

Instruktioner till Nätverket

Aktiv seniors digitala mötesplats

**Aktiv
senior**

1

Ladda ned appen Microsoft Teams

Ladda ned appen från App store eller Google Play. Du behöver inte öppna appen eller skapa ett konto eller något sådant, utan bara ladda ned appen och sedan gå vidare till punkt 2. Klicka på någon av dessa länkar för att ladda ned appen till din mobil eller surfplatta:



iPhone

<https://apps.apple.com/se/app/microsoft-teams/id1113153706>



iPad

<https://apps.apple.com/se/app/microsoft-teams/id1113153706#?platform=ipad>



Android telefon eller surfplatta

<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.microsoft.teams&hl=sv&gl=US>

2

Anslut till Nätverket

Anslut till Nätverket genom att klicka på den gröna knappen.

Anslut till Nätverket

Knappen finns även på Aktiv seniors hemsida varberg.se/aktivsenior.

När du klickar på knappen ska appen Microsoft Teams öppnas och du kan gå vidare till punkt 3. OBS! Du måste klicka på länken på den mobil eller surfplatta där du installerade appen.

3

Anslut till mötet som gäst

Teams-appen kommer fråga dig vad vill göra. Du ska svara att du vill ansluta till mötet som Gäst.

4

Tillåt kamera och mikrofon

Som en säkerhetsåtgärd frågar Teams om den får tillåtelse att använda din kamera och mikrofon – här måste du svara "Tillåt". Om du missar detta måste du avinstallera appen och börja om från början.



**VARBERGS
KOMMUN**

5

Skriv in ditt namn

Skriv in ditt namn och klicka på "Anslut". Du hamnar nu i "Lobbyn" som är ett väntrum. Någon från Aktiv senior kommer släppa in dig inom kort, så vänta bara. När du blivit insläppt kan du gå vidare till "Inställningar" här nedan.

Inställningar

Väl inne i Nätverket behöver du göra nedanstående inställningar.

6

Slå på mikrofonen

Den här symbolen  betyder att mikrofonen är **avstängd**.

Och den här symbolen  betyder att mikrofonen är **påslagen**.

7

Slå på kameran

Den här symbolen  betyder att kameran är **avstängd**.

Och den här symbolen  betyder att kameran är **påslagen**.

8

Fler inställningar

Om du är intresserad så finns det fler inställningar i menyn:



Deltagarlista

Möteschatt

Handuppräckning

Meny

Dela skärm / innehåll

Avsluta mötet

Klicka på  för att lämna mötet. Du kan sedan stänga appen Teams.

Nästa gång

Om du låter appen Teams vara kvar på din mobil eller surfplatta så kan du börja från steg 2 nästa gång. Vid frågor eller problem, kontakta Aktiv senior via e-post: aktivsenior@varberg.se



VARBERGS
KOMMUN