



**VARBERGS
KOMMUN**

Socialförvaltningen
Anne Göransson, SAS
Sophia Lehnberg, MAS

Anvisning planeringsunderlag LifeCare SP

Bakgrund

Regionala genomförandegruppen för samverkansrutinen har på uppdrag av RUG (regionala utvecklingsgruppen) uppdaterat planeringsunderlaget i LifeCare SP för att ge ett bättre stöd till planering och ställningstagande till insatser i utskrivningsprocessen. Reviderat planeringsunderlag öppnas i LifeCare SP öppnas 2024-04-30.

Ansvar

För att kunna fylla i planeringsunderlaget krävs ett samtycke [Anvisning samtycke till informationsöverföring vid en framtida vårdplanering \(varberg.se\)](#) från den enskilde personen som vårdplaneringen gäller. Finns inget samtycke dokumenterat får inte underlaget fyllas i, då måste samtycke inhämtas. Det finns då två sätt att hantera detta och båda är lika juridiskt korrekta:

1. Regionen inhämtar engångssamtycke för det avsedda vårdplaneringstillfället och dokumenterar detta i LifeCare SP (beslut om detta framtaget av Regionalgenomförandegrupp för samverkansrutinen)
2. Handläggare tar kontakt med individen på vårdinrättningen

Vårdplaneringsteamet är ansvariga för att fylla i planeringsunderlaget för individer tillhörande område äldre. För individer tillhörande övriga områden, förmedlar vårdplaneringsteamet uppgiften till utsedda ombud att fylla i planeringsunderlaget.

Reviderat planeringsunderlag innebär att kommunerna delvis besvarar samma frågor som slutenvården, för att ge en gemensam bild av hur individen klarade sig hemma jämfört med på vårdavdelning. Frågorna besvaras med ja eller nej, vet ej - alternativet ska inte användas. Fritext fälten ska användas för att förtydliga svaren när detta är relevant.