % är födda i Sverige och 21 % är födda i annat land

35 % har barn under 18 år

Statistik – riket och Halland

Vistelsekommun	Befolkning 2022-12-31	Hemlöshets-situation 1*	Hemlöshets-situation 2*	Hemlöshets-situation 3*	Hemlöshets-situation 4*	Totalt antal hemlösa**	Antal hemlösa per 10 000 invånare 2023***	Antal hemlösa per 10 000 invånare 2017***
Riket	10521556	4436	2713	16942	3209	27377	26	38,6
Hallands län	342805,0	90,0	179,0	495,0	94,0	859,0	25,1	18,4
Falkenberg	47 017	16	12	130	6	164	34,9	27,4
Halmstad	105 148	27	23	140	23	213	20,3	18,3
Hylte	10 464	X	X	15	6	25	23,9	X
Kungsbacka	85 801	13	136	48	34	231	26,9	13,4
Laholm	26 575	X	0	58	X	65	24,5	20,7
Varberg	67 800	28	6	104	22	161	23,7	21,0

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Datum

Personer i hemlöshet i Socialstyrelsens nationella kartläggning 2023, per kommungrupp utifrån antal invånare								
Kommungrupp, utifrån invånarantal	Befolkning 2022 (31/12)	Hemlöshets-situation 1	Hemlöshets-situation 12	Hemlöshets-situation 13	Hemlöshets-situation 14	Antal kommuner	Totalt antal hemlösa	Antal i hemlöshet per 10 000 invånare
0-15 tusen	1203945	149	142	1620	249	131	2163	18
15-30 tusen	1494411	281	175	1826	345	71	2641	17,7
30-70 tusen	2422837	632	464	3806	622	54	5536	22,8
70-200 tusen	3219257	1441	912	5795	1184	30	9353	29,1
200 tusen eller fler	2181106	1933	1020	3895	809	4	7684	35,2

Sammanfattning/analys

Hemlöshet är en samhällsutmaning som berör allt från barnfamiljer utan eget boende till personer utan tak över huvudet. Ett eget boende är viktigt för alla människors trygghet, hälsa och livskvalitet, inte minst för barn och unga. Hemlöshet kan leda till långvarig social utestängning och innebär ett personligt lidande. Utan ett stadigvarande och tryggt boende blir det också svårt för socialtjänstens övriga insatser att bli verkningsfulla.

Hemlösheten i Varberg har legat på ungefärligt jämförbara siffror de senaste 10 åren, det är dock en procentuell ökning mellan 2017 och 2023 med 2,7 %. Vi ligger lägre än riket och lägre än snittet för jämförbara kommuner i samma storlek.

Orsakerna till hemlöshet är många, avsaknad av inkomster, psykisk ohälsa, missbruk/beroendeproblematik, skulder och betalningsanmärkningar, våld i nära relationer, för att nämna några. För att möta behoven hos individen krävs olika typer av boendeformer.

Förvaltningen arbetar löpande med hemlösheten. Allt ifrån att fånga upp hemlösa personer och erbjuda stöd, säkerställa att alla har tak över huvudet (de som Socialtjänsten ansvarar för) och erbjuda sociala kontrakt när så är möjligt. Förvaltningen behöver regelbundet följa upp och analysera hemlösa individers behov och initiera åtgärder för att möta dessa.

Protokollsutdrag: Kristina Hedlund

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 55

Dnr SN 2024/0103

Tillämpningsanvisningar för avgifter

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna ändringar i dokumentet "Tillämpningsanvisningar för avgiftstaxa inom äldre, LSS och socialpsykiatri"

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige har 16 september 2008, § 149, beslutat om avgifter för äldre-och handikappomsorg enligt socialtjänstlagens bestämmelser. Socialnämnden ansvarar för att ta fram tillämpningsanvisningar för avgifterna. Nuvarande tillämpningsanvisningar uppdaterades senast år 2023.

Beslutsunderlag

- Nuvarande antaget dokument: "Tillämpningsanvisningar för avgiftstaxa inom äldre, LSS och socialpsykiatri"
- Nytt föreslaget dokument: "Tillämpningsanvisningar för avgifter – Äldreomsorg, handikappomsorg, socialpsykiatri och missbruk"

Övervägande

Vid senaste revideringen av tillämpningsanvisningarna år 2023 framkom det åsikter ifrån Socialnämnden gällande att texten var svår att förstå. En generell genomgång har därför gjorts för att få texten mer begriplig och begreppet "kund" har tagits bort. För att få en bättre struktur har även dokumentets disposition förändrats.

I samband med genomgång av tillämpningsanvisningarna föreslås dokumentet revideras enligt nedanstående punkter som markeras gult med röd text i dokumentet "Tillämpningsanvisningar för avgifter – Äldreomsorg, handikappomsorg, socialpsykiatri och missbruk":

- Sida 1** - Ändring av titeln på dokumentet till "Tillämpningsanvisningar för avgifter -Äldreomsorg, handikappomsorg, socialpsykiatri och missbruk".
- Sida 5** - Tillägg med stycken 3.4 "Sekretess", 3.5 "Samtycke" och 3.6 "Jäv". Denna info saknades i tidigare dokument.
- Sida 9** - Korrigering av stycke 5.1 "Minimibelopp – schabloniserad del". Tidigare siffror var inte uppdaterade utifrån Socialstyrelsens senaste uppgifter. (Rätt siffror har dock använts i våra beräkningar för 2024, endast missats att uppdateras i dokumentet)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

- **Sida 10** - Ändring av stycke 5.4 "Jämkning av dubbla boendekostnader". Rubrik ändrats, benämndes tidigare "Bostadskostnader vid flytt till särskilt boende". Ändring i text gällande att jämkning av dubbla boendekostnader endast ska ges till personer som flyttar från hyresrätt samt att jämkning inte ges om den enskilde har banktillgångar över två prisbasbelopp. Tillägg har även gjorts angående om flytt sker från bostadsrätt/egen fastighet samt att dessa kunder då kan få uppskov av betalning under högst 6 månader.
- **Sida 12** - Ändring av stycke 6.1 "Debiteringsrutiner". Debitering av små belopp för en längre period ska följa kommunens övergripande anvisning. I tidigare dokument var det som längst tre månader.
- **Sida 12** - Ändring av stycke 6.2 "Retroaktiv debitering". Retroaktiv debitering ska följa kommunens övergripande anvisning. I tidigare dokument står det retroaktiv debitering max får göras för de tre senaste debiteringsmånaderna.
- **Sida 13** - Tillägg i stycke 7.1 "Hemtjänst". Förtydligande att hemtjänst även innebär hemtjänst natt och fjärrtillsyn.
- **Sida 13** - Ändring i stycke 7.3 "Anhörigstöd och avlösning i hemmet". Tillägg om undantaget som gäller för personer som är beviljad växelvård 2+2 enligt "Riktlinje för de personer som vårdar en närstående" daterad 7 december 2009.
- **Sida 13** - Tillägg av stycke 7.5 "Boendestöd". Denna info saknades i tidigare dokument.
- **Sida 14** - Tillägg i stycke 8 "Avgifter - Korttidsvistelse enligt SoL (äldreomsorg)". Tydliggörande i rubrik att det gäller äldreomsorg.
- **Sida 14-15** - Tillägg av stycke 9 "Avgifter - Korttidsvistelse enligt SoL (socialpsykiatri och missbruk)". Tydliggörande i texten att dessa personer inte faktureras omvårdnadskostnader. Enligt beslut i Socialnämnden 2015-06-29 ska personer i bostad med särskilt service inte faktureras omvårdnadsavgift. Utifrån det faktureras inte heller omvårdnadsavgift för korttiden till dessa personer.
- **Sida 15** - Ändring i stycke 11.1 "Omvårdnad och service". Ändring från att omvårdnad och service debiteras en fast avgift per månad till att den i stället ska debiteras i trettiondedelar (precis som matabonnemang). Genom ändringen behöver den enskilde endast betala för den omvårdnad som personen fått. Om personen avlider i början av månaden behöver den enskilde således inte betala omvårdnadsavgift för en full månad.
- **Sida 16** - Tillägg av stycke 11.5 "Parboende". Denna info saknades i tidigare dokument.
- **Sida 20** - Tillägg i stycke 18 "Avgift - Hemsjukvård". Tydliggörande att hemsjukvårdsavgift endast debiteras i ordinärt boende.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Protokollsutdrag: Handläggaren
Enhetschef Sabina Becevic,
Hemtjänstavdelningen

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 56

Dnr SN 2024/0003

Ledsagarservice enligt socialtjänstlagen

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Karin Antonsson, enhetschef och Sabina Becevic, enhetschef informerar om ledsagaservice enligt socialtjänstlagen då socialnämnden efterfrågat detta under socialnämndens sammanträde den 28 mars 2024 § 47.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 57

Dnr SN 2024/0016

Månadsrapport mars 2024

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna förvaltningens förslag till månadsrapport mars 2024

Beskrivning av ärendet

Enligt "Styrmodell för Varbergs kommun – Vision, mål och ramstyrning" framgår att tertial-, delår- och helårsuppföljningen utgör grunden för kommunens uppföljning. Den kompletteras med en månadsrapport två gånger per år i februari och oktober. Månadsrapporten syftar till att ge en kortfattad bild av förvaltningens resultat och prognos. Månadsrapporten översänds till kommunstyrelsen.

Socialnämndens behov av uppföljning är dock större än det som ges till kommunstyrelsen. En mer detaljerad bild av kvalitet, ekonomi och volymer är nödvändiga för att nämnden ska kunna följa verksamhetens utveckling. Därför tar socialförvaltningen varje månad även fram en månadsrapport till socialnämnden.

Beslutsunderlag

Månadsrapport mars 2024

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 58

Dnr SN 2024/0088

Ansökan om driftsbidrag för trygghetsboende – Fastarp 12:3

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att bevilja Varbergs Bostad AB 278 280 kr i driftsbidrag för trygghetsboendet på fastigheten Fastarp 12:3 enligt socialnämndens riktlinjer daterade 2019-06-13
- att bidraget beviljas from 2024-04-01 tom 2032-03-31.

Beskrivning av ärendet

Varbergs Bostad AB ansöker om driftsbidrag för 18 lägenheter på Fogdevägen 1 i Varberg.

På fastigheten finns det ett suterränghus i två våningar med hiss. Lägenheterna är tillgänglighetsanpassade med breda öppningar och minimala nivåskillnader i de allmänna utrymmena. Lättillgängligt boende med parkering i nära anslutning och hiss från huvudingång till bostadsplanet. Boendet har flera gemensamma ytor, bland annat relaxrum, bibliotek och även en övernattninglägenhet för uthyrning. Lägenheterna ligger i samma byggnad som Storegårdens vårdcentral där ena halvan byggts om till trygghetsboende. Den 1 oktober 2022 fick trygghetsboendet en trygghetsvärdinna/bovärd som finns på plats för att stötta och samordna olika aktiviteter.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer driftsbidrag för trygghetsboende.

Övervägande

Socialnämnden beslutade 23 maj 2019 (SN 2019/0017, SN §92) att behålla driftsbidraget för trygghetsboende med en ändring, att bidraget kan beviljas från nuvarande fyra till åtta år. Bedömningen görs att Varbergs Bostad AB har rätt till driftsbidraget med 278 280 kr per år för trygghetsboendet på Fastarp 12:3 i åtta år eftersom kriterierna uppfylls.

Protokollsutdrag: Varbergs Bostad AB
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 59

Dnr SN 2024/0090

Behovsanalys - Lokalbehov för Höjdens hemtjänstgrupp

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna behovsanalys avseende lokalbehov för Höjdens hemtjänstgrupp.
- att godkänna beräknad kostnad på cirka 100 000 kr för åtgärdsval.
- att överlämna ärendet till samhällsutvecklingskontoret för genomförande av åtgärdsval.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har i enlighet med Varbergs kommuns fastighetsinvesteringsprocess tagit fram en behovsanalys avseende Höjdens hemtjänstgrupps lokalbehov.

Beslutsunderlag

Behovsanalys - Lokalbehov för Höjdens hemtjänstgrupp

Övervägande

Socialförvaltningen bedömer att behovet för verksamheten är permanent och att nya lokaler och anpassningar behöver utredas och identifieras.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Lokalförsörjningsavdelningen,
samhällsutvecklingskontoret
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 60

Dnr SN 2024/0091

Behovsanalys - Lokalbehov för servicegruppen inom hemtjänstavdelningen

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att godkänna behovsanalys avseende lokalbehov för servicegruppen inom hemtjänstavdelningen.
- att godkänna beräknad kostnad på cirka 100 000 kr för åtgärdsval.
- att överlämna ärendet till samhällsutvecklingskontoret för genomförande av åtgärdsval.

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningen har i enlighet med Varbergs kommuns fastighetsinvesteringsprocess tagit fram en behovsanalys avseende servicegruppen inom hemtjänstavdelningens lokalbehov för verksamheten i centrala Varberg.

Beslutsunderlag

Behovsanalys - Lokalbehov för servicegruppen inom hemtjänstavdelningen

Övervägande

Socialförvaltningen bedömer att behovet för verksamheten är permanent och att nya lokaler och anpassningar behöver utredas och identifieras.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen
Lokalförsörjningsavdelningen,
samhällsutvecklingskontoret
Handläggaren

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 61

Dnr SN 2024/0095

Familjerådgivning inom egen regi

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att avveckla familjerådgivning i LOV-upphandling
- att starta verksamheten i egen regi

Ingemar Ericsson (24:7) reserverar sig mot beslutet meddelar att han avser att före justering lämna en skriftlig reservation.

Lena Persson (L) och Lina Brustad (C) lämnar en blank reservation mot beslutet

Förslag till beslut på sammanträdet

Ingemar Ericsson (24:7) föreslår att ärendet ska återremitteras till förvaltningen för ytterligare underlag

Katarina Eiderbrant (S) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg: förvaltningen ska återkomma med en uppföljning inom två år.

Lina Brustad (C) föreslår bifall till arbetsutskottets förslag med följande tillägg: möjlighet till att utöka verksamheten efter behov.

Beslutsordning

Ordförande ställer frågan om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att socialnämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Omröstning begärs.

Socialnämnden godkänner följande ordning:

Ja-röst för bifall till att ärendet ska avgöras idag.

Nej-röst för bifall till ärendet ska återremitteras

Med elva ja-röster för att ärendet ska avgöras idag och en nej-röst för att ärendet ska återremitteras beslutar socialnämnden att ärendet ska avgöras idag.

Beslutande	Ja	Nej	Avstår
Yvette Diaz (M)	x		
Johan Sigurdsson (M)	x		
Stig Berntsson (SD)	x		

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Ninja Jarlow (SD)	x		
Lena Persson (L)			x
Carl-Ewert Berg (KD)	x		
Ing-Marie Berggren (S)	x		
Aida Mulalic (S)	x		
Helene Ungberg (S)	x		
Lina Brustad (C)	x		
Ingemar Ericsson (24:7)		x	
Katarina Eiderbrant (S)	x		
Sven Andersson (M)	x		
Summa	11	1	1

Ordförande ställer Katarina Eiderbrants (S) och Lina Brustads (C) tilläggsförslag till arbetsutskottets förslag till beslut mot varandra och konstaterar att socialnämnden beslutar enligt arbetsutskottets förslag till beslut.

Beskrivning av ärendet

Kommuner ska tillhandahålla familjerådgivning enligt 5 kap. 3 § socialtjänstlagen (SoL). Familjerådgivningen ska ges av lämplig rådgivare med erfarenhet av arbete med människor med relationsproblem. Kommunen ska se till att den familjerådgivning de erbjuder har hög kvalitet, att rådgivarna har tillräcklig kompetens och att det är lätt för alla medborgare att få tillgång till den inom rimlig tid.

Sedan 1 mars 2013 har socialnämnden i Varbergs kommun erbjudit kommuninvånarna att välja utförare av familjerådgivning enligt lagen om valfrihetssystem (LOV). Utöver externa utförare, har det även funnits en intern verksamhet inom Varbergs Omsorg. Denna verksamhet bestod av en familjerådgivare. 2022-04-28 fattades beslut om att avveckla den interna verksamheten, och enbart hålla familjerådgivning externt. Anledningen var att den då anställda familjerådgivaren sade upp sig och socialförvaltningen såg det som besparingsåtgärd att inte tillsätta tjänsten, utan endast bedriva familjerådgivning i extern regi.

Idag har förvaltningen upphandlat sex företag enligt LOV, som totalt har åtta familjerådgivare. Förvaltningen ser en ökning av antal ärenden och samtal och kommunen ligger högst i Sverige utifrån befolkningens mängd. Det har alltså visat sig att den hantering förvaltningen haft gällande familjerådgivning inte gett det resultat som önskades, utan effekten har blivit en ökning vilket lett till höga kostnader för förvaltningen. Förvaltningen ser det därför nödvändigt att återta verksamheten i egen regi för att få kontroll på gällande såväl antal ärenden, som antal samtal.

Övervägande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Utöver möjligheten att återta verksamheten i egen regi, finns möjligheten att upphandla ett företag enligt LOU (lagen om offentlig upphandling). Det ger förvaltningen bättre möjlighet att genom avtal styra verksamheten än vid LOV-upphandling. Förvaltningen gör dock bedömningen att verksamheten ska drivas inom egen regin initialt, för att skapa den verksamhet förvaltningen anser lämpligt inom ramen för familjerådgivning i Varbergs kommun.

Protokollsutdrag: Handläggaren
Anneli Westling

Reservation från Ingemar Ericsson (24:7) angående återtagande av familjerådgivning i egen regi.

Jag brukar alltid förespråka att verksamhet ska bedrivas i samhällelig regi; statlig, regional eller kommunal. Då utifrån det faktum att detta ger bättre villkor för personal och de som omfattas av verksamheten.

I detta fall verkar det dock vara precis tvärt om.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Beslutet att återta verksamheten i kommunal regi, grundar sig på att man anser det blivit för dyrt. Man tycker helt enkelt att för många samtal har hållits. Detta i jämförelse med andra kommuner. Man vill dra ner på antalet samtal i familjerådgivningen.

Men någon undersökning om hur samtalen fallit ut, har inte gjorts. Har våld i nära relationer undvikits eller minskat? Har skilsmässor undvikits? Har familjerna mått avsevärt bättre efter dessa samtal? Någon sådan dokumentation finns inte.

På grund av sekretess i sådana här ärenden, är det svårt att få fram fullgod information om resultatet av den gjorda familjerådgivningen. Men detta är inte samma sak som att ingen information alls ska lämnas, angående familjernas upplevda resultat av rådgivningen.

Som nämndledamot kan jag inte rösta i blindo. En kvalitetsinformation av något slag måste lämnas. Att hänvisa till kostnadsläget är ett helt orimligt argument. Resultat och kvalitet är avgörande.

Mitt förslag var att frågan skickas på återremiss. Att uppdraget då blir att komma in med en kvalitetsrapport, hur samtalen helt enkelt har upplevts och vilka resultat de mynnat ut i.

Jag reserverar mig härmed mot beslutet att återta familjerådgivningen i egen regi utan presentation av resultat, och att mitt förslag till återremittering avslogs. Ingemar Ericsson (24:7)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 62

Dnr SN 2024/0080

Avsluta verksamhet

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att avsluta verksamheten på Himlevägen 9

Beskrivning av ärendet

Verksamheten på Himlevägen 9 startade år 2020 som en tillfällig lösning för att lösa ett akut behov av plats för en person som var externt placerad och vars placering inte längre kunde fortsätta. Redan när beslut om att öppna verksamheten togs var målet i ett längre perspektiv att personen skulle bo på någon av kommunens befintliga gruppboenden. Personen har under hösten 2023 erbjudits en plats i en nybyggd gruppboende. Platsen har utformats särskilt utifrån den enskildes specifika behov.

Övervägande

Det finns en önskan från förvaltaren att hans huvudman får bo kvar tills vidare på Himlevägen 9. Anledningen till detta är att den erbjudna platsen medför en högre hyra. Det har uppmärksammats att den hyra personen betalar för närvarande är för låg. Förvaltningen har dock valt att inte driva en hyreshöjning med tanke på att avveckling planeras. Hyran för Limabackavägen bedöms vara rimlig och det finns möjlighet att ansöka om bostadstillägg för en betydande del av kostnaden.

Fastigheten på Himlevägen 9 är förvärvad för ändamålet bostadsexploatering. Kommunen avgör fastighetens framtid och kommande detaljplanearbete kommer att avgöra ändamålet framåt för tomten. Det har aldrig varit aktuellt för förvaltningen att hyra fastigheten tills vidare.

För övrigt kan nämnas att fastigheten är i dåligt skick. Endast nödvändiga åtgärder har vidtagits för att kunna bedriva kortsiktig verksamhet i fastigheten.

Protokollsutdrag: Handläggare
Enhetschef Helene Andreasson

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 63

Dnr SN 2024/0003

Delegation till ordförande

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att ge Sven Andersson (M), ordförande, delegation att på socialnämndens vägar överklaga Försäkringskassans beslut gällande återbetalning av assistansersättning
- uppdra åt förvaltningen att se över delegationsordningen i syfte att ge socialnämndens ordförande delegation att underteckna överklagningar av andra myndigheters beslut.

Beskrivning av ärendet

Försäkringskassan har den 3 april 2024 fattat beslut om att socialförvaltningen ska betala tillbaka 6 152 943 kronor för assistansersättningen man har fått för perioden 30 oktober 2018 – 31 oktober 2023. Detta då de bedömer att socialförvaltningen har i egenskap som anordnare av assistans till enskild fått för mycket assistansersättning.

Beslutsunderlag

Återbetalning av assistansersättning, Försäkringskassan, daterat 2024-04-03

Övervägande

Socialförvaltningen kan ta ställning om man ska överklaga Försäkringskassans beslut då det är en verkställighetsfråga. Dock finner socialförvaltningen att det aktuella ärendet är av principiell art detta med beaktande av storleken på återkravet och väljer därför att lyfta det till socialnämnden för beslut.

Protokollsutdrag: [Click here to enter text.](#)

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 64

Dnr SN 2024/0010

Meddelanden socialnämnden april 2024

Kommunfullmäktige 19 mars 2024.

§ 42 - Riktlinje för finansverksamheten

§ 45 - Svar på motion om att bevara Fogdevägens äldreboende

Gemensam nämnd för Hemsjukvård och Hjälpmedels sammanträde

Protokoll 27 mars 2024

Kommunstyrelsen 26 mars 2024

§ 64 - Svar på remiss - Förändring genom försök från
Försöksverksamhetskommittén (SOU 2023:94).

- Beslut - Tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), lag om tobak och liknande produkter (2018:2088) och lag om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257 i Varbergs kommun – SN 2023/0217-3

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 65

Dnr SN 2024/0006

Granskning av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

- anteckna granskningen till protokollet.

Beskrivning av ärendet

Socialnämnden beslutade den 28 mars 2024, § 48 att vid nästkommande sammanträde granska de fyra senaste avslagsbeslut gällande kontaktfamilj, barn och unga.

Andreas Kjell (V) och Yvette Diaz (M) anmäler att de granskat avslagsbeslut gällande kontaktfamilj, barn och unga och efterfrågar redogörelse av bifall kontaktfamilj vid nästa sammanträde

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 66

Dnr SN 2024/0006

Val av granskningsärenden till nästa sammanträde

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att vid nästkommande sammanträde granska de fyra senaste beslut gällande orosanmälningar, barn och unga

Carl-Ewert Berg (KD) och Lina Brustad (C) utses som granskare.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 67

Dnr SN 2024/0006

Redovisning av delegationsbeslut

Beslut

Socialnämnden beslutar

- godkänna redovisningen av delegationsbeslut

Beskrivning av ärendet

Socialförvaltningens sammanställningar över delegationsbeslut redovisas;

Protokoll från arbetsutskottets sammanträde den 8 april 2024 och den 15 april 2024.

Protokoll från sociala utskottets sammanträde den 4 april 2024, den 11 april 2024 och den 18 april 2024.

Beslut under perioden 1 mars 2024 – 31 mars 2024 gällande myndighetsövning inom: Försörjningsenheten, Vuxenenheten, Familjeenheten, Familjerätten, Ensamkommande flyktingbarn, Funktionshinder, Äldreheten, Bostadsanpassningsbidrag

Förteckning över beslut gällande serveringstillstånd och beslut gällande försäljning av tobaksvaror för perioden 19 mars 2024 – 10 april 2024.

Förteckning övriga beslut

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 68

Dnr SN 2024/0003

Förvaltningen informerar

Beslut

Socialnämnden beslutar

- att lägga informationen till handlingarna

Beskrivning av ärendet

Frida Edsmar, lokalstrateg informerar hur arbetet fortlöper med förvaltningens lokalplanering.

Ola Viestam, tf. förvaltningschef informerar att delegationsordningen som reviderades av socialnämnden den 28 mars 2024 § 45 behöver justeras. Justeringen innebär att anteckningen under punk 4.10.11 s. 45 kommer att tas bort och delegaten kommer inte att ha begränsningar vad gäller utseendet av ombud att föra nämndens talan i mål och ärenden som rör LVU.

Jonette Loostam, projektledare informerar gällande Lindgården.

Camilla Stiernflycht, enhetshet informerar gällande Limabacka och Fogdevägen.

Ulrika Dahlén, avdelningschef HR-stab informerar om Varbergs kommun och fackliga representanter har träffats i förhandling om arbetstiden för natt. En riskanalys har gjorts men arbetsgivaren och fackliga parter är inte eniga om beslutet. Arbetsgivaren har beslutat om nya tider för nattpass – ett beslut som ses är helt nödvändigt för att förvaltningen ska klara uppdraget. Nya tider för nattpass innebär att ett arbetspass nattetid ska vara max nio timmar

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 69

Dnr SN 2024/0003

Övriga ärenden

Ola Viestam, tf. förvaltningschef svarar på fråga ställd av Lena Persson (L) vid socialnämndens sammanträde den 28 mars 2024 § 52 gällande den prestationsbaserad ersättning socialnämnden fått för att stärka sjuksköterskor inom äldreården samt de riktade pengar inom hemtjänst.

Marie Christiansson, avdelningschef svarar på fråga ställd av Helene Ungberg (S) vid socialnämndens sammanträde den 25 januari 2024 § 16 kring planerna för lokalerna på Magasinsgatan.

Ing-Marie Berggren (S) ställer frågan om det är aktuellt med att återinföra flexen. Förvaltningen svarar en uppföljning av utvärdering av hållbar arbetstidsmodell ska göras.

Katarina Eiderbrant (S) ställer frågan, sekretesskallelsen till dagens sammanträde som skickats i Netpublicator blev synlig för 2 revisorer, hur kunde den bli synlig för utomstående som inte ska ha tillgång till sekretess kallelsen. Förvaltningen svarar att en personuppgiftsincident kommer att upprättas.

Marita Ebersson Sahlgren (VP) efterfrågar en:

1. redogörelse för hur det arbetas nu och framöver med arbetsmiljön? Arbetar ni enligt SAM? Redovisning av dokumentation och uppföljning.
 2. Hur informeras och involveras arbetstagarna innan nya rutiner införs? Delaktighet?
 3. Vad tror ni som arbetsgivare är orsaken till de höga sjukskrivningstalen?
 4. Vilka konkreta åtgärder görs för att minska sjukskrivningarna?
- Förvaltningen återkommer med svar.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------