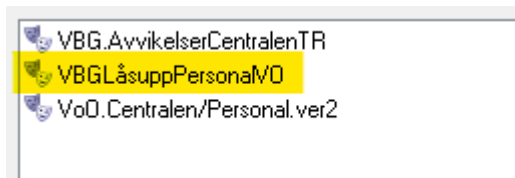
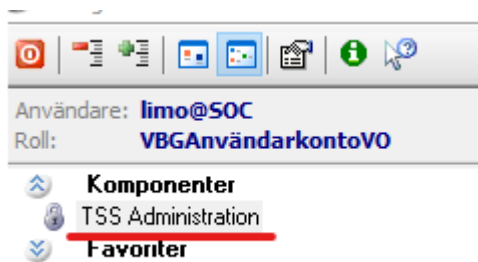


Hur jag byter lösenord för medarbetare

Logga in med rollen VBGLåsuppPersonalVO

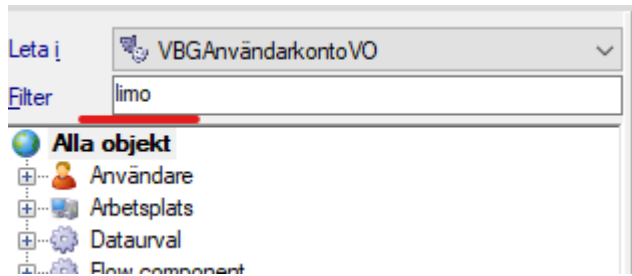


Dubbelklicka på TSS Administration

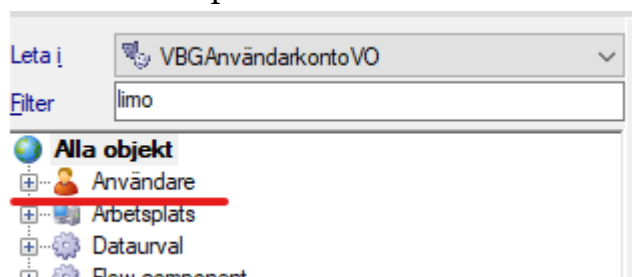


Skriv in Användar id:et på den person som du ska låsa upp kontot för.

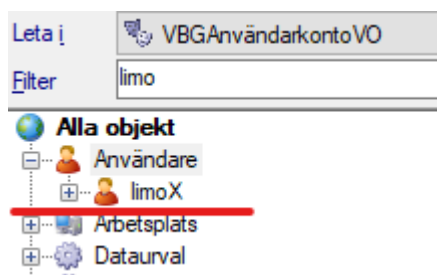
Klicka på ENTER på Tangentbordet



Dubbel klicka på Användare



Dubbel klicka på Användarnamnet som dyker upp på raden under.



Du får nu fram en ny sida, kolla att det är rätt person som du är inne på.

Nu måste du noll ställa **Antal misslyckade påloggningsförsök** och ändra datumet på **Senaste lyckade påloggning** till dagens datum.

Egenskaper för användare limoX

Grunddata

Namn

Beskrivning

Giltig fr o m Giltig t o m

Ej tillgänglig

Påloggning och lösenordsinställningar

Antal misslyckade påloggningsförsök


Senaste lyckade påloggning

Senaste lösenordsbyte

TSS e Tjänstekort

Extern IDP Token

Till höger på sidan hittar var du skriver in det nya lösenordet.

Nytt lösenord 

Lösenord förfaller ej

Användaridentitet förfaller ej

Spara genom att klicka på den blåa Disketten uppe till vänster.