

Plats och tid B3, Stadshus, klockan 9.00-12.15

Beslutande Micael Åkesson (M), ordförande
Lennart Isaksson (S)
Karl-Johan Wiktorp (L)

Övriga deltagare Henrik Petzäll, förvaltningschef
Helena Lind, utvecklings- och kvalitetstrateg
Joakim Malmberg, controller
Katarina Leo, utvecklare offentlig plats § 35
Inger Mellberg, strateg § 35

Utses att justera Lennart Isaksson (S)

Justeringens plats och tid Hamn- och gatuförvaltningen

Sekreterare Helena Lind

Paragraf 28-36

Ordförande Micael Åkesson

Justerande Lennart Isaksson

§ 28

Dnr HGN 2019/0564

Tillägg till hamn- och gatunämndens sammanträdestider 2020

Beslut

Hamn- och gatunämndens arbetsutskott beslutar

1. anta följande sammanträdestid för nämndens arbetsutskott år 2020 i tillägg till redan beslutade sammanträdestider:
- 17 augusti klockan 09.00

Hamn- och gatunämndens arbetsutskott föreslår hamn- och gatunämnden besluta

2. anta följande sammanträdestid för nämnden år 2020 i tillägg till redan beslutade sammanträdestider:
- 24 augusti klockan 09.00

Beskrivning av ärendet

Hamn- och gatunämnden antog den 18 november 2019, § 130, sammanträdestider för hamn- och gatunämnden respektive arbetsutskottet under 2020.

Mot bakgrund av förseningar i kommunens budgetprocess med anledning av rådande pandemi, finns behov av ett sammanträde i augusti för behandling av nämndens budgetunderlag för 2021.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatunämndens sammanträdesprotokoll 2019-11-18, § 130

Övervägande

Hamn- och gatuförvaltningen ser behov att ett tillägg till hamn- och gatunämndens sammanträdestider 2020 och rekommenderar därför hamn- och gatunämndens arbetsutskott respektive hamn- och gatunämnden att besluta om att sammanträden hålls den 17 augusti i arbetsutskottet respektive 24 augusti i hamn- och gatunämnden för behandling av nämndens budgetunderlag för 2021.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 29

Dnr

Tertialrapport 1 2020

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

Beskrivning av ärendet

Controllern informerar om prognos om avvikelser i samband med tertialrapport 1.

Rapport färdigställs till och behandlas av hamn- och gatunämnden den 24 maj.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 30

Dnr HGN 2020/0285

Omfördelning av budget inom investeringsprojektet "Renovering och gestaltning av broar"

Beslut

Arbetsutskottet föreslår hamn- och gatunämnden besluta

1. föreslå kommunfullmäktige att omfördela 4 300 tkr från investeringsprojekt Offentliga toaletter serviceorter till investeringsprojektet Renovering och gestaltning av broar,
2. skicka ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beskrivning av ärendet

Förstudien daterad 2016-12-13 som visar på behov av renovering av broar har sin grund i den huvudinspektion som genomfördes under samma år. Inspektionen, som genomförs var sjätte år, beskrev skador och status på brokonstruktionerna utifrån okulär besiktning.

Sedan investeringsprojektet drog igång år 2018, med en projektbudget på 5 000 tkr, har förvaltningen beställt fördjupad analys av skicket på brokonstruktionerna genom provtagning av bl.a. tätskikt och betongkonstruktionerna. Förvaltningen har på så sätt upptäckt flera dolda skador som behöver åtgärdas, men samtidigt eliminerat misstänkta skador genom provtagningarna.

Baserat på resultaten från provtagningarna har hamn- och gatuförvaltningen prioriterat de åtgärder som behöver åtgärdas i tre olika grupper. Prio 1 bör åtgärdas snarast, Prio 2 bör åtgärdas inom 3-5 år och Prio 3 bör åtgärdas inom 10 år. Åtgärderna inom kategorin Prio 1 är av karaktären att de behöver åtgärdas skyndsamt.

En punkt av de åtgärder som klassats som Prio 1 är en bärighetsutredning för brokonstruktion 13-728-1 (se bifogad lista). Om utredningen visar på att större åtgärder krävs, kan eventuellt ytterligare medel behöva omfördelas till projektet.

Beslutsunderlag

- Förstudie "Renovering och gestaltning av broar/tunnlar" daterad 2016-12-13.
- Lista för åtgärder inom Prio 1-3.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Övervägande

Förvaltningen ser ett stort behov av att hålla kommunens brokonstruktioner i ett gott skick. Som alltid ska rätt underhållsåtgärder göras i rätt tid. Bristande underhåll leder till avsevärt förkortad livslängd på brokonstruktionen vilket i sin tur leder till betydligt större kostnader för rivning och återuppbyggnad. Trafiksäkerheten för fordonstrafik och de oskyddade trafikanterna får inte riskeras genom en allt för eftersatt anläggning.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 31

Dnr HGN 2018/0239

Bullerplank Tranelyckan Getakärr 5:1

Beslut

Arbetsutskottet föreslår hamn- och gatunämnden besluta

1. bygget av bullerplanket vid Tranelyckan Getakärr 5:1 och 4:3 ska genomföras,
2. föreslå kommunfullmäktige att omfördela 1 700 tkr från investeringsprojekt Offentliga toaletter serviceorter till investeringsprojekt Bulleråtgärder,
3. skicka ärendet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beskrivning av ärendet

På uppdrag från hamn- och gatuförvaltningen genomförde konsultföretaget Sweco år 2014 bullerberäkningar för Västkustvägen och dess påverkan på området Tranelyckan. Studien visade på att fastigheterna i området utsätts för vägtrafikbullernivåer på upp till 65 dBA ekvivalentnivå vid fasad, vilket gör några av dem till de mest bullerstörda fastigheterna i Varberg. Boende har informerats om att de är berättigade till bulleråtgärder i form av ett bullerplank.

Ursprunglig kalkyl för planket låg på 4.400 tkr. Projektet blev mellan år 2014 till 2017 framflyttat i investeringsplanen. En reviderad kalkyl 2018 visade på ökade kostnader för projektet till 7 600 tkr. År 2018 startades projektering och kommunen lämnade in bygglov för planket.

Projektet har därefter blivit försenat till följd av att bygglovet har överklagats i flera instanser av en av de berörda fastighetsägarna. Mark- och miljödomstolen har 2020-03-03 avslagit överklagandet av Länsstyrelsens i Hallands beslut där Länsstyrelsen i Halland har avslagit överklagandet av Byggnadsnämndens i Varbergs kommuns beslut om att bygglov för bullerplank samt marklov på fastigheterna Getakärr 5:1 och 4:3. Mark- och miljödomstolen framhåller att de delar länsstyrelsens bedömning att åtgärden tillgodoser ett angeläget gemensamt behov av att minska bullerpåverkan från vägtrafiken samt är förenlig med planens syfte.

Till följd av ökade kostnader genomförde hamn- och gatuförvaltningen en samhällsekonomisk värdering av planket. Den samhällsekonomiska värderingen togs fram under 2019 och den indikerar att bullerskärmen är samhällsekonomiskt lönsam att bygga för en kalkylerad kostnad på omkring 5.300 tkr. För att sänka kostnaderna har förvaltningen ytterligare gått igenom handlingarna, sett över materialval, arbetsmetoder, etappindelning och teknikval, samt beslutat att bygga i egen regi för att öka

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

flexibiliteten och minska de administrativa kostnaderna. Reviderad kalkyl 2020-04-24 visar på en total projektkostnad på 6.100 tkr varav ca 5 600 tkr avser aktuellt bullerplank vid Tranelyckan och ca 500 tkr avser mindre bulleråtgärder som utfördes under 2013.

Beslutsunderlag

Beslut Mark- och miljödomstolen 2020-03-03

Övervägande

Genomförda bullerberäkningar visar på att berörda fastigheter vid Tranelyckan Getakärr 5:1 och 4:3 utsätts för vägtrafikbuller över rekommenderade bullernivåer. Vidare visar kommunens trafikprognoser på ökad trafikintensitet på Västkustvägen i framtiden till följd av att Varberg växer. Hamn- och gatuförvaltningen bedömer att det är motiverat att gå vidare och bygga bullerplanket, trots en hög kostnadsnivå, för att som väghållare ta ansvar för att minska risken för skada på människors hälsa.

Med tanke på att kommunens och nämndens totala investeringsvolym är begränsad och någon utökning av investeringsvolymen i närtid inte kan förväntas föreslås den utökade budgeten som behövs för bullerplankets genomförande finansieras inom ramen för nämndens beslutade totala investeringsvolym. Omfördelningen av investeringsmedel inom nämndens totala beslutade investeringsvolym kan endast ske genom ett särskilt beslut i kommunfullmäktige.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 32

Dnr HGN 2020/0261

Gång- och cykelväg Malmgatan - minskat antal parkeringar

Beslut

Arbetsutskottet avstår från yttrande och lämnar frågan till nämnden utan eget ställningstagande.

Beskrivning av ärendet

I Cykelplanen som togs fram för perioden 2016-2020 ingår flera stråk som behöver byggas ut eller där cykelbanor är i behov av förbättring. En av dessa är Malmgatan, där det idag saknas en cykelbana. Malmgatan övergår norrut i Östra Vallgatan där det idag finns en cykelbana, men som slutar i korsningen Malmgatan, Östra Vallgatan.

En bostadsbyggnation har pågått utmed Malmgatan vilket gjort att byggnationen av cykelbana dragit ut på tiden. Det är idag mycket bilar parkerade längs med gatorna i området. På Malmgatan sker parkering på båda sidor av vägen. I enlighet med beslutad cykelplan 2016-2020 är förslaget att anlägga en gång- och cykelbana längs med Malmgatan men även parkeringar med gröna inslag, likt Östra Vallgatan. Då det är ett stort antal utfarter och korsningar på sträckan får det endast plats 5-7 parkeringar beroende på den kommande exakta utformningen. På gatan idag bedöms det finnas plats för uppemot 28 parkerade bilar.

Hamn- och gatuförvaltningens förslag innebär en gång-och cykelbana, parkering varvat med vegetationsytor innehållande träd- och buskplantering samt ny belysning på västra sidan. På östra sidan kommer fortsatt en gångbana finnas. En säker passage görs över Ringvägen för att ansluta till befintlig cykelbana och skola.

Beslutsunderlag

Karta över sträckan

Övervägande

Malmgatan är en viktig länk för att koppla ihop cykelstråken i staden. För att möjliggöra en gång- och cykelbana behöver ett antal parkeringsplatser tas bort till följd av att gaturummet minskas. För att få en enhetlig gestaltning föreslås i stort sett samma utformning på Malmgatan som på Östra Vallgatan.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Malmgatan saknar till stor del vegetation i dagsläget. Förslaget innebär att grönska tillförs som idag saknas på sträckan. Detta kommer bidra till flera positiva effekter. Vegetationen bedöms generera ekosystemtjänster så som fördröjning av dagvatten, ökad biologisk mångfald och reglering av mikroklimat.

Den stora mängd bilar som parkerar på gatan tros bero på den nybyggnation av bostäder som gjorts i området och då särskilt på Krukmakaren. Boendeparkering förväntas normalt sett lösas på fastighetsmark. Det nybyggda lägenhetshuset har ett parkeringsgarage med 28 parkeringsplatser varav 26 är uthyrda idag. Området ligger nära två större parkeringshus, Lorensberg och Kanngutaren. Det anses därför finnas god möjlighet till parkering i nära anslutning till Malmgatan.

Hamn och gatuförvaltningen föreslår att gång- och cykelbana byggs utmed Malmgatan, som ett led i att uppfylla flera av nämndens mål. Förslaget uppfyller nämndens mål såsom

- Tydligt barnperspektiv i arbetet med utformningen av trygga och inkluderande offentliga miljöer
- Utveckla hållbara offentliga gröna och blå miljöer
- Ökad andel hållbara resor och transporter

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 33

Dnr HGN 2019/0033

Antagande av entreprenör för anläggning av utflyktslekplats Håsten

Beslut

Hamn- och gatunämndens arbetsutskott beslutar

1. att delegera beslutanderätten till förvaltningschefen att anta entreprenör för anläggande av utflyktslekplats Håsten,
2. att delegera beslutanderätten till förvaltningschefen att teckna avtal med entreprenör för anläggande av utflyktslekplats Håsten.

Beskrivning av ärendet

Investeringsprojektet utflyktslekplats Håsten innebär anläggande av en utflyktslekplats med tema sport och rörelse med en total budget på 8,0 mkr.

Upphandling av entreprenaden sker genom två separata upphandlingar, en mindre som omfattar en lekställning för klätterlek och en större som omfattar övriga delar av lekplatsen.

Beslutsärendet rör den större upphandlingen av de två upphandlingar som nu genomförs i projektet.

Beslutsunderlag

Hamn- och gatunämndens delegeringsförteckning, pkt 11 a.
Budget 2020, plan 2021 – 2024 kompletterad med överföring från 2019.
Förfrågningsunderlag för utflyktslekplats Håsten.
Tidplan för genomförandet.

Övervägande

Upphandling av de delar som omfattar övriga delar av lekplatsen pågår och anbudsdag är satt till 12 maj. Hamn- och gatunämndens arbetsutskott sammanträder 11 maj och 8 juni. Det är önskvärt att tilldelning och tecknande av avtal kan ske snarast när utvärdering av inkomna anbud genomförts för att projektets tidplan ska kunna hållas.

Med utgångspunkt i nämndens delegeringsförteckning (pkt 11a) bedöms den mindre upphandlingen hamna inom avdelningschefens beslutanderätt (<50 prisbasbelopp) och den större kring gränsen för den beslutanderätt som förvaltningschefen har (<100 prisbasbelopp). Upphandlingen kan därmed komma att hamna över förvaltningschefens beslutanderätt och inom hamn- och gatunämndens arbetsutskotts beslutanderätt (<200 prisbasbelopp). För det fall att upphandlingen hamnar över 100

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

prisbasbelopp, vilket innebär att den då hamnar inom arbetsutskottets beslutanderätt, är det önskvärt att delegering av beslutanderätt att anta samt att teckna avtal med entreprenör sker till förvaltningschefen.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 34

Dnr HGN 2020/0182

Svar på remiss – Riktlinje för styrdokument

Beslut

Arbetsutskottet föreslår hamn- och gatunämnden besluta att

1. förorda förslaget till riktlinje för styrdokument med föreslagna ändringar,
2. att översända yttrandet till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott har den 10 mars 2020 beslutat om att skicka en reviderad riktlinje för styrdokument på remiss. Befintlig riktlinje antogs av kommunfullmäktige i juni 2013.

Styrdokument är det övergripande samlingsbegreppet för dokumenten som styr kommunens verksamhet. Utöver de lagstadgade dokument som ska finnas i en kommun finns det också styrdokument som varje kommun på eget initiativ väljer att ta fram inom olika områden. Det är i huvudsak dessa styrdokument som regleras i reviderad riktlinje. Kommunens mål- och inriktningsdokument samt budget regleras inte i riktlinjen.

I Varbergs kommun finns en fast terminologi för olika styrdokument och principer för när de olika dokumenttyperna ska användas. I riktlinjen beskrivs vilka principer som gäller. Reviderad riktlinje innehåller en bestämd ordning både för benämning och innehåll i styrdokument samt en process för framtagande och uppföljning.

Reviderad riktlinje för styrdokument delar upp och beskriver skillnaden mellan normerande och aktiverande styrdokument. Styrdokument som reglerar befintlig verksamhet är att betraktas som normerande emedan dokument som syftar till förändring och utveckling är att betraktas som aktiverande.

Kopplat till reviderad riktlinje för styrdokument kommer det även att finnas ett stödmaterial med olika mallar för olika typer av styrdokument.

Beslutsunderlag

Beslutsförslag

Remiss - Riktlinje för styrdokument

Övervägande

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Hamn- och gatuförvaltningen välkomnar föreslagen revidering av riktlinje för styrdokument. Förvaltningens bedömning är att reviderad riktlinje för styrdokument i högre grad är anpassad till kommunens styrning än befintlig riktlinje. Riktlinjen beskriver på ett tydligt och översiktligt sätt de olika styrdokumenterna policy, strategi, riktlinje, handlingsplan och anvisning samt hur de hänger samman.

Förvaltningen ställer sig även mycket positiv till att det i närtid kommer att finnas ett stödmaterial med olika mallar för olika typer av styrdokument.

Förslag till ändringar

Reviderad riktlinje innehåller ett avsnitt om allmänna grundregler (2.1) som sorterar under avsnitt 2 Begrepp och beskrivningar av olika styrdokument. Förvaltningen anser att avsnitt 2.1 *Allmänna grundregler* med fördel kan slås samman med avsnitt 3 *Utformning* som även innehåller grundregler för utformning av styrdokument.

Under avsnitt 3 framgår att samtliga styrdokument ska diarieföras i ärendehanteringssystemet. Detta innebär att även anvisningar för verksamheten ska diarieföras. Hamn- och gatuförvaltningen bedömer att anvisningar som styrdokument avviker från övriga styrdokument sett utifrån både karaktär och förekomst. Förvaltningen anser att frågan om diarieföring av anvisningar kan behöva utredas ytterligare, mot bakgrund av att det finns förvaltningar som har ett stort antal anvisningar som styr det dagliga arbetet samt att dessa många gånger är av en mer detaljerad och instruktionslik karaktär.

Förvaltningens bedömning är, bortsett från föreslagna ändringar, att riktlinjen utgör en vägledning samt bidrar till en ökad tydlighet kring kommunens hantering av styrdokument.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 35

Dnr

Förvaltningen informerar

Beslut

Hamn- och gatunämndens arbetsutskott beslutar

1. lägga informationen till handlingarna.

a) Åtgärdsvalsstudie bullervallar och masshantering

Strateg informerar om förslag till justerad inriktning i kommande förstudie kopplat till genomförd åtgärdsvalsstudie om bullervallar och masshantering.

b) Cykelplanering och cykelinvesteringar

Strateg informerar om cykelplanering och cykelinvesteringar kopplat till andra utredningar.

c) Foodtrucks

Utvecklare offentlig plats informerar om rådande regelverk och eventuella behov av förändringar i den fortsatta hanteringen av foodtrucks.

d) Pandemi

Förvaltningschefen informerar om bemanningsläge, kommunikationsinsatser samt åtgärder med anledning av rådande pandemi.

Förvaltningschefen informerar vidare om hantering av avgifter/taxor och övriga intäkter med koppling till uteserveringar, butiksexponering allmän platsmark samt torghandel mot bakgrund av rådande pandemi.

e) Granskning av stadsutvecklingsprojektet

Förvaltningschefen informerar om kommunrevisionens uppdrag till KPMG avseende beslut och organisation rörande stadsutvecklingsprojektet.

f) Husbåtar i gästhamnen

Information om husbåtar i gästhamnen kommer att ges till nämnden den 25 maj.

g) Vägvisning

Information om vägvisning kommer att ges till nämnden i maj eller juni.

h) Norra stationsbron

Information om Norra stationsbron kommer att ges till nämnden den 25 maj.

i) Införskaffande av båtmotor

Förvaltningschefen informerar om behov av införskaffande av båtmotor. Inköpet föreslås hanteras inom ramen för löpande hamninvesteringar (Projekt utveckling Varbergs innerhamn och Träslövsläges hamn).

j) Spåranläggning Värö

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

Förvaltningschefen informerar om lägesstatus kring försäljning av spåranläggning Värö.

k) Invigning nya Getteröbron

Förvaltningschefen informerar om att Trafikverket planerar för invigning av nya Getteröbron 15/8 eller 16/8.

l) Dialogsamtal KSAU

Förvaltningschefen informerar om att dialogsamtal mellan KSAU och nämndens presidium kommer att genomföras den 8 september.

m) Dialogsamtal KSPU

Förvaltningschefen informerar om att dialogsamtal mellan KSPU och nämndens presidium kommer att genomföras den 14 september.

n) Utvecklingsdagar HGN

Förvaltningschefen informerar om preliminärt upplägg inför de planerade utvecklingsdagarna den 14 september och den 29 september. Förvaltningschefen lyfter även frågan om det finns önskemål om tema på planerad workshop.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------

§ 36

Dnr

Övriga ärenden

Inga övriga ärenden avhandlades.

Protokollsutdrag:

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande	Datum
----------------------	--------------------	-------