



**VARBERGS  
KOMMUN**

# Hyror och avgifter 2025

<b>Beslutad av</b> Kommunfullmäktige	<b>Beslutsdatum och paragrafnummer</b> 12 november 2024, § 144	<b>Diarienummer</b> KS 2024/0631	<b>Dokumentansvarig avdelning</b> Kultur- och fritidsförvaltningen
---	---	-------------------------------------	---

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

<b>Boknings- och hyresregler idrottslokaler</b> .....	1
<b>Allmän information idrottslokaler</b> .....	2
<b>Boknings- och hyresregler arrangemangslokaler kultur</b> .....	4
<b>Allmän information arrangemangslokaler kultur</b> .....	5
1. Bollplaner.....	7
2. Idrottshallar och gymnastiksalar .....	8
3. Ishallar och isbanor .....	9
4. Friidrott.....	9
5. Övriga idrottslokaler.....	9
6. Kurs- och samlingslokaler .....	10
7. Övriga uthyrningsbara objekt .....	11
8. IP Skogen .....	12
9. Arrangemangslokaler kultur och konsthantering .....	14
10. Avgifter kulturskolan (HT 2025/VT 2026).....	15
11. Biblioteksavgifter.....	16

## **Kontaktuppgifter vid bokning:**

Varberg direkt

Telefon: 0340-880 00

[Varbergdirekt@varberg.se](mailto:Varbergdirekt@varberg.se)

För att se lediga tider i hallar och gymnastiksalar se: [varberg.ibgo.se](http://varberg.ibgo.se)

## **BOKNINGS- OCH HYRESREGLER IDROTTSLOKALER**

- 1.** Upplåtna lokaler skall vårdas väl och efter varje tillfälle återställas i sitt ursprungliga skick.
- 2.** Om skada sker på lokal eller inventarier skall detta omedelbart anmälas till tjänstgörande vaktmästare eller kultur- och fritidsförvaltningens bokningsfunktion. Uppkommen skada skall ersättas av hyresgästen. I övrigt hänvisas till anläggningens gällande ordningsföreskrifter.
- 3.** Vid konkurrens om tider sker fördelning enligt kultur- och fritidsnämndens fastställda fördelningsprinciper (se s. 2 för gällande fördelningsprinciper).
- 4.** Lokaler upplåts inte om uthyrningen kan befaras medföra ordningsstörningar eller innebära olaglig verksamhet.
- 5.** Arrangören svarar för kostnader för funktionärer, tillstånd, vaktpersonal, biljettförsäljning, scenarbetare, evenemangstekniker m.m. (se under allmän information idrottslokaler på s. 2 och under arrangemanglokaler kultur s. 14 för aktuell avgift).
- 6.** Kostnader för speciellt iordningställande/extra anordningar (stolar, bord, skyddsgolv, idrottsgolv mm), transportkostnader samt övrig vaktmästar- och städkostnad betalas av arrangören.
- 7.** Arrangemang bryter abonnemang.
- 8.** Arrangemangshyra enligt denna hyrestaxa gäller endast där föreningar från Varberg deltar aktivt. Andra arrangemang enligt överenskommelse.
- 9.** Extra kostnader för arrangör i samband med inställt eller avbrutet arrangemang bekostas av hyresgästen.
- 10.** Eventuella avvikelser från taxereglementet kan ske utifrån den delegation som har getts till kultur- och fritidsnämnden från kommunfullmäktige.
- 11.** Eventuella avvikelser från ordinarie bokningstider kan beslutas av kultur- och fritidsnämnden.
- 12.** Moms är inkluderat i alla priser när det är aktuellt. I övrigt gäller momsfrihet enligt undantag i Mervärdesskattelagen 1994:200.
- 13.** Lokaler upplåtes hyresfritt som vallokal i samband med val till riksdag, kommun och region samt EU-valet.
- 14.** Avbokning av tider sker enligt särskild avbokningstariff (se gällande avgifter).

# ALLMÄN INFORMATION IDROTTSLOKALER

## Taxorna har följande indelning (gäller även IP Skogen):

Taxa 1	Föreningar som erhållit bidrag från Kultur- och fritidsförvaltningen i Varbergs kommun, samt kommunens förvaltningar
Taxa 2	Övrig förening, förening från annan kommun och privatperson
Taxa 3	Företag och organisationer

## Fördelningsprinciper

1. Bidragsberättigade föreningar med barn- och ungdomsverksamhet
2. Övriga bidragsberättigade föreningar eller föreningar som erhållit startbidrag\*
3. Övrig idrottsverksamhet
4. Övriga föreningar
5. Privatpersoner, företag och organisationer

## Avbokning av tider

7 dagar eller tidigare innan bokad tid	Ingen avgift
3-6 dagar innan bokad tid	50% av avgiften
0-2 dagar innan bokad tid	100% av avgiften

Säsongsbokningar är inte avbokningsbara

## Avbokning av arrangemang

8-14 dagar innan bokad arrangemang	50% av avgiften  (med avdrag för de hyresintäkter som trots det planerade arrangemanget kan erhållas)
0-7 dagar innan bokad arrangemang	100% av avgiften

\*Gäller under första verksamhetsåret

## Övrigt

- ✓ Priserna är angivna i kronor per timme om inte annat anges.
- ✓ Vid uthyrning till kommersiella verksamheter och arrangemang av stort publikt intresse upprättas särskilt avtal.
- ✓ Om bemanning i form av extra vaktmästare krävs debiteras per timme 705 kr inkl. moms.
- ✓ Tävlings taxa omfattar enbart seniorverksamhet

**Abonnemangstider:**

Respektive anläggnings abonnemangstider anslås inför varje säsong på kommunens hemsida [www.varberg.se](http://www.varberg.se).

**Arrangemang**

- ✓ Arrangören svarar själv för framtagning och borttagning av redskap samt iordningsställande av anläggningen, om inget annat avtalats.

## **BOKNINGS- OCH HYRESREGLER ARRANGEMANGSLOKALER KULTUR**

- 1.** Upplåtna lokaler skall vårdas väl och efter varje tillfälle återställas i sitt ursprungliga skick efter anvisning av personal.
- 2.** Om skada sker på lokal eller inventarier skall detta omedelbart anmälas till tjänstgörande personal. Uppkommen skada skall ersättas av hyresgästen. I övrigt hänvisas till anläggningens gällande ordningsföreskrifter. Hyresgästen ansvarar för att ha de försäkringar som behövs.
- 3.** Se tariff om fördelningsprincip.
- 4.** Vid bokningstillfället eller senast 6 veckor innan arrangemanget skall arrangör uppge vad som önskas i teknikbehov, personal, möblering och annan iordningställande av lokalen.
- 5.** Lokaler upplåts inte om uthyrningen kan befaras medföra ordningsstörningar eller innebära olaglig verksamhet.
- 6.** Arrangören svarar för kostnader för värdar, tillstånd, vaktpersonal, biljettförsäljning, scenarbetare, arrangemangstekniker m.m. (se under arrangemangslokaler kultur s. 14 för aktuell avgift). Personalbehov avgörs av bokningsansvarig på kulturenheten utifrån underlag.
- 7.** Vid omfattande komplettering av utrustning i lokal debiteras hyresgästen för utförandet enligt timpris för lämplig personal.
- 8.** Extra kostnader för arrangör i samband med inställt eller avbrutet arrangemang bekostas av hyresgästen.
- 9.** Avbokning av tider sker enligt särskild avbokningstariff (se s. 6 för gällande avgifter).
- 10.** Moms är inkluderat i alla priser när det är aktuellt. I övrigt gäller momsfrihet enligt undantag i Mervärdesskattelagen 1994:200.
- 11.** Vid bokning utanför Kulturhusets öppettider är bokning av en ansvarig personal eller tekniker obligatorisk. Öppettiderna varierar under året.
- 12.** Vid bokning av Varbergs Teater för publika arrangemang krävs att minst två publikvärdar närvarar. Beroende på bokningens/publikens storlek kan fler värdar behövas. Se punkt 6. Vårdarnas arbetstid är från 90 minuter innan arrangemangsstart till 30 minuter efter arrangemanget är avslutat (kostnad för personal debiteras enligt taxa). Undantag görs för de som fått bidrag eller stöd från Kultur- och fritidsförvaltningen, där närvarande publikvärd genomgått brand- och säkerhetsgenomgång inom det närmsta året.
- 13.** Flygeln stäms kontinuerligt under året men vill arrangör ha nystämd flygel till ett specifikt arrangemang bekostas det av arrangören. Behovet skall meddelas bokningen senast 3 veckor innan genomförandet av arrangemanget.

14. Preliminära bokningar hålls i 14 dagar, därefter kan annan arrangör boka tiden.
15. Lokaler upplåtes hyresfritt som vallokal i samband med val till riksdag, kommun och region samt EU-valet.
16. Gällande repetitionstaxa är det kultur- och fritidsförvaltningen som avgör vilka veckor under året samt tid som är möjliga att boka och i vilken omfattning. Lokalerna går då under repperiod att hyra dagtid under Kulturhusets öppettider. Ingen teknik eller personal ingår. Om befintlig teknik används gäller ordinarie taxa. På föreställningsdag gäller ordinarie taxa. Reptaxa gäller framförallt under sommarperioden.
17. Vid publika tillställningar ansvarar hyresgästen för att senast 8 veckor innan arrangemanget lämna in underlag för marknadsföring på Kulturhusets webbsida, enligt mall.
18. Vi debiterar endast hela timmar.
19. Maxtid för en bokning är två veckor. Finns önskemål om längre period tar hyresgäst kontakt och för dialog med kulturenheten som beslutar om det finns möjlighet och vilka justeringar som behöver göras.
20. Om scenen blockeras av rekvisita kommer det tas ut en avgift (se taxa) för den tid då scenen inte kan användas av andra hyresgäster. Avgiften gäller mellan 08.00-22.00, ingen avgift tas för nattetid. Undantag kan göras under sommarperioden. Bokningen görs i samråd med bokningsansvarig.

## **ALLMÄN INFORMATION ARRANGEMANGSLOKALER KULTUR**

### **Taxorna har följande indelning:**

- |        |  |
|--------|--|
| Taxa 1 | Föreningar som erhållit bidrag från Kultur- och fritidsförvaltningen i Varbergs kommun, samt kommunens förvaltningar |
| Taxa 2 | Övrig förening, förening från annan kommun och privatperson  |
| Taxa 3 | Företag och organisationer   |

### **Fördelningsprinciper**

Först till kvarn gäller som fördelningsprincip.

## **Bokningsbegränsningar**

- Bokningar som görs enligt taxa 3 har ingen tidsbegränsning för när de kan lägga bokningen framåt i tiden.
- Bokningar som görs med taxa 1 och 2 får boka 1 år i förväg, såvida inget annat uppges i aktuellt hyresavtal mellan hyresgäst och kulturenheten.

## **Avbokning arrangemangslokaler**

Avbokning senast 43 dagar innan bokad arrangemang	Ingen avgift
Avbokning 14-42 dagar innan bokad arrangemang	50% av totala avgiften
Avbokning 0-13 dagar innan bokad arrangemang	100 % av totala avgiften
Hörnrummet avbokas senast 3 dagar innan, annars	100% av totala avgiften



# 1. BOLLPLANER

## 11-MANNAPLANER KONSTGRÄS

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	93	185	370
Taxa	185	370	740
Arrangemangstaxa	530	1 060	2 120

## 7-MANNAPLANER KONSTGRÄS

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	58	115	230
Taxa	115	230	460

## 11-MANNAPLANER GRÄS

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	73	225	450
Taxa	145	450	900
Arrangemangstaxa, A-plan	530	1 060	2 120
Arrangemangstaxa, övriga planer	410	820	1 640

## 7-MANNAPLANER GRÄS

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	42	85	170
Taxa	84	170	340

<b>LÅGTAXA</b> gäller enbart vid träning	Måndag-torsdag	16.00-17.00
	Fredag	16.00-22.00
	Lördag-söndag	08.00-10.00
<b>ÖPPETTIDER</b>	Måndag-fredag	16.00-22.00
	Lördag	08.00-18.00
	Söndag	08.00-21.00

## 2. IDROTTSHALLAR OCH GYMNASTIKSALAR

### IDROTTSHALLAR STÖRRE ÄN 600 KVM

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	73	145	290
Taxa	145	290	580
Arrangemangstaxa med läktare	530	1 060	2 120
Arrangemangstaxa utan läktare	410	820	1 640

### IDROTTSHALLAR OCH GYMNASTIKSALAR 161-600 KVM

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	65	130	260
Taxa	130	260	520
Arrangemangstaxa med läktare	530	1 060	2 120
Arrangemangstaxa utan läktare	410	820	1 640

### GYMNASTIKSALAR 160 KVM OCH MINDRE

	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Lågtaxa	58	115	230
Taxa	115	230	460
Arrangemangstaxa	215	430	860

### TRÖNNINGE GYMNASTIKHALL

Får enbart nyttjas av gymnastikföreningar med utbildade ledare	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Taxa	145	290	580

<b>LÅGTAXA</b> gäller enbart vid träning	Måndag-torsdag	16.00-17.00
	Fredag	16.00-22.00
	Lördag-söndag	08.00-10.00
<b>ÖPPETTIDER</b>	Måndag-fredag	16.00-22.00
	Lördag	08.00-18.00
	Söndag	08.00-21.00

### 3. ISHALLAR OCH ISBANOR

Hel anläggning	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Taxa	140	525	1 050
Arrangemangstaxa	530	1 060	2 120

Allmänhetens åkning	Vuxna	Barn 5-16 år	<i>Familj (2 vuxna + 2 barn)</i>
Entré	65	40	150
Säsongskort	500	250	
Hyra av skridskor	30	30	

### 4. FRIIDROTT

Påskbergsvallen	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Taxa	140	280	560
Tävlingstaxa/dag	3 020	6 040	12 080

Friidrottshallen Trönninge	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Taxa	185	370	740
Tävlingstaxa/dag	3 640	7 280	14 560
Allmänhetens löpning Trönninge (Tresteget) och Påskbergsvallen	Samtliga		
Entre per person	40		

### 5. ÖVRIGA IDROTTSLOKALER

Håstens skyttelokal	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Normaltaxa	125	250	500

## 6. KURS- OCH SAMLINGSLOKALER

Samlingslokaler (per timma)	Taxa 1	Taxa 2	Taxa 3
Samlingslokal rymmande högst 50 personer	130	260	520
Samlingslokal rymmande 51-150 personer	245	490	980
Samlingslokal rymmande 151-250 personer	370	740	1 480
Samlingslokal rymmande över 250 personer	500	1 000	2 000
Klassrum	95	95	95
Specialsalar i skolbyggnad (slöjd, hemkunskap, matsal, bild och musik)	265	265	265
Lägertaxa specialsalar	110	110	110

## 7. ÖVRIGA UTHYRNINGSBARA OBJEKT

### **Logi kopplat till arrangemang i en idrottsanläggning**

#### Bidragsberättigade föreningar

Grundavgift för natt per person	50 kr/natt/person
Grovtäd och iordningställande av lokalen utförs av hyresgäst. Övrigt städ ingår	

#### Övriga (ej bidragsberättigade)samt kommersiella verksamheter

Grundavgift för natt per person	150kr/natt/person
Grovtäd och iordningställande av lokalen utförs av hyresgäst. Övrigt städ ingår	

### **Kanslilokaler, tvättstugor, förråd m.m. (per kvm och år)**

Tvättstuga inkl. maskiner	2 560
Tvättstuga exkl. maskiner	1 080
Kanslilokaler	700
Förråd	345
Materialsåp	465
Kiosk	345
Motionsrum	530
Omklädningsrum	345

### **Omklädningsrum**

Omkl.rum inkl. dusch, utan aktivitet på anläggningen, per timma	84
---	----

## 8. IP SKOGEN

Objekt	Antal	Info	Taxa 1 per dygn	Taxa 2 per dygn	Taxa 3 per dygn
<b>Möbler</b>					
Bord + 6 stolar			80/set	160/set	160/set
Bord	20	1,80 X 0,80	20/st	40 kr/st	40 kr/st
Stolar		Staplingsbara stolar grön plast			
	60		10 kr/st	20 kr/st	20 kr/st
<b>Klockor</b>					
Alge Timy	1	Manuell tidtagning med utskrift, USB för datorer	165	330	330
Målklocka Ben	1	Manuell tidtagning med utskrift (Gammal)	165	330	330
Sport Timer	1	Gå fram klocka analog	165	330	330
Start ur		Ligger i varsin väska/			
	3	Batterier ingår	165	330	330
Matchur	1	Westerstrands L 1,0 H 0,70 trådlöst 230V	245	490	490
<b>Vagnar</b>					
Mål, Exp vagn Blå	1	Totalvikt 1500 kg 80 km öppningsbara fönster	340	680	680
Mål, Exp vagn Grön	1	Totalvikt 1600 kg 30 km öppningsbara fönster	340	680	680
Toalettvagn 1 inkl.rengöring	1	4st toaletter,gemensam tank, 80 km bromsad	2 650	3 675	3 675
Toalettvagn 2 inkl.rengöring	1	4st toaletter,gemensam tank, 80 km bromsad	2 650	3 675	3 675
Toalettvagn 3 inkl.rengöring	1	4st toaletter,gemensam tank, 80 km bromsad	2 650	3 675	3 675
Toalettvagn singel inkl.rengöring	1	1st Toalett, 30 km obromsad	2 335	4 670	4 670
Släpkärra	1	Reg nr: PER 424 , Grindsläp, Tot vikt 1000 kg	185	370	370
Tält	2	6X6m Blå&vit duk med fönster	340	680	680
Paviljong	2	3 X 3 M Svarta med lösa väggar utan fönster	340	680	680
<b>Övrigt</b>					
Vattentank	1	11 000 L Transporteras med lastbil, kardanen	340	680	680
Vattentank plast	2	1 000 L med tapp kran	165	330	330
Pumpar	2	1st elpump, 1 st bensinpump (+slangar)	105	210	210
<b>Samtliga belopp är inkl. moms</b>					

Skytllåda		Div skyltar, Tävling pågår,			
	2	Toa, mm	165	330	330
Prispall		Nordicsport. Aluminium, trä,			
	1	3 delar	190	380	380
Konor		För avspärrning vid div			
	20	tävlingar	10	20	20
Bår	1	För utlåning	0	0	0
Flaggstång					
	1	1st med betongfot (585 kg)	375	750	750
Flaggor		Sverige,Danmark,Norge,Finla			
	5	nd och Island	37	74	74
Flaggor					
	3	Tyskland, England, Frankrike	37	74	74
Podiescen		1 X 2m vikt 50kg 20, 40, 60			
	36	cm ben	50 kr/kvm	100 kr/kvm	100 kr/kvm
Trappa podiescen	2	Endast till 60 cm ben	72	145	145
Räcke podiescen	6		51	100	100
Elverk					
	1	Honda GX 160 5,5 hp 2000W	165	330	330
Byggcentral	2	16 Amp 4st 230 uttag	125	250	250
<b>Ljud &amp; Ljus</b>					
Högtalare JBL		Aktivahögtalare , Får ej			
	2	användas i regn.	310	620	620
Yamaha DXR 15		Aktivahögtalare , Får ej			
	2	användas i regn.	310	620	620
Mipro MA-101c		Bärbar batteridrivnen			
	1	högtalare	185	370	370
Mixer Yamaha	1	Mg 10/2 4 XLR / 2RCA	160	320	320
Mixer Yamaha	1	MG 12/4	160	320	320
Mixer Yamaha	2	MG 06 2XLR 2 st 6,3 Tele	160	320	320
CD Mix		Yamaha CD,AMC-			
	1	mixer,USB,RCA,Mic	160	320	320
Trådlös microfon	1	AKG WMS 420	185	370	370
Trådlös microfon					
	1	AKG SR 450 Mic eller Headset	185	370	370
Trådlös microfon	1	AKG SR 450	185	370	370
Mic Tråd	4	Shure SM 58	97	195	195
Mic Tråd	2	Audac M67	97	195	195
Mic Tråd	4	JBL/ AKG	97	195	195
Lampor		D:T:S P56 Short pro max 300			
	4	w	97	195	195
Dimmer		RVE 1 kanal, går att DMX			
	1	styra	97	195	195
<i>Om de uthyrda objekten ej återlämnas inom</i>					
<i>överenskommen tid debiteras per varje påbörjat dygn</i>			2 540	2 540	2 540

*Observera! Kostnader för uppkommen skada och ej utförd städning debiteras hyresgästen.*

**Samtliga belopp är inkl. moms**

## 9. ARRANGEMANGSLOKALER KULTUR & KONSTHANTERING

<b>Varbergs Teater - salong, scen, foajé, övre teaterfoajén, loger</b>	<b>Taxa 1</b>	<b>Taxa 2</b>	<b>Taxa 3</b>
Hyra 3 timmar inkl. 1 tekniker/vaktmästare/brandvakt	3 480	5 220	6 960
För tid utöver grundhyran, per timma, inkl 1	1 160	1 740	2 320
Utbyggnad scen/Orkesterdike	620	620	620
<b>Lilla Teatern</b>			
Grundhyra 3 timmar exkl tekniker/vaktmästare/brandvakt	1 290	1 950	2 580
För tid utöver grundhyran, per timma exkl tekniker	430	650	860
<b>Övre Teaterfoajén vån 2</b>			
Grundhyra 3 timmar exkl tekniker/vaktmästare/brandvakt	870	1 290	1 740
För tid utöver grundhyran, per timma exkl tekniker	290	430	580
<b>Evenemangsplatsen, vån 2</b>			
Grundhyra per timma exkl tekniker/vaktmästare	395	590	790
<b>Hörnrummet</b>			
Grundhyra per timma exkl tekniker/vaktmästare	265	400	530
<b>Societetsscenen</b>			
Grundhyra 3 timmar exkl tekniker/vaktmästare/brandvakt	1 650	2 475	3 300
För tid utöver grundhyran, per timma exkl tekniker	550	825	1 100
<b>Personal*</b>			
Extra tekniker/vaktmästare/brandvakt	635	635	635
1 värd/timme (minimum 3 timmar) För bidragsberättigade föreingar (övriga se bokningsregler)	320	320	320
<b>Övrigt</b>			
Stämning av flygel inför specifikt tillfälle	1 640	1 640	1 640
Dansmatta	1 230	1 230	1 230
Komplettering av scen per podie (ej VBG teater)	205	205	205
Tillägg extra städ	1 025	1 025	1 025
Reptaxa (se villkor bokningsregler) (ej tillgång till teknik) per timme	250	250	250
Blockering av scen/rekvisita på scen (se bokningsregler) Lilla Teatern per timme	250	250	250
Blockering av scen/rekvisita på scen (se bokningsregler) Varbergs Teater per timme	500	500	500
Uppläggningsavgift för biljetter via Tickster	510	510	510
Avgift för bokad visning konsthallar*			
Avgiften gäller ej för barn/unga/konstskolor eller andra förvaltningar i Varbergs kommun. Ej heller Region Hallands konst/kulturavdelningar.	1 025	1 025	1 025
Avgift för konstutlån/verk*	1 045	1 045	1 045

\* inkl 25% moms



## 10. AVGIFTER KULTURSKOLAN (HT2025/VT2026)

<b>Elevavgift</b> , per termin (inkluderar undervisning i ett valt ämne/instrument)	1 130
<b>Elevavgift övrigt</b> , per termin Kör, pianorytmik, brasslek, träblåstrytmik, funkisdrama kulår, musikteori/gehörslära, kulåret light och teckenkör	565
<b>Ensemblemedverkan</b> För dig som inte är studerande på instrument men ändå vill medverka i ensemblespel	565
<b>Föräldraorkestern</b> , per termin	1 550
<b>Kulturskolans avancerade program</b> , per termin Fördjupningskurs för dig som redan går på kulturskolan. Platstillsättning görs i samråd med skolans ledning och aktuell pedagog.	1 760
<b>Instrumenthyra</b> , per termin Uthyrning sker i mån av tillgång och gäller främst stråkinstrument och brassleksinstrument	595

**Syskonrabatt:** 50% rabatt för andra barnet. Ingen avgift för tredje barnet.

*Anmälan är bindande och gäller hela terminen. Avgiften betalas i förskott i början av terminen.*

## 11. BIBLIOTEKSAVGIFTER

### **Övertidsavgifter**

Vuxna, per dag	2
Barn	0
Veckolån, per dag	5
Videofilm och DVD för barn	0
DVD för vuxna per dag	5
Tidskrifter, per vecka	5

Spärrningsgräns av lånekort	100
-----------------------------	-----

### **Andra avgifter**

Maximal förseningsavgift (per återlämningstillfälle)	300
Ersättning av förkommet lånekort*	20

### **Reservationsavgift**

Fjärrlånsavgift (eller debiterad kostnad)	40
---	----

### **Kopiering och utskrift**

Kopiering/utskrift per sida A4 svartvitt*	3
Kopiering/utskrift per sida A4 färg*	5
Kopiering/utskrift per sida A3 svartvitt*	4
Kopiering/utskrift per sida A3 färg*	6

### **Förkommet material**

Vuxenböcker, minimipris	250
Barn- och ungdomsböcker	100
Pekböcker	50
CD-bok & mp3-bok	200
Videofilmer och DVD	350
Tidskrifter	50
Nytt/unikt material	Faktiskt pris
Fjärrlånat material	Faktiskt pris

**\* inkl 25% moms**

Max antal lånade medier per låntagare 100 st.

Max antal reservationer per låntagare 30 st.