

**Överförmyndare
i väst**

Sammanträdesprotokoll

2024-03-18

Plats och tid

Läroverket, Stadshus A Varberg,
den 18 mars 2024, kl. 14:00-14:45

Beslutande

Lars Fagerström, ordförande, Falkenberg (L)
Annah Zander, 1:a v ordförande, Varberg (KD)
Paul Holmberg, 2:e v ordförande, Mark (S)
Ann-Christin Rosengren, Varberg (S)
Micheline Atallah-Chahoud, Falkenberg (C)
Tea Barkman, Varberg (M) § 33-37
Siv Scarborough, Mark (SD), § 38-51

**Ersättare -
ej tjänstgörande**

Ulla Svensson, Varberg (S) § 33-38, 40-51
Karin Nancke, Falkenberg (M)
Tea Barkman, Varberg (M) § 38-51
Benny Christensen, Falkenberg (S)

Övriga deltagande

Linda Jonsson, överförmyndarchef
Annika Källberg Haknert, sekreterare
Stefan Breti, handläggare
Iuliana Virlan, handläggare

Utses att justera

Annah Zander

Sekreterare

Annika Källberg Haknert Paragraf 33-51

Ordförande

Lars Fagerström

Justerande

Annah Zander

Öfn § 33

Godkännande av dagordning

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Dagordningen godkännes.

Beskrivning av ärendet

Dagordningen godkännes.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 34

Anmälan om eventuellt jäv

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- Ulla Svensson lämnar sammanträdet under behandlingen av ärende nr 8 § 39 i vilket Ulla Svensson har anmält sig jävig.

Beskrivning av ärendet

Ulla Svensson anmäler att jäv föreligger för henne själv i ett ärende angående ansökan om samtycke till försäljning av fastighet, ärende nr 8 § 39. Eftersom Ulla Svensson inte är beslutande ersätts hon inte i ärendet.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 35

Delegationsbeslut

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Protokoll från nämndsammanträde den 4 mars 2023 redovisas och lägges till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Protokoll från extra nämndsammanträde den 4 mars 2023 redovisas för nämnden och lägges till handlingarna.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 36

Förvaltningen informerar

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar
1. det finns inget beslut att rapportera.

Beskrivning av ärendet

Överförmyndarchef Linda Jonsson informerar nämnden om:

*två nya medarbetare presenteras för nämnden, Iuliana Virlan och Stefan Breti. Tre tidsbegränsade tjänster har tillsatts. Anställningarna görs utifrån att tre av den ordinarie personalen har beviljats dels föräldraledighet samt tjänstledighet för att pröva andra arbeten.

*Det är en hög arbetsbelastning på förvaltningen för närvarande. Detta dels med anledning av personalrotationen samt beroende av att överförmyndarnämnden har en extra hög arbetsbelastning under våren då årsräkningarna inkommer och granskningen av dessa påbörjas.

*80% av årsräkningarna har kommit in. Av de som inte inkommit finns ett antal som beviljats anstånd. Påminnelser om att inkomma med årsräkningar kommer att skickas ut under nästkommande vecka.

*förvaltningen har valt att även i år förgranska inkomna årsräkningar. Detta görs i syfte att årsräkningarna ska vara mer kompletta när granskningen startar och granskningen på så sätt ska bli effektivare. Förgranskningen innebär att arbetet med granskningen påbörjas senare.

Det är andra året som förvaltningen använder sig av förgranskning. Under hösten, när granskningen är avslutad, ska en utvärdering om förgranskning är en effektiv arbetsmetod som leder till önskade resultat genomföras.

*Med beaktande av dels den ovanligt höga arbetsbelastningen samt förgranskningsarbetet har endast 12% av årsräkningarna granskats hittills, vilket är en förhållandevis låg andel.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 37

Uppföljning intern kontroll 2023

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

1. Anta uppföljningsrapport av intern kontroll 2023.

Beslutsunderlag

Rapport Internkontroll 2023.

Beskrivning av ärendet

Bestämmelserna kring intern kontroll regleras i kommunallagens 6 kapitel 6 §;

Nämnderna ska var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de bestämmelser i lag eller annan författning som gäller för verksamheten.

De ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig och att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Den interna kontrollen syftar alltså till att säkerställa att fullmäktiges mål uppnås. Den ska säkerställa effektivitet, kvalitet och rättssäkerhet samt undanröja misstankar om oegentligheter.

Av Varbergs kommuns riktlinjer för intern kontroll framgår att nämnder och styrelser senast i mars varje år ska rapportera resultatet av uppföljningen av föregående års interna kontroll till kommunstyrelsen. Rapporten ska vara en sammanställning av de kontroller som utförts under året och särskilt belysa brister som framkommit och åtgärdsförslag till desamma. Rapportering ska samtidigt ske till kommunens revisorer.

Ansvarsfördelning

Nämnden har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen och har att se till att en organisation upprättas för den interna kontrollen samt att regler och anvisningar antas för den.

Förvaltningschef/verksamhetschef är skyldig att leda arbetet med den interna kontrollen och har att löpande rapportera till nämnden om hur den interna kontrollen fungerar.

Övriga anställda är skyldiga att bidra till en god intern kontroll genom att följa antagna regler och anvisningar.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Övervägande

Uppföljningsrapport intern kontroll 2023 beslutas om enligt bilaga.

Protokollsutdrag: Kommunstyrelsen Varbergs kommun
Kommunstyrelsen Falkenbergs kommun
Kommunstyrelsen Marks kommun
Varbergs kommuns revisorer
Falkenbergs kommuns revisorer
Marks kommuns revisorer

Justerandes sign	Utdragsbestyrkande	Datum

Öfn § 38

Internkontrollplan 2024

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- Anta Internkontrollplan 2024.

Beslutsunderlag

Riskanalys överförmyndarförvaltningen 2024-02-29.

Övervägande

Kommunallagen talar om att varje nämnd har att se till att verksamheten bedrivs i enlighet med de mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt samt de föreskrifter som gäller för verksamheten. Nämnden ska också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Den gemensamma överförmyndarnämnden följer värdkommunens, Varbergs, riktlinjer för intern kontroll. Nämnden ska senast i mars varje år anta en plan för den interna kontrollen.

Verksamhetens riskbedömning ska ligga till grund för internkontrollplanen. Internkontrollplanen innehåller de fem riskområden som bedömts innebära högst risk för verksamheten samt ett område uttaget för egenkontroll.

Internkontrollplan antas i bilaga.

Protokollsutdrag: Kommunkansliet Varbergs kommun
Kommunkansliet Falkenbergs kommun
Kommunkansliet Marks kommun
Ordförande Marks revisorer; Marijke Hallencreutz
Revisor Varbergs kommun; Turid Ravlo Svensson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 39-50

**§ 39-50 Sekretessärenden enligt 32 kap. 4 §
Offentlighets- och sekretesslagen (OSL).**

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum

Öfn § 51

Skrivelser för kännedom

1.utdrag ur Varbergs kommun kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 240215 § 23 Policy för upphandling och inköp

2.utdrag ur Varbergs kommuns kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 240215 § 24 Policy för lönesättning

3.utdrag ur Falkenbergs kommun kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 240227 § 15 Revidering för strategi kring beredskap

4.utdrag ur Falkenbergs kommun kommunfullmäktiges sammanträdesprotokoll 240227 § 16 Antagande för strategi för rörelse och idrott

5.inbjudan till årets Digitala Alzheimerlopp

6. remissvar avfallshantering Varbergs kommun

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Datum